

PLAN DIGITAL



CÓDIGO DE CENTRO	09000197
DENOMINACIÓN	Dominicas Aranda
LOCALIDAD	Aranda de Duero
PROVINCIA	Burgos
CURSO ESCOLAR	2023-2024

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.



Financiado por la Unión Europea
NextGenerationEU



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Junta de
Castilla y León
Consejería de Educación

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

Contenido

1. INTRODUCCIÓN.....	3
1.1. Justificación y propósitos del Plan.....	3
1.2. Contexto socioeducativo.....	5
1.3. Cronología del Centro (en cuanto a las TIC)	7
2. MARCO CONTEXTUAL.....	8
2.1. Análisis de la situación del Centro:	8
2.2. Objetivos del Plan de acción.....	10
2.3. Tareas de temporalización del Plan.....	17
2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.....	20
3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN.....	21
3.1. Organización, gestión y liderazgo.	21
3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.....	22
3.3. Desarrollo profesional.....	28
3.4. Procesos de evaluación.....	31
3.5. Contenidos y currículo	40
3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.....	49
3.7. Infraestructura	54
3.8. Seguridad y confianza digital.....	57
4. EVALUACIÓN	61
4.1. Seguimiento y diagnóstico.....	61
4.2. Evaluación del Plan.....	62
4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.	63

1. INTRODUCCIÓN

Es un hecho incuestionable la importancia que tienen las Tecnologías de la Información y la Comunicación (T.I.C.) en el mundo actual. Prácticamente las TIC están omnipresentes en cualquier aspecto de la vida de las personas. Internet, las redes sociales, el correo electrónico, la mensajería instantánea etc. forman parte de nuestras vidas, tanto a nivel particular como a nivel profesional.

Es por ello por lo que la escuela no puede mostrarse ajena a esta realidad y hemos de procurar formar a nuestros alumnos en el buen uso de las TIC.

Estas tecnologías pueden suponer unas herramientas formidables para facilitar el aprendizaje de las diferentes materias que componen el currículo.

El colegio Dominicas Aranda, desde hace ya varios años, se encuentra inmerso en alcanzar estos objetivos, y con la ayuda de este Plan pretende consolidar el uso competente de las TIC en el Centro a todos los niveles, tanto a nivel organizativo, como curricular y pedagógico.

1.1. Justificación y propósitos del Plan.

La Orden EDU/1130/2023, de 20 de septiembre, regula el procedimiento para la obtención de la certificación del nivel de competencia digital «CoDiCe TIC», en la integración de las tecnologías de la información y la comunicación, de los centros educativos no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunidad de Castilla y León.

Este Plan CoDiCe TIC debe ser entendido como un recurso para conocer la situación en cuanto al uso actual de las tecnologías y para establecer un plan de acción que ayude a mejorar o aumentar su utilización, tanto en los procesos de gestión como en los procesos de enseñanza aprendizaje, así como a mejorar las infraestructuras tecnológicas y la seguridad y confianza digitales.

Nuestro plan CODICE TIC nace motivado y se justifica por:

- 1.- La LOMLOE, Real Decreto 157/2022 de 1 de marzo, prioriza la puesta en marcha de la estrategia de digitalización del sistema educativo, siguiendo con las directrices del Marco de Referencia Europeo (Marco europeo de competencias digitales DIGCOMP), donde se detalla el desarrollo de la competencia digital de los ciudadanos en Europa. En este marco se describen las habilidades necesarias para ser competente en entornos digitales y se describen en términos de conocimientos, habilidades y actitudes detallando diferentes niveles en cada competencia. En la LOMLOE se recoge la Competencia Digital como una competencia clave que los alumnos deben adquirir durante el proceso educativo para lograr el perfil de salida deseado al término de la enseñanza básica.
- 2.- La situación especial que vivimos por el covid-19 ha dejado patente la importancia de las nuevas tecnologías en la enseñanza-aprendizaje. Aunque la utilización de las TIC era ya un hecho, desde el confinamiento del tercer trimestre del curso 2019-2020 se ha impulsado aún más el uso de las TIC por parte de toda la comunidad educativa.
- 3.- Uno de los objetivos de nuestro programa ERASMUS+ es mejorar la competencia digital docente y del alumnado. Queremos conseguir que los alumnos sean usuarios formados y responsables, capaces de filtrar contenidos y de crear otros nuevos.
- 4.- Mejorar las habilidades del profesorado en cuanto a manejo del mundo digital para crear contenidos seguros para los alumnos.

La experiencia que teníamos anteriormente, junto con lo vivido durante el curso 19-20, nos ha permitido reflexionar sobre nuestras debilidades y fortalezas. En cualquier caso, para mejorar esta reflexión hemos utilizado la herramienta SELFIE. Los cuestionarios se realizaron entre el 12 y el 23 de diciembre de 2022 por alumnos desde 4º de Primaria hasta 4º ESO, profesores de ambas etapas y el equipo directivo.

El colegio Dominicas Aranda mediante este Plan digital, pretende alcanzar los siguientes objetivos:

- a. Generar aprendizajes significativos y globales en nuestro alumnado.
- b. Aprovechar la gran cantidad de recursos que nos proporcionan las TIC para crear entornos atractivos de enseñanza-aprendizaje.
- c. Generar más y mejores aprendizajes cooperativos.
- d. Por supuesto, integrar estas TIC en toda la Comunidad Educativa para facilitar el trabajo, la gestión y la organización del Centro.
- e. El Plan TIC del colegio Dominicas Aranda nace con la intención de reflexionar sobre la implantación actual de las TIC en el Centro y consensuar acuerdos sobre hacia dónde queremos llegar y en qué tiempo. Toda la Comunidad Educativa (profesores, alumnos, familias y PAS) forman parte de esta reflexión y de la evaluación del proceso de implantación de los acuerdos consensuados.

1.2. Contexto socioeducativo.

El colegio Dominicas Aranda es uno de los colegios de la Fundación Educativa Dominicas de la Enseñanza (FEDE) somos un centro educativo cristiano, de iniciativa social, donde la persona, con toda su riqueza, es la razón de ser de su labor educativa.

El colegio está situado en una de las arterias principales de la localidad de Aranda de Duero y lleva en la localidad impartiendo clase desde 1957. La geolocalización del centro está en siguiente enlace:

<https://maps.app.goo.gl/nKWFS hymJvLVzV k38>

Dominicas Aranda es un colegio concertado desde 1º de Educación Infantil (3 años) hasta 4º ESO, con dos líneas distribuidos de la siguiente manera:

2º Ciclo de EI			Educación Primaria						Educación Secundaria			
1º EI	2º EI	3º EI	1º EP	2º EP	3º EP	4º EP	5º EP	6º EP	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO
33	42	43	36	48	50	48	50	43	54	60	43	48
118			275						205			
Total: 598 alumnos												

6

En el curso 23-24 el Centro tiene 39 profesores y 598 alumnos.

El alumnado proviene en su mayoría del Polígono residencial y del Barrio Allendeduero, aunque también proceden de otras zonas más alejadas e incluso de pueblos cercanos.

Las familias son de muy variado estrato social, aunque predomina la clase media y media-baja trabajadora. También hay un pequeño grupo de clase media-alta y familias con dificultades económicas, fundamentalmente de etnia gitana y familias inmigrantes.

La tendencia general es la de que ambos padres trabajen.

Desafortunadamente, cada vez se detectan más casos de familias desestructuradas, lo que suele afectar gravemente a la estabilidad emocional y, por ende, al desarrollo académico de sus hijos.

Dominicas Aranda es centro acreditado ERASMUS+ (desde 2021 hasta el 2027). Dentro del programa se organizan algunas actividades como movilidades de grupo, movilidades combinadas (físicas y virtuales), individuales de alumnos de corta y larga duración, Proyectos *e-Twinning* con otros centros europeos, visitas preparatorias a centros europeos

(profesores), estancia de profesores de centros europeos para *Job Shadowing* y también acogidas de expertos europeos y acogida de estudiantes universitarios que hacen las prácticas en nuestro centro.

1.3. Cronología del Centro (en cuanto a las TIC)

El Centro, a lo largo de estos últimos años, ha ido implementando y mejorando algunas herramientas TIC y, desde un primer momento, se ha visto en la necesidad de ir mejorando y aumentando las herramientas.

En el siguiente [enlace](#) están las mejoras a nivel de TIC del centro durante los 20 años, dejamos aquí las novedades de los últimos años.

- Curso 20-21: Curso de formación de entorno Google con la fundación Bias, de 30 HORAS, para todo el profesorado del Colegio. Ese mismo año el profesorado del Centro hizo la certificación en el nivel 1 de Google. Se incorpora a los niños de 4ºEP al entorno de Google Education.
- Curso 22-23: Donación por parte de GSK de 25 ordenadores que los profesores del Centro se encargan de habilitar y poner en funcionamiento. Compra de 7 tablets.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del Centro:

La reflexión sobre la información recogida mediante el programa [SELFIE](#) nos permite realizar un análisis DAFO como punto de partida para conocer la dirección en que tenemos que avanzar en lo referente a las TIC, que se vienen empleando desde hace años en el Centro.

8

D.A.F.O



DEBILIDADES

No existe una estrategia digital clara y definida.

Evaluación del progreso para mejorar.

Poco trabajo con programación para los alumnos; hay iniciación en 1º y 2º EP pero no se continúa en cursos más altos.

Poco uso de la evaluación digital para personalizar el aprendizaje, dar retroalimentación, etc.

Escaso trabajo con el alumnado para la verificación de la información obtenida en la red.



AMENAZAS

Dependemos de nuestro tiempo disponible para la asistencia técnica, ya que no hay asistencia técnica externa.

Los dispositivos son todos de la misma época, por lo que cuando se estropea uno van todos detrás.

Acceso a internet intermitente.



FORTALEZAS

La gestión de notas y comunicación con las familias se realiza a través de una plataforma digital.

Uso del entorno de Google Education para la comunicación y trabajo con los alumnos a partir de 5º EP.

El profesorado está muy implicado en la utilización de nuevas herramientas TIC.

Proyectos europeos con otros Centros (eTwinning).

Protección de datos.

Comunicación con la comunidad Educativa.



OPORTUNIDADES

La herramienta de Google Education permite una comunicación fluida con el alumnado a partir de 5º EP.

Dispositivos digitales en todas las aulas (1 por clase), 2 aulas de informática y 25 tablets. En algunos cursos (5º y 6º) están empezando a traer sus propios dispositivos para algunas de las áreas.

Acreditación Erasmus+ hasta 2027 que nos obliga a trabajar la seguridad en internet con los alumnos.

El colegio Dominicas Aranda tiene una serie de puntos fuertes que consideramos adecuados, por un lado, el disponer en todas las aulas de, al menos, un dispositivo electrónico facilita el uso y la disponibilidad de los recursos digitales. El centro está apostando por las nuevas tecnologías, dentro de nuestro presupuesto, ya que no disponemos de todos los medios económicos ni ayudas por parte de la administración.

No hay una sistematización del trabajo de la competencia digital del alumnado, con la LOMLOE y el programa ERASMUS+ tenemos una clara oportunidad de mejora.

2.2. Objetivos del Plan de acción.

La incorporación de las TIC en los centros escolares supone mucho más que dotar a los centros del equipamiento y la infraestructura necesaria. Requiere replantear y definir los contenidos curriculares, el papel del alumno, del docente, y definir la propia organización del espacio y del tiempo. Los objetivos generales de este Plan son:

- 1.- Convertir el Plan en una herramienta que ayude a la digitalización del proceso de aprendizaje haciendo vivos distintos aspectos de nuestro Proyecto Educativo Institucional (PEI), integrándose en la dinámica de trabajo habitual de manera que ayude a la actualización metodológica y a la innovación educativa.
- 2.- Facilitar las herramientas y documentos que hagan posible el Plan.
- 3.- Establecer pautas de formación continua para llegar a ser una organización digitalmente competente.

Partimos de unos logros consolidados en los últimos cursos, y los objetivos fundamentales son continuar mejorando para que el uso de los recursos digitales sea transversal.

A) Objetivos de la dimensión educativa.

OBJETIVOS DE LA DIMENSIÓN EDUCATIVA		
OBJETIVO (relacionado con las áreas de SELFIE de centro)	INDICADOR DE LOGRO	TEMPORALIZACIÓN
<p><u>Creación de recursos digitales.</u> (área E2)</p> <p>Emplear recursos digitales para la mejora de la competencia lingüística y matemática:</p> <p>Fiction express, Geogebra, software específico para la mejora de la visión espacial.</p>	<p>En todos los cursos se ha utilizado al menos uno de estos recursos digitales</p>	<p>Durante todo el curso escolar.</p>
<p>Emplear entornos virtuales de aprendizaje:</p> <p>Utilizar Google Education: Classroom, Gmail, Jamboard, Drive, documentos, hoja de cálculo, presentaciones, forms, ... (área E3)</p>	<p>Todos los alumnos desde 4º EP usan las herramientas de Google Education en sus trabajos, presentaciones e investigaciones (ver secuenciación en 3.5)</p>	<p>Trimestralmente.</p>
<p>Adaptar las necesidades del alumnado (área F1):</p> <p>Aprovechar las licencias digitales que ofrecen las editoriales.</p>	<p>Entre el 75 y el 100% de los profesores utiliza dispositivos digitales como refuerzo y ampliación de conocimientos.</p>	<p>Durante todo el curso escolar.</p>

<p>Adaptación a las necesidades del alumnado (área F1):</p> <p>Potenciar el uso de dispositivos digitales como refuerzo y ampliación de conocimientos</p>	<p>Entre el 75 y el 100% de los profesores utiliza dispositivos digitales como refuerzo y ampliación de conocimientos.</p>	<p>Durante todo el curso escolar.</p>
<p>Fomento de la creatividad (área F3):</p> <p>Mejorar el empleo de dispositivos digitales en investigación, búsqueda de información y evaluación: formularios, Kahoots, Educaplay, Plickers, Liveworksheet.</p>	<p>En todos los cursos se ha utilizado al menos uno de estos recursos digitales</p>	<p>Durante todo el curso escolar.</p>
<p>Prácticas de evaluación (área G):</p> <p>Usar rúbricas en classroom, de formularios... para una evaluación y retroalimentación adecuada</p>	<p>Al menos una por profesor y trimestre</p>	<p>Trimestralmente</p>
<p>Competencias digitales del alumnado (áreas H1 y H3):</p>	<p>Se llevan a cabo las diferentes charlas</p>	<p>En los momentos que se oferten desde la</p>

Charlar con el alumnado sobre el uso y los riesgos de las redes sociales e internet.		OMIC o CNP (Plan Director)
Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás (Área H6) Reforzar los conocimientos sobre seguridad digital, uso ético de la tecnología y respeto a la propiedad intelectual	Se realiza formación con profesores y alumnos y se plasma en las programaciones	Anualmente

B) Objetivos de la dimensión organizativa.

OBJETIVOS DE LA DIMENSIÓN ORGANIZATIVA		
OBJETIVO (relacionado con las áreas de SELFIE de centro)	INDICADOR DE LOGRO	TEMPORALIZACIÓN
Estrategia digital (área A1) Utilizar la plataforma digital EDUCAMOS para la gestión y organización de datos de administración y secretaría (inscripciones de actividades, tutorías...).	El 95 % de las gestiones planteadas a realizar desde la plataforma se llevan a cabo desde ella.	Durante todo el curso escolar.
Estrategia digital (área A1)	Se realiza la reunión informativa al inicio de	Inicio de curso.

<p>Recordar el plan de acogida, haciendo hincapié en aspectos significativos: correos, claves WIFI, seguridad en los tres sectores (familias, alumnos y claustro)</p>	<p>curso y se cuelga en la carpeta del drive el documento</p>	
<p>Estrategia digital (área A1)</p> <p>Dar a conocer las políticas de uso de dispositivos y plataformas educativas.</p>	<p>Se han dado a conocer al claustro, alumnos y padres, y están accesibles desde la web del centro.</p>	<p>Curso 24-25.</p>
<p>Desarrollo de la estrategia con el profesorado (área A2) Afianzar los mecanismos de comunicación digitales comunes entre el profesorado.</p>	<p>El claustro utiliza el correo corporativo para comunicaciones oficiales.</p> <p>El claustro utiliza el Drive para compartir documentación.</p>	<p>Durante todo el curso escolar.</p>
<p>Desarrollo de la estrategia con el profesorado (área A2):</p> <p>Utilizar distintos calendarios</p>	<p>El 100% del claustro accede en cualquier momento y organiza su elección y clases.</p>	

compartidos para el uso de las tablets, aulas, reuniones, etc		
<p>Necesidades de Desarrollo Profesional Continuo (área D1)</p> <p>Realizar formación digital para la mejora de la labor docente del profesorado.</p>	Se realiza al menos una formación digital de mejora	A lo largo de cada curso escolar.

c) Objetivos de la dimensión tecnológica

OBJETIVOS DE LA DIMENSIÓN TECNOLÓGICA		
OBJETIVO (relacionado con las áreas de SELFIE de centro)	INDICADOR DE LOGRO	TEMPORALIZACIÓN
<p>Asistencia Técnica (área C5):</p> <p>Mejorar el uso del protocolo de comunicación de incidencias al gestor TICA para la resolución de esta.</p>	El 90% del profesorado utiliza el correo creado para la comunicación de las incidencias.	Durante el curso escolar
<p>Protección de Datos (área C7): Ofertar a las familias, formación (plan de seguridad y</p>	Cuestionario a las familias sobre la participación y la satisfacción.	Una vez al año.

confianza digital del grupo TICA Burgos y uso de la plataforma del colegio)		
Dispositivos digitales para el aprendizaje (área C8): Reducir la ratio alumno/ordenador.	Se adquieren ordenadores y mobiliario.	Aprovechar los momentos de ofertas.
Dispositivos digitales para el aprendizaje (área C8): Establecer mecanismos para conocer el nivel de digitalización y los dispositivos de los que disponen las familias para garantizar la inclusión digital.	Se tiene información actualizada de todas las familias, y todas ellas disponen de herramientas necesarias para el aprendizaje del alumnado.	Inicio del curso escolar.
Acceso a Internet (área C3) Mejorar el acceso a internet	Hay puntos de conexión a internet en cada aula	Curso 2023/24 y posteriores.

Las funciones propias de la comisión TICA se encuentran en el apartado 3.1 de este mismo documento.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

TAREA/ ACCIÓN	MOMENTO/ PLAZO	RESPONSABLE	IMPLICADOS	Revisión
Definición de las funciones y tareas de la Comisión TICA.	Septiembre	Pablo Portela	Equipo directivo Elena Plaza (Plataforma Google Education EP) Mercedes Arribas (Plataforma Google Education ESO, Redes sociales) Gema Martín (TIC) (mantenimiento) Ramiro Colino (Plataforma educativa) Pablo Portela (Plataforma educativa) Camino Gayubo (redes sociales) Pablo Portela (Coordinador TICA)	Al finalizar el curso

Sesiones de coordinación internas y con los mentores	Jueves de 11 a 13h	Pablo Portela	Pablo Portela Mercedes Arribas Elena Plaza (si es posible)	Actas
Creación de los protocolos de acogida de alumnos y familias	Noviembre 2023	Comisión TICA	Comisión TICA	Septiembre 2024
Dar a conocer el plan de acogida a profesores.	Primer trimestre	Equipo directivo Comisión TICA	Tutores Especialistas Miembros de la comisión PAS (administración y secretaría)	Al finalizar el curso
Revisión de propuestas de mejora en base a memoria del curso anterior.	Septiembre	Comisión TICA	Miembros de la comisión	Junio

Puesta en marcha de la formación TICA.	Octubre	Fundación Dominicás Equipo Directivo Comisión TICA	Responsable de formación en centro Docentes	Al finalizar el curso
Preparación de las aulas en classroom	Inicio curso	Profesores desde 4º EP	Todos los profesores	Archivar las clases a final de curso
Selfie for teachers	Finales del 1er trimestre 23-24	Comisión TICA	Claustro de profesores	De manera cíclica cada dos años.
Selfie de centro	Curso 22-23 (como punto de partida para redactar este plan)	Comisión TICA y ED	Claustro de profesores, y alumnos desde 4º EP	De manera cíclica cada 4 años (renovación Plan)
Evaluación del Plan Digital	Al finalizar el curso	Comisión TICA	Equipo directivo Docente	Al inicio del curso siguiente

Revisar la modalidad de certificación en la que se participa en cada curso	Primer trimestre	Equipo Directivo	Equipo Directivo Comisión TICA	Cada dos años
--	------------------	------------------	-----------------------------------	---------------

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

Los integrantes de la comisión TICA son los encargados de la difusión y divulgación del Plan TIC. Dicho documento se encuentra disponible para su consulta en la [web del colegio](#) y en la carpeta compartida con el claustro en Google Drive. Además, la información recibida en el Centro sobre la formación TIC, materiales de las editoriales y cualquier otra que pudiera resultar de interés se remite a los correos electrónicos corporativos del personal del Centro.

El Centro pretende dar a conocer este plan de digitalización a través de las reuniones a todo el claustro que se realizan durante el curso. Al consejo escolar se informará en las reuniones que tienen a lo largo del curso.

Las novedades más importantes sobre este plan que se vayan alcanzando se pondrán además en la página Web del colegio.

Por otro lado, todos los avances y acuerdos que se alcancen en las reuniones que se hacen desde la comisión TICA con respecto a este plan digital se recogen en las actas. En el siguiente enlace dejamos una muestra de cómo serán nuestras actas de reunión, donde de una manera breve y ordenada dejamos por escrito las tareas pendientes por hacer, los acuerdos alcanzados, las fechas marcadas, etc. [Modelo de actas](#)

En los siguientes enlaces están las tablas de difusión y dinamización del Plan digital.

- 1.- [Tabla de difusión](#) Hace referencia a cómo vamos a dar a conocer las estrategias del plan digital.
- 2.- [Tabla de dinamización](#) Hace referencia a cómo se hará para que el plan tenga vida en el centro y sea un documento actualizado.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

El equipo directivo junto con la comisión TICA son los órganos encargados de la coordinación, planificación y gestión de todo lo relacionado con las TICA en el centro.

3.1. Organización, gestión y liderazgo.

En los documentos institucionales del colegio se puede apreciar cómo el uso de las TIC ha sido y es una preocupación en nuestra práctica docente.

Somos conscientes de que formamos a los profesionales del futuro y por eso nuestro alumnado debe estar capacitado para usar las TIC. Estas se encuentran integradas en nuestra práctica docente, asumiendo que son un elemento más en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

Las funciones propias de la comisión TICA son las que se recogen en la siguiente [tabla](#).

En el siguiente [documento](#) encontramos la relación de los documentos del centro con el plan digital.

En el siguiente [enlace](#) se puede ver un documento con la integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos.

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#)

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Proceso de integración didáctica de las TIC.

La integración de las TIC se realiza en todos los niveles educativos del centro. Desde los niveles iniciales se trabajará siguiendo una línea metodológica, garantizando la correspondiente verticalidad, para que la adquisición de la competencia digital se alcance de forma progresiva.

Se tendrán en cuenta los siguientes principios metodológicos:

- 1.- Desarrollo de trabajo autónomo del alumnado en la utilización de los medios informáticos.
- 2.- Diseño de actividades individuales y colectivas relacionadas con el desarrollo de las áreas del currículo.
- 3.- Fomento de actividades que estimulen el trabajo colaborativo entre los alumnos.
- 4.- Oferta de materiales didácticos variados con contenido significativo.
- 5.- Desarrollo del espíritu crítico del alumnado frente a la información obtenida a través de los medios TIC
- 6.- Favorecer la responsabilidad, el esfuerzo personal y la satisfacción del trabajo bien hecho.

En el siguiente [enlace](#), indicamos las herramientas, dispositivos, proyectos educativos y espacios utilizados para la integración didáctica de las TIC.

Crterios y modelos metodol3gicos y didcticos para la integraci3n de las tecnologas en el aula.

En [el proyecto educativo institucional](#) de la FEDE se nos marcan las lneas metodol3gicas generales:

Plurilingüismo

En estos últimos años, la sociedad ha cambiado, la globalización y la multiculturalidad, demandan una sociedad cada vez más plurilingüe.

El establecimiento de un enfoque curricular basado en las competencias, capacidades y habilidades del siglo XXI nos obliga a diseñar y desarrollar un currículo plurilingüe interdisciplinar y adaptado a los contextos sociolingüísticos mediante la implementación de las metodologías activas que propicien la competencia lingüística del alumnado.

Apostamos por un enfoque comunicativo en la enseñanza de las lenguas en el contexto funcional de las comunicaciones.

Pretendemos que nuestro alumnado perciba que las lenguas que se aprenden en el centro les son de utilidad en diferentes contextos, no solo en el aula.

Plan de digitalización

El desarrollo de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) ha tenido influencia en todos los espacios de nuestras vidas. Vivimos inmersos en un mundo complejo y cambiante, en el que la tecnología está cada vez más presente en nuestras vidas: nos comunicamos, nos informamos, jugamos, trabajamos, nos emocionamos con la tecnología y aprendemos.

Apostamos por la inserción de las TIC en los ámbitos educativo, administrativo y comunicativo; por promover el logro de la competencia

digital de alumnos y profesores, impulsando el uso curricular de las tecnologías digitales.

Queremos garantizar una competencia clave del siglo XXI para una ciudadanía que debe ser crítica y responsable en el uso que hace de la tecnología.

Proyecto de educación emocional

24

Una de nuestras finalidades es velar por el desarrollo de la interioridad de nuestros alumnos en su camino para descubrir "quiénes son". Con este propósito participamos en LOOK INSIDE, un proyecto de Educación Emocional al servicio de toda la comunidad educativa, alumnado,

profesorado y familias, desde el modelo de Competencias Emocionales propuesto por el Grupo de Investigación y Orientación Pedagógica (GROP) de la Universidad de Barcelona que ordena de manera rigurosa, validada y evaluable el conjunto de conocimientos, capacidades, habilidades y actitudes necesarias para comprender, expresar y regular de forma apropiada los fenómenos emocionales.

Pretendemos con ello desarrollar las competencias emocionales intrapersonales e interpersonales que permitan a las personas profundizar en la construcción de su identidad al servicio de un mundo que nos necesita, estando con la emoción adecuada y la intensidad adecuada en el momento adecuado

El centro concreta estos programas en la propuesta didáctica de infantil y en la propuesta curriculares de primaria y secundaria.

A nivel de centro y siempre según LOMLOE, las programaciones (o propuesta didáctica) tienen un apartado sobre la competencia digital donde vienen indicados los descriptores operativos, los criterios de evaluación y los indicadores de logro.

Algunos de los ejemplos pueden ser los siguientes: (la primera imagen corresponde a la propuesta didáctica de infantil y la segunda imagen corresponde a la programación de matemáticas de 2º EP)

- **La individualización.** El establecimiento de una relación personal adecuada y cariñosa es imprescindible para la práctica educativa en estas edades. Hay que ayudarlos partiendo de lo que han vivido para que se produzcan repeticiones, generalizaciones e interiorizaciones. La intervención educativa se basa en la observación y la escucha de lo que hacen, dicen y sienten, respetando siempre sus necesidades y sus intereses.
- **Competencia digital** Es importante recurrir a las nuevas tecnologías y aplicarlas en el espacio educativo, ya que están cada vez más presentes en nuestra sociedad y forman parte de nuestra vida cotidiana. Su uso en Educación Infantil debe adaptarse a la edad con la finalidad de iniciar a los niños en el buen uso de las mismas. Tiene que servirle al niño/a para familiarizarse con el vocabulario, los materiales, recursos y herramientas tecnológicas con los que va a trabajar ahora y en etapas sucesivas. Esto implica un uso seguro, saludable, sostenible, crítico y responsable de las tecnologías digitales.

Los alumnos hacen uso de la sala de informática una vez a la semana y diariamente, de las pizarras digitales dentro del aula. También contamos con bee bots, los cuales rotamos semanalmente entre los cursos de infantil. Siempre actividades supervisadas por el profesor y de valor académico.



c) Competencia digital

Las nuevas tecnologías están cada vez más presentes en nuestra sociedad y forman parte de nuestra vida cotidiana. Desde esta realidad, consideramos imprescindible su incorporación en las aulas de Educación Primaria con la finalidad de iniciar a los niños en el buen uso de las mismas. Esto implica un uso seguro, saludable, sostenible, crítico y responsable de las tecnologías digitales.

La incorporación de la tecnología en el aula contempla dos vías de tratamiento que deben ser complementarias y que contribuyen a la alfabetización en información y datos, a la comunicación y la colaboración mediática, a la educación mediática, a la creación de contenidos digitales, a la seguridad, a la ciudadanía digital, a la privacidad, a la propiedad intelectual, a la resolución de problemas y al pensamiento computacional:

- Tecnología como fin: tiene como objetivo ofrecer al alumnado conocimientos y destrezas básicas para el uso de dispositivos tecnológicos. El ordenador y otros dispositivos tecnológicos se convierten, así, en objeto de estudio en sí mismo.
- La tecnología como medio: su objetivo es sacar todo el provecho posible de las potencialidades de este medio; se utiliza como recurso didáctico para aprender, para la presentación de trabajos de diferente índole y para la búsqueda de información.

Competencias específicas (matemáticas)	Descriptores operativos	Criterios de evaluación	Indicadores
Competencia específica 3	{STEM1, STEM2, CD5, CPSAA5}	3.1 Reconocer conjeturas matemáticas sencillas, investigando patrones, propiedades y relaciones de forma guiada.	Es capaz de leer y comprender el texto buscado de forma guiada en formato digital.
Competencia específica 4	{STEM1, STEM2, STEM3, CD5, CC2}	4.1 Describir rutinas y actividades sencillas de la vida cotidiana que se realicen paso a paso, utilizando principios básicos del pensamiento computacional de forma guiada.	Explica a un compañero el proceso de resolución de un enigma matemático sencillo presentado en soporte digital.
Competencia específica 4	{STEM1, STEM2, CD1, CD3, CD5, CC2, CE3}	4.2 Emplear herramientas tecnológicas adecuadas, de forma guiada, en el proceso de resolución de problemas.	Puede seguir los pasos en formato digital para la resolución de problemas (Genially La pandilla va al cole)
Competencia específica 6	{CCL1, STEM1, STEM2, STEM4, CD5, CE3, CCEC4}	6.2 Explicar ideas y procesos matemáticos sencillos, los pasos seguidos en la resolución de un problema o los resultados matemáticos, de forma verbal o gráfica.	Es capaz de leer y comprender el texto buscado de forma guiada en formato digital.

El centro posee, además, algunos acuerdos a nivel de todo el profesorado como es el uso de la plataforma EDUCAMOS. A través de la plataforma se puede consultar las calificaciones, calendario y horario, comunicación a través de mail. Las familias reciben el usuario y contraseña necesarios para acceder a dicha plataforma a través de la Secretaría del centro.

Todo el alumnado desde 3º Primaria y ESO dispone de una cuenta en Google Education. Se utiliza especialmente Google Classroom como forma de aula virtual en la que facilitar recursos que ayuden en el proceso de enseñanza-aprendizaje al alumnado: material de apoyo, juegos y actividades, recursos audiovisuales, calendario de tareas, etcétera.

Procesos de individualización para la inclusión educativa.

En el colegio tenemos descritos varios procesos según el modelo de calidad EFQM. Estos procesos están a disposición del claustro en el Drive compartido. Uno de ellos es el proceso clave PC03 Atención a la Diversidad. En este proceso hay recogidos protocolos y pautas de actuación para lograr la inclusión educativa de todos los alumnos.

El plan de atención a la diversidad está basado en el modelo de respuesta a la intervención y modelo de intervención por programas.

... > P. CLAVE > PC03 ATENCIÓN A LA D... ▾

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾

Nombre	Última .
1.- FLUJOGR Y DESCRIPCIÓN PC03	3 sept 2
2.- IMPRESOS REVISADOS 23/24	24 oct 2
4.- INSTRUCCIONES	3 sept 2
5.- INFORMACIÓN CLAVE POR ETAPAS	3 sept 2
6.-PC0331_RESULTADOS DEL PLAN AD	15 jun 20
COPIA SEGURIDAD	24 oct 2
NORMATIVA	7 oct 20
ACLARACIONES REFUERZO Y APOYO EDUCATIVO.pdf	9 feb 20

... > PC03 ATENCION A LA ... > 4.- INSTRUCCIONES

Tipo Personas Modificado

Carpetas

- ALTAS CAPACID...
- COMPRESIÓN ...
- DESARROLLO IN...
- DIFICULTADES D...
- GUÍAS ASPERGER
- GUÍAS TDA-H
- IPC03_PROTOC...
- IPC0308 PAUTAS
- T. DEL APRENDIZ...
- TRASTORNOS D...

Archivos

Nombre	↑
PDF IPC0308_DISCALCULIA Y MATE.pdf	
PDF IPC0308_EL APEGO.pdf	
PDF IPC0308_ENRIQUECIMIENTO CURRICULAR EPO/ESO.pdf	
PDF IPC0308_INFO PADRES_HITOS 5 AÑOS.pdf	
PDF IPC0308_PAUTAS_RABIETAS.pdf	
PDF IPC0308_T. A. PROCEDIMENTAL.pdf	
PDF IPC0308_TDA SIN HIPERACTIVIDAD.pdf	
PDF IPC0308- DISLEXIA.pdf	
PDF IPC0308- PAUTAS AA.CC_.pdf	
PDF IPC0308- PAUTAS FOMENTO ORAL.pdf	
PDF IPC0308- PAUTAS L+iMITES.pdf	
PDF IPC0308- PAUTAS PADRES ESTUDIO.pdf	
PDF IPC0308- PAUTAS RETRASO SIMPLE DEL LENGUAJE.pdf	

Como ejemplo enlazamos las pautas para trabajar la [discalculia](#).

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#)

3.3. Desarrollo profesional.

Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.

En el año 2020 (curso 20-21) desde la Fundación Educativa Dominicas de la Enseñanza y con la participación de los Equipos Directivos de cada centro se vio la necesidad de que los profesores se manejaran en el entorno de Google, para ello todos los profesores realizaron el curso online de Competencia Digital entorno Google, en diferentes niveles (según la evaluación inicial que realizó la empresa formadora a cada profesor).

Al finalizar el curso todo el profesorado se acreditó en alguno de los niveles propuestos. Del claustro actual seguimos [acreditados](#) 28 profesores (con validez hasta julio de 2024).

Este curso, (23-24) con la integración de la LOMLOE y el cambio de plataforma hemos visto la necesidad de explicar la evaluación competencial y se están realizando las formaciones correspondientes:

- 1.- Manejo de la plataforma Educamos a todo el colegio (profesores, PAS y familias).
- 2.- Evaluación competencial a los profesores de reciente incorporación al claustro.

En enero de 2024, los profesores respondieron [al Selfie for Teachers](#). Del análisis de esta herramienta detectaremos necesidades formativas.

Como se puede ver los resultados el nivel de los profesores es B1 siendo el área con más capacidad de mejora el Área 5 – empoderamiento del alumnado.

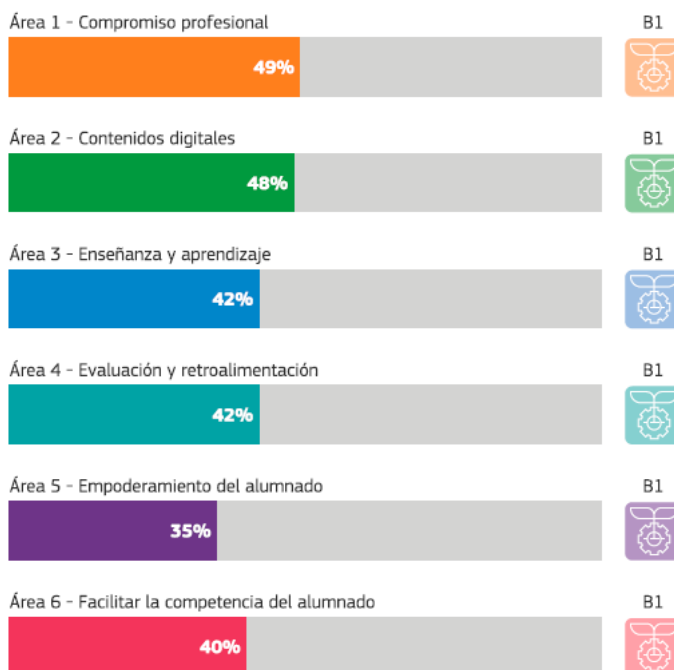
Si comparamos el **Selfie for teachers** con el **Selfie de centro** vemos que en ambos casos nuestras principales debilidades están íntimamente relacionadas con la

sistematización del trabajo de la competencia digital del alumnado. Por lo tanto y como se puede ver en la tabla de [objetivos horizontes TICA](#) algunos de los objetivos planteados están encaminados a mejorar estas debilidades.

Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.

Desde la dirección del centro, la coordinadora de formación reenvía toda la oferta de cursos del CFIE y de la FERE mediante el mail corporativo a todo el claustro. A final de curso, el Equipo Directivo habla con la comisión TICA y se decide qué cursos son necesarios a nivel general o a nivel individual. También se piensa si se buscan formadores externos o existe algún profesor en el centro que nos pueda formar.

Resultados por área

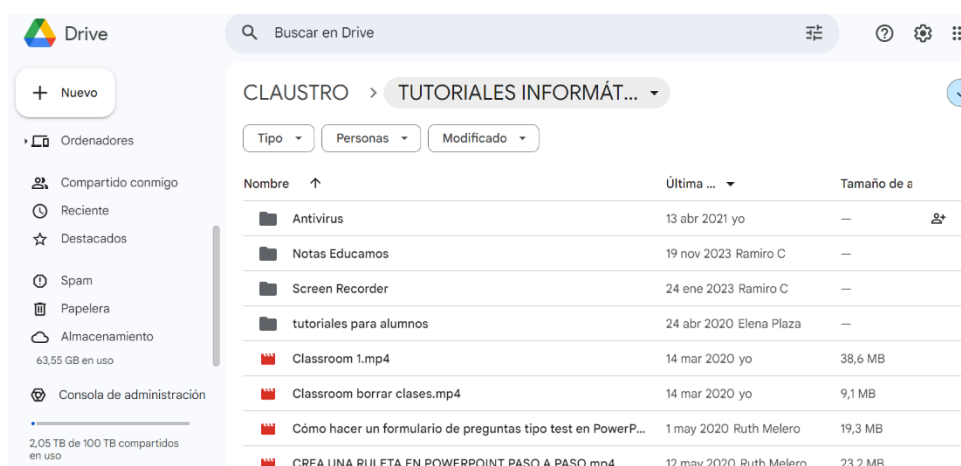


Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.

El claustro es bastante estable a lo largo de los años. Lo habitual es que solo haya incorporaciones por jubilación (un porcentaje bajísimo) o por bajas temporales (enfermedad o maternidad).

El centro dispone de un plan de [acogida](#) que se entrega a los profesores que se incorporan al centro (nuevos o sustitutos) mediante un mail. En ese correo se les anima a que si tienen alguna duda acudan a cualquier miembro de la comisión TICA para resolverlas. Además, como todo el claustro, disponen de vídeos explicativos de la plataforma en el Drive compartido del colegio.

30



Desde secretaría se informa al nuevo profesorado del [Código de Conducta](#) (que está siempre accesible para todo el claustro en el drive compartido) y firman el [Compromiso de Confidencialidad](#) y cumplimiento de la Política de Seguridad en el tratamiento de datos personales.

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#)

3.4. Procesos de evaluación.

A) Procesos educativos:

Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.

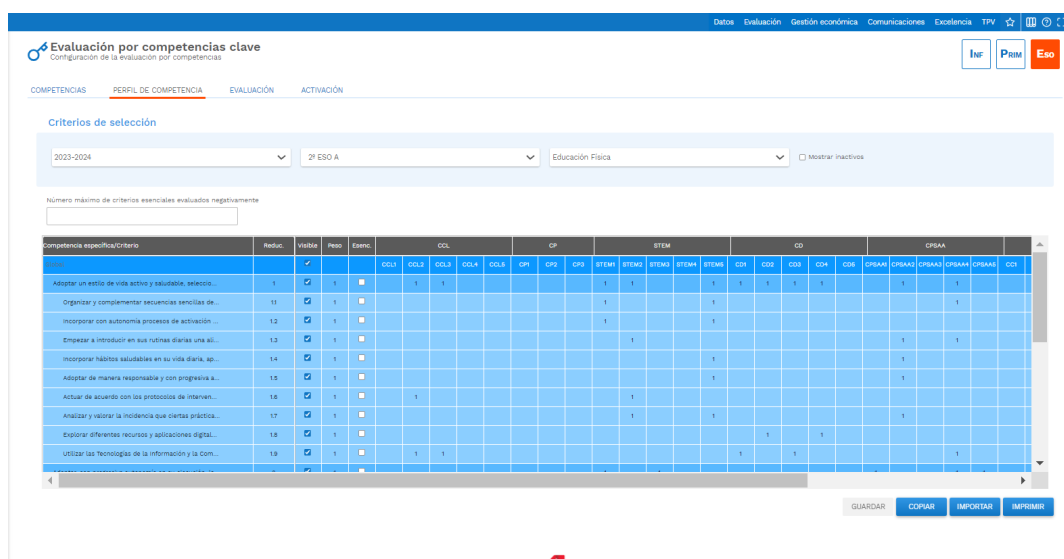
31

A nivel de centro, todos los profesores, desde infantil a la ESO, evaluamos las competencias mediante la plataforma EDUCAMOS. Esta plataforma, entre otras cosas, nos permite evaluar las competencias de los alumnos, tanto las competencias específicas de cada materia, como las competencias clave.

Para poder hacerlo correctamente, hemos realizado unos cursos de formación, primero los profesores encargados de la plataforma (miembros de la comisión TICA) y después todo el claustro de profesores.

Cada profesor desde sus asignaturas debe de crear los cuadernos de competencias, en los que elige qué competencias específicas trabaja en cada trimestre y el peso que tiene cada una de ellas, (según nos marca la LOMLOE)

Una vez creado el cuaderno de competencias, cada profesor ya puede evaluar los criterios asociados a cada competencia específica, y el programa se encarga de vincular cada competencia específica con las competencias clave (según LOMLOE). Con todo esto se obtiene un resultado



Evaluación por competencias clave
Configuración de la evaluación por competencias

COMPETENCIAS PERFIL DE COMPETENCIA EVALUACIÓN ACTIVACIÓN

Criterios de selección

2023-2024 2º ESO A Educación Física Mostrar inactivos

Número máximo de criterios esenciales evaluados negativamente

Competencia específica/criterio	Modul.	Visible	Peso	Esenc.	CCL				CP				STEM				CC				CFSA			
					CC1	CC2	CC3	CC4	CP1	CP2	STEM1	STEM2	STEM3	STEM4	CC1	CC2	CC3	CC4	CFSA1	CFSA2	CFSA3	CFSA4		
Adoptar un estilo de vida activo y saludable. seccio...	1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>		1	1					1	1			1	1	1	1					
Organizar y complementar secuencias sencillas de ...	11	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>								1	1			1							1	
Incorporar con autonomía procesos de actuación ...	1.2	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>								1	1			1								
Empezar a introducir en sus rutinas diarias una ac...	1.3	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>								1	1			1						1	1	
Incorporar hábitos saludables en su vida diaria, so...	1.4	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>								1	1			1						1	1	
Adoptar de manera responsable y con progresiva a...	1.5	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>								1	1			1						1	1	
Actuar de acuerdo con los protocolos de interveh...	1.6	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			1					1	1			1						1	1	
Analizar y valorar la incidencia que ciertas prácti...	1.7	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>								1	1			1						1	1	
Explorar diferentes recursos y aplicaciones digital...	1.8	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>								1	1			1						1	1	
Utilizar las tecnologías de la información y la com...	1.9	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			1	1				1	1			1						1	1	

GUARDAR COPIAR IMPORTAR IMPRIMIR

numérico y una tela de araña con el desarrollo competencial de cada alumno.

Evaluación del tutor

Seguimiento de calificaciones e incidencias del alumno E.S.O.



GRUPO INDIVIDUAL JUNTA EVALUACIÓN ACTITUDINAL PROFESOR EVALUACIÓN ACTITUDINAL TUTOR COMPETENCIAS INDIVIDUAL

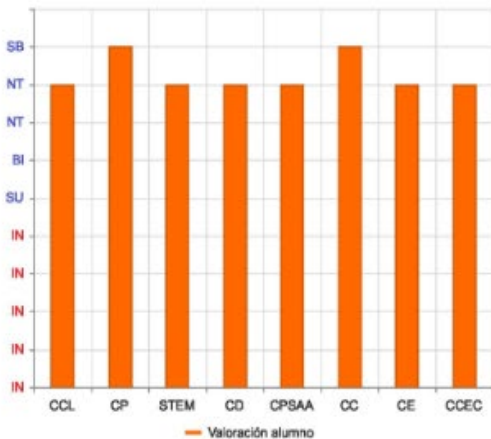
COMPETENCIAS GRUPO

Criterios de selección

Clases: 2º ESO B Evaluaciones: 1ª Evaluación

Todos los alumnos: [Redacted]

EVALUACIONES **COMPETENCIAS CLAVE**



LEYENDA... GUARDAR

Competencia	Reducido	Valor	Calificación
-------------	----------	-------	--------------

Competencia en Comunicación Lingüística	CCL	8	NT
Competencia Plurilingüe	CP	9	SB
Competencia Matemática y Competencia en Ciencia, Tecnología e Ingeniería	STEM	8	NT
Competencia Digital	CD	8	NT
Competencia Personal, Social y de Aprender a Aprender	CPSAA	8	NT
Competencia Ciudadana	CC	9	SB
Competencia Emprendedora	CE	8	NT
Competencia en Conciencia y Expresión Culturales	CCEC	8	NT

Estos resultados son presentados a las familias al finalizar cada trimestre mediante la aplicación que tienen instaladas en sus teléfonos móviles o pudiendo acceder desde la página web del centro.

Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.

33

Pautas para la evaluación en entornos presenciales

- Uso de diferentes instrumentos de evaluación incluidas herramientas digitales.
- Uso de las plataformas educativas de las diferentes editoriales.
- Reuniones de nivel para establecer criterios comunes para la evaluación de las diferentes competencias de forma presencial.
- Las familias son informadas de la evaluación continua de los alumnos a través de la plataforma Educamos.
- En las actividades realizadas a través de Classroom, que son objeto de evaluación, los alumnos reciben la calificación correspondiente, a través de esta herramienta.

Pautas para la evaluación en entornos no presenciales

- Uso de Educamos (infantil, 1º y 2º de EP) y Classroom (a partir de 3º de Primaria) para la entrega de trabajos.
- Realización de videoconferencias a través de Meet.
- Realización de formularios a través de Educamos (1º y 2º de EP) y Google Forms (a partir de 4º de Primaria)
- Uso de las plataformas educativas de las diferentes editoriales.
- Reuniones de nivel y de departamentos para establecer criterios comunes para la evaluación de las diferentes competencias de forma no presencial a través de Meet.

- Las familias son informadas de la evaluación continua de los alumnos a través de la plataforma Educamos.

Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza.

Durante el curso, el equipo de comunicación revisa qué tipo de publicaciones en las redes tienen más alcance.

En el plan de difusión de Erasmus se recoge una evaluación del impacto basado en los Insights de Instagram y Facebook:

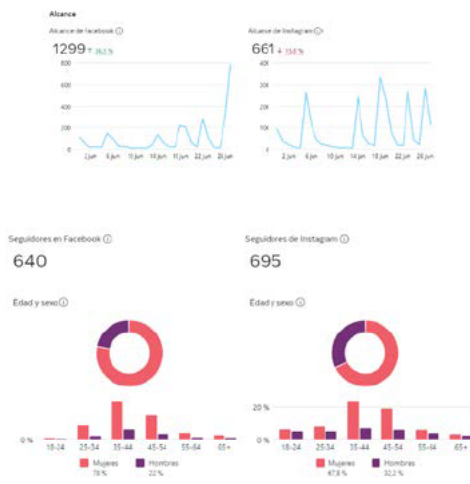
Como queda recogido en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#) alternaremos Selfie for Teachers con unos formularios de creación propia para evaluar la integración digital en los procesos de enseñanza.

Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales.

Para la evaluación del alumnado utilizamos las herramientas ofrecidas por la plataforma EDUCAMOS y Google Education, para realizar tanto el envío como la evaluación de tareas en diferentes formatos como pueden ser cuestionarios o formularios a través de Google Forms, Google Classroom, Site, realización de pruebas escritas editables, adjuntar tareas o trabajos.

También se analizarán indicadores objetivos que nos permitan evaluar nuestro alcance:

- Número de seguidores
- Interacciones con las publicaciones
- Número de visitas a la página del proyecto.
- Alcance de las visitas por países



En el apartado 3.2.1 están especificados todas las herramientas educativas y, pero destacamos aquí la parte de la evaluación de los aprendizajes

Herramientas digitales	¿Qué aprendizajes evalúa?
Google Site (portfolio)	Aprendizaje diario
Kahoot!	Aprendizajes conceptuales, cálculos mentales
Canva, Genially, Prezi, presentaciones de google	Proyectos, trabajos, resúmenes, ...
Geogebra	Ecuaciones y sistemas, Inecuaciones, Trigonometría, Funciones, Vectores...
Google Sheets	Estadística y gráficas
Fiction Express	Lengua de 5º y 6º
Rúbricas de coevaluación	Evaluación de exposiciones orales de compañeros, trabajos expuestos en el aula...

Información al alumnado de la evolución de su aprendizaje	¿Cómo?
Formularios Google Forms	Nota y feedback en preguntas falladas
Rúbricas en Classroom	Nota de cada apartado de la rúbrica

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#)

B) Procesos organizativos:

Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.

En el curso 22-23 se ha realizado la herramienta Selfie para contar con la opinión de los alumnos, los profesores y la dirección del colegio y tener un punto de partida para elaborar este Plan Digital.

En el primer trimestre del curso 2023-24 hemos aplicado Selfie for Teachers. Este formulario se aplicará siempre a los profesores de nueva incorporación independientemente de la fecha.

De aquí en adelante se establece la siguiente estrategia de evaluación:

En abril o mayo de cada año, se realizarán encuestas a alumnos, y familias sobre diferentes aspectos, entre ellos, el relativo a los procesos digitales. Cada año se pasarán las encuestas a las familias de los cursos pares.

De forma cíclica los profesores alternarán Selfie for Teachers con formulario interno:

- Selfie for Teachers curso 2024- 2025
- Formulario interno curso 25-26

Se utilizarán formularios de Google en el que incluirán cuestiones relacionadas con los siguientes aspectos:

- Porcentaje de documentos institucionales revisados sobre los programados.
- Grado de eficacia.
- Número de actividades formativas sobre seguridad TIC para familias.
- Número de sesiones formativas por curso.
- Número de cursos ofertados por el centro.
- Porcentaje de participación del profesorado en los cursos organizados por el centro.

- Satisfacción del profesorado con la formación recibida.

Finalmente, reservamos aplicar SELFIE for Schools cada 4 años, cuando se quiera renovar el Plan Digital.

Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.

Como ya se indicó en la tabla 3.1.3 (integración de las TIC en procesos administrativos y educativos) se valorará la accesibilidad, versatilidad, facilidad de uso, protección de datos... de las plataformas utilizadas.

En concreto, a final de curso la dirección del colegio evaluará:

Aspectos a evaluar		Formas de Evaluación	Indicadores
Comunicación entre los distintos ámbitos de la comunidad educativa	Familia-centro	Cuestionarios Google Forms	Grado de satisfacción de las familias con las comunicaciones recibidas. Grado de satisfacción con la plataforma EDUCAMOS
	Alumnos-centro	Cuestionarios finales de curso (desde 5º EP)	Grado de satisfacción de los alumnos con las comunicaciones vertidas a través de Classroom o del correo
	Centro-centro	Cuestionarios finales de curso (Google Forms creado por la dirección del centro)	Grado de satisfacción de profesorado y PAS con la comunicación

EDUCAMOS	Cuaderno del profesor	Memorias fin de curso	% de profesores que utilizan el cuaderno del profesor de la plataforma
	Circulares, avisos de actividades		Nº de circulares que se han publicado durante el curso
	Inscripciones		Nº de actividades para que las que han utilizado las inscripciones de Educamos frente a las que no
	Meet		Nº de profesores que han usado Meet para la comunicación con las familias (si ha sido necesario)

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#)

C) Procesos tecnológicos:

Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.

La comunicación de la evolución académica de los alumnos a sus padres o tutores legales se realiza a través de una plataforma educativa. Hasta el curso 2022-23 utilizábamos Alexia. Al implantarse la LOMLOE, desde dirección se valoró la necesidad de buscar una plataforma que ayudara a realizar una evaluación por competencias. La comisión TICA y el equipo directivo, traslado la necesidad a la FEDE.

En verano de 2023 se realizó el cambio a EDUCAMOS valorando que esta plataforma tiene cargadas las competencias específicas de cada materia o asignatura y cada profesor selecciona las que evalúa en cada trabajo, tarea, examen... que el alumnado realiza.

Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios.

La evaluación de los recursos tecnológicos se realiza a final de curso, mediante peticiones y sugerencias que los profesores han dejado en la [hoja de cálculo](#) compartida. A partir de ahora, además los coordinadores de cada etapa en las reuniones de ciclo recopilarán otros aspectos que no estén contemplados ese archivo y lo reflejarán en el cuestionario que se creará para ello a final de curso.

Estas sugerencias son recogidas por el equipo directivo para su solución o para la planificación de adquisición contando con el asesoramiento de la comisión TICA.

Alguno de los indicadores que se pueden utilizar para su valoración son:

- Número de incidencias registradas
- Satisfacción con el plan de digitalización (familias, alumnos, profesores).
- Satisfacción con la dotación tecnológica del centro (familias, alumnos, profesores).
- Porcentaje de integración curricular de la competencia digital.
- Porcentaje de cursos que incluyen actividades específicas de formación en seguridad TIC en las programaciones didácticas.
- Número de actividades de difusión realizadas sobre el uso seguro y responsable de las TIC (diferenciar seguridad, netiqueta y redes sociales)

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#).

3.5. Contenidos y currículo

Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje.

40

En educación infantil:

Cada curso, adaptado a su nivel, 3, 4 o 5 años. Hacen el desarrollo del pensamiento computacional a través de las Bee Bot (2 sesiones por trimestre)

Además, los alumnos de 5 años tienen asignadas 1 hora a la semana para ir a los ordenadores a trabajar. Trabajan a través de juegos. PUPI 1, También empiezan en el manejo del ratón y de los “clic” con la ayuda de editores imágenes (PAINT o TUX PAINT)

En educación primaria:

Hasta el curso 22-23, en primaria, había dos profesores encargados de dar a los alumnos horas de informática. Estos profesores tenían una programación por cursos sobre los contenidos que se daban en cada nivel educativo.

A modo de resumen podemos decir que era el siguiente:

Curso	Contenidos
1º	Iniciación al pensamiento computacional con las bee bot y tablet (aplicación de bee bot)
2º	<p>Recordatorio del pensamiento computacional con bee bot, y principalmente con las tablet usando las aplicaciones de bee bot, codespark y kodable.</p> <p>En el ordenador aprenden a entrar en diferentes programas (paint, juegos a través de accesos directos creados en el escritorio)</p>
3º	Iniciación a la mecanografía (MECANET) y utilización de procesador de texto y primeros usos de los USB y conocimiento de las carpetas y rutas para llegar a los distintos elementos.
4º	<p>Creación de contraseñas seguras.</p> <p>Iniciación a Google Education: classroom. (aprender a ver tareas, mandar trabajos y evaluación)</p> <p>Uso del drive. Creación de carpetas</p> <p>Leer correos electrónicos y responder a ellos.</p>
5º	<p>Continuación de Google Education.</p> <p>Editor de texto: aprender a compartir documentos con profesores y compañeros y darles derechos de edición o no, según necesidades. Aprender a insertar imágenes.</p> <p>Presentaciones de Google iniciación conocimientos de las diferentes posibilidades para hacer una presentación.</p> <p>Iniciarse en la discriminación de la búsqueda de información en internet (páginas fiables, ideas importantes...)</p> <p>Trabajar la seguridad en internet (redes sociales)</p>

6º	<p>Recordatorio de Google education de lo trabajado en los cursos anteriores.</p> <p>Y avances en presentaciones de Google: transiciones, animaciones.</p> <p>Editores de texto.</p> <p>Búsqueda en internet.</p> <p>Creación de Kahoot</p>
----	---

Esta secuenciación se está adaptando a la LOMLOE y cada profesor se encarga de llevarlo a cabo en su asignatura. Estos contenidos vienen recogidos en las programaciones de cada curso.

En educación secundaria:

1º ESO	Lengua	<p>Creación Kahoot!</p> <p>Uso de Canva para la creación de presentaciones.</p> <p>Uso de CapCut para la creación de vídeos y montajes.</p> <p>Uso de Classroom.</p>
	Alemán	<p>Creación de un VOKI</p> <p>Uso de Padlet</p> <p>Vocaroo</p>
	Conocimiento de Lenguaje	<p>Uso de power point</p> <p>Uso de Blogger</p> <p>Uso de encuestas google</p>
	Matemáticas	<p>Uso del Classroom</p> <p>Elaboración de documento de Word</p> <p>Elaboración de tabla, gráficos, inserción de enlaces</p> <p>Elaboración de Podcast y cómo cambiar los diferentes formatos de Audio</p>
	Tecnología	Uso del Classroom

		<p>Manejo de TinkerCad para crear diseños en 3D</p> <p>Elaboración de Podcast y cómo cambiar los diferentes formatos de Audio</p> <p>Elaboración de Kahoot</p> <p>Manejo de Crocodile para creación de circuitos eléctricos</p>
	Educación Física	Creación de documento Word, PowerPoint
2º ESO	Física	Hoja cálculo (gráficos)
	Lengua	<p>Creación Kahoot!</p> <p>Uso de Canva para la creación de presentaciones.</p> <p>Uso de CapCut para la creación de vídeos y montajes.</p> <p>Uso de Classroom.</p>
	Matemáticas	<p>Uso del Classroom</p> <p>Elaboración de documento de Word</p> <p>Elaboración de tabla, gráficos, inserción de enlaces</p> <p>Elaboración de Podcast y cómo cambiar los diferentes formatos de Audio</p>
	Educación Física	Creación de documento Word, PowerPoint
	Cultura Clásica	<p>Presentaciones de Google</p> <p>Documento de Google</p>
3º ESO	Matemáticas	<p>Uso del Classroom</p> <p>GeoGebra</p>
	Tecnología	<p>Uso del Classroom</p> <p>Google Sites</p> <p>Trabajo con Exelearning para crear contenidos</p> <p>Scratch</p> <p>Manejo de Excel, Access</p>

	Física y Química	Uso del Classroom GeoGebra Manejo de Excel Simulador Crocodile Chemistry
	Lengua Castellana y Literatura	Uso del Classroom Uso de google docs y word Uso de Genially y Canva Visualización de materiales audiovisuales Uso de power point Uso del diccionario digital de la RAE
	Robótica	Uso del Classroom Elaboración Porfolio Digital Elaboración de tablas, gráficas, capturas de pantalla, creación de enlaces. Elaboración de documento de Word Elaboración de Kahoot Tarjeta Micro.bit Robot Macqueen Scratch
	Educación Física	Creación de documento Word, PowerPoint
4º ESO	Programación Informática	Pensamiento computacional Scratch App Inventor Processing Manejo de Classroom. Creación de Site (portfolio) Creación de tablas, inserción de enlaces e imágenes, capturas de pantalla. Uso de CANVA para crear cómics e infografías y usos de GENIALLY.
	Educación Física	Creación de documento Word, PowerPoint

	Matemáticas	Uso del Classroom GeoGebra
	Tecnología	Uso de Classroom Simuladores (Crocodile Technology y FluidSIM Neumática) Programación con Scratch y S4A
	Biología	Classroom Presentaciones (power prezzi, Google...), Check list búsqueda segura Internet Creación tablas y gráficos (excel) Kahoots

Uno de nuestros objetivos es mejorar la competencia digital del alumnado. Para ello pretendemos secuenciar de una manera clara y coherente todo lo que los alumnos trabajan en el colegio desde infantil hasta secundaria. Hemos empezado por crear un documento compartido con el claustro en Drive para conocer la realidad sobre los contenidos referidos a las TIC que cada profesor trabaja en sus clases.

En el siguiente [enlace](#) están especificados los elementos, los usos y los programas que se utilizan en todas las etapas.

EXTRAESCOLARES O COMPLEMENTARIAS:

Se realiza una actividad extraescolar, **robótica**, durante todo el curso, como recoge la PGA.

Otra extraescolar que se realiza durante todo el curso es **Producción Musical**, en la que los alumnos componen, hacen arreglos musicales, producen canciones y videoclips o musicalizan cuentos con diferentes programas (Logic Pro, Studio One 6). Con esta extraescolar los alumnos pueden obtener la titulación oficial de ROCK SCHOOL en Producción Musical.

Formamos parte de la red de colegios adscritos al programa **Diploma Dual®** impartido por Académica. Los alumnos trabajan online en inglés en coordinación con profesores de EEUU cursando las materias que no se imparten en España, de manera que al acabar el Bachillerato español pueden convalidar los estudios de un High School americano.

En 6º de Primaria y 1º ESO, los alumnos reciben formación sobre seguridad en las redes por parte de la Policía Nacional dentro del conocido como **Plan director**.

Hemos sido seleccionado para participar en el Servicio de Actividades Extraescolares en centros educativos sostenidos con fondos públicos ubicados en zonas y sectores vulnerables en Castilla y León: **"A-EX-CyL"**. El objetivo es trabajar contenidos relativos a las competencias digitales (cinco áreas del Marco Europeo de Competencias Digitales #DigComp de la Comisión Europea), vinculándose de forma directa con las áreas competenciales identificadas en los Reales Decretos por los que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de Educación Primaria y de Educación Secundaria Obligatoria. Se trata de una extraescolar de tarde durante 15 sesiones de trabajo:

- 7 sesiones de dos horas entre el 7 de marzo y abril.
- 8 sesiones de dos horas entre los meses de octubre al 22 de noviembre de 2024.

Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.

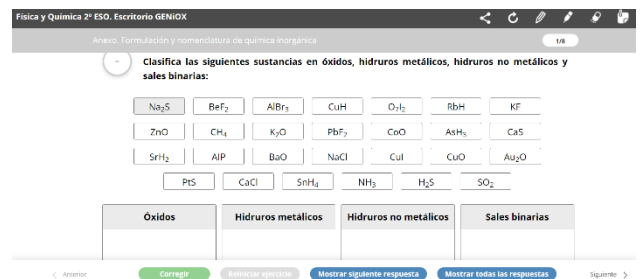
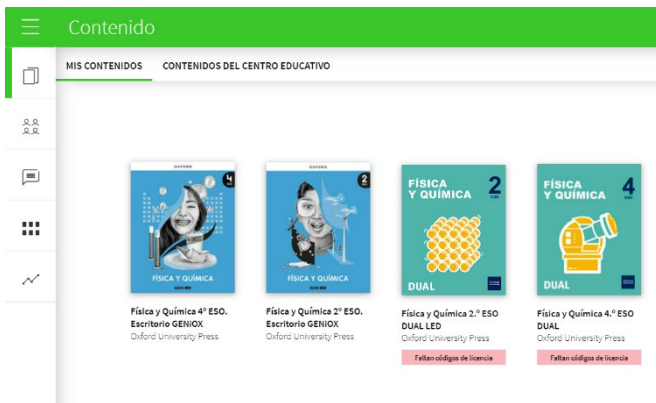
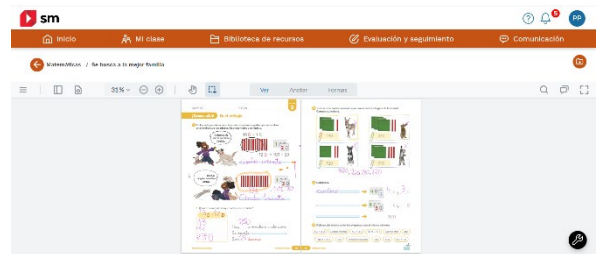
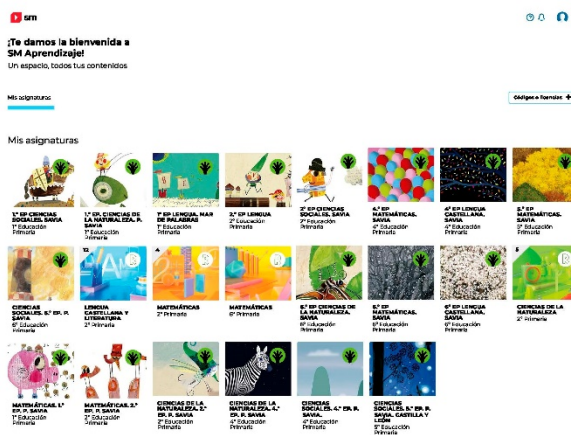
En las programaciones de cada materia se encuentran detalladas las herramientas TIC que se utilizarán para impartir los contenidos, tal y como se insistió en el claustro de inicio de curso y se aborda en sus programaciones y que se anexan en la PGA.

Dichos contenidos del currículo están secuenciados según el BOCYL para que con la ayuda de diferentes herramientas TIC, los alumnos puedan conseguir su adquisición con mayor facilidad y atender a la diversidad.

La plataforma Educamos, como ya hemos mencionado en el apartado 3.4, nos ayuda a los profesores a gestionar, ordenar y evaluar las competencias de los alumnos, entre ellas la competencia digital.

Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

Desde de 1º EPO se usan las diferentes plataformas de cada editorial.



Desde 3º EPO también se usan además de las plataformas de la editorial, la plataforma Google Education, para que el alumnado acceda a contenidos e información.

Estas plataformas se utilizan para compartir diferentes recursos didácticos propios o ajenos, además de para realizar evaluaciones, entregas de tareas, de trabajos, portfolios, presentaciones, etc.

Las materias que por su tipología requieren el uso semanal de dispositivos y programas concretos se imparten en un aula de informática. A principio de curso, el equipo directivo distribuye estas asignaturas entre las dos aulas de informática. Posteriormente, se reserva una hora semanal para cada curso de primaria. Se dejan a disposición del resto de profesores o materias el calendario para poder reservar las horas en las que el aula no esté ocupada.

INFORMÁTICA PORTÁTILES 23-24	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:15-9:05					
9:05 – 10:00	TECNOLOGÍA 1B- GEMA		PROG 2 4º ESO- MERCE		4ºB EP 09.30 a 10.30 R. Busto
10:00-10:55	PROG 2 4º ESO- MERCE	PROG 1 4º ESO- MERCE			4ºA EP 10.30 a 11.30 Cristina
10:55-11:25					
11:25-12:25	TECNOLOGÍA 1A- GEMA				TECNOLOGÍA 1A- GEMA
12:25-13:20			ALEMÁN 2º CAROL/YOLI	ROBÓTICA 3º GEMA	ALEMÁN 2º CAROL/YOLI
13:20-14:20	PROG 1 4º ESO- MERCE		ROBÓTICA 3º GEMA	TECNOLOGÍA 1A- GEMA	TECNOLOGÍA 1B- GEMA
15:00-16:00	3º E.I A Diego Rojo	2ºEP B Pablo	1ºA EP Diana	3º E.I B Eva	2º EP A Camino
16:00-17:00	3º EP B Lorena			3ºEP A María	1º EP B Cecilia

INFORMÁTICA 2000 23-24	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:15-9:05					
9:05 – 10:00					
10:00-10:55		TECNOLOGÍA RAMIRO			
10:55-11:25					
11:25-12:25					
12:25-13:20					
13:20-14:20	TECNOLOGÍA RAMIRO				
15:00-16:00					

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#)

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

Básicamente, la comunicación virtual entre el personal y el alumnado se realiza con Google Education al igual que entre el propio personal. Entre el personal y las familias se realiza a través de la plataforma Educamos.

Las plataformas utilizadas para la comunicación en el centro y su uso se reflejan en la siguiente tabla:

Usuarios	Herramientas	Uso (a modo de ejemplo)
Con el profesorado	- Correo colegio	Comunicaciones oficiales
	- Drive	Almacenamiento compartido de documentación
	- Google Meet	Equipos de trabajo online (archivos, videollamadas...)
	- Resto de herramientas Google	Trabajo colaborativo en línea.

	Education (Documentos, Presentaciones, Hojas de cálculo...)	Creación de contenido online
Con el alumnado	- Correo colegio	Notificaciones
	- Classroom (Aula Virtual)	Repositorio de contenidos, actividades interactivas, tareas, cuestionarios de evaluación...
	- Google Meet	videollamadas...
	- Drive	
	- Otras herramientas de Google Education (Documentos, Presentaciones, Hojas de cálculo...)	Trabajo colaborativo en línea. Creación de contenido online
	- Otras herramientas que no requieran registro del alumnado (Kahoot, Socrative, Scratch...)	Creación de contenido. Evaluación, autoevaluación
Con las familias (padres, madres o tutores legales)	- Plataforma Educamos	...
	- Meet	Videollamadas (reuniones de tutoría, generales o por familia)
Con otras instituciones, empresas o usuarios externos (ayuntamiento, AMPA, otros centros...)	- Outlook - Mail corporativo	Correo
	- Plataforma eTwinning: Edición de video, Padlet, Voki...	Se utilizan las diferentes herramientas para generar varios productos finales que solo se pueden crear colaborando con los otros

		países del proyecto dentro de la plataforma e-Twinning
Con el entorno	- Página web del centro	Información del centro: datos, documentación, avisos generales...
	- Redes sociales (Instagram y Facebook)	Difusión de las acciones del centro

Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del Centro.

Disponemos de tres planes de acogida al entorno TIC del colegio:

Para [nuevos profesores](#), para [alumnos](#) y para [familias](#).

A las familias se les entrega en la secretaría cuando formalizan la matrícula. A los alumnos se lo entrega el tutor y a los profesores un miembro de la comisión TICA.

En el colegio hay un Equipo de Comunicación formado por tres profesores. Dos de ellos (uno de Primaria y otro de ESO) se encargan de la publicación en redes y en la web.

Desde la Fundación Educativa Dominicas de la Enseñanza se promueven reuniones para la formación y el trabajo de los equipos de comunicación de sus colegios. En estas reuniones se llegan a diferentes acuerdos:

Acuerdos relativos a...	Descripción
Tipos de publicaciones y uso para cada red social	Facebook – Instagram: Perfil alumno, características diferenciadoras, actividades Página web – Información general, contacto
Unificación en las RRSS	En las dos RRSS se publica lo mismo.

	Ambas tienen la misma imagen de perfil y el mismo mail de contacto.
Protección de la imagen de menores en RRSS. Indicaciones para eventos generales.	Se evita publicar imágenes dónde se reconozca a los alumnos. En determinadas actividades en las que se considera que aparezca la imagen de los menores se comprueba que los tutores legales hayan dado su consentimiento .
Envío de publicaciones y planificación.	<p>Ideal que semanalmente haya un mínimo de dos publicaciones hacia las 9 de la noche.</p> <p>En fechas señaladas (por ejemplo, navidades) el horario cambia según la sugerencia de Meta (gestor de las propias redes)</p> <p>Fechas señaladas (en las comunes a la FEDE nos dan preparada la publicación corporativa):</p> <ul style="list-style-type: none"> Derechos de la infancia Violencia de género Nochebuena. Navidad, nochevieja, Año nuevo, Reyes. Paz y derechos humanos Mujer y niña en la ciencia Mujer Día de la Tierra Del libro De Europa
Hashtags más utilizados	<p>#dominicasaranda #somosdominicas</p> <p>#arandadeduero #emocionateyaprende</p> <p>#juntosconstruimossueños</p>
Evaluar el impacto de las publicaciones en el entorno	Monitorizar los insights de las RRSS

Las funciones del equipo de comunicación, como quedan reflejadas en la tabla 3.1.1, son:

- Mejorar nuestra comunicación con todos los destinatarios usando diferentes canales.
- Ofrecer una comunicación veraz y transparente acorde con la misión del colegio.
- Cuidar nuestra imagen y cultura corporativa para fortalecer la identidad de la comunidad educativa y darla a conocer al exterior.
- Visibilizar nuestro centro educativo.
- Mantener actualizada la página web y las redes sociales.

Los destinatarios de la comunicación son:

- Personal del centro
- Alumnos
- Familias
- Antiguos alumnos
- Personas e instituciones relacionadas con nuestra actividad
- Sociedad en general y, en especial, la sociedad arandina

Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del Centro.

El plan de comunicación de la FEDE especifica que este plan se evalúa en los colegios en el tercer trimestre. De esta valoración se sacan acciones para el curso siguiente.

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#)

3.7. Infraestructura

Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

ESPACIO	DOTACIÓN
Aula informática	26 ordenadores, 1 proyector
Aula informática 2000	18 ordenadores, 1 proyector
Audiovisuales 2000	25 tablets, 1 proyector
Aulas generales	Todas cuentan con un ordenador, un proyector y eBeam
Laboratorio Ciencias	1 ordenador, 1 proyector
Aula Música	1 ordenador, 1 proyector
Sala profesores planta baja	2 ordenadores, impresora (fotocopiadora y escáner)
Sala profesores ESO	1 ordenador, 1 impresora
Salón de actos	1 ordenador, un proyector y un equipo de sonido
Secretaría y administración	3 ordenadores, impresora y fotocopiadora
Dirección	3 ordenadores

Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de Centro y globales–institucionales.

Disponemos de conexión a internet por fibra óptica con Movistar Empresas 1 Gb. Esta conexión se distribuye por el colegio mediante cable y wifi.

En el edificio principal hay 4 platos wifi Unifi en los pasillos para dar cobertura a las aulas generales. En la zona de infantil hay otro.

Al edificio 2000 llega el cable al aula de informática 2000, a la biblioteca y a audiovisuales. A las aulas se distribuye mediante dos repetidores wifi sencillos (TP-link)

La red se ha ido configurando por la comisión TICA a lo largo de los años. Usamos un “mapa de red” dibujado a mano que nos resulta útil cuando surgen problemas.

Organización tecnológica de redes y servicios.

En el centro existen dos redes wifi:

- 1.- PROFESORES: está por todo el colegio y se accede con contraseña compartida exclusivamente con el personal del centro.
- 2.- ALUMNOS: Está por todo el colegio y se accede con contraseña compartida con alumnos y profesores.

Además, se conectan por cable los despachos de Dirección, Secretaría y administración, y las salas de profesores.

Un miembro de la comisión TICA se encarga de mantener la Plataforma Educamos actualizada: altas y bajas de alumnos y profesores, cambios de horarios... y de comunicarles su usuario y contraseña.

Otros dos miembros de la comisión se encargan del entorno de Google Education: proporcionar los nombres de usuario y las claves a profesores y alumnos, solucionar incidencias (claves olvidadas, notificaciones de seguridad de Google, actualizaciones recomendadas...).

Cada profesor se encarga de mantener sus clases de classroom, archivar o eliminar las de años anteriores y proporcionar acceso a los alumnos.

Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.

La adquisición de equipos nuevos funciona de la siguiente forma: A final de curso la comisión TICA cumplimenta un formulario que nos remite el equipo directivo. En ese documento se especifica el número de ordenadores, proyectores, tablets, ratones, teclados, pantallas... que se necesitan reponer o añadir. Al inicio del curso siguiente la dirección nos informa del

presupuesto disponible y la comisión TICA prioriza, decide y compra lo que se puede.

A veces se solicitan o se reciben ordenadores retirados por Glaxo.

El mantenimiento de los ordenadores, portátiles, etc. Lo realiza la comisión TICA, tras el aviso de profesores o alumnos.

Los equipos obsoletos o inservibles se llevan al punto limpio. Previamente desmontamos y reutilizamos lo que podemos.

Del mantenimiento de la copiadora Ricoh MPC5504 se encarga la empresa Ofibur quién también se responsabiliza de los toners gastados.

En el Drive compartido con todo el claustro hay un [registro](#) para que los profesores puedan comunicar las incidencias que puedan ocurrir con los equipos, aunque al ser pocos es muy habitual que nos lo comenten de palabra.

56

Actuaciones para paliar la brecha digital.

- Se [prestan tablets](#) a los alumnos sin recursos digitales para que puedan seguir las clases en enseñanza no presencial.
- Se informa a alumnos y familias de subvenciones a las que pueden optar para la compra de equipamientos.
- Se permite el uso de tablets o teléfonos personales en determinadas actividades, pero siempre que se necesitan dentro del aula tienen la opción de usar las tablets del colegio.

Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.

La dirección del colegio es consciente de los problemas de conectividad. Actualmente se ha pedido presupuesto a dos empresas diferentes para poder mejorar la conectividad del centro.

Los equipos se renuevan poco a poco, todos los años algunos ordenadores o tablets y algunos proyectores. Evidentemente, por motivos económicos, no se hace al ritmo que nos gustaría.

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#)

57

3.8. Seguridad y confianza digital

Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.

Dada la importancia y la complejidad legal de la Protección de Datos hace años que contamos con la empresa Educaria para todo lo relacionado con este tema. Anualmente, el responsable de la protección de datos del colegio (la Directora Titular 09000197@educa.jcyl.es), revisa y actualiza con ellos la documentación.

La [política de privacidad](#) y protección de datos está publicada en la web del colegio donde se indica el contacto del delegado de Protección de Datos a nivel de la Fundación Educativa Dominicas de la Enseñanza (delegatPD@dominiquesdelensenyament.com)

La Fundación tiene establecido un [protocolo](#) de actuación ante posibles violaciones de la seguridad, en el que se detallan los plazos y los motivos para la notificación del problema.

Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.

Como ya indicamos en el apartado 3.3, todo el personal del colegio firma el compromiso de confidencialidad y cumplimiento de la Política de Seguridad en el tratamiento de datos personales.

Además, en la carpeta del Drive compartida con el claustro hay un documento en el que se recogen unas **instrucciones básicas** para el tratamiento de datos personales:

Todo el personal con acceso a datos personales deberá seguir las medidas de seguridad establecidas por el, responsable del tratamiento, DOMINICAS ARANDA y, tener conocimiento de sus obligaciones y funciones con relación al tratamiento de dichos datos personales.

Se indican a continuación las medidas que se deberán tener en cuenta en el tratamiento de datos personales, de conformidad con la normativa vigente en materia de protección de datos:

- a) El personal deberá custodiar los datos personales que traten en el ejercicio de sus funciones, impidiendo que terceros accedan, adoptando medidas como: Política de mesas limpias, cerrar con llave los cajones, armarios y archivos, bloquear la pantalla del ordenador cuando no estén presentes, mantener en secreto las contraseñas de acceso a los datos personales.
- b) El acceso a todos los dispositivos utilizados para el tratamiento de datos personales debe estar restringido mediante el uso de contraseñas robustas.
- c) Se debe limitar el uso de dispositivos USB. En caso de que sea estrictamente necesario su utilización para poder dar debido cumplimiento a las funciones propias del personal, el acceso a dichos dispositivos deberá estar protegido con contraseña.
- d) Durante los traslados de soportes con datos personales, se deberán custodiar eficazmente dichos soportes impidiendo el acceso de terceros a la información.
- e) El personal no podrá utilizar programas o aplicaciones que no hayan sido autorizadas por el centro. Para el cumplimiento de la función educativa, solo se podrán utilizar las herramientas puestas a disposición por el centro educativo.
- f) Como norma general en los correos electrónicos que se envíen a varias personas, se deberán poner las direcciones de correo en Copia Oculta (CCO). Asimismo, se deberá prestar especial atención en los destinatarios

de los correos electrónicos, evitando que la información contenida en los correos sea puesta en conocimiento de personas no autorizadas.

g) Los papeles que contengan datos personales deberán eliminarse cuando dejen de ser necesarios para la finalidad para la que se recogieron, y nunca deberán tirarse a la basura sin su previa destrucción.

h) Los papeles emitidos por impresoras, faxes o máquinas multifunción deberán ser custodiados por el empleado que los está tratando, que deberá impedir que otras personas que no deban tener acceso a dicha información, accedan a la misma.

i) El personal comunicará de forma inmediata cualquier incidencia relacionada con el tratamiento de datos personales. La comunicación se podrá realizar a la siguiente dirección: 09000197@educa.jcyl.es

j) Se deberá cumplir con las medidas de seguridad de los datos personales indicadas en el apartado “Funciones y obligaciones del personal” recogidas en la Política de Seguridad del centro.

La mayor parte de los datos que maneja el centro están en la nube (en Stilus, en la plataforma Educamos y en Google Education). Todos los equipos que almacenan datos académicos se encuentran en despachos bajo llave, los equipos tienen contraseñas de acceso y se realiza copias periódicas de los mismos.

La secretaría, administración y el TIC responsable de mantener actualizado Educamos y Stilus, están autorizados para emplear memorias externas. Ellos se responsabilizan de realizar copias de seguridad regularmente.

Actuaciones de formación y concienciación.

Aproximadamente cada dos años, los profesores reciben una sesión de formación sobre Protección de Datos. Por otra parte, periódicamente en reuniones de etapa o claustros se recuerdan los diferentes protocolos (derecho a la imagen, seguridad de las contraseñas, uso de Educamos...)

Respecto a los alumnos, cuando se les da por primera vez su usuario de Google Education, se les explica cómo crear una contraseña robusta y fácil de recordar (previamente los padres han firmado la autorización para crearles un [mail](#)).

En todos los proyectos e-Twinning (desde 1º ESO) hay un apartado de [Netiqueta](#), de manera que los alumnos saben que si no lo cumplen pueden quedarse fuera del proyecto.


En fechas próximas al Día de Internet Seguro, se realizan diferentes prácticas sobre ciberseguridad como, por ejemplo “[Sé genial en internet](#)” y se participa, con los cursos que se puede, en los talleres que programa el [Incibe](#).

Basándonos en el [modelo](#) de normas de buen uso de los equipos del centro educativo del Incibe, a principio de curso se transmite a los alumnos de ESO las normas de uso de las aulas de informática:

Normas

 <p>Cuidar los equipos</p> <ul style="list-style-type: none"> Desconectar Instalar Personalizar Comer Seguridad 	 <p>Uso educativo</p> <ul style="list-style-type: none"> Música Videos RRSS Juegos 	 <p>Contenido Legal</p> <ul style="list-style-type: none"> Acoso Piratero Porno Incitación...
--	--	---

Normas

 <p>Proteger info</p> <ul style="list-style-type: none"> Contraseñas Cerrar sesión Imagen de los demás 	 <p>Proteger trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> Nube 	 <p>Protegerse de virus</p> <ul style="list-style-type: none"> Enlaces USB 	 <p>Colaborar</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisar equipo Avisar problemas
---	---	---	--

Tanto para alumnos como para familias, en el site de Orientación (al que se accede desde la web del colegio) hay un apartado específico sobre [menores y seguridad en la red](#).

Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

La FEDE audita anualmente la seguridad mediante la empresa Educaria. Educaria facilita los modelos de autorizaciones para el tratamiento de datos, imágenes (menores o mayores de 14 años), creación de correos electrónicos, compromisos de confidencialidad (de profesores, monitores, alumnos en prácticas y PAS)... y se asegura de que se cumple la legislación vigente en materia de protección de datos.

61

Propuesta de innovación y mejora

Las propuestas de innovación y mejora, con las acciones, medidas, estrategias de desarrollo, responsables y temporalización quedan recogidas en la hoja de cálculo [Objetivos Horizonte TICA](#)

4. EVALUACIÓN

4.1. Seguimiento y diagnóstico.

El seguimiento y diagnóstico del Plan corresponde al Equipo Directivo y a la comisión TICA quién se encargará de facilitar las herramientas de diagnóstico y evaluación.

En el Claustro inicial se recordará algunas de las actuaciones del Plan TIC a todo el profesorado, prestando especial atención a los profesores nuevos.

A lo largo del curso, en las **reuniones de la comisión TICA**, se irá evaluando el grado de consecución de los objetivos propuestos en el presente Plan y la adecuación de las medidas y estrategias previstas.

Al finalizar el curso, en reuniones de las diferentes etapas, se realizará una evaluación completando un cuestionario sencillo de Google Forms (pendiente de elaboración). La comisión TICA analizará las conclusiones de cada etapa y realizará un informe anual sobre el grado de integración de las tecnologías en el centro, estableciendo las propuestas de mejora para el siguiente curso. Este informe se remitirá al equipo directivo para incluirlo en la memoria anual.

INSTRUMENTOS DE DIAGNÓSTICO	
Hoja de cálculo Objetivos Horizonte TICA	Cumplimentando la columna de control previa reflexión.
Cuestionarios de autoevaluación	Análisis individual de las aplicaciones de las TIC en el aula y de la satisfacción de las herramientas digitales utilizadas en el centro: docentes, familias y alumnos.
Selfie for teachers	Análisis de la competencia digital de los docentes y del impacto de la formación realizada anualmente.
Selfie de centro	Análisis del impacto del Plan en la mejora de la competencia digital de los alumnos y de los profesores.
Autoevaluación CóDiCe TIC (JCyL)	Reflexión sobre las diferentes áreas
Valoración de los técnicos de la Dirección Provincial e informe de certificación CODICE TIC	

4.2. Evaluación del Plan.

Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.

Con los instrumentos de evaluación mencionados en el apartado anterior, podremos hacer una valoración del grado de satisfacción del desarrollo del Plan.

Valoración de la difusión y dinamización realizada.

La comisión TICA valorará la difusión y dinamización realizada frente a lo previsto en las tablas 2.4.1. Tabla de Difusión y 2.4.2. Tabla de dinamización. Al inicio de cada curso, junto con el equipo de comunicación, se revisarán ambas tablas y se realizarán los ajustes pertinentes teniendo en cuenta las posibilidades tecnológicas (diferentes RRSS, plataformas comunicativas...) y las tendencias comunicativas del momento.

63

Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.

Al final de cada curso se analizarán los resultados. A principio del curso siguiente, se revisará la temporalización de los objetivos no alcanzados y si es necesario añadir o modificar alguna medida o acción en la hoja de cálculo Objetivos Horizonte TICA

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.

A lo largo del Plan Digital se han mostrado las propuestas de innovación y mejora en las que el centro trabaja (véase dicho apartado en las líneas de actuación, puntos 3.1. a 3.8. de la hoja de cálculo Objetivos Horizonte TICA). Se les ha asignado una prioridad en función de unos criterios.

Además, se han explicado los procesos de diagnóstico, seguimiento y evaluación que permitirán una continua actualización del documento: dentro de las tareas de temporalización del Plan (punto 2.3.), al analizar la situación del centro en cada una de las líneas de actuación (punto 3) y en la evaluación (puntos 4.1. y 4.2.).

Procesos de revisión y actualización del Plan.

En la hoja de cálculo Objetivos Horizonte TICA se recoge el planteamiento de objetivos y propuestas de mejora y se va constatando y registrando el avance del plan digital.

A final de curso, en la Memoria, se recogerán los logros conseguidos y las propuestas de mejora detectadas como necesarias, asignándoles una prioridad en función de los criterios recogidos en este plan digital y acordados en comisión TICA.

Al inicio del curso escolar siguiente, en la elaboración de la PGA se incluirán aquellas propuestas de mejora que se desprendieron del despliegue de este Plan, bien por necesitar revisión y/o modificación, bien por surgir como nuevas necesidades o posibilidades de innovación durante la puesta en marcha del plan.

Si bien la concesión del nivel de certificación de la Competencia Digital CoDiCe TIC del centro tendrá una vigencia de dos cursos escolares, anualmente se proponen y realizan las modificaciones necesarias en función de las valoraciones anteriormente mencionadas, conduciendo ello a la actualización y mejora del Plan Digital cada curso escolar.