

# PLAN DIGITAL



<b>CÓDIGO DE CENTRO</b>	<b>09008998</b>
<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>IESO CONDE SANCHO GARCÍA</b>
<b>LOCALIDAD</b>	<b>ESPINOSA DE LOS MONTEROS</b>
<b>PROVINCIA</b>	<b>BURGOS</b>
<b>CURSO ESCOLAR</b>	<b>2023-2024</b>

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).  
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.



Plan  
TICA

2021

Plan de Integración de las Tecnologías de la  
Información, la Comunicación y el Aprendizaje.

Instituto de Educación  
Secundaria Obligatoria  
Conde Sancho García

# Índice

---

1. Propósitos y Metas .....	2
2. Marco Contextual .....	9
3. Plan de Acción .....	24
4. Evaluación del Plan TICA .....	29
5. Propuestas de Mejora del Plan TICA.....	30
6. Apoyo documental de verificación y evidencias del marco contextual y del desarrollo del plan TICA....	31

# 1. Propósitos y Metas

## 1.1. Breve descripción del contexto socioeducativo que enmarca los propósitos y metas del Plan TICA.

El Instituto Conde Sancho García es un Centro que cuenta en el presente curso con cuatro grupos de Educación Secundaria Obligatoria cuya matrícula total es de 86, con un claustro compuesto por 19 profesores, 4 de plantilla orgánica y el resto, profesores interinos, algunos de ellos contratados a media jornada, y una plantilla de personal laboral y administrativo de 2 personas.

Está ubicado en la zona rural de montaña del norte de la provincia de Burgos y atiende alumnado procedente de las localidades próximas a través del servicio de transporte escolar.

La localidad de Espinosa de los Monteros cuenta con una población cercana a los 1.700 habitantes. Está bien dotada en cuanto a servicios, con una aceptable oferta cultural y con algunos recursos TICA públicos al servicio de sus vecinos (WiFi local de libre acceso y Aula de Informática instalada en el Museo de los Monteros).

El Plan TICA del Centro persigue aprovechar las ventajas de este entorno rico en recursos y equipamiento, con una comunidad educativa altamente motivada y muy participativa, para desarrollar su labor educativa como Centro Público que apuesta por llevar a cabo planes que integren los recursos tecnológicos para aportar la base innovadora que persigue la cultura de calidad del IESO.

## 1.2. Trayectoria y proceso estratégico del centro para la definición del plan TICA.

Hasta el momento del desarrollo de este Plan TICA se han llevado a cabo en el IESO diferentes actuaciones que han respondido principalmente a una adaptación gradual a las necesidades surgidas en diferentes ámbitos de la actividad del Centro. En el inicio, las decisiones se fueron tomando en función de las necesidades surgidas; posteriormente, por el contrario, se han ido realizando en respuesta a procesos temporales y estratégicos debidamente planificados.

Las obligaciones derivadas de la gestión y organización del Centro mediante recursos y programas informáticos específicos de uso oficial (IES 2000, Gestión Escolar Integrada,...) coinciden en el tiempo con dos elementos básicos para comenzar el proceso de incorporación de las TICA al Centro: el inicio de actividades formativas por parte de los algunos profesores conscientes de las ventajas de incorporar estos recursos a su práctica docente y la mejora en la dotación de recursos tecnológicos que se integran en el equipamiento y la estructura de nuestro Instituto (aula de informática con nuevos equipos, video-proyectores y ordenadores portátiles, pizarras digitales interactivas,...)

El progresivo avance en la utilización de las TICA en los procesos de gestión y organización y en las tareas de comunicación e interacción institucional coincide con una buena dotación de recursos para un Centro pequeño que consolida poco a poco su propio Proyecto Educativo y que, tras un periodo de reflexión y evaluación interna, considera imprescindible avanzar en la formación de su Equipo docente y en la integración curricular de los recursos TICA.

Con este planteamiento decidimos durante el Curso 2011-2012 solicitar la concesión del Certificado TICA para el IESO alcanzando un NIVEL 3.

Fue a partir del proceso de auto evaluación realizado en aquel momento cuando decidimos abordar diferentes estrategias para incrementar a medio plazo el nivel alcanzado y, sobre todo, centrarnos en diseñar un marco

global de actuación para mantener los procesos TICA en las áreas que ya funcionaban correctamente y mejorar las áreas de formación e integración curricular.

De aquí surgió la necesidad de planificar y desarrollar un PLAN TICA, a partir del Curso 2013-2014, que, basado en la implicación y participación de toda la comunidad educativa del IESO, contemplase las medidas necesarias para establecer una estructura organizativa nacida del consenso y con garantías de permanencia en el tiempo para contribuir a la mejora y a la calidad de nuestra oferta educativa.

La puesta en marcha de las medidas recogidas en el Plan ha supuesto alcanzar un NIVEL 4 en la certificación TICA para el IESO aplicable a los cursos 2014-2015 y 2015-2016. Este nivel se consolidó durante los cursos 2016-2017 y 2017-2018. En el curso 2017-2018 se solicitó y logró con éxito la renovación de la certificación.

En el presente curso (2020-2021), se espera conseguir, al menos, renovar nuevamente el **Nivel AVANZADO, CoDiCeTIC 4**.

### 1.3. Principios y propósitos que rigen el plan tecnológico de centro y la comunidad educativa desde las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica (misión, visión y valores).

El Plan TIC del IESO Conde Sancho García es un instrumento de planificación integrado en su Proyecto Educativo con la intención de **orientar y desarrollar en diferentes áreas el tratamiento de la información y la competencia digital** como herramienta útil para los diferentes procesos que se llevan a cabo en el Instituto.

Se persigue consensuar en diferentes periodos de tiempo, a partir de su primera redacción y puesta en marcha en 2014, acuerdos en los que se implique toda la Comunidad Educativa del Centro.

Profesores, personal no docente, alumnos y familias deben encontrar en este documento su espacio para desarrollar diferentes estrategias relacionadas con la información, la dinamización y la gestión de recursos tecnológicos con los que cuenta nuestro Instituto y que se ponen a disposición de todos ellos.

Cada uno de estos sectores programará en diferentes plazos de tiempo sus actuaciones en referencia a la formación profesional permanente, la integración curricular, los procesos de enseñanza-aprendizaje, las estrategias metodológicas, la adquisición de conocimientos, el desarrollo de sus competencias básicas, la gestión y organización del Centro, la información y comunicación institucional y la participación en la vida del IESO.

La planificación de todas estas actuaciones a corto, medio y largo plazo y su continuo seguimiento y evaluación se convierten en una garantía para mantener vivo este documento que se concibe como marco interactivo integrado en una sociedad en continuo cambio.

### 1.4. Objetivos generales del plan TICA en las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica.

Tal y como recoge nuestro Proyecto Educativo de Centro las prioridades de la acción educativa han de centrarse en lograr que, al término de la etapa que impartimos, nuestro alumnado pueda:

- Lograr su desarrollo como persona.
- Ejercer como miembro activo de una sociedad en continuo cambio.
- Incorporarse a la vida adulta.
- Desarrollar un aprendizaje permanente.

A fin de conseguir estos principios, en el documento se enuncian los siguientes objetivos generales:

- A. Encauzar toda la actividad académica del Centro de modo que se desarrolle en un clima de convivencia democrática basada en la participación, el pluralismo, la tolerancia, el respeto y la aceptación mutua.
- B. Establecer por medio del Reglamento de Régimen Interno el marco adecuado que permita a todos los miembros de la Comunidad Educativa ejercer sus derechos sin olvidar sus deberes.
- C. Propiciar la comunicación e información entre el alumnado, el profesorado y las familias, basadas en el diálogo, el respeto, y la aceptación y estima mutuas.
- D. Favorecer un clima que estimule las relaciones positivas despertando en el alumno la confianza y la automotivación.
- E. Desarrollar la capacidad de los alumnos para vivir armónicamente con todo tipo de personas, en las más variadas agrupaciones y para los fines más diversos.
- F. Impulsar las acciones tutoriales - individual y de grupo - como instrumentos esenciales para llevar a cabo la maduración de la personalidad de cada alumno en concreto; y las orientaciones educativa y profesional en la elección de su camino para la vida.

La integración de las tecnologías de la información en nuestro IESO contribuirá a la consecución de estos objetivos en los siguientes aspectos:

- El uso de los recursos TICA contribuye a facilitar la participación de todos los miembros de la comunidad educativa mediante múltiples actuaciones basadas en la aceptación de la diversidad que supone un entorno virtual con amplia participación.
- Por sus características de universalidad y fácil acceso, los recursos TICA integrados en el Proyecto Educativo del Centro permiten estar permanentemente informado de los derechos y deberes que tienen todos los integrantes de la Comunidad Educativa del IESO contribuyendo de manera efectiva a la construcción de un clima positivo de convivencia en ejercicio de la responsabilidad individual y colectiva.
- Los compromisos nacidos del consenso y asumidos por cada sector garantizan la formación permanente de todos sus miembros y contribuyen de manera efectiva a la línea de mejora y a la cultura de calidad que el IESO persigue en todas sus actuaciones.
- La integración curricular de los recursos TICA en la práctica educativa permite el desarrollo de las competencias básicas del alumnado y, de manera específica, el logro de una buena formación tecnológica.
- Los logros alcanzados en el manejo crítico y responsable de los recursos TICA garantizan procesos de aprendizaje permanente, contribuyen a enriquecer el crecimiento personal y facilitan la integración positiva de nuestros alumnos en un mundo adulto cada vez más cambiante y con retos más complejos.

### 1.4.1. Objetivos referidos a la integración curricular.

- Registrar las actuaciones previstas por el profesorado del IESO en relación con la integración curricular de las TICA en las programaciones didácticas y en los procesos de enseñanza/aprendizaje, incluyendo compromisos de mejora graduados en el tiempo.

Actuaciones para su consecución	Responsables	Temporización
Cuestionario para la planificación de la integración didáctica de las TIC en el Centro.	Equipo docente	Enero
Cumplimentar el <b>Informe TICA</b>	Jefes de Departamento	Enero
Realizar el seguimiento y la evaluación	C. C. P.	Final de cada mes

- Incluir en las programaciones didácticas la secuenciación de los procesos para adquirir la competencia básica del tratamiento de la información y la competencia digital.
- Incorporar a los criterios de evaluación de cada área indicadores específicos que permitan conocer el progreso del alumno en la adquisición de la competencia digital.
- Facilitar a los alumnos el acceso a todos los recursos TICA del Centro a fin de mejorar sus procesos de aprendizaje planificados de forma gradual según las orientaciones pedagógicas y metodológicas recogidas en las programaciones didácticas de las diferentes materias curriculares.
- Integrar progresivamente la utilización de los libros electrónicos y de las tabletas personales y ordenadores portátiles del Centro, implicando a las familias en la correcta utilización de este recurso que se utiliza en horario extraescolar respetando las condiciones asumidas en la firma de unos contratos (ver **Anexo II**).
- Priorizar el uso de los recursos TICA del Centro en la programación del proceso educativo de los alumnos con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo.

Actuaciones para su consecución	Responsables	Temporización
Elaborar las pautas para incluir o revisar estos aspectos en las Programaciones didácticas de los Departamentos	Comisión TICA del IESO	Junio Septiembre
Diseñar y coordinar un calendario semanal para el uso metodológico de los recursos TICA (profesores y alumnos)	C. C. P.	Cada semana
Realizar el seguimiento y la evaluación	Departamentos	Reunión mensual

- Potenciar entre el profesorado del Centro la integración de los recursos TICA en la práctica docente, considerándolos como parte esencial en los procesos de aprendizaje.
- Conocer recursos de diferentes entornos educativos potenciando de manera especial los alojados en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León.

Actuaciones para su consecución	Responsables	Temporización
Desarrollar el Plan de contenidos del Seminario de Formación en el IESO	Responsable TICA y Responsable de formación	Todo el curso
Publicar en la página web del IESO una Hoja informativa / Blog con las principales novedades sobre recursos educativos	Comisión TICA del IESO Responsable TICA	Inicio de cada mes

- Incluir en todos los planes y proyectos del Centro actuaciones que fomenten el uso de los recursos TICA para contribuir al desarrollo de las competencias digitales.

Actuaciones para su consecución	Responsables	Temporización
Desarrollar los Planes incluidos en la Programación General Anual	Equipo directivo	Octubre
Realizar el seguimiento y la evaluación	Claustro. Consejo Escolar	Enero y Junio

#### 1.4.2. Objetivos referidos a infraestructuras y equipamiento.

- Mantener la estructura de la red informática del IESO permanentemente actualizada y en óptimas condiciones de uso.
- Revisar periódicamente las aulas digitales, el aula de informática, la biblioteca y la red de administración para comprobar su estado y constatar que su utilización se ajusta a las normas de uso previamente establecidas.
- Actualizar y revisar periódicamente los equipos informáticos destinados al uso de alumnos.
- Planificar en el presupuesto anual la dotación necesaria para el mantenimiento de los recursos TICA y la posible sustitución de los equipos más antiguos o en peor estado.

Actuaciones para su consecución	Responsables	Temporización
Revisar permanente la infraestructura y el equipamiento con un protocolo de actuación <b>interna</b> de manera <b>inmediata</b> o intervención de <u>asistencia externa a corto plazo</u>	Responsable TICA Auxiliar Administrativo y Secretario del IESO	Durante todo el curso
Difundir las instrucciones y las normas de uso de las aulas con recursos TICA	Comisión TICA del IESO Junta de Delegados	Inicio de curso
Planificar nuevas adquisiciones en función de los recursos extraordinarios en el presupuesto	Consejo Escolar	Inicio de ejercicio (Enero)



### 1.4.3. Objetivos referidos a la formación del profesorado.

- Valorar y diagnosticar al inicio y al final de cada curso el nivel de competencia digital del profesorado a través de la herramienta web de autoevaluación alojada en la página <https://autoevaluaciontic.educa.jcyl.es/>
- Después de realizado el proceso de autoevaluación, el nivel medio es AVANZADO en la integración de estos recursos y en sus estrategias metodológicas asociadas a los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- Analizar las necesidades de formación del Equipo docente a fin de programar un Plan global de actividades que responda a mejorar los puntos débiles detectados.
- Desarrollar nuestro Plan de formación que incluye un Seminario enfocado a la integración curricular de las TICA en los procesos de enseñanza.
- Organizar sesiones formativas puntuales dirigidas al profesorado que no participa en los Seminarios de Formación TICA, programados anualmente, mediante un asesoramiento individualizado que permita superar el nivel de competencia digital y mejorar las destrezas personales para el uso de las TICA.
- Diseñar estrategias de motivación dirigidas al profesorado para integrar su práctica docente en la Plataforma virtual de aprendizaje del IESO.
- Impulsar la participación en la mejora continua de la Página Web del IESO destinada a difundir todas las acciones educativas que se llevan a cabo durante el curso.

Actuaciones para su consecución	Responsables	Temporización
Realizar el cuestionario de autoevaluación y comentar los resultados	Responsable TICA	Inicio de curso
Cuadro de Perfiles TICA del profesorado del IESO	Todo el profesorado	Final de curso
Planificar los contenidos del Seminario TICA de formación	Equipo directivo y Responsable de formación	Inicio de curso
Asesorar permanentemente al profesorado	Responsable TICA	Durante todo el curso
Realizar sesiones informativas mensuales	Auxiliar administrativo	

### 1.4.4. Objetivos referidos a la comunicación e interacción institucionales.

- Transmitir al entorno social del Centro la imagen de un Instituto que integra los recursos TICA en todos los procesos que se llevan a cabo convirtiéndolos en parte esencial de sus rasgos de identidad.
- Utilizar de manera habitual los procedimientos tecnológicos establecidos para transmitir los diferentes tipos de información entre profesores, alumnos y familias de manera confidencial y personalizada.
- Desarrollar actuaciones orientadas a la formación en el uso de las TICA que vayan dirigidas a profesores, alumnos y familias

- Fomentar el uso de los entornos de comunicación y aprendizaje entre los miembros de nuestra Comunidad Educativa.
- Promover el uso de los recursos tecnológicos como elementos básicos en la formación personal, la interacción social y educativa y la información en diferentes ámbitos.

Actuaciones para su consecución	Responsables	Temporización
Gestionar los procesos de Centro mediante el uso permanentemente de los recursos TICA asociados a cada uno de ellos	Profesorado y Personal de administración  Responsable TICA	Todo el curso
Organizar sesiones de formación para las familias: uso de los recursos tecnológicos vinculados al Centro: <a href="#">Infoeduc@</a> y <a href="#">Página Web</a>	Comisión TICA	Octubre y Marzo
Realizar el seguimiento de la utilización de recursos TICA y registro en indicadores específicos	Responsable TICA	Final de cada mes
Valorar las actuaciones realizadas por parte de toda la Comunidad Educativa	Equipo Directivo  Comisión TICA	Inicio de curso  Final de curso

#### 1.4.5. Objetivos referidos a la gestión y organización del centro.

- Establecer las líneas de trabajo que permitan la integración de los recursos TICA en el desarrollo de todos los procesos de los diferentes ámbitos de actuación del Instituto.
- Utilizar todos los recursos TICA con los que cuenta el Centro para llevar a cabo su gestión.
- Definir y estructurar las medidas de seguridad que garanticen la protección de datos especialmente sensibles integrándolas en su Plan de Confidencialidad.
- Establecer un protocolo interno para la reutilización y el reciclado de los equipos que no se utilicen y de los consumibles que se generen.
- Planificar un proceso de evaluación que permita valorar el nivel de integración TICA en la gestión y organización del IESO para adoptar medidas de mejora.

Actuaciones para su consecución	Responsables	Temporización
Editar una lista de actuaciones con recursos TICA para llevar a cabo los diferentes procesos de gestión diaria, semanal y mensual	Equipo directivo	Todo el curso
Difundir el Plan de Confidencialidad del IESO: custodia de claves de acceso y datos de usuarios y contraseñas	Equipo directivo y personal autorizado	Inicio de curso
Aplicar el protocolo de reciclado de residuos	Responsable TICA	Trimestral
Realizar una encuesta de valoración dirigida a toda la Comunidad Educativa	Equipo Directivo  Comisión TICA	Inicio de curso  Final de curso

## 1.5. Tiempo de aplicación y desarrollo del Plan TICA en función de la evolución socioeducativa y tecnológica.

Para la aplicación y desarrollo del Plan TICA del IESO existe un importante condicionante relacionado con la alta movilidad del profesorado del Centro ya que aproximadamente el 50%, o más, del Equipo docente se renueva cada curso.

Esta situación implica efectuar una evaluación inicial para conocer el grado de conocimiento y utilización de las TICA por el nuevo profesorado así como realizar una delicada valoración del grado de integración curricular que está dispuesto a llevar a cabo en los procesos didácticos para los que ya encuentra una programación preparada por otros compañeros de cursos anteriores.

El Centro ha organizado Formación los últimos años que contempla Seminario, Grupos de trabajo y Proyectos de Innovación Educativa que facilita la formación de su profesorado y la incorporación progresiva de los diferentes recursos TICA que tiene el IESO.

Existe además el firme compromiso de mantener permanentemente actualizados y en las mejores condiciones posibles toda la infraestructura de equipos e instalaciones para poder garantizar una correcta aplicación de los recursos con que contamos.

A este planteamiento se une la circunstancia positiva de contar con grupos de alumnos reducidos en cada curso y con familias muy receptivas dispuestas a colaborar activamente en las nuevas iniciativas que se organizan desde el Instituto.

## 2. Marco Contextual

### 2.1. Definición del entorno de aplicación del plan TICA y su interrelación con el entorno educativo de centro y de su comunidad educativa.

El Instituto Conde Sancho García es un Centro que cuenta en el presente curso con cuatro grupos de Educación Secundaria Obligatoria cuya matrícula total es de 86, con un claustro compuesto por 19 profesores, 4 de plantilla orgánica y el resto, profesores interinos, algunos de ellos contratados a media jornada, y una plantilla de personal laboral y administrativo de 2 personas.

Está ubicado en la zona rural de montaña del norte de la provincia de Burgos y atiende alumnado procedente de las localidades próximas a través del servicio de transporte escolar.

La localidad de Espinosa de los Monteros cuenta con una población cercana a los 1.700 habitantes. Está bien dotada en cuanto a servicios, con una aceptable oferta cultural y con algunos recursos TICA públicos al servicio de sus vecinos (WiFi local de libre acceso y Aula de Informática instalada en el Museo de los Monteros). El Plan TICA del Centro persigue aprovechar las ventajas de este entorno rico en recursos y equipamiento, con una comunidad educativa altamente motivada y muy participativa, para desarrollar su labor educativa como Centro Público que apuesta por llevar a cabo planes que integren los recursos tecnológicos para aportar la base innovadora que persigue la cultura de calidad del IESO.

## 2.2. Definición del papel de las tecnologías de la información, comunicación y aprendizaje en documentos institucionales (proyecto educativo de centro, programaciones didácticas, reglamento de centro, planes de convivencia, plan de formación de centro,...).

El Plan TICA del Centro se integra en el Proyecto Educativo como un documento con entidad propia complementando apartados básicos del mismo en los diferentes procesos que centran la acción de nuestro Instituto.

El papel de las TICA se define como un recurso imprescindible para la Gestión académica, administrativa y de los recursos del IESO; básico para los procesos de comunicación institucional entre el IESO y otros organismos; extremadamente útil para la transmisión de la información y la comunicación interna entre profesores y externa con los alumnos y sus familias.

Es además un complemento esencial en la práctica docente diaria que se incluye en diferentes apartados de las Programaciones didácticas (objetivos específicos, aspectos metodológicos, criterios pedagógicos secuenciados, procesos de evaluación, atención a necesidades especiales de atención educativa).

Se integra en la Programación Anual de Centro como un objetivo general a conseguir o está presente con diferentes enfoques en otros objetivos generales programados.

El uso de los recursos TICA contribuye a la difusión de nuestras normas de convivencia recogidas en el Reglamento del Centro y está presente de diferentes maneras en el Plan de Convivencia.

El Plan de recuperación continua de las materias pendientes también incorpora en algunos aspectos el uso de la plataforma virtual de aprendizaje **Moodle**.

El Plan de lectura basa sus aspectos organizativos en la utilización del programa ABIES para la gestión de los fondos de nuestra biblioteca. Este espacio cuenta con cuatro equipos informáticos completos desde los que se puede acceder a informaciones complementarias que demandan las diferentes materias en sus procesos didácticos.

Además contamos con 12 libros electrónicos que se prestan a todos los alumnos que lo solicitan a lo largo del curso y con la integración del uso de 18 tabletas (13 tabletas para alumnos y 5 tabletas destinadas al uso por parte del profesorado) y 14 ordenadores portátiles.

Se han integrado recursos relacionados con nuestro Plan de lectura en la plataforma **Moodle** para que sean utilizados por nuestros alumnos.

## 2.3. Caracterización del entorno tecnológico de la Comunidad Educativa.

El entorno tecnológico de la Comunidad Educativa de nuestro Centro no es muy diferente al de cualquier Instituto precisamente porque la presencia de los recursos TICA es prácticamente idéntica en todos los espacios.

Creemos necesario mantener e incrementar el uso de los recursos TICA en todos los procesos del Centro para responder a la demanda de nuestros usuarios en una doble vertiente: colaborando con las familias en mejorar

la información, la formación y la participación, e incorporando novedosos aspectos metodológicos en nuestra práctica docente a fin de evitar la brecha que puede crearse entre un equipo docente reticente al uso de estas tecnologías y sus alumnos, que las manejan como si se tratase de una de sus características genéticas.

Respecto a las características que definen el entorno tecnológico en el que nos movemos podríamos afirmar:

- La dotación de recursos tecnológicos en el entorno familiar de nuestros alumnos es en general MUY BUENA. Todos ellos cuentan con ordenador de sobremesa o portátil para poder realizar los trabajos y las actividades que se piden. Además, muchos de ellos ya tienen su propia tableta personal.
- Algunas familias no tienen conexión a Internet lo que condiciona para ellos todos los procesos de comunicación que parten desde el Centro ya sea en la transmisión de información como en la integración curricular de los recursos TICA en el proceso de aprendizaje de las materias que utilizan habitualmente la Plataforma **Moodle**. Es necesario tenerlo en cuenta.
- Se confirma además que el nivel de uso de Internet es bastante bajo, especialmente en el uso de la Red para envío y recepción de mensajes u otro tipo de información.
- Esta circunstancia condiciona de manera importante la frecuencia de consulta de los datos académicos que se obtienen de Infoeduc@.  
Sin embargo las familias se consideran suficientemente informadas ya que nuestro entorno proporciona otras vías de información para los mismos datos que el servicio Infoeduc@ proporciona (mensajes a móviles desde el programa IES FÁCIL, llamadas de teléfono y entrevistas con profesores y tutores, consulta periódica de calificaciones en ejercicios y controles).
- Las familias tienen un perfil de usuarios medio, lo que nos permite asegurar que es necesario planificar una serie de medidas destinadas a mejorar la formación y la participación.
- Un buen número de familias conoce, visita y valora notablemente la Página Web del IESO, pero hemos de procurar que el número de usuarios de la misma sea del 100% y tomar las medidas necesarias para mantener permanentemente actualizadas todas sus secciones de manera dinámica y atractiva para mejorar progresivamente su valoración.

#### 2.4. Análisis de oportunidades, amenazas, fortalezas, debilidades y aspectos de mejora del contexto.

En este contexto las oportunidades para desarrollar el Plan TICA del Centro son muy elevadas ya que la planificación de acciones y la organización de actividades, con tan reducido número de alumnos y familias, pueden orientarse de manera individualizada permitiendo un seguimiento continuo que garantiza la inmediata detección de debilidades y la toma de medidas para introducir mejoras.

Los procesos de gestión y organización se llevan de manera eficiente y la comunicación e interacción responden a criterios de eficacia como demuestran las valoraciones que nuestros usuarios hacen del servicio que ofrecemos.

El Instituto cuenta con una buena dotación de recursos y la infraestructura que permite su utilización está organizada para permitir al profesorado integrar paulatinamente las TICA en su desarrollo curricular y en las programaciones de aula.

Es necesario actuar con calma, con procesos firmes aunque se dilaten en el tiempo, persuadiendo de los beneficios que supone el uso de estos recursos y motivando permanentemente al profesorado para lograr su implicación personal y profesional en proyectos de innovación.

El planteamiento global se hace desde el consenso y el análisis de la situación de cada docente pero no supone que el Centro deba renunciar a definir sus líneas de actuación y a conseguir los mayores logros como Instituto.

Las actuaciones de todos los miembros del IESO deben contribuir al logro de los objetivos que se plantean para cada curso, aportando su dedicación y su esfuerzo al beneficio común decidido democráticamente por nuestra Comunidad Educativa.

## 2.5. Trayectoria y experiencia en la aplicación de las TICA en el centro.

### ○ Planes de mejora:

Desde el curso 2001-2002 hasta la actualidad el Centro ha desarrollado todos los años Planes de Mejora en áreas muy diferentes y con procesos y planteamientos muy distintos, integrando en muchos de ellos la utilización de los recursos TICA.

Algunos de los Planes de mejora que han integrado en mayor o menor medida el uso de los recursos TICA han sido:

- 2003-2004: Diseño propio y edición de la Página Web del IESO (Primera parte).
- 2004-2005: Segunda parte del Plan anterior.
- 2005-2006: Milenario de los Monteros. Edición DVD “Ayer y hoy de una Villa Milenaria”.
- 2006-2007: Proceso de AUTOEVALUACIÓN del Centro (Modelo JCYL).
- 2007-2008: Agenda escolar personalizada del IESO (Primera parte).
- 2008-2009: Segunda parte del Plan anterior.
- 2009-2010: Mejora de los procesos de coordinación y colaboración CEIP – IESO.
- 2010-2011: Décimo Aniversario del IESO. Catálogo de Servicios y Compromisos de Calidad.
- 2011-2012: Mejora de los procesos de comunicación entre las familias y el IESO.
- 2012-2013: Plan para la Recuperación continua de las materias pendientes.
- 2013-2014: Diseño de Planes Individualizados de Aprendizaje (P.I.A.).
- 2014-2015: Plan de mejora para erradicar las faltas de ortografía en el IESO.
- 2015-2016: Proceso de AUTOEVALUACIÓN del Centro (Modelo JCYL).
- 2016-2017: Proyecto de Innovación Educativa **FORMapps**.
- 2017-2018: Revisión del Proyecto Educativo desde una perspectiva inclusiva.
- 2018-2019: Impulso de la biblioteca integrando el uso de los dispositivos móviles y la creación de un cineclub
- 2019-2020: Proyecto para la mejora de la biblioteca y trabajo en educación y gestión Ambiental I
- 2020-2021: Proyecto para la mejora de la biblioteca y trabajo en educación y gestión Ambiental II

### ○ Premios:

Resultado de nuestras actuaciones relacionadas con la mejora del servicio que ofrecemos, han sido tres Premios de Experiencias de Calidad otorgados al IESO por la Junta de Castilla y León en las convocatorias del curso 2003-2004, el curso 2005-2006 y el curso 2009-2010.

También destacamos la puesta en marcha de Planes para el fomento de la lectura y desarrollo de la comprensión lectora que han obtenido premios de la Junta de Castilla y León en el apartado de Centros de Secundaria, en los cursos 2006-2007, 2009-2010 y 2015-2016 y que han tenido continuidad en cursos sucesivos siendo valorados de manera muy satisfactoria. El Centro ha sido distinguido con el reconocimiento “**LeoTIC**” durante los curso 2014-2015 y 2016-2017.

La Biblioteca escolar se ha convertido en referente del IESO y durante el curso 2012-2013 se inició un Plan de Mejora e impulso que se extendió durante los siguientes cuatro cursos y que fue reconocido por la Consejería de Educación adjudicándole una importante dotación económica para su puesta en marcha y posterior desarrollo.

Actualmente continuamos con los ya mencionados planes de mejora e impulso de la Biblioteca, prestando especial atención a la integración de los recursos TICA.

Por otra parte estamos especialmente orgullosos del Premio “Montero del Año 2008” que la Asociación de Comercios de Espinosa de los Monteros otorgó a nuestro I.E.S.O. en reconocimiento a la labor de investigación y difusión del Patrimonio Artístico y Cultural de la localidad por la realización de una serie de paneles y atriles de información turística que constituyen “La Ruta Heráldica de Espinosa de los Monteros”. Fue diseñada y editada por alumnos del Centro mediante el uso de diferentes programas informáticos.

El Centro dispone además de su propio CATÁLOGO DE SERVICIOS Y COMPROMISOS DE CALIDAD editado por la Junta de Castilla y León al finalizar el curso 2010-2011.

- *Grupos de trabajo y Seminarios de formación, en relación con las TICA, desarrollados en los últimos cursos:*

2010-2011. Seminario de formación: **Introducción de la PDI en el aula ¿Quién dijo miedo?**

2011-2012. Grupo de trabajo: **Al día con las TICA.**

2012-2013. Grupo de trabajo: **Plan de integración de las TICA en el IESO.**

2013-2014. Seminario de formación: **Integración de las TICA en la práctica docente I.**

2014-2015. Seminario de formación: **Organización, gestión y creación de recursos TICA.**

2015-2016. Seminario de formación: **Integración de las TICA en la práctica docente II.**

2016-2017. Proyecto de Innovación Educativa “**FORMapps**”.

2017-2018. Seminario de formación: “**Flipped Classroom**”.

2018-2019. Reconocimiento “**LeoTIC**”.

2019-2020. Grupo de trabajo: “**Migración y puesta en marcha del Aula Virtual Corporativa Educacy!**”

2020-2021. Seminario de formación: “**Docencia y TIC**”

## 2.6. Situación del entorno actual de la aplicación del plan en las áreas de integración de las TICA:

A continuación los departamentos exponen como realizan la implementación de las TICA en sus materias, según tienen reflejado en sus programaciones, en líneas generales y de manera más detallada en algunos casos:

### Biología y Geología

Como se recoge en la Orden EDU/362/2015 se deben usar las Tecnologías de la Información, la Comunicación y el Aprendizaje (TICA) como una herramienta que favorezca la diversidad del alumnado. Como también se recalca en este documento para nuestra asignatura: *“No se trata de utilizar dichas tecnologías como meras herramientas para obtener documentación, elaborar informes o elaborar presentaciones sino de integrarlas paulatinamente en el proceso de enseñanza-aprendizaje aprovechando sus potencialidades para construir conocimientos”*.

Por tanto desde nuestro departamento las integraremos de la siguiente manera:

- Utilización de recursos TICA por parte del profesor para la presentación y explicación de contenidos y realización de diversas actividades.
- Utilización de las TICA por parte de los alumnos para la búsqueda de información, realización de trabajos y exposiciones y utilización de material multimedia para ampliar, reforzar y/o recopilar contenidos.

#### INTEGRACIÓN DE LAS TICA EN BIOLOGÍA y GEOLOGÍA DE 1º E.S.O.

- Se utilizan distintas web para visualizar videos y realizar ejercicios interactivos.
- Se manejan simuladores interactivos como **PhET** para realizar actividades relacionadas con distintos contenidos.
- Uso de **IES Fácil** para introducir faltas de asistencia, observaciones, fechas de controles y notas.
- Hoja de tareas en la web del instituto donde se reflejan las tareas y tiempo de dedicación de cada alumno.
- Plataforma **Moodle** para compartir con los alumnos ejercicios y otros materiales.

#### INTEGRACIÓN DE LAS TICA EN BIOLOGÍA y GEOLOGÍA DE 3º-4º E.S.O.

- Se utiliza habitualmente la web de Anaya con ejercicios interactivos y vídeos.
- Se proyectan vídeos en relación con la unidad didáctica impartida.
- En el plan lector se han utilizado las tabletas con la plataforma **Moodle**.
- Se utiliza el **IES Fácil** para las fechas de controles y las respectivas notas. También para faltas de asistencia, mensajes a los padres,...
- Se utiliza la herramienta de hoja de tareas de la web del instituto donde se reflejan las tareas y los tiempos de cada día con el fin de racionar la carga de trabajo del alumno.
- Se está desarrollando un curso de **Flipped Classroom** con la metodología de clase inversa y se llevará a cabo la aplicación en el aula.
- Se utiliza la plataforma de simulador **PhET** para actividades interactivas.
- Se hace uso de la plataforma de **Moodle** para los ejercicios de los alumnos pendientes.



## Física y Química

En el aula se utilizarán recursos en base a las TICA como el ordenador del aula y el cañón de proyección para la explicación de contenidos y la visualización de videos relacionados con dichos contenidos, así como actividades interactivas.

También se hará uso de las herramientas informáticas de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León pertenecientes al paquete **Microsoft Office 365** y al **Aula Virtual del Centro**.

El desarrollo de las unidades didácticas se llevará a cabo principalmente en el aula correspondiente a cada grupo y el laboratorio, aunque puntualmente podrán utilizarse otros espacios, como la biblioteca, ó visitas a determinados centros, museos, lugares de interés,...

### INTEGRACIÓN DE LAS TICA EN FÍSICA y QUÍMICA DE 2º E.S.O.

- Se utilizan distintas web para visualizar videos y realizar ejercicios interactivos.
- Se manejan simuladores interactivos como **PhET** para realizar actividades relacionadas con distintos contenidos.
- Uso de **IES Fácil** para introducir faltas de asistencia, observaciones, fechas de controles y notas.
- Hoja de tareas en la web del instituto donde se reflejan las tareas y tiempo de dedicación de cada alumno.
- Plataforma **Moodle** para compartir con los alumnos ejercicios y otros materiales.

### INTEGRACIÓN DE LAS TICA EN FÍSICA y QUÍMICA DE 3º E.S.O. y 4º E.S.O.

- Se utiliza habitualmente la web de Anaya con ejercicios interactivos y vídeos.
- Se proyectan vídeos en relación con la unidad didáctica impartida.
- En el plan lector se han utilizado las tabletas con la plataforma **Moodle**.
- Se utiliza el **IES Fácil** para las fechas de controles y las respectivas notas. También para faltas de asistencia, mensajes a los padres,...
- Se utiliza la herramienta de hoja de tareas de la web del instituto donde se reflejan las tareas y los tiempos de cada día con el fin de racionar la carga de trabajo del alumno.
- Se está desarrollando un curso de **Flipped Classroom** con la metodología de clase inversa y se llevará a cabo la aplicación en el aula.
- Se utiliza la plataforma de simulador **PhET** para actividades interactivas.
- Se hace uso de la plataforma de **Moodle** para los ejercicios de los alumnos pendientes.

## Lengua y Literatura

### CRITERIOS DIDÁCTICOS Y METODOLÓGICOS:

1. Criterios didácticos secuenciados para la adquisición de la competencia digital y tratamiento de la información.
2. Modelos didácticos y metodológicos de referencia en el uso de las TIC.
3. Estrategias de organización didáctica de recursos digitales y de uso educativo en las aulas virtuales, discos virtuales y entornos de interacción.
4. Criterios didácticos para la atención a las Necesidades Específicas de Apoyo Educativo.

**CRITERIOS ORGANIZATIVOS:**

1. Organizan dinámicas de grupos: actividades individuales, actividades de grupos, actividades colaborativas.
2. Organización del espacio y tiempo didáctico (aulas-clase, aulas virtuales, entornos de interacción didácticas, plataformas educativas...)
3. Mecanismos de comunicación e interacción entre docentes y alumnado y entre iguales.

En la materia de Lengua Castellana y Literatura, tanto de 2º como de 3º y 4º E.S.O., se hace uso, bien por parte de la docente como del alumnado, de las siguientes herramientas:

- Plataforma **Moodle**, para algunos contenidos no integrados en los diferentes libros de texto.
- Herramienta de tareas, en la que se especifica, por curso, materia y tiempo de duración, los diferentes tipos de ejercicios que debe realizar en casa, como refuerzo a los contenidos explicados en clase.
- **IES Fácil**, en donde incluimos las fechas de los diversos controles, así como la calificación obtenida.
- Diferentes páginas web, en las que visualizamos y escuchamos en clase vídeos y canciones que nos permiten profundizar y/o practicar en algún contenido de los trabajados o introducir al alumnado en los mismos.
- Para las diferentes sesiones del **Plan Lector**, también hacemos uso de los *e-books*, de las *tabletas* o móviles, y de los *ordenadores portátiles*.
- Presentaciones - Powerpoint, Prezi, Canvas,...-
- Se pondrán también en práctica algunas herramientas del **Flipped Classroom**.

## Matemáticas

---

En el aula se utilizarán recursos en base a las TICA como el ordenador del aula y el cañón de proyección para la explicación de los contenidos y la visualización de videos relacionados con los contenidos.

El manejo del ordenador para ampliar la información, sobre todo mediante el uso de internet, durante la exposición de los conceptos. Además, la pizarra digital interactiva para trabajar a través del libro digital y otros recursos.

En la materia de Matemáticas, se recurrirá a la plataforma digital de aprendizaje **Moodle**, donde se colgarán diferentes recursos de ampliación y refuerzo además de actividades para interactuar con el alumnado y la colección de ejercicios para preparar los exámenes de las asignaturas pendientes de 1º, 2º y 3º E.S.O.

Visitas ocasionales al aula de ordenadores del instituto para la realización de trabajos de diferente índole.

### INTEGRACIÓN DE LAS TICA EN MATEMÁTICAS DE 1º E.S.O. y 2º E.S.O.

- **IES Fácil** para introducir fechas de controles y notas, faltas de alumnos,...
- Hoja de tareas en la web del instituto donde se reflejan las tareas y tiempo de dedicación.
- Plataforma **Moodle** para compartir con los alumnos ejercicios y otros materiales.
- Uso de diversas webs para la consolidación de conocimientos y la realización de ejercicios:
  - [www.matematicasonline.es/](http://www.matematicasonline.es/)
  - [www.intermatia.com/ejercicios](http://www.intermatia.com/ejercicios)
  - [www.tuprofedematematicas.blogspot.com](http://www.tuprofedematematicas.blogspot.com) fracciones
  - [www.thatquiz](http://www.thatquiz.com)

INTEGRACIÓN DE LAS TICA EN MATEMÁTICAS DE 3º E.S.O. y 4º E.S.O.

- **IES Fácil:** fechas de exámenes, notas, faltas, comunicación con las familias,...
- **Moodle:** propuesta de ejercicios a los pendientes.
- Ordenador de aula, proyector, tabletas, ordenadores portátiles,... en el aula para representaciones gráficas, visualizar videos y demostraciones gráficas varias.
- Formapps, tabletas alumnado y diversas apps según necesidades del tema (ecuaciones, funciones, geometría,...).
- En el mes de febrero el alumnado de 3º E.S.O. está realizando la unidad didáctica de sucesiones visualizando videos en clase o en su casa. Estos videos contienen también preguntas. Se utiliza la metodología **Flipped Classroom** de la cual se imparte un curso en el centro.
- En 4º E.S.O. se tiene previsto más adelante.
- Correo de la Junta, **classroom**, tareas,...
- Aplicación de tareas del centro.

## Educación Plástica, Visual y Audiovisual

Otro elemento transversal de carácter instrumental, de particular interés en esta etapa educativa, es el de la comunicación audiovisual y el uso de las Tecnologías de la Información, la Comunicación y el Aprendizaje (TICA).

Las TICA están cada vez más presentes en nuestra sociedad y forman parte de nuestra vida cotidiana, y suponen un valioso auxiliar para la enseñanza que puede enriquecer la metodología didáctica suponiendo un valioso método para alcanzar los objetivos.

En cuanto a la utilización de las TICA en la materia de Educación Plástica Visual y Audiovisual, tienen cabida desde la utilización de diapositivas o vídeos hasta la visualización o realización de presentaciones, el trabajo con recursos multimedia, pasando por la búsqueda y selección de información en internet, la utilización de hojas de cálculo y procesadores de texto, hasta el desarrollo de blogs de aula, el tratamiento de imágenes, realización de videos,...

La importancia del uso de las nuevas tecnologías en la educación actual está comprobada, sin embargo cabe destacar que la materia de Educación Plástica es quizás la que menos necesita el auxilio de las TICA para su desarrollo. Los contenidos teórico-prácticos de hecho se enfocan al “saber hacer” y eso comporta el uso de otros materiales y recursos tales como cartulinas, papeles, collages, rotuladores, lápices de color, temperas, pinceles,...

Cabe destacar, pese a la premisa, que algunos contenidos teóricos necesitan el uso de las nuevas tecnologías.

Curso primero: uso de la pantalla táctil, proyector, portátil para el visionado de algunos videos y materiales interactivos sobre ciertos contenidos como la síntesis aditiva y sustractiva del color y bases de dibujo geométrico.

Curso tercero: para este curso se ha pensado en el uso de la pantalla digital, el proyector y los portátiles, sobre todo para los contenidos de dibujo geométrico.

Curso cuarto: en este curso, más que en los otros, los contenidos teóricos interesan. Especialmente, la digitalización de las imágenes, la fotografía, el video, computer-gráfica,... por lo que se han realizado y se realizarán a lo largo de todo el año escolar, actividades con móviles, portátiles, proyector, pantalla digital, cámaras digitales,...

A lo largo del año escolar se utilizará software de libre acceso o en dotación del instituto:

- Office y OpenOffice.
- Adobe Photoshop e Indesign, edición free on-line.
- Gimp.
- Instagram.
- IES Fácil.
- Canales web tales como Youtube, Vimeo,... Internet en general.
- Softwareslibres de dibujo tales como Paint, PhotoGallery,...
- Presentaciones on-line utilizando softwares como PowerPoint, Prezi o galerías web Wix.

Algunos ejemplos de las actividades propuestas y realizadas con los cursos son:

Con el auxilio de la pizarra digital, proyectar una fotografía de un paisaje con evidentes signos de perspectiva, como edificios, árboles, coches, carreteras,... Usando el lápiz de la pantalla digital, los alumnos deben dibujar más edificios, coches, carreteras,... por encima de la foto, en tiempo real, sobre la pantalla vertical, localizando el punto de fuga, la línea de horizonte y respetando las líneas de perspectiva y su confluencia hacia el previamente mencionado punto de fuga.

A través del uso de los móviles y de software libre, en auge entre los alumnos, como Gimp, Editores fotográficos, Cymera, Instagram,... se sacarán fotos en clase, tanto de personas como de paisajes (por ejemplo, sujetos como sus propios compañeros de clase y paisajes desde la ventana del aula). Una vez realizadas las fotos, con el uso de gran-angular y objetivo ojo de pez (para móviles, proporcionados por el profesor) con el fin de ver el efecto de diferentes objetivos, se aplicarán filtros a las fotos para demostrar conceptos como saturación de color, valor de color, definición de las imágenes,...

## Inglés

El uso de las TICA se hace como instrumento de trabajo:

- Pizarra digital: uso de la pizarra digital como pizarra en sí, para visualización de videos, reproductor de sonido, enlaces a Internet y para trabajar con el libro digital.
- Uso del Aula virtual (**Moodle**). A través de este programa se realizan algunos ejercicios que sirven para completar y ampliar lo ya explicado en clase, se envían archivos y se resuelven dudas a través de un foro, hay enlaces a distintas páginas web relacionadas con lo que se está viendo en clase.
- Utilización de programas como Word, PowerPoint, Excel,...
- Uso de la Herramienta de Tareas diseñada por el Centro.
- IES FÁCIL para colgar las faltas de los alumnos, fechas de exámenes y controles y las calificaciones de los alumnos.
- En cuanto a los alumnos, presentación de trabajos en Word, PowerPoint para las exposiciones orales, entrega de trabajos a través de **Moodle**. Uso de Internet como plataforma de búsqueda, correo electrónico,...
- Páginas web para ejercicios de refuerzo de las diferentes unidades didácticas:
  - [www.oxfordplus.es](http://www.oxfordplus.es)
  - [www.learnenglish.co.uk](http://www.learnenglish.co.uk)
  - [www.agendaweb.org](http://www.agendaweb.org)
  - <https://es.islcollective.com/>
- Pizarra digital: para determinadas explicaciones didácticas.
- CDs: para listenings y ejercicios de pronunciación, además de elaboración de exámenes y fichas de ejercicios.

- Internet (Youtube): para ilustrar el contenido de los diferentes textos de los libros de texto (costumbres aborígenes en Australia, la cocina de Trinidad y Tobago,...), además de utilizar la herramienta de tareas para los alumnos de la página del instituto.

## Francés

Durante el desarrollo de mis clases tengo la costumbre de apoyar los contenidos a través de recursos TICA pertenecientes a blogs de profesores (lalanguefrancaise.com, Jaimelalanguefra.blogspot.fr, Mamiehiou.overblog.com, Zcorrecteurs.fr, le-coin-du.français.blogspot.com) y a páginas especializadas en el aprendizaje del francés (Lecoinducervanties.wordpress.com, TV5 MONDE, les Zexperts, Françaisfacile). Suelo enviar vídeos explicativos a mis alumnos a través de la página de un profesor francés (Lefrançaisavec Pierre). No sólo me sirvo de los recursos de estas páginas para apoyar los contenidos de mis clases sino que también después de cada unidad didáctica tengo la costumbre de enviárselos a mis alumnos a través del correo electrónico con el fin de que mejoren la pronunciación francesa y que puedan recurrir a ellos para repasar los contenidos. En 3º E.S.O. y 4º E.S.O. suelo apoyar mis cursos con podcasts (podcastfrançaisfacile.com) y canciones (Youtube, ChansonsFle, Paroles.net, la Coccinelle.net). Sigo a profesores franceses y comparto recursos con ellos a través de Twitter y Facebook. Este año he comenzado a utilizar la plataforma Blinklearning y ahora en este segundo trimestre voy a comenzar a utilizar la Pizarra digital y a crear mis propios contenidos con Notebook y Blinklearning. He utilizado Prezi y PowToon para hacer algunas presentaciones y explicar contenidos y he difundido un proyecto interdisciplinar a través de la aplicación tackk.com y del Espacio educativo Procomún. También he compartido contenido en Padlet y suelo acudir frecuentemente a este tablero para informarme sobre proyectos de otros profesores de mi misma materia y coger ideas para mis clases.

## Música

En la asignatura de Música en el curso 2020-2021 empleamos las siguientes herramientas TICA, tanto dentro como fuera del aula:

- Herramientas Office para exposiciones orales y explicaciones en clase, principalmente Powerpoint o similares (Prezi,...)
- **IES Fácil** para encargar tareas y seguimiento de la clase.
- Reproductores de música en streaming, principalmente **Spotify**, empleando la cuenta asociada al instituto. Los alumnos pueden seguir la cuenta de **Spotify** del instituto y acceder a las listas de reproducción de la cuenta.
- Editores de partituras para la elaboración del material de clase y la producción de archivos MIDI que se suben al blog de clase para que los alumnos puedan practicar en casa.
- Apps de creación de música, principalmente **Garageband** y **Figure**.
- Blog de aula, donde se suben tanto las partituras elaboradas por el profesor y sus MIDIs correspondientes, así como diferentes tareas complementarias.
- Páginas web con información musical ([www.besteveralbums.com](http://www.besteveralbums.com), [www.everynoise.com](http://www.everynoise.com)) y YouTube.
- Herramienta de tareas, donde los alumnos visualizan las tareas que se les asignan.

# Tecnología

## MATERIALES Y RECURSOS DIDACTICOS

Entre los recursos y materiales de que se dispone cabe destacar:

- Libros de Texto de Tecnología en 1º E.S.O. y 3º E.S.O. de la Editorial Oxford.
- Aula virtual en **Moodle**, para trabajar los contenidos de Informática.
- Material Planea Emprendedores para Iniciativa Emprendedora.

A su vez todos los alumnos contarán con:

- Equipos informáticos
- Aplicaciones informáticas
- Medios audiovisuales.
- Maquetas y kits de montaje específico.

## Integración de las TICA en el área de TECNOLOGÍA

- Utilización del aula virtual "**Moodle**", alojando recursos, elaborando recursos propios e interactuando con los alumnos por medio de tareas, cuestionarios y actividades multimedia interactivas.
- Utilización de tabletas, con apps específicas como Geogebra, Book Creator, ESFile Explorer, Mindomo, etc.
- Utilización del Servidor de Aula, en aplicaciones de compartir archivos, cuaderno digital como portfolio de aprendizaje de los alumnos.
- Creación de Videos y herramientas de enriquecimiento con programas como Screen-cast-o-matic, Edpuzzle,... Herramientas TICA para elaboración de materiales Flipped: Powtoon, Padlet,...
- Utilización de redes sociales para difusión de contenidos: Pinterest, Twitter,...
- Utilización de Blogs y Wikis como diarios de aprendizaje.
- Utilización de las herramientas de Office 365, en aplicaciones como Office "on-line": Word, Excel, Access, Creación de Grupos con Teams, Evaluación con Forms, Sway,...
- Presentaciones: Genyally, Powtoon, Moovly,...
- Páginas web: Kompozer, Dreamweaver, etc.
- Utilización de la pizarra digital como soporte al seguimiento de la clase y del ordenador en la utilización programas específicos.
- Herramienta de tareas usando Excel "on-line", IES Fácil.

Además se utilizan los siguientes programas:

Canva, SketchUp, Youtube, Cocodrile clips, FluidSIM, TinkerCad, Gimp, Robomind, Relatran, Scratch, Dynamic Systems (juego), Solid Edge Garage (juego), Bridge Designer 2015.

# Informática

## MATERIALES Y RECURSOS DIDACTICOS

Entre los recursos y materiales de que se dispone cabe destacar:

- Aula virtual en **Moodle**, para trabajar los contenidos de Informática.

A su vez todos los alumnos contarán con:

- Equipos informáticos
- Aplicaciones informáticas
- Medios audiovisuales.
- Maquetas y kits de montaje específico.

## Integración de las TICA en el área de INFORMÁTICA

- Utilización del aula virtual "**Moodle**", alojando recursos, elaborando recursos propios e interactuando con los alumnos por medio de tareas, cuestionarios y actividades multimedia interactivas.
- Utilización de tabletas, con apps específicas como Geogebra, Book Creator, ESFile Explorer, Mindomo, etc.
- Utilización del Servidor de Aula, en aplicaciones de compartir archivos, cuaderno digital como portfolio de aprendizaje de los alumnos.
- Creación de Videos y herramientas de enriquecimiento con programas como Screen-cast-o-matic, Edpuzzle,... Herramientas TICA para elaboración de materiales Flipped: Powtoon, Padlet,...
- Utilización de redes sociales para difusión de contenidos: Pinterest, Twitter,...
- Utilización de Blogs y Wikis como diarios de aprendizaje.
- Utilización de las herramientas de Office 365, en aplicaciones como Office "on-line": Word, Excel, Access, Creación de Grupos con Teams, Evaluación con Forms, Sway,...
- Presentaciones: Genyally, Powtoon, Moovly,...
- Páginas web: Kompozer, Dreamweaver, etc.
- Utilización de la pizarra digital como soporte al seguimiento de la clase y del ordenador en la utilización programas específicos.
- Herramienta de tareas usando Excel "on-line", IES Fácil.

# Clases de Apoyo de Lenguaje y Matemáticas

- Se utiliza la PDI como pizarra, para trabajar textos, y como pantalla para visionado.
- Uso del libro digital para presentar el tema o para hacer ejercicios.
- Juegos interactivos on-line para aplicar conocimientos de forma más lúdica.
- Se utiliza una página para cálculo mental.
- Uso del Diccionario de la RAE y búsqueda de información en biografías de autores.
- Se valora positivamente que se facilite el acceso a las tabletas y/o ordenadores portátiles a estos pequeños grupos. Ello facilita la individualización de actividades motivadoras y la construcción de los propios aprendizajes.

# Ciencias Sociales

Ya el curso pasado comenzó, y éste continuamos, con un proyecto de **Flipped Classroom**, después de la formación realizada por el profesor, se implementa en ciertas unidades didácticas donde se hace un uso intensivo de diversas herramientas "**flipped**".

Se utilizan frecuentemente las PDI de las que están dotadas todas las aulas. Se usan, principalmente, para la exposición de presentaciones, proyección de libros digitales y también de documentales relacionados con la materia, para lo cual se precisa el manejo de los ordenadores portátiles que existen también como dotación en todas las aulas.

En cursos pasados y en el contexto del desarrollo de un plan de formación denominado "**Formapps**", introdujimos las tabletas en el aula donde los alumnos se iniciaron en el manejo de la **página web de la Junta de Castilla y León** y trabajaron con diferentes aplicaciones de Office 365 que tienen a su disposición en ella, tales como **Classroom, Forms o Sway** y otras como **kahoot, ESFile, Goconqr y Book Creator**, principalmente.

Consultamos la página web del Instituto donde además de noticias de interés y novedades, animamos a consultar el Twitter corporativo y utilizamos el aula virtual donde colgamos todo tipo de material y recursos.

Finalmente hacer mención a la utilización de **IES Fácil** para la gestión administrativa del curso, faltas de asistencia, notas de evaluación, comunicación con familias mediante mensajes y fechas de exámenes, entre otras.

Principales herramientas TICA utilizadas por el departamento:

- **Moodle:**

Se utiliza en todas las materias. Contiene materiales tipo "Flipped Classroom" con videos interactivos presentaciones lecturas y otros, además de actividades en soporte Word o PDF que posteriormente se entregan al profesor con una fecha límite.

- Presentaciones con **Sway, Prezi, Genial.ly, PowerPoint, ...:**

Se utilizan durante algunas sesiones para la exposición de contenidos del temario, de forma que resulte más fácil de seguir para los alumnos.

- **Mapas Online:**

Se proyectan durante las sesiones para ilustrar las características geográficas e históricas de una forma dinámica y entretenida.

- Gamificación con **Kahoot, Plickers** y otros:

Se utilizan estas aplicaciones para la evaluación de contenidos mediante cuestionarios gamificados o el escaneo de códigos QR a través de la cámara del móvil.

- **IESFácil:**

Sirve para poner notas, faltas, informar a las familias sobre cualquier aspecto del alumno,...

- CD **Proyecto Conecta2.0 SM:**

Material adicional que incluye libro digital y se puede utilizar para ilustrar mapas, realizar actividades,...



## Valores Éticos

- Se utiliza el ordenador en el aula para realizar presentaciones.
- Se utiliza el ordenador para que los alumnos procesen textos en casa.
- Se usa internet en el aula para buscar información en webs y material audiovisual que se utiliza como herramienta didáctica en clase: videos y fragmentos de películas, documentales, etc.

## Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial

### MATERIALES Y RECURSOS DIDACTICOS

Para la puesta en marcha de esta asignatura los alumnos cuentan con los siguientes materiales:

- Acceso a Internet en el aula de Informática para poder buscar información de diverso tipo.
- Recopilación de información de prensa.
- Impresos de solicitud de empleo y otras solicitudes.
- Convenios colectivos de empresas y sectores.
- Modelos de contratos de trabajo.
- Modelos de impuestos.
- TICA.
- Cuaderno/portfolio del alumno.
- Libro Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial (Editex), uno para 3º de la ESO y otro para 4º de la ESO. Se facilitarán fotocopias de los contenidos.
- Vídeos y otros recursos TICA utilizados por el profesor en el aula.
- Aula con pupitre y silla individual para cada alumno/a.
- Ordenador y proyector en el aula. Pizarra.

## Educación Física

### TRATAMIENTO DE LAS TICA

Las TICA son consideradas una parte importante dentro de la actual educación. Facilitan la transmisión de conocimientos gracias a la posibilidad de tener ejemplos visuales de cualquier tipo. Además, la tecnología está presente en nuestro día a día y cada vez más integrada en nuestra sociedad, lo cual puede ayudar con el trabajo de adaptación para los alumnos con necesidades especiales.

A continuación, se muestran las propuestas para trabajar las TICA en Educación Física:

- Presentaciones **Power Point** con vídeos ilustrativos extraídos de **YouTube**.
- Realización de los exámenes mediante la aplicación **Plickers**.
- Crear una cuenta de **Instagram** donde todos los alumnos podrán subir fotos artísticas relacionadas con las actividades de la naturaleza y la expresión corporal.
- Uso de **Dropbox**, **Moddle** o alguna Herramienta de **Microsoft Office** para tener una gran base de datos con los conceptos tratados en la asignatura.
- Utilizar fuentes de información en Internet: Páginas Web de interés, de federaciones deportivas, Aula Virtual de Castilla y León, Página Web del Centro, Utilizar aplicaciones móviles para el desarrollo de las clases: **endomondo**, **vivavideo**,

### 3. Plan de Acción

#### 3.1. Objetivos del plan de acción: líneas de actuación.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN	2020 - 2021		2021 - 2022		2022 - 2023	
	1ª FASE (OCTUBRE a FEBRERO)	2ª FASE (MARZO a JUNIO)	1ª FASE (OCTUBRE a FEBRERO)	2ª FASE (MARZO a JUNIO)	1ª FASE (OCTUBRE a FEBRERO)	2ª FASE (MARZO a JUNIO)
<b>Respecto a la integración curricular:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prácticas de enseñanza y aprendizaje</li> <li>- Procesos de evaluación</li> <li>- Contenidos y currículos</li> </ul>						
Elaborar los criterios didácticos para adquirir y desarrollar la competencia digital en todas las materias.	●		●		●	
Secuenciar los criterios asociándolos a modelos de estándar de aprendizaje e indicadores (áreas, materias y niveles).	●		●		●	
Planificar de manera global y secuenciada por niveles el uso de los recursos TICA por los alumnos.	●		●		●	
Programar criterios didácticos para el uso de recursos TICA con a. n. e. a. e.	●		●		●	
Integrar en todos los PLANES DEL CENTRO el desarrollo de las competencias digitales.	●		●		●	
Utilización de las tabletas con aplicaciones específicas.		●	●	●	●	●
Elaboración de Videos y Recursos <i>Flipped</i> .		●	●	●	●	●
Incorporar Metodologías Activas utilizando herramientas TICA.				●	●	●
Integración del uso de dispositivos electrónicos individuales y del IESO en el PLAN DE LECTURA	EBOOKS ●	EBOOKS ●	EBOOKS ●	EBOOKS ●	EBOOKS ●	EBOOKS ●
	TABLETS ●	TABLETS ●	TABLETS ●	TABLETS ●	TABLETS ●	TABLETS ●
Ampliar la utilización de los recursos y actividades a través de la Plataforma <i>Moodle</i> .	75% profesorado		90% profesorado		100% profesorado	
Utilización de las Herramientas de Office 365 (Profesores y Alumnos).	75% profesorado 75% alumnos		90% profesorado 100% alumnos		100% profesorado 100% alumnos	
Utilización de Servidor de Aula como recurso de clase.	25% profesorado		50% profesorado		100% profesorado	
<b>Respecto a la formación del profesorado y el desarrollo profesional:</b>						
Realizar la autoevaluación individual para conocer el perfil TICA del profesorado.	●		●		●	
Programar actuaciones recogidas en el Plan de formación para atender a los diferentes perfiles.	●		●		●	
Coordinar el proceso de formación TICA con el asesoramiento del Centro de Formación (CFIE) y responsables.	●	●	●	●	●	●
Planificar horas de asesoramiento personal al profesorado de menor perfil.		●		●		●
<b>Respecto a las infraestructuras y el equipamiento:</b>						

Puesta a punto de infraestructura de espacios, equipos y servicios.	●	●	●	●	●	●
Coordinación de uso de espacios con recursos TICA.	●		●		●	
Uso de las aulas digitales de forma cotidiana en los procesos de enseñanza y aprendizaje.	●		●		●	
Instalar en todos los ordenadores del IESO el mismo sistema operativo con su licencia.			●		●	
Reponer algunos equipos informáticos demasiado obsoletos.		●	●		●	
Instalar una Pizarra Interactiva en la Biblioteca o en el porche de juegos (Educación Física).			●			
<b>Respecto al trabajo en red, la comunicación, la colaboración y la interacción institucionales y sociales:</b>						
Introducción de datos relacionados con la TUTORIA VIRTUAL en el Programa IES FÁCIL para Infoeduc@.	100% profesorado		100% profesorado		100% profesorado	
Intercambio a través de correos o redes sociales con otros alumnos (Idiomas).			●		●	
Creación de blogs para cada Departamento/Asignatura y para la Biblioteca.			Materias 50% Biblioteca: <b>SÍ</b>		Materias 75%	
Acceso a Internet de todas las familias y alumnos.			●			
Plan de comunicación mediante el uso de TICA con criterios y procesos conocidos por toda la Comunidad.			●			
Planificar acciones informativas y formativas en el uso de las TICA para las familias.	●	●	●	●	●	●
<b>Respecto a la gestión y organización del Centro:</b>						
Mantener el uso de los recursos TICA en todos los procesos de Gestión.	●	●	●	●	●	●
Revisar la integración de los aspectos de confidencialidad y protección de datos en el Plan TICA.	●	●	●	●	●	●
Planificar medidas para la mejora y actualización de los equipos informáticos.	●	●	●	●	●	●

### 3.2. Proceso de desarrollo del plan de acción.

Nuestro Centro, con un reducido Claustro de profesores, tiene la ventaja de poder transmitir la información de manera inmediata, utilizando muchas veces tiempos ajenos a las reuniones formales de los diferentes órganos de coordinación.

La Comisión de Coordinación Pedagógica (C.C.P.) está formada por 13 de los 17 profesores y se ha constituido como el elemento básico que contribuye a la puesta en marcha, el desarrollo, la coordinación y la evaluación de todos los Planes y Proyectos que se llevan a cabo en el IESO.

Contando con esta circunstancia positiva, la C.C.P. se convierte en el principal elemento dinamizador del Plan TICA impulsando las medidas necesarias para su aplicación durante todo el curso, organizando las estrategias que permiten incorporarlo a los diferentes procesos del Centro y

motivando a todos los sectores de la Comunidad Educativa en las actuaciones que se planifican para lograr la mayor integración y participación.

A efectos organizativos optamos por crear una Comisión TICA en la C.C.P. que estará formada por los siguientes miembros:

- Los tres miembros del Equipo Directivo.
- Encargado/a de los recursos TICA.
- Profesor de Tecnología.
- Encargada de la Biblioteca.
- Responsable de Formación.

También pertenecerá a esta Comisión TICA la persona que realiza las tareas de auxiliar administrativo.

A este equipo inicial se unirán los profesores que a principios de cada curso se integren en el Seminario de formación TICA del IESO en calidad de colaboradores, cuya misión será aportar sus actividades a las acciones planificadas en el Plan TICA del curso.

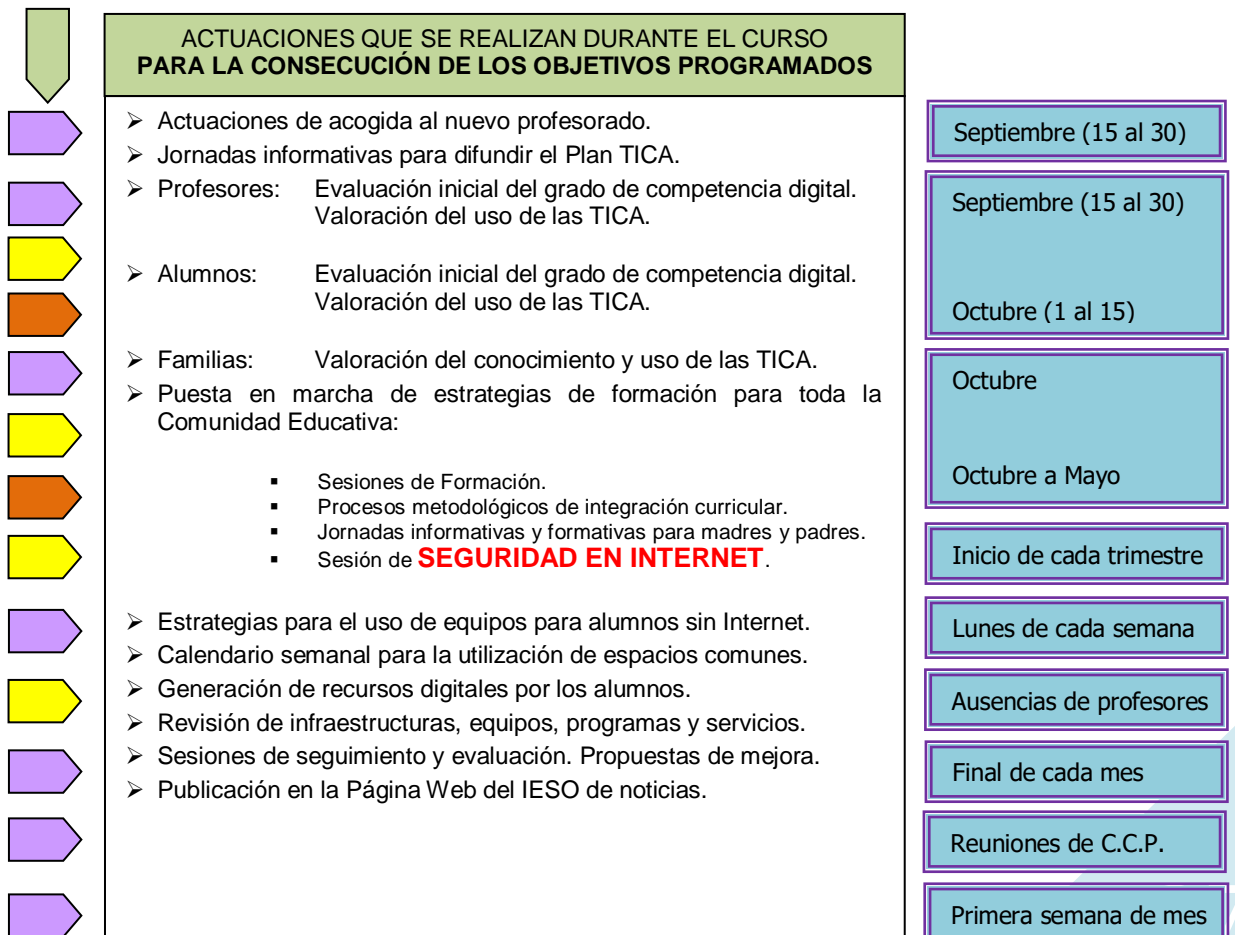
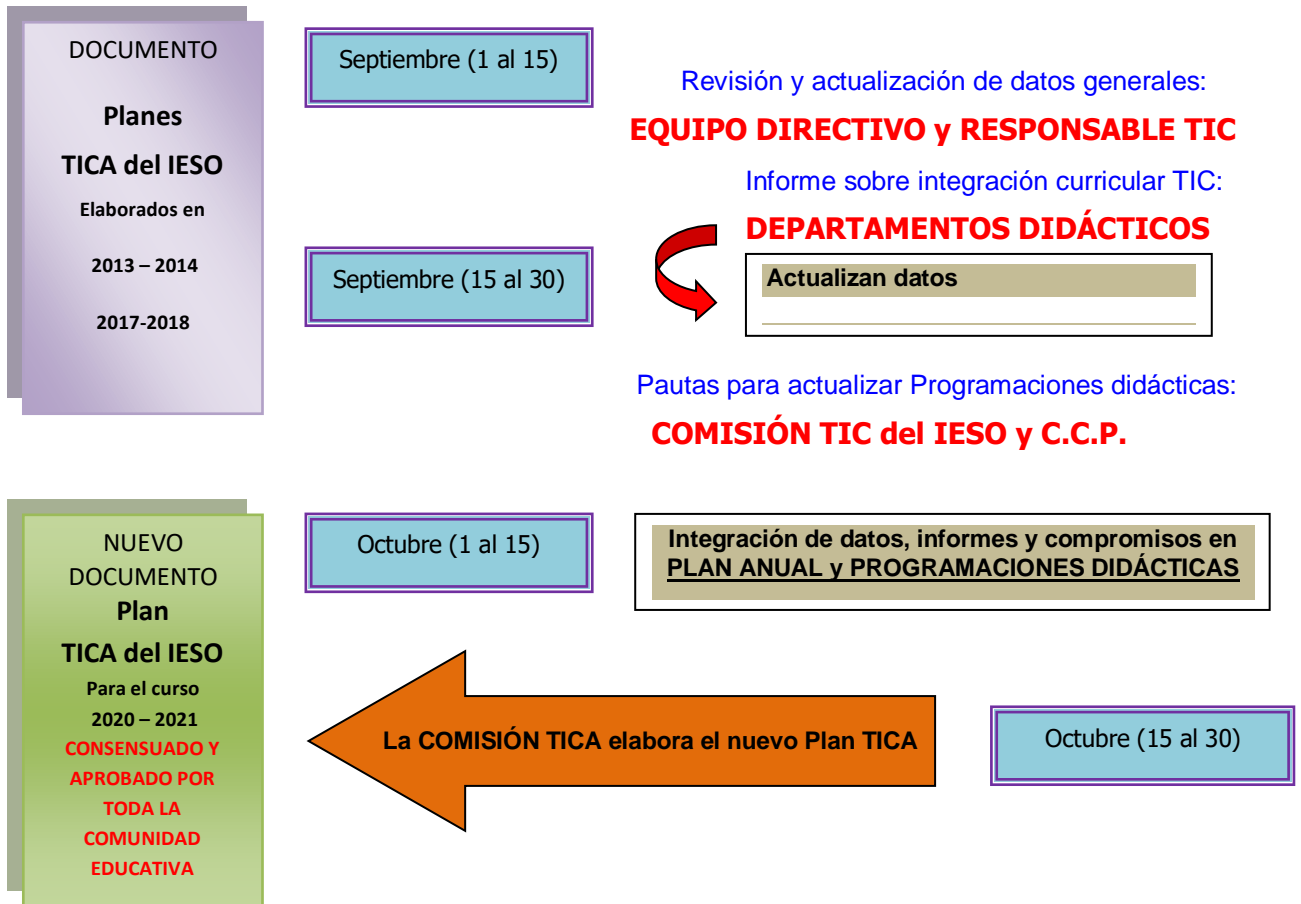
### 3.3. Tareas de Temporización de elaboración del plan de acción:

- Temporización del proceso de elaboración, seguimiento y evaluación del Plan TICA.
- Proceso de aprobación por los órganos competentes del centro.

Se recogen a continuación la asignación de tareas a desarrollar tanto por la Comisión TICA, en su conjunto, como por cada uno de sus miembros:

Tareas	Actuaciones	Reuniones
Elaboración, difusión y revisión del Plan TICA del curso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Redactar el Plan TICA del curso.</li> <li>▪ Supervisar y actualizar datos.</li> <li>▪ Informar a la Comunidad Educativa, mediante los recursos TICA correspondientes de las actuaciones que se llevan a cabo.</li> <li>▪ Coordinar los procesos de revisión y evaluación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicio de curso.</li> <li>- Todo el curso.</li> <li>- Mes de febrero.</li> <li>- Final de curso.</li> </ul>
Elaboración del <b>PLAN DE SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL EN EL ÁMBITO EDUCATIVO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaborar el <b>PLAN DE SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL EN EL ÁMBITO EDUCATIVO</b> y planificar estrategias.</li> <li>▪ Mientras tanto hacemos nuestro el publicado por la Junta <a href="https://www.educa.jcyl.es/ciberacoso/es/plan-seguridad-confianza-digital-ambito-educativo">https://www.educa.jcyl.es/ciberacoso/es/plan-seguridad-confianza-digital-ambito-educativo</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicio de curso.</li> <li>- Todo el curso.</li> </ul>
Tareas técnicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Supervisar las incidencias técnicas para poner a punto infraestructuras y equipos: PDI y video proyectores, ordenadores e impresoras, libros electrónicos,</li> <li>▪ Controlar las averías y necesidades de mantenimiento.</li> <li>▪ Notificar las averías a las empresas de mantenimiento.</li> <li>▪ Instalar y controlar los programas necesarios para el desarrollo de los diferentes procesos recogidos en el Plan TICA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicio de curso.</li> <li>- Todo el curso.</li> </ul>
Tareas organizativas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Planificar el uso de espacios y tiempos de los recursos TICA.</li> <li>▪ Actualizar el inventario de los recursos TICA.</li> <li>▪ Actualizar en ABIES los recursos bibliográficos de nuestra biblioteca.</li> <li>▪ Integrar los recursos TICA en los Planes del IESO.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicio de curso.</li> <li>- Todo el curso.</li> </ul>
Tareas dinamizadoras.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Recoger las sugerencias aportadas por el profesorado, los alumnos y las familias para incorporarlas al Plan TICA y planificar su realización.</li> <li>▪ Integrar las necesidades formativas en el Plan TICA y en el Proyecto de Formación de Centro.</li> <li>▪ Organizar sesiones cooperativas dirigidas a profesores, alumnos y familias para el intercambio de información, recursos y experiencias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inicio de curso.</li> <li>- Todo el curso.</li> </ul>

- *Cronograma de actuaciones para su puesta en marcha, seguimiento y evaluación.*



### 3.4. Difusión y dinamización del plan de acción:

El proceso para dinamizar y difundir nuestro Plan de integración de las TICA en el IESO se desarrolla adoptando un conjunto de estrategias planificadas a partir de la realidad del Centro al inicio de cada curso.

Tiene como documento base de trabajo el Plan TICA del curso anterior y la memoria de evaluación realizada al finalizar cada curso por la Comisión TICA que recoge, mediante una encuesta específica con indicadores contrastados, las valoraciones de todos los sectores implicados en las diferentes actuaciones que se han abordado durante el curso.

La dinámica establecida para llevar a cabo todas las actuaciones según el plan de temporización que se recoge en el apartado anterior establece las bases para la difusión del Plan entre profesores, personal no docente, alumnos y familias.

En todos los apartados de este documento se establecen los cauces de participación de cada sector en correspondencia a diferentes grados de implicación:

- Para el profesorado:
  - A partir del nivel de competencia en el uso de los recursos TICA se establece una doble estrategia basada en la formación (con el objetivo de adquirir conocimientos y técnicas para mejorar el nivel) y en el incremento de la utilización de los recursos en el plano de gestión académica (programa IES FÁCIL) y en el plano de la integración curricular de los recursos (uso de TICA y uso de la Plataforma virtual de aprendizaje).
  - Se adoptan las medidas organizativas necesarias para ofrecer un asesoramiento continuo por parte de la Comisión TICA y en particular por el responsable TICA del Centro a todos los docentes del Instituto, que tendrá como objetivo motivar a todo el profesorado para incentivar el uso de recursos didácticos existentes y la creación de un banco de recursos propios que pueda difundirse a través de nuestra Página Web.
- Para el personal no docente:
  - Se facilita el acceso a todos los recursos del Centro impulsando un proceso de formación continua para la mejora de los programas de gestión e implicándoles directamente en el mantenimiento físico de la infraestructura y los recursos TICA.
  - Su participación para el impulso y la dinamización del Plan se considera esencial por la continua relación que mantienen con el resto de sectores del Centro, siendo parte esencial para la difusión de sus objetivos.
- Para el alumnado:
  - Adquiere la formación teórica y práctica necesaria para desarrollar al máximo su competencia digital a partir de procesos secuenciados que se integran en las diferentes áreas curriculares complementándose entre sí.
  - Se planifican progresivamente los estándares de aprendizaje de cada materia para alcanzar una formación global en la que los recursos TICA se conviertan en elementos auxiliares imprescindibles para la consecución de todas las competencias básicas.
- Para las familias:
  - El Centro organiza jornadas para que las familias conozcan los recursos TICA del Centro y planifica la difusión de sus Planes impulsando la participación de las madres y padres en procesos de comunicación.
  - La opinión de las familias es tenida en cuenta de manera continua para adoptar medidas de corrección en todos los procesos que se desarrollan en el IESO.

Es de vital importancia difundir una cultura de **SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL EN TODO EL ÁMBITO EDUCATIVO** planificando anualmente estrategias que contribuyan a este objetivo.

## 4. Evaluación del Plan TICA

### 4.1. Estrategias de seguimiento y evaluación del plan.

El seguimiento de las actuaciones recogidas en el Plan TICA corresponde a la Comisión de Coordinación Pedagógica en la que está integrada la Comisión TICA y el Responsable de las TICA del IESO.

En sus reuniones, celebradas generalmente al finalizar cada mes, realizará la oportuna valoración y establecerá las pautas para evaluar las acciones llevadas a cabo en cada una de las cinco áreas que definen los ámbitos de actuación sobre los que se centra el Plan TICA. También corresponde a la Comisión TICA aplicar los instrumentos de evaluación con sus respectivos indicadores seleccionándolos entre los que existen en diferentes foros o mediante el diseño de otros específicos de creación propia.

### 4.2. Instrumentos de seguimiento y diagnóstico del plan:

- Instrumentos de diagnóstico estandarizados a utilizar: documento de autoevaluación de la competencia digital del profesorado (<https://autoevaluaciontic.educa.jcyl.es/>).
- Sistemas de acreditación y diagnóstico: autocuestionario para solicitar el Nivel de certificación TICA.
- Auditorías internas o externas: basadas en el Modelo Autonómico de Evaluación diseñado por la Junta de Castilla y León.
- Indicadores respecto a las diferentes líneas de actuación: Temporización.

LÍNEAS DE ACTUACIÓN	
Integración curricular	<p><b><u>Plan de evaluación de incidencia en la práctica de aula.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ UTILIZACIÓN MENSUAL DE RECURSOS TICA DEL CENTRO.</li> <li>○ VALORACIÓN DE USUARIOS POR TEMA (Profesor – Alumnos).</li> <li>○ DATOS COMPARATIVOS DE RESULTADOS POR TEMA.</li> </ul>
Infraestructuras y equipamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ USO DE ESPACIOS DIGITALES: FRECUENCIA Y VALORACIÓN.</li> <li>○ VALORACIÓN DATOS DE MANTENIMIENTO (Trimestral).</li> </ul>
Formación del profesorado	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ NÚMERO DE SESIONES DE FORMACIÓN Y ASESORAMIENTO.</li> <li>○ VALORACIÓN PERSONAL Y DE SEMINARIO (Febrero y Mayo).</li> </ul>
Comunicación e interacción institucional	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ NÚMERO DE USUARIOS DE RECURSOS (Mensual).</li> <li>○ VISITAS A LA PÁGINA WEB y REDES SOCIALES.</li> <li>○ VALORACIÓN USUARIOS (Final de curso).</li> </ul>
Gestión y organización del Centro	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ VALORACIÓN DE USUARIOS (Trimestral).</li> </ul>

## 5. Propuestas de Mejora del Plan TICA

### 5.1. Conclusiones de aplicación y desarrollo del plan.

El Nivel de Certificación **4** adquirido por el Centro en la aplicación de las Tecnologías de la Información, la Comunicación y el Aprendizaje ha sido válido para los cursos 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019 y 2019-2020.

Desde su concesión, hemos planificado diferentes actuaciones más o menos estructuradas para mejorar los puntos débiles detectados a partir de los procesos de evaluación externa e interna que se han llevado a cabo durante los últimos cursos, con el objeto de renovar la certificación y en su caso de **“incrementar el nivel de certificación TIC”**.

Al comenzar el curso se recogió de manera expresa en la Programación General Anual dentro de los objetivos generales (apartado 5) la renovación de la certificación TICA.

Finalizada su redacción en se presentó a la Comunidad Educativa del IESO como DOCUMENTO BASE para iniciar un periodo de lectura, análisis y planteamiento de modificaciones orientadas a su mejora.

El documento de actualización se envía a los correos personales de todos los profesores del Centro. Se establece un plazo de 15 días para su lectura y su posterior análisis por parte de los Departamentos didácticos que, en ese periodo de tiempo realizan sus aportaciones. Es el momento de consensuar opiniones y recoger sugerencias.

Tras su aprobación, se remite el documento a la Junta de Delegados, a la Asociación de Madres y Padres y a los miembros del Consejo Escolar en el que se aprobará definitivamente el Plan TICA que se incorporará al Proyecto Educativo del IESO.

### 5.2. Líneas de mejora detectadas para próximas revisiones. Estrategias de revisión y modificación del plan.

Las actuaciones que pensamos que son necesarias en el IESO en los próximos cursos son las siguientes:

- Aprovechar el potencial de la Red “Escuelas Conectadas” recién implementada en el Instituto para seguir impulsando el uso de las TIC.
- Proseguir con los seminarios de formación en el Centro, ligados a las TICA como hemos venido implementando estos años.
- Difundir este plan entre toda la Comunidad Educativa para facilitar la participación en el de los diferentes grupos que la componen.



## 6. Apoyo documental de verificación y evidencias del marco contextual y del desarrollo del plan TICA

---

- 6.1. Modelo de encuesta para las familias para conocer datos sobre su conocimiento y manejo de los recursos TICA.
- 6.2. Modelo de Préstamo de Equipamiento Informático.
- 6.3. Modelo de Informe sobre la Integración Curricular de las TICA.
- 6.4. Cuestionario “Forms” para la planificación de la integración didáctica de las TICA en el Centro.
- 6.5. Mapa de Red del Centro.

## Modelo de encuesta para las familias para conocer datos sobre su conocimiento y manejo de los recursos TICA.

Curso en el que está matriculado su hijo/a    1º     2º     3º     4º

### 1. PERFIL DE USUARIO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS

- ¿Tienen ordenador en casa?    Sí     NO     Número de equipos: \_\_\_\_    De sobremesa: \_\_\_\_    Portátil: \_\_\_\_
- ¿Tienen teléfono móvil?    Sí     NO     Número de teléfonos móviles en la familia: \_\_\_\_\_
- ¿Algún otro aparato de uso habitual relacionado con las nuevas tecnologías? \_\_\_\_\_
- ¿Tienen conexión a Internet?    Sí     NO     ADSL     WiFi

Indique el uso habitual que hace del ordenador para las siguientes tareas indicando con qué frecuencia lo utiliza:

- > Para navegar por Internet y buscar información    (Sí o NO) \_\_\_\_\_  
*Varias veces al día*     *Una vez al día*     *Varios días por semana*     *Un día por semana*     *Ocasionalmente*
- > Para comunicarme utilizando el correo electrónico    (Sí o NO) \_\_\_\_\_  
*Varias veces al día*     *Una vez al día*     *Varios días por semana*     *Un día por semana*     *Ocasionalmente*
- > Para comunicarme usando las Redes Sociales    (Sí o NO) \_\_\_\_\_  
*Varias veces al día*     *Una vez al día*     *Varios días por semana*     *Un día por semana*     *Ocasionalmente*
- > Como entretenimiento    (Sí o NO) \_\_\_\_\_  
*Varias veces al día*     *Una vez al día*     *Varios días por semana*     *Un día por semana*     *Ocasionalmente*
- > Para gestionar asuntos relacionados con mi trabajo    (Sí o NO) \_\_\_\_\_  
*Varias veces al día*     *Una vez al día*     *Varios días por semana*     *Un día por semana*     *Ocasionalmente*

**Para conocer todo lo relacionado con el aprendizaje de mi hijo/a en el Instituto consultando Infoeduc@**

***Una vez al día*     *Varios días por semana*     *Un día por semana*     *Ocasionalmente***

Cómo valoraría su perfil de usuario de las nuevas tecnologías (de 1 a 10)

### 2. PÁGINA WEB DEL IESO

- ¿Conoce la página web del Centro?    Sí     NO     ▪ Si es así, ¿cómo la valora? (de 1 a 10)

### 3. OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS

---



---



---



---

**Muchas gracias por su colaboración**

## Modelo de Préstamo de Equipamiento Informático. [Anverso]

		Nº Registro	
DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre y Apellidos			
email		Teléfono	
Departamento / Curso			

CONDICIONES PARTICULARES

EQUIPAMIENTO		
COMPONENTE		CANTIDAD
<input type="checkbox"/>	Equipo Portátil	
<input type="checkbox"/>	Tableta	
<input type="checkbox"/>	Otros	

ACEPTACIÓN Y AUTORIZACIÓN	
Aceptación	Autorización
	Director del Centro IESO Conde Sancho García
Fdo.:	Fdo.:
<i>He leído y acepto la política de préstamo de equipamiento informático.</i>	

\* Marcar con una X

## Modelo de Préstamo de Equipamiento Informático. [Reverso]

- **OBJETO**

El presente documento tiene por objeto establecer los términos en los que se ofrece el servicio de préstamo de equipamiento informático del *IESO Conde Sancho García*.

- **ALCANCE**

Las disposiciones reguladoras incluidas en este documento son de aplicación al equipamiento informático disponible para ofrecer el servicio y a los usuarios potenciales del servicio, tal y como se concreta en los apartados siguientes.

- **PERSONAS**

Son usuarios potenciales del servicio el alumnado del Centro, el personal docente y el personal de administración y servicios adscrito o con vinculación inequívoca con el *IESO Conde Sancho García*. En adelante se denominará **beneficiario** a la persona a la cual se le concede equipamiento informático en préstamo en los términos establecidos en este documento.

- **MATERIAL OBJETO DE PRÉSTAMO**

El material informático destinado al servicio de préstamo estará formado, fundamentalmente, por equipos portátiles, tales como **tabletas** y ordenadores de tipo **laptop** o **notebook**, que son plenamente funcionales y se encuentran en situación óptima de rendimiento y capacidad computacional.

**La decisión sobre el equipamiento disponible para el préstamo es competencia exclusiva del equipo directivo del IESO Conde Sancho García.**

- **CONDICIONES DEL PRÉSTAMO**

- El préstamo de equipo debe ser por un periodo fijo, establecido en el formulario de préstamo, y nunca superior a tres meses.
- No se permite la cesión, usufructo o alquiler a terceras personas.
- La recogida, devolución y el transporte corre por cuenta del beneficiario.

- **RESPONSABILIDADES DEL USUARIO**

- La instalación y mantenimiento del equipamiento, durante el periodo de préstamo, es responsabilidad del beneficiario.
- El beneficiario es responsable de la custodia y del buen uso del equipamiento en préstamo.
- En caso de extravío del equipamiento prestado o de alguno de sus accesorios, el beneficiario será responsable de su reposición.

- **CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

La adjudicación del equipamiento buscará maximizar el número de colectivos beneficiados por el servicio (departamentos, áreas, grupos, personal), y se realizará conforme a la disponibilidad de equipos, atendiendo a los siguientes criterios:

- Cantidad de equipos solicitados.
- Finalidad del préstamo.
- Duración del préstamo.

- **GESTIÓN DEL PRÉSTAMO**

La gestión del préstamo de equipamiento informático se realiza íntegramente a través de la *Secretaría del Centro IESO Conde Sancho García*.

Para tener acceso al servicio se ha de entregar debidamente cumplimentado el formulario de préstamo, **disponible en Secretaría y en la página web del Centro**.

### DATOS DE CONTACTO

#### IESO Conde Sancho García

C/ El Sol, 51

09560 - Espinosa de los Monteros (Burgos)

  : [947 120 201](tel:947120201) -  : [689 847 281](tel:689847281)

 : [09008998@educa.jcyl.es](mailto:09008998@educa.jcyl.es)

- **ANUNCIOS Y NOTIFICACIONES**

Los cambios o alteraciones del servicio serán notificados a través de la página web del Centro, mediante mensajes enviados por Ka izala y/o mediante el envío de correos electrónicos. Todas las notificaciones, relacionadas con la gestión del préstamo, se remitirán por correo electrónico a la dirección indicada en la solicitud o en su defecto a la dirección que conste del solicitante en nuestra base de datos.

Modelo de Informe sobre la Integración Curricular de las TICA.

<b>DEPARTAMENTO:</b>							
<b>Número de profesores:</b>				<b>Asignaturas:</b>			
<b>PERFILES DE USUARIOS:</b>							
<i>Consideraciones sobre la integración curricular de las TICA en las materias del Departamento</i>							
<i>Consideraciones sobre la integración curricular de las TICA en las materias del Departamento</i>							
<b>Criterios didácticos y metodológicos</b>							
La programación didáctica recoge criterios didácticos secuenciados para la adquisición de la competencia digital y tratamiento de la información.				Apartado:			
La programación didáctica recoge criterios didácticos para el uso de recursos TICA para la atención a las Necesidades Específicas de Apoyo Educativo.				Apartado:			
<b>USO DE LOS RECURSOS TICA DEL IESO PARA SU INTEGRACIÓN EN MODELOS DIDÁCTICOS Y METODOLÓGICOS</b>							
<b>RECURSO</b>	Uso por cursos				Uso personal	<b>Criterios organizativos</b>	
	1	2	3	4			
<b>Ordenador</b>	Dinámica de grupos (1)		Espacio y tiempo (2)				
Para procesar textos							
Para realizar presentaciones							
Uso de programas específicos							
<b>Internet</b>							
Para buscar información en webs							
<b>Tablets</b>							
Para visionado							
Utilización de aplicaciones específicas							
<b>Servidor de Aula</b>							
Para colgar recursos publicados							
Para interactuar con alumnos							
Para incorporar recursos propios							
<b>Herramientas de Office 365</b>							
Para colgar recursos publicados							
Para interactuar con alumnos							
Para incorporar recursos propios							
<b>Herramientas "Flipped Classroom"</b>							
Elaboración de Videos							
Otras herramientas "Flipped"							
<b>Pizarra Digital Interactiva</b>							
Para visionado de videos o películas							
Para libro de texto digital							
Uso de recursos de la PDI							
Uso de recursos de la Red							
Uso de recursos de elaboración propia							
<b>Página Web del IESO</b>							
Consulta informativa							
Blogs, Wikis, etc.							
<b>Plataforma de aprendizaje "Moodle"</b>							
Para colgar recursos publicados							
Para interactuar con alumnos							
Para incorporar recursos propios							

Cuestionario “Forms” para la planificación de la integración didáctica de las TICA en el Centro.

Forms CUESTIONARIO PARA LA PLANIFICACIÓN DE LA INTEGRACIÓN DIDÁCTICA DE LAS TIC EN EL CENTRO (Copia) - Buscador

Vista previa Tema Compartir

Preguntas Respuestas

**CUESTIONARIO PARA LA PLANIFICACIÓN DE LA INTEGRACIÓN DIDÁCTICA DE LAS TIC EN EL CENTRO (Copia)**

Con la finalidad de optimizar el uso de los recursos digitales del centro y mejorar el uso didáctico de las tecnologías de la información, comunicación y aprendizaje, agradeceríamos que completaran el presente formulario con la mayor atención posible. Muchas gracias.

GRUPO DE TRABAJO PROVINCIAL DE APOYO INTEGRACIÓN DE LAS TIC, Enero 2021  
 Área de Programas Educativos, Dirección Provincial de Burgos

1. Utilizo las TIC en tus procesos de enseñanza con mis alumnos \*

Nunca

Algunas vez

Frecuentemente

Constantemente

2. Tengo problemas para utilizar las tecnologías de mi centro \*

Si

No

¡Puntaje estimado para completar este formulario!

Le falta un porcentaje más de completar este formulario. Recuerde que la intención de la encuesta es evaluar su escuela para saber sus necesidades.

Continuar

Mapa de Red del Centro

