

PLAN DIGITAL



CÓDIGO DE CENTRO	05000518
DENOMINACIÓN	CEIP SANTA TERESA
LOCALIDAD	ÁVILA
PROVINCIA	ÁVILA
CURSO ESCOLAR	22/23

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

INDICE:

1. Introducción.....	2
2. Contextualización.....	4
3. Estrategias de desarrollo, dinamización, difusión y coordinación del plan Tic.....	6
3.1.Comisión Tic.	
3.2.Funciones de la comisión Tic.	
3.3.Funcionamiento de la Comisión Tic.	
3.4.Funciones del profesorado.	
3.5.Procesos y temporalización del Plan.	
3.6.Difusión y dinamización del Plan.	
4. Objetivos generales.....	8
4.1.Referidos a la gestión, organización y liderazgo del centro.	
4.2.Referidos a los procesos de enseñanza y aprendizaje	
4.3.Referidos a la formación y desarrollo profesional.	
4.4.Referidos a los procesos de evaluación.	
4.5.Referidos a los contenidos y currículos.	
4.6.Referidos a la colaboración, trabajo en red e interacción social.	
4.7.Referidos a las infraestructuras y equipamientos.	
4.8.Referidos a la seguridad y confianza digital.	
5. Líneas de actuación en los siguientes ámbitos.....	10
5.1.Gestión, organización y liderazgo del centro.	
5.2.Procesos de enseñanza y aprendizaje.	
5.3.Formación y desarrollo profesional.	
5.4.Procesos de evaluación.	
5.5.Contenidos y currículos.	
5.6.Colaboración, trabajo en red e interacción social.	
5.7.Infraestructuras y equipamientos.	
5.8. Seguridad y confianza digital.	
6. Seguimiento y evaluación del Plan.....	17
7. Conclusiones y propuestas de mejora.....	17
8. Anexo I. Plan de acogida Tic.....	19
9. Anexo II. Plan de Digitalización.....	20
10.Anexo III. Competencia digital docente.....	21

1. INTRODUCCIÓN

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece en su artículo 102.3 que las administraciones educativas promoverán la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, estableciendo programas específicos de formación en este ámbito. El artículo 111.bis.5 de la citada ley, tras la modificación efectuada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, establece que se promoverá el uso, por parte de las administraciones educativas y los equipos directivos de los centros, de las tecnologías de la información y comunicación en el aula, como medio didáctico apropiado y valioso para llevar a cabo las tareas de enseñanza y aprendizaje.

En el preámbulo de la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa en su capítulo XI establece: *“La tecnología ha conformado históricamente la educación y la sigue conformando. El aprendizaje personalizado y su universalización como grandes retos de la transformación educativa, así como la satisfacción de los aprendizajes en competencias no cognitivas, la adquisición de actitudes y el aprender haciendo, demandan el use intensivo de las tecnologías. Conectar con los hábitos y experiencias de las nuevas generaciones exige una revisión en profundidad de la noción de aula y de espacio educativo, solo posible desde una lectura amplia de la función educativa de las nuevas tecnologías”*.

La incorporación generalizada al sistema educativo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (Tics), tendrán en cuenta los principios de diseño para todas las personas y accesibilidad universal, permitirá personalizar la educación y adaptarla a las necesidades y al ritmo de cada alumna o alumno. Por una parte, servirá para el refuerzo y apoyo en los casos de bajo rendimiento y, por otra, permitirá expandir sin limitaciones los conocimientos transmitidos en el aula. Los alumnos y alumnas con motivación podrán así acceder, de acuerdo con su capacidad, a los recursos educativos que ofrecen ya muchas instituciones en los planos nacional e internacional.

Las Tics serán una pieza fundamental para producir el cambio metodológico que lleve a conseguir el objetivo de mejora de la calidad educativa.

Por otro lado, el uso responsable y ordenado de estas nuevas tecnologías por parte de la comunidad educativa (alumnado, profesores y familias) debe estar presente en todo el sistema educativo.

Las Tics. Serán también una herramienta clave en la formación del profesorado y en el aprendizaje de los ciudadanos a lo largo de la vida, al permitirles compatibilizar la formación con las obligaciones personales y laborales, también lo serán en la gestión de los procesos.

Una vez valoradas experiencias anteriores, es imprescindible que el modelo de digitalización de la escuela por el que optemos resulte económicamente sostenible, y que se centre en la creación de una red digital de ámbito nacional que, a su vez, permita el normal desarrollo de las opciones de cada Administración educativa, tal como se recoge en el “**Programa Escuelas Conectadas** tiene como objeto dotar de conectividad a Internet de banda ancha ultrarrápida, mínimo 100 Mbps, así como el suministro, instalación, configuración, puesta en marcha y garantía de una red inalámbrica (WI-FI) a todos los centros docentes públicos no universitarios de enseñanzas obligatorias de la Comunidad de Castilla y León.

El Programa Escuelas Conectadas en Castilla y León debe realizar las siguientes actuaciones en los centros docentes:

- Acceso de los centros docentes a las redes de banda ancha ultrarrápida.
- Despliegue de redes internas de comunicaciones.
- **Dotación de equipamiento y sistemas de gestión de las comunicaciones y del tráfico.**
- Acceso de los centros a RedIRIS.
- **Dotación de infraestructuras y recursos TIC”.**

2. CONTEXTUALIZACIÓN

Desde nuestro centro queremos hacer una importante apuesta por las Tics, ya es una realidad, o te enganchas ahora o te quedas obsoleto, especialmente a partir del estado de confinamiento vivido desde finales del 2º trimestre y durante el 3º trimestre del curso pasado.

Nuestro compromiso y apuesta por las nuevas tecnologías nos ha llevado a integrar estos recursos en el currículo de todos los cursos y en todas las áreas. Contamos con las plataformas virtuales teams y moodle que facilitan el aprendizaje de los alumnos, sirven de comunicación con las familias, del trabajo y banco de recursos del profesorado, facilitando así el trabajo colaborativo de toda la comunidad educativa, tanto en la enseñanza presencial como en la no presencial.

Todas las aulas están conectadas a internet, la mayoría a través de conexión inalámbrica; disponen de pizarra digital, excepto algunas clases de Primaria como 3ºA, 3º B y 6ºB y algunas de Infantil como 1º Inf B y 3º Inf A, debido a la nueva organización y estructuración de los espacios y agrupamientos acontecidos como medidas preventivas en el protocolo COVID. Para intentar solventarlo en las aulas del piso superior se cuenta con una pantalla interactiva portátil, intentando responder así a los retos que en comunicación, se plantean actualmente en nuestra sociedad.

Este compromiso es relativamente reciente en el centro. Desde al año 2016 se han ido desarrollando en el centro actuaciones encaminadas a la integración de las TICs en todos los procesos educativos, de organización, de gestión y de formación del profesorado.

De tal manera que se han desarrollado las siguientes actividades formativas:

Título	Modalidad	Curso
“Mi aula virtual: Recursos y estrategias I y II”	Seminario	2016/17
“El aula virtual como plataforma didáctica”	Plan de formación Curso	2017/18
“Posibilidades didácticas del aula virtual”	Plan de formación Seminario	2017/18
“Diseño de recursos didácticos para el aula virtual y la PDI”.	Plan de formación Seminario	2018/19
“Iniciación a las plataformas virtuales”	Plan de formación Seminario	2020/21

Además 1@s alumn@s de 6º de Primaria han participado en el programa CIBEREXPERTO impartido por el Cuerpo Nacional de Policía en los cursos 2017/18, 2018/19 y 2019/20, la intención es seguir participando en sucesivas convocatorias.

Desde entonces, la apuesta por mejorar e integrar las Tics en la vida del centro ha sido constante; desde la creación y uso del Aula virtual, hasta el esfuerzo por dotar de recursos tecnológicos a todas las aulas de todos los niveles.

Todos los cursos y especialistas cuentan con Aulas Virtuales y/o con equipos en Teams con contenidos e información diversa, para mejorar la comunicación con el alumnado y con las familias.

Disponemos de página web para dar a conocer el centro y como medio de información.

Hemos participado en diversas convocatorias de certificación Tic: actualmente el centro mantiene el nivel 3 de Certificación TIC concedido por la Junta de Castilla y León desde el curso 2016.

3. ESTRATEGIAS DE DESARROLLO, DINAMIZACIÓN, DIFUSIÓN Y COORDINACIÓN DEL PLAN TIC

3.1. COMISIÓN TIC

En el primer claustro de cada curso, se constituirá la Comisión Tic que estará formada por los siguientes miembros:

- Un miembro del Equipo Directivo. Ángela Redondo.
- El coordinador TIC del centro y de infantil. Ana Belén Garrosa.
- El coordinador TIC de primaria. José M^a Martín
- El coordinador de MAV. Emilio Sagrado.
- El responsable de formación del centro. Sandra García.

3.2. FUNCIONES DE LA COMISIÓN TIC

- Difundir el Plan TIC entre el claustro y el consejo escolar.
- Potenciar y dinamizar el uso de las TIC en todos los niveles y áreas educativas.
- Programar recursos digitales para las actividades de centro (Constitución, Día de la Paz, Día del Libro...)
- Atender las dificultades que puedan surgir en el desarrollo de actividades TIC.
- Gestionar las aulas virtuales y la web del centro.
- Evaluar anualmente el Plan TIC.
- Impulsar el uso de las TIC como recurso de comunicación e intercambio con las familias.

3.3. FUNCIONAMIENTO DE LA COMISION TIC

- Constitución en el primer claustro del centro.
- Reunión trimestral para ver la evolución del Plan TIC.
- Reunión trimestral para evaluar el plan y establecer las medidas correctoras oportunas.

3.4. FUNCIONES DEL PROFESORADO

- Establecemos como funciones, de obligado cumplimiento para todo el profesorado, las siguientes:
- Cada tutor será responsable del equipamiento informático de su aula.
- Los profesores que impartan clase con ordenadores serán los encargados de dejar los equipos apagados al finalizar las clases.
- A principio de curso cada tutor comprobará el equipamiento y el buen funcionamiento de éste.
- Si un profesor detecta una deficiencia en los equipamientos deberá comunicarlo a través del apartado "Incidencias Informáticas" del Teams de claustro.
- El uso del aula de informática es responsabilidad del profesor que la utilice, por tanto, será éste el encargado de comprobar que los equipos se quedan bien apagados.

3.5. PROCESOS Y TEMPORALIZACIÓN DEL PLAN

El presente Plan TIC se ha elaborado con la colaboración de todo el claustro de profesores que ha querido implicarse en ello.

Su duración será anual, se revisará anualmente a principio de curso para incluir las modificaciones pertinentes en la PGA del centro. Trimestralmente, la comisión TIC se reunirá para evaluar el desarrollo del Plan e introducir las correcciones pertinentes a lo largo del curso.

Por último, se realizará una valoración anual al finalizar el curso cuyas conclusiones y propuestas de mejora se incluirán en la memoria anual.

3.6. DIFUSIÓN Y DINAMIZACIÓN DEL PLAN

El Plan TIC se dará a conocer a los diferentes sectores de la comunidad educativa en los siguientes períodos:

- Claustro de Profesores: A principio de curso el coordinador TIC informará a los nuevos miembros del claustro (Jornada de acogida digital).
- Familias: Se publicará en la página web del centro para que todas las familias tengan acceso al mismo.

4. OBJETIVOS GENERALES

4.1.REFERIDOS A LA GESTION, ORGANIZACION Y LIDERAZGO DEL CENTRO

- Potenciar el funcionamiento del Teams del claustro de profesores.
- Potenciar el uso de recursos TIC (WhatsApp, mail, Teams,...) como forma de comunicación entre el profesorado.
- Gestionar toda la actividad académica del centro a través de programas de gestión: documentación académica, de gestión. etc.
- Formar al profesorado en el uso del programa de gestión de centros (colegios), para que cada tutor pueda añadir calificaciones, observaciones, faltas y listados.

4.2.REFERIDOS A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

- Desarrollar la competencia digital de los alumnos y alumnas desde todas las Áreas y en todos los niveles educativos. Se elaborará un Plan de alfabetización digital, en el presente curso, a partir de 3º de primaria.
- Utilizar las Tics en todos los procesos educativos, tanto por parte de los alumnos como por parte de los profesores.

4.3.REFERIDOS A LA FORMACION Y DESARROLLO PROFESIONAL

- Introducir anualmente contenidos formativos relacionados con las TIC en el Plan de formación de centro.
- Formar al profesorado en la utilización de Teams y Moodle como plataformas de aprendizaje colaborativo y de comunicación con el alumnado y las familias.

4.4.REFERIDOS A LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN

- Utilizar el programa de gestión de centro. por parte de los tutores para incluir en él programa Colegios las calificaciones, observaciones, faltas y listados.

4.5.REFERIDOS A CONTENIDOS Y CURRÍCULOS

- Elaborar Teams de aula para realizar actividades en todas las áreas o cursos.
- Utilizar Moodle como herramienta para poder realizar actividades propuestas en el aula virtual de curso o especialidad.

4.6.REFERIDOS A LA COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL

El uso de las TIC supone un impacto excepcional en la comunicación e interacción institucional del centro. Nuestros objetivos en este aspecto son:

- Mantener actualizada la web del centro.
- Utilizar la web del centro como vía de difusión de las actividades del mismo, como medio de información y de comunicación.
- Potenciar el uso de plataformas educativas (Teams, Moodle, Leocyl y Smile and Learn) en los diferentes niveles y cursos, para realizar las diferentes actividades propuestas, la comunicación entre sus miembros y el trabajo colaborativo.

4.7.REFERIDOS A INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO

Contamos con una infraestructura y equipamiento que podemos adaptar para la integración de las TIC en el centro por lo que los objetivos que nos proponemos son los siguientes:

- Mantener actualizado el equipamiento del que disponemos en el centro.
- Renovar, en función de la dotación de la Junta de Castilla y León, el equipamiento y las infraestructuras del centro.
- Solucionar los problemas de conexión de la red que en algunas aulas están surgiendo fundamentalmente con las fotocopiadoras.

4.8.REFERIDOS A LA SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL

- Participar en el programa Ciberexperto.
- Celebrar día de internet seguro, 9 de febrero.
- Implicar a las familias en los programas de seguridad digital.

5. LÍNEAS DE ACTUACIÓN RESPECTO A LOS OBJETIVOS GENERALES.

5.1.GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO DEL CENTRO				
OBJETIVO	PUNTO DE PARTIDA	PROPUESTAS DE MEJORA	CUÁNDO	EVALUACIÓN
Potenciar la utilización del Teams del claustro de profesores, de aula, áreas o aulas virtuales.	El claustro se ha formado en Office 365 en cursos pasados.	Utilizar las herramientas de Office 365 para mejorar el trabajo colaborativo del centro.	Curso 2020/21	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido
Potenciar el uso de recursos TIC (Teams, WhatsApp, mail) como forma de comunicación entre el profesorado.	Se utilizan habitualmente por gran parte del profesorado.	Llegar al 100% de profesores que utilicen estos recursos.	Curso 2020/21	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido
Potenciar el uso de otros recursos TIC (Correo electrónico, Teams y Remind) como forma de comunicación con las familias	Favorecer e iniciar una comunicación más directa e inmediata con las familias.	Utilizar los medios de comunicación con las familias.	Curso 2020/21	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido

<p>Gestionar toda la actividad académica del centro a través de programas de gestión: documentación académica, de gestión, etc.</p>	<p>Se utilizan los programas de Gestión para las tareas oficiales del centro (Colegios, GECE, Stilus...) Los aspectos académicos de los alumnos están digitalizados (actas, boletines informativos...)</p>	<p>Seguir utilizando los programas de Gestión del Centro.</p>	<p>Curso 2020/21</p>	<p><input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.2.PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE				
OBJETIVO	PUNTO DE PARTIDA	PROPUESTAS DE MEJORA	CUÁNDO	EVALUACIÓN
Desarrollar la competencia digital de l@s alumn@s en todas las áreas y niveles educativos.	Las programaciones didácticas contemplan actividades Tics en todas las áreas.	Introducir las Tics con indicadores claros y secuenciados.	A lo largo de todos los Cursos.	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido
	No todos los docentes utilizan las Tics para facilitar el éxito educativo.	Lograr que el 100% del profesorado utilice las Tics. para lograr el éxito educativo.	A lo largo de todos los Cursos.	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido
	No se fomenta la evaluación ni la autoevaluación entre iguales.	Fomentar la evaluación y autoevaluación con la elaboración de cuestionarios propios utilizando la herramienta Forms.	A lo largo de todos los Cursos.	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido
Utilizar las Tics en todos los procesos educativos, tanto por parte de l@s alumn@s como por parte de l@s profesor@s.	Se utilizan las Tics. en casi todas las áreas	Utilizar los recursos Tics. en todas las áreas, de manera que se fomente la innovación metodológica aprovechando las plataformas Moodle y Teams.	A lo largo de todos los Cursos.	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido

5.3.FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL				
OBJETIVO	PUNTO DE PARTIDA	PROPUESTAS DE MEJORA	CUÁNDO	EVALUACIÓN
<p>Introducir contenidos Tics en el Plan de Formación anual de Centro.</p> <p>Favorecer la formación del profesorado en el uso de las Tics.</p>	<p>En el curso actual se llevará a cabo en el Centro formación en Tics.</p> <p>El nivel de competencia digital es muy heterogéneo.</p> <p>Desde el Equipo Directivo se impulsa la formación en Tics.</p>	<p>Tener, al menos, una acción formativa en Tics en cada curso escolar.</p> <p>Involucrar al 100% del profesorado en la formación en Tics.</p>	<p>Curso 2020/21</p>	<p><input type="checkbox"/> Conseguido</p> <p><input type="checkbox"/> En proceso</p> <p><input type="checkbox"/> No conseguido</p>

5.4.PROCESOS DE EVALUACIÓN				
OBJETIVO	PUNTO DE PARTIDA	PROPUESTAS DE MEJORA	CUÁNDO	EVALUACIÓN
<p>Utilizar el programa de gestión de centro (COLEGIOS), por parte de los tutores para incluir: calificaciones, observaciones y faltas.</p>	<p>El curso pasado se implantó el uso del programa COLEGIOS por parte de todo el profesorado.</p>	<p>Mantener actualizada la base de datos del ordenador de profesores.</p> <p>Establecer criterios para la impresión de listados dentro del programa.</p> <p>Elaborar los boletines de</p>	<p>Todos los cursos</p>	<p><input type="checkbox"/> Conseguido</p> <p><input type="checkbox"/> En proceso</p> <p><input type="checkbox"/> No conseguido</p>

		Infantil con el programa Colegios.		
--	--	------------------------------------	--	--

5.5. CONTENIDOS Y CURRÍCULOS

OBJETIVO	PUNTO DE PARTIDA	PROPUESTAS DE MEJORA	CUÁNDO	EVALUACIÓN
Elaborar Teams de aula, Aula Virtual de Moodle, aula de Smile and Learn y Club de Lectura para alumnos de primaria y de infantil.	En la actualidad funcionan las Aulas Teams y Virtuales de Moodle de todos los cursos y/o áreas para las especialidades.	Incrementar el uso de Teams de aula o Aulas Virtuales de Moodle. Iniciar las aulas de Smile and Learn y los Clubes de Lectura.	Curso 2020/21	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido

5.6. COLABORACIÓN DE TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL

OBJETIVO	PUNTO DE PARTIDA	PROPUESTAS DE MEJORA	CUÁNDO	EVALUACIÓN
Mantener actualizada la web del Centro.	La web del centro se mantiene actualizada.	Modernizar la web para que su visión resulte atractiva tanto en PC como en tablet y teléfono móvil.	Curso 2020/21	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido

Potenciar el uso de plataformas como Moodle y Teams.	En la actualidad están funcionando con Moodle todos los cursos de Infantil y de Primaria.	Aumentar el número de aulas que utilicen plataformas de trabajo colaborativo e interacción social.	Curso 2020/21	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido
------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.7. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO				
OBJETIVO	PUNTO DE PARTIDA	PROPUESTAS DE MEJORA	CUÁNDO	EVALUACIÓN
Mantener actualizado el equipamiento del centro.	En la actualidad contamos con equipos de segunda mano donados por el Banco de España, están mejor que los que tenemos ya que son más modernos, pero sin Sistema Operativo. Además se cuenta con nuevos equipos de dotación de la Junta de Castilla y León.	Sustituir progresivamente los equipos viejos y obsoletos por los donados.	Curso 2020/21	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido
Dotar de equipos con wifi a las diferentes aulas.		Instalar equipos en todas las aulas para poder hacer rincones específicos.	Curso 2020/21	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido
Mejorar la red wifi	En algunos puntos del centro no llega la señal wifi o se pierde con frecuencia.	Se ha instalado wifi en casi todas las aulas pero existen problemas con la instalación de la red (Escuelas Conectadas). Según las posibilidades del centro se irán incorporando ordenadores con wifi a las diferentes aulas.	Curso 2020/21	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido

5.8.SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL				
OBJETIVO	PUNTO DE PARTIDA	PROPUESTAS DE MEJORA	CUÁNDO	EVALUACIÓN
Participar todos los cursos en el programa Ciberexperto.	Los alumnos de sexto de primaria participan todos los años en el programa Ciberexperto del Cuerpo Nacional de Policía.	Continuar participando en este programa	Todos los cursos	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido
Celebrar el Día de Internet Segura.	El curso pasado nuestro centro sí realizó algunas actividades para conmemorar el día de internet segura.	Incluir en la PGA actividades para conmemorar el día de internet segura el martes 9 de febrero de 2021, con la participación de todo el centro.	9 de febrero de 2021	<input type="checkbox"/> Conseguido <input type="checkbox"/> En proceso <input type="checkbox"/> No conseguido

6. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN

El seguimiento y evaluación se hará en función de los indicadores establecidos para cada una de las líneas de actuación del presente Plan.

Líneas de actuación	Responsables	Temporalización
Gestión, organización y liderazgo.	Equipo directivo. Comisión Tic.	Al finalizar el curso
Procesos de enseñanza y aprendizaje.	Tutores. Comisión Tic.	Trimestral
Formación y desarrollo profesional.	Responsable de formación. Comisión Tic.	Al finalizar el curso
Procesos de evaluación.	Tutores. Comisión Tic.	Trimestral
Contenidos y currículos.	Tutores. Comisión Tic.	Trimestral
Colaboración, trabajo en red e interacción social.	Equipo directivo. Comisión Tic.	Trimestral
Infraestructura.	Equipo directivo Coordinador Tic.	Trimestral
Seguridad y confianza digital.	Tutores. Comisión Tic.	Trimestral

El resultado del seguimiento trimestral se recogerá en un documento, que servirá para elaborar la memoria final del centro que recogerá la evaluación del Plan TIC.

7. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA

El presente Plan TIC, es un instrumento de planificación integrado en el Proyecto Educativo que persigue el desarrollo de la competencia digital y la integración de las

TIC como herramienta didáctica en los procesos de enseñanza-aprendizaje ,debe entenderse como un documento vivo que recoja los acuerdos alcanzados en el centro con respecto a los objetivos generales del plan, las estrategias de dinamización y gestión de los recursos tecnológicos y la inclusión de las TIC en las diferentes concreciones curriculares.

Por todo lo anteriormente expuesto, el Plan TIC, no puede entenderse como documento definitivo, irá variando cada curso con las propuestas de mejora que se obtengan de las evaluaciones anuales.

Este Plan TIC ha sido aprobado en sesión de Claustro el día 28 de octubre de 2020.

En Ávila, a 28 de octubre de 2020.

LA DIRECTORA

Fdo. Ángela Redondo Domínguez

ANEXO I

PLAN DE ACOGIDA TIC

OBJETIVO:

- Dar a conocer, a todo el profesorado, desde inicio de curso tanto las herramientas para poder trabajar con las TIC durante el curso como la organización de las aulas específicas.

CONTENIDOS:

- Uso del aula de informática.
- Registro de incidencias informáticas.
- Conexiones generales en las aulas.
- Contraseñas WIFI.
- Portal de educación.
- Contraseñas de ordenadores de Salas de Profesores y de aulas.
- Contraseñas de impresión y fotocopiadora.
- Teams de Claustro.
- Office 365.
- Uso de Aulas Virtuales.

TEMPORALIZACIÓN:

- Al inicio del curso en días no lectivos de septiembre.
- A la incorporación de profesorado nuevo.

ANEXO II

PLAN DE DIGITALIZACIÓN.

Está recogido en el Plan de Contingencia del Curso 2020/2021.

ANEXO III

COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE Curso 2020/2021.

Las áreas de competencia digital (Marco INTEF) del docente las hemos dividido en cinco aspectos:

1. **Información** y alfabetización informacional: identificar, localizar, recuperar, almacenar, organizar y analizar la información digital, evaluando su finalidad y relevancia.
2. **Comunicación** y colaboración: comunicar en entornos digitales, compartir recursos a través de herramientas en línea, conectar y colaborar con otros a través de herramientas digitales, interactuar y participar en comunidades y redes; conciencia intercultural.
3. **Selección/creación de contenido** digital: crear y editar contenidos nuevos (textos, imágenes, videos...), integrar y reelaborar conocimientos y contenidos previos, realizar producciones artísticas, contenidos multimedia y programación informática, saber aplicar los derechos de propiedad intelectual y las licencias de uso.
4. **Seguridad**: protección personal, protección de datos, protección de la identidad digital, uso de seguridad, uso seguro y sostenible.
5. **Resolución de problemas**: identificar necesidades y recursos digitales, tomar decisiones a la hora de elegir la herramienta digital apropiada, acorde a la finalidad o necesidad, resolver problemas conceptuales a

través de medios digitales, resolver problemas técnicos, uso creativo de la tecnología, actualizar la competencia propia y la de otros.

Para la evaluación se ha pasado a todo el claustro un formulario en el que se ha evaluado su conocimiento y utilización de los cinco aspectos anteriores, este formulario ha sido de carácter voluntario y nominal para que cada uno pudiese ver su competencia digital con los siguientes ítems:

INFORMACIÓN

- ✓ Herramientas de navegación por internet y realizar con ellas tareas básicas como utilizar marcadores, recuperar direcciones del historial...
- ✓ Buscadores en distintos soportes y formatos para localizar y seleccionar la información más relevante.
- ✓ Herramientas para seleccionar, organizar y clasificar la información de internet.
- ✓ Evaluar el contenido web con sentido crítico.
- ✓ Almacenamiento y gestión de archivos y contenidos. (OneDrive, USB, disco duro ...)
- ✓ Herramientas para el almacenamiento de archivos en línea. (OneDrive, Teams, Moodle,...)
- ✓ Software del centro docente. (Libros digitales, Colegios, CDs educativos,...)

SELECCIÓN/CREACIÓN DE CONTENIDOS

- ✓ Videos didácticos (desde un ordenador, web 2.0 o tableta...).
- ✓ Herramientas generadoras de presentaciones (PowerPoint)
- ✓ Herramientas generadoras de textos (Word)
- ✓ Herramientas generadoras de dibujos, imágenes... (Photoshop)
- ✓ Herramientas o software de la Pizarra Digital Interactiva.

- ✓ Recursos Educativos Abiertos (OER)
- ✓ Herramientas generadoras de cuestionarios de evaluación (Forms, Moodle)
- ✓ Herramientas generadoras de cursos online (Moodle, Teams)

COMUNICACIÓN

- ✓ Herramientas para la comunicación en línea con agentes de la comunidad educativa: correo electrónico, videollamadas, foros, mensajería instantánea, chats...
- ✓ Aulas virtuales, blogs, wikis para desarrollar plataformas de aprendizaje en línea para el alumnado.
- ✓ Compartir información y contenidos educativos en línea en función de los destinatarios.
- ✓ Normas básicas de comportamiento en la comunicación a través de la red en el contexto educativo.
- ✓ Ventajas y riesgos de crear y gestionar identidades digitales en el contexto educativo.
- ✓ Proyectos de centro colaborativos relacionados con las tecnologías digitales.

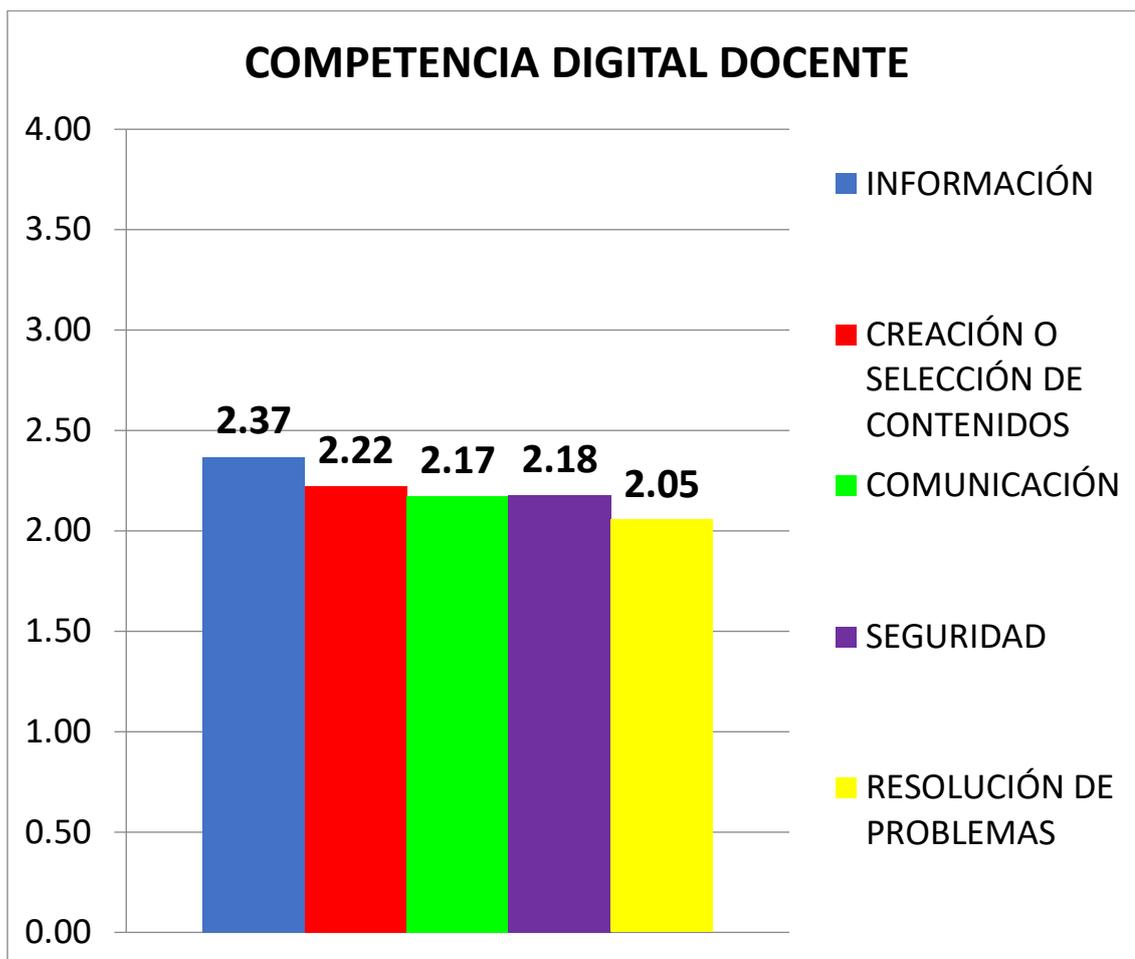
✓ SEGURIDAD

- ✓ Derechos de autor y distintos tipos de licencias (copyright, copyleft y creative commons) en lo relacionado con los contenidos digitales.
- ✓ Protección de los dispositivos digitales, los documentos y las contraseñas.
- ✓ Aspecto legales y éticos relacionados con el uso de la TIC y los aspectos relativos a la seguridad y gestión de la privacidad.

- ✓ Uso responsable y saludable de las tecnologías digitales.
- ✓ Respeto con el impacto tecnológico en el medio ambiente.

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

- ✓ Tareas de mantenimiento básico del ordenador o tableta para evitar posibles problemas.
- ✓ Solucionar problemas técnicos derivados de la utilización de dispositivos digitales en el aula.
- ✓ Evaluar de forma crítica la efectividad de las herramientas y dispositivos digitales en el aula.
- ✓ Periféricos: conectividad, compatibilidad...
- ✓ Gestión y almacenamiento en la "nube".
- ✓ Recursos digitales adaptados al PEC e infraestructuras del centro.
- ✓ Recursos digitales en función del tipo de actividades.
- ✓ Herramientas digitales para atender la diversidad del aula desde una perspectiva inclusiva.
- ✓ Herramientas digitales para realizar la evaluación, tutoría y/o seguimiento del alumnado.
- ✓ Formación y actualización en competencia digital.
- ✓ La participación ha sido de un 90% con el resultado del gráfico siguiente:



A la vista de los resultados podemos decir que la competencia digital del C.E.I.P. Santa teresa está en un nivel básico-intermedio.

Durante el Curso 2020-2021 la formación irá dirigida fundamentalmente al conocimiento y uso de las Aulas Virtuales de Moodle y Teams.

