

# PLAN DIGITAL



<b>CURSO ESCOLAR</b>	2023/2024
<b>CÓDIGO DE CENTRO</b>	34001251
<b>DENOMINACIÓN</b>	CEIP PADRE HONORATO DEL VAL
<b>LOCALIDAD</b>	MONZÓN DE CAMPOS
<b>PROVINCIA</b>	PALENCIA
<b>COORDINADOR/A</b>	JOSÉ MARÍA GARACHANA IGLESIAS

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).

Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

# ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

---

<b>1. INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>2. MARCO CONTEXTUAL</b>	
2.1. Análisis de la situación del centro.....	7
2.2. Objetivos del Plan de acción.....	10
2.3. Tareas de temporalización del Plan.....	13
2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.....	13
<b>3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN</b>	
3.1. Organización, gestión y liderazgo.....	14
3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.....	17
3.3. Desarrollo profesional.....	19
3.4. Procesos de evaluación.....	20
3.5. Contenidos y currículos.....	20
3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.....	28
3.7. Infraestructura.....	29
3.8. Seguridad y confianza digital.....	31
<b>4. EVALUACIÓN</b>	
4.1. Seguimiento y diagnóstico.....	31
4.2. Evaluación del Plan.....	32
4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.....	32



## 1. INTRODUCCIÓN

La Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo de Educación (LOE) modificada por la Ley orgánica 3/2020 de 29 de diciembre, al introducir el concepto de “Competencias Básicas”, apuesta por una educación orientada al desarrollo de destrezas y habilidades que resulten de utilidad para desenvolverse de manera autónoma en la vida diaria y para seguir aprendiendo a lo largo de la vida.

**Las competencias básicas que se establecen en el REAL DECRETO 157/2022 de 1 de marzo**, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria **y concretado para nuestra comunidad en el DECRETO 38/2022**, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación primaria en la Comunidad de Castilla y León y en el **DECRETO 37/2022**, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación infantil en la Comunidad de Castilla y León:

- **Competencia** en comunicación lingüística.
- **Competencia** plurilingüe.
- **Competencia** matemática y **competencia** en ciencia, tecnología e ingeniería.
- **Competencia** digital.
- **Competencia** personal, social y de aprender a aprender.
- **Competencia** ciudadana.
- **Competencia** emprendedora

No cabe duda de la importancia de todas estas competencias y del tratamiento que de ellas hacemos en nuestro quehacer diario, a través de nuestras programaciones didácticas y de aula.

A través de este proyecto, queremos desarrollar la cuarta de estas competencias, “tratamiento de la información y competencia digital”, ya que consideramos que, en estos momentos y en nuestro Centro, es un aspecto que necesita ser organizado para dejar de depender de los conocimientos e intereses de cada profesor o profesora y establecer unos criterios comunes para su desarrollo.

La competencia digital, como cualquier otra competencia, no es algo que se adquiera de un día para otro, sino que es un proceso lento y gradual, que se inicia con la escolarización del niño o la niña y que le acompañará a lo largo de su aprendizaje.

La CD es aquella que implica el uso creativo, crítico y seguro de las TIC.

Esta competencia supone, además de la adecuación a los cambios que introducen las nuevas tecnologías en la alfabetización, la lectura y la escritura, un conjunto nuevo de conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para ser competente en un entorno digital.

Requiere de conocimientos relacionados con el lenguaje específico básico: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro, así como sus pautas de decodificación y transferencia. Supone también el acceso a las fuentes y el procesamiento de la información; y el conocimiento de los derechos y las libertades que asisten a las personas en el mundo digital.

Igualmente precisa del desarrollo de destrezas relacionadas con el acceso a la información, el procesamiento y uso para la comunicación, la creación de contenidos, la seguridad y la resolución de problemas.

La adquisición de esta competencia requiere desarrollar una actitud activa, crítica y realista hacia las TIC, valorando sus fortalezas y debilidades y respetando principios éticos en su uso. Por otra parte, la CD implica la participación y el trabajo colaborativo, así como la motivación y la curiosidad por el aprendizaje y la mejora en el uso de las tecnologías.

Por tanto, para el adecuado desarrollo de la CD resulta necesario abordar:

- La información: esto conlleva la comprensión de cómo se gestiona la información y de cómo se pone a disposición de los usuarios, así como el conocimiento y manejo de diferentes motores de búsqueda y bases de datos.
- Igualmente, supone saber analizar e interpretar la información que se obtiene, cotejar y evaluar el contenido de los medios de comunicación en función de su validez, fiabilidad y adecuación entre las fuentes. Y, por último, la CD supone saber transformar la información en conocimiento a través de la selección apropiada de diferentes opciones de almacenamiento.

- La comunicación: supone tomar conciencia de los diferentes medios de comunicación digital y de varios paquetes de software de comunicación y de su funcionamiento, así como sus beneficios y carencias en función del contexto y de los destinatarios. Al mismo tiempo, implica saber qué recursos pueden compartirse públicamente y el valor que tienen. Ello supone el conocimiento de cuestiones éticas como la identidad digital y las normas de interacción digital.
- La creación de contenidos: implica saber cómo los contenidos digitales pueden realizarse en diversos formatos (texto, audio, vídeo, imágenes) así como identificar los programas/aplicaciones que mejor se adaptan al tipo de contenido que se quiere crear, teniendo en cuenta las normativas sobre los derechos de autor y las licencias de uso y publicación de la información.
- La seguridad: implica conocer los distintos riesgos asociados al uso de las TIC y las estrategias actuales para evitarlos.
- La resolución de problemas: supone conocer la composición de los dispositivos digitales, sus potenciales y limitaciones en relación a la consecución de metas personales, así como saber dónde buscar ayuda para la resolución de problemas teóricos y técnicos.

A través de las Tics no solo se desarrolla la competencia de “tratamiento de la información y competencia digital”, sino que se van a desarrollar asimismo todas las competencias básicas en mayor o menor medida. Pasamos a hacer un pequeño análisis de las mismas:

### **Competencia lingüística:**

Los alumnos y alumnas escriben para que los lean y su motivación al escribir aumenta. Un texto en pantalla es un texto vivo, que permite revisiones, que se escribe en borrador, podemos corregir, puede ser leído por otros.

La comunicación en la red es una nueva forma de comunicarse y conversar y, como tal, precisa de una intervención educativa.

### **Competencia matemática y competencia en ciencia y tecnología:**

El uso de las TICs facilita el empleo del lenguaje matemático y potencia la autonomía del alumnado en el aprendizaje de las matemáticas. Existen aplicaciones y herramientas digitales que facilitan su enseñanza y aprendizaje de una forma más lúdica para el alumnado.

Van a aprender a buscar información, evaluarla y convertirla en conocimiento.

### **Competencia sociales y cívicas:**

Es una competencia que está inmersa en todas las materias del currículo. Los niños y niñas tienen que desarrollarse como personas y ejercer su ciudadanía en un mundo cada vez más complejo. Una metodología de las TICs basada en la investigación, el aprendizaje en colaboración y los proyectos de trabajo facilita la autonomía, la toma de decisiones, el respeto a los demás... Aprendiendo juntos se relacionan más, se comprenden más, se respetan más, resuelven mejor sus conflictos.

Gracias a las TICs va a aprender a decir “no” por medio de pautas de seguridad. La red es una herramienta esencial para conocer el mundo, la historia y su evolución.

### **Conciencia y expresiones culturales**

La navegación por Internet pone a disposición del alumnado prácticamente todo el legado cultural e histórico de su tiempo y del pasado, haciéndolo más “cercano y entendible”. Pueden tener las manifestaciones culturales y artísticas al alcance de la mano.

### **Competencia aprender a aprender**

Se hacen conscientes de su propio aprendizaje, aprenden a aprender y desarrollan el gusto por aprender, que redundará en la motivación, la confianza en uno mismo y el gusto por aprender.

Analizan posibilidades y limitaciones. Conocen las fases de desarrollo de un trabajo, planifican, toman decisiones, actúan, evalúan lo hecho y se autoevalúan, extraen conclusiones y valoran las posibilidades de mejora.

## 2. MARCO CONTEXTUAL

### 2.1 ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DEL CENTRO

El CEIP. "Padre Honorato del Val" se encuentra situado en la localidad de Monzón de Campos, nudo comarcal en el que se encuentran comarcalizadas las siguientes localidades:

- Monzón de Campos y Barrio de la Azucarera.
- Husillos.
- Ribas de Campos y Finca Santa Cruz.
- San Cebrián de Campos.
- Manquillos.
- Amayuelas de Abajo.
- Amayuelas de Arriba.
- Amusco.
- Valdespina.
- Fuentes de Valdepero.

Estas localidades se encuentran unidas con el núcleo por medio de una red de carreteras, una nacional, una comarcal y el resto locales. Además, una de las localidades mencionadas se encuentra unida por la línea de Ferrocarril Madrid-Santander.

El Colegio se encuentra situado a la entrada del casco urbano del pueblo, alrededor de 0,3 km. del centro, y a 1 km, aproximadamente, de los barrios de Santa Eulalia y de la Azucarera.

Se encuentra en la margen izquierda del río Carrión, antigua zona de eras, con espacios abiertos y escasa circulación. En las inmediaciones del colegio se ha construido un polideportivo y piscina.

Muy próximo al Colegio se encuentra el apeadero de Renfe, cuya estación se encuentra en el Barrio de la Azucarera.

Todas estas localidades carecen de cines y zonas comerciales. Cuentan con la visita periódica del Bibliobús de la Junta de Castilla y León. También visita con la misma periodicidad el Colegio, teniendo los alumnos este servicio a su disposición. Algunos ayuntamientos cuentan con biblioteca para préstamo de libros.

La localidad de Fuentes de Valdepero cuenta con un Ciber-café donde se puede navegar por internet e incluso imprimir si es necesario.

El ayuntamiento de Monzón de Campos cuenta con un ordenador a disponibilidad de sus vecinos con conexión a internet, de forma gratuita en horario de ayuntamiento.

Sin embargo, casi todas ellas disponen de Hogar de Jubilados, y locales para actividades culturales, ubicados en los edificios de la antiguas Escuelas Unitarias, e igualmente complejos polideportivos y parques infantiles.

Resumiendo, podemos decir que es una zona rural que cuenta con pocos medios culturales aunque tienen la gran ventaja de estar todas ellas muy próximas a la capital, siendo de mucha ayuda para los alumnos que quieren seguir cursando estudios por la facilidad del desplazamiento.

Todos estos pueblos pertenecen a "La Tierra de Campos". La mayoría de sus habitantes se dedican a la agricultura, que en muchas ocasiones simultanean con otro pequeño empleo, en la industria papelera (enclavada en la localidad de Monzón de Campos) e incluso en fábricas o pequeños talleres de la capital.

Se va notando, curso tras curso, el descenso de la natalidad hasta el punto de que algunas localidades se van quedando con muy pocos niños.



### **Características de las familias.**

Suelen ser de cuatro miembros, exceptuando algunas familias que tienen algún miembro más aunque, cada vez con más frecuencia, se dan los casos de “hijos únicos”. La estabilidad familiar suele ser alta, aunque últimamente empieza a darse algún caso de rupturas familiares.

Generalmente es la madre la que educa a los hijos, dentro del contexto familiar, por tener más tiempo de contacto con ellos. También son las madres las que suelen acudir al Centro a la hora de hablar con los profesores, y normalmente son las que asisten a las reuniones de clase o nivel. Pero cuando se trata de asuntos individualizados acude el matrimonio.

### **Nivel socio-económico.**

Más de la mitad de la población activa es obrera. De ésta, la mayor parte trabaja en la industria y servicios y, el resto, trabaja en la agricultura y muy pocos en la ganadería.

La mayoría de las viviendas son casas de tipo rural, aunque en algunos pueblos, se van construyendo algún piso.

En general se puede decir que el nivel socio-económico es medio.

### **Nivel cultural.**

La mayor parte de la población sólo tiene estudios primarios. Hay un pequeño porcentaje de padres que tienen unos estudios un poco más amplios. Pero en general las inquietudes culturales son bajas. El tiempo que se dedica en los hogares a la lectura es escaso, predominando sobre todo los valores de la sociedad de la imagen y el consumo.

### **Características del alumnado.**

El alumnado acude al Centro desde los primeros niveles de Educación Infantil.

Desde los primeros momentos, y sobre todo en los primeros cursos, los niños muestran interés por las tareas escolares, aunque siempre suele haber algún caso de bajo interés, o de alumnos que presentan dificultades desde el primer momento.

Se constata que el interés y el rendimiento escolar de estos niños mejora cuando se realizan las adaptaciones oportunas a las necesidades de cada uno de ellos.

La integración de ACNEE's y de ANCE's es completamente normal.

Los estímulos culturales, tanto familiares como del entorno suelen ser, en general, bajos, así como de los medios de que disponen en casa, por lo que la institución escolar debe tenerlo en cuenta para compensarlo, en la medida que sea posible

### **Transporte Escolar.**

Todos los alumnos, exceptuando los de la localidad en la cual se encuentra enclavado el Centro, son transportados diariamente hasta él a través de cuatro rutas de transporte escolar (tres en autobús escolar y una en taxi).

Los autobuses y el taxi suelen comenzar a llegar unos diez/quince minutos antes de comenzar la jornada escolar, y lo mismo sucede al finalizarla por las tardes, el último abandona el Centro unos diez/quince minutos después de las cuatro de la tarde. Durante esos períodos de tiempo el Centro organizará un servicio de vigilancia de los alumnos.

## **2.2 OBJETIVOS DEL PLAN DE ACCIÓN**

El objetivo general de la etapa de primaria en el Real Decreto 157/2022 señala; i) Iniciarse en la utilización, para el aprendizaje, de las Tecnologías de la Información y la Comunicación desarrollando un espíritu crítico ante los mensajes que reciben y elaboran. Partiendo de este objetivo general nuestro propósito en el presente curso es;

Llevar a cabo un plan de actuación sistemático que permita el uso de las TICs de forma coordinada en todos los niveles educativos.

- Potenciar el empleo de la informática como herramienta de trabajo en el proceso de enseñanza- aprendizaje, utilizándola de forma activa por parte de los alumnos.
- Integrar la utilización de las TICs en el proceso de enseñanza – aprendizaje en las distintas áreas del currículo.

- Fomentar el uso de los medios informáticos, facilitando el acceso a esta herramienta por parte de los alumnos como medio de apoyo y refuerzo en sus aprendizajes.
- Favorecer su utilización por parte del profesorado en sus tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, circulares, normativas, actividades, etc.
- Impulsar la comunicación con otros centros y con otras localidades, a fin de conocer y transmitir valores sociales y de respeto a otras formas de vida y costumbres.
- Facilitar la búsqueda de información y el tratamiento crítico de la misma, como forma de conocer el mundo de Internet y sus posibilidades de acceso a la información útil.
- Coordinar el proceso de enseñanza-aprendizaje de conceptos y habilidades relacionadas con las TICs
- Evaluar el grado de utilización de las TICs y su incidencia en el proceso educativo.
- Formar al alumnado en uso adecuado y seguro de las nuevas tecnologías haciendo especial hincapié en el respeto de la propiedad intelectual y los riesgos en internet.
- Manejar las aplicaciones del acceso privado de educacyl; office, teams, leocyl.

### **Objetivos para el alumnado**

- Utilizar programas y entornos que faciliten su aprendizaje de las diferentes áreas de contenido: Matemáticas, Lengua, Conocimiento del medio, Idiomas y resto de materias, y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas, y conocimientos de las mismas.
- Potenciar su comunicación con otros compañeros y compañeras de su entorno y de fuera de su entorno próximo.
- Despertar el interés por conocer cosas diversas y darles las pautas para acceder a la información precisa. Potenciar su razonamiento y su afán de conocimiento.
- Utilizar el ordenador como medio de investigación para ampliar conocimientos y elaborar pequeños proyectos a nivel individual y/o colectivo.
- Utilizar el ordenador como medio de creación, de integración, de cooperación, de potenciación de valores sociales y de expresión de las ideas de cada uno.

- Utilizar la lógica de programación y la robótica para el desarrollo en el alumno del pensamiento lógico-matemático.

### **Objetivos para el profesorado**

- Utilizar las TIC como medio de perfeccionar la actividad docente a través de su utilización, de aprovechar la información que de ellas pueda sacar, y para mejorar el planteamiento pedagógico a través de su utilización.
- Emplear los ordenadores para el trabajo cotidiano y las actividades de aula: programaciones, actividades, controles, fichas, circulares, información a las familias, etc.
- Saber consultar información a través del ordenador, tanto de temas profesionales: concursos, cursos de formación, convocatorias... como de temas interesantes para su actividad docente.
- Intercambiar experiencias, conocimientos, actividades, y/o participar en tertulias, debates, chats, a través de Internet.
- Favorecer los foros y el intercambio, pero también la participación del profesorado en la creación y evolución de páginas Web, o páginas de información y debate del Centro, de la Comunidad Educativa, y de dar a conocer nuestras inquietudes, ideas y alternativas.

### **Objetivos de la Comunidad Educativa:**

- Potenciar la comunicación con la Comunidad Educativa y su entorno: hojas informativas, páginas Web, correo electrónico, en el que se divulgue el Centro y su oferta educativa, diferentes informaciones, relación con la AMPA, e intercambio de información con las familias.
- Mantenerse informado de todo lo concerniente a Leyes, información educativa y normativa, así como de convocatorias, competencias y demás temas legislativos a través de la Junta de Castilla y León y organismos competentes.
- Potenciar actividades de participación de toda la Comunidad Educativa: periódico escolar, página web, Semana Cultural, Foros y debates a través de Internet, encuestas, jornadas de puertas abiertas, etc.
- Intensificar la utilización de las TIC con el fin de unificar todos los documentos del Centro y todas las informaciones con el mismo formato, potenciando el correo electrónico como medio de contactar con las

familias y su comunicación de incidencias o simplemente como medio de comunicación vivo y activo.

### **2.3 TAREAS DE TEMPORALIZACIÓN DEL PLAN**

- Se trabajará de acuerdo con las necesidades curriculares y según la programación del profesorado que imparta clase en cada grupo.
- El trabajo de aula estará fundamentalmente orientado al desarrollo de actividades curriculares y al refuerzo de los conceptos trabajados.
- Desde el curso 2010/11 se realizan actividades con el alumnado de infantil, al menos 1 hora a la semana, en la que conocen el uso del ratón y el teclado, por medio de juegos didácticos; así como a apagar, encender el ordenador y encontrar accesos directos en el escritorio.
- Al menos una hora semanal, se trabajará en el aula de informática, donde se tratarán contenidos más específicos de informática.
- 5º y 6º de Educación Primaria, al tener sus miniportátiles, desarrollan a diario la competencia digital en las diferentes áreas dentro de su aula.
- Para la utilización de espacios y recursos comunes se contará con un registro anual en el que el profesorado hará constar el horario de su grupo.
- En la puerta de la sala de informática se coloca mensualmente un calendario por horas, en la que cualquier maestro del centro puede reservar la sala siempre que esté libre para asistir, de forma planificada.

### **2.4 ESTRATEGIAS Y PROCESOS PARA LA DIFUSIÓN Y DINAMIZACIÓN DEL PLAN.**

El Plan TIC formará parte del Proyecto Educativo de Centro y será un apoyo y complemento para el desarrollo de los demás planes y proyectos del Centro.

Se dará a conocer en la web del centro y los padres tendrán conocimiento de su puesta en marcha a través del Consejo Escolar, de las reuniones con los tutores y del profesorado en general.

De su dinamización se ocupará principalmente la comisión TIC implicando a todo el profesorado en su desarrollo.

Debemos tener claro que para desarrollar este plan correctamente trazamos

varias líneas de trabajo que se interrelacionan y cuyas funciones son las siguientes:

- Equipo Directivo Promocionar, proponer y hacer seguimiento de la comisión y Plan TIC del centro.
- CCP Planificar y proponer la composición de la comisión TIC y sus funciones.



- Comisión TIC Proponer y planificar tareas y actividades del Plan TIC, calendario de reuniones, realizar seguimiento, recoger la información y difundirla entre el profesorado.
- Claustro Debatir, aprobar y elevar propuestas.
- Consejo Escolar Seguimiento y evaluación de las propuestas del Plan..
- Profesorado Dinamización de la participación del alumnado y recogida de propuestas del alumnado. Seguimiento del trabajo y desarrollo del Plan.
- AMPA Intercambio de información y recogida de propuestas.
- Alumnado Desarrollar su competencia digital.

### 3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

#### 3.1 ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y LIDERAZGO

##### COMISIÓN TIC

###### Composición la Comisión TIC

Directora

Responsable de medios audiovisuales y TIC

Coordinadora de la página web

Coordinadora de formación

Responsable Facebook

###### FUNCIONES DE LA COMISION TIC:

- Elaboración, difusión y revisión del Plan TIC del Centro.
- Elaboración de un plan de acogida para profesorado nuevo en el centro: un componente de dicha Comisión, realiza un acompañamiento al nuevo profesor,
- Conocer y familiarizarse con la dotación y funcionamiento de las TIC.
- Promover la integración de las TIC en el centro.
- Coordinar la atención a la comunidad online y gestión de la comunicación del
- Centro a través de Internet: página web como elemento centralizador, Teams, blogs y espacios en las Redes Sociales como elemento comunicativo.

- Asesorar y recopilar las necesidades de formación TIC del profesorado y promover su participación en las actividades de formación.
- Mantenimiento de equipos: mantener actualizado el parte de averías para comunicárselo al técnico de mantenimiento.
  
- Mantener contactos periódicos con los responsables de Nuevas Tecnologías del CFIE, y el técnico de mantenimiento del Centro.
- Preparar actividades generales y sobre todo motivar y facilitar el trabajo de todos los demás miembros.
- Estar al día de los trabajos de otros Centros, y promover la realización de actividades en el Centro e inter-centros.
- Participar en reuniones y debates. Asistir a Jornadas y Congresos en representación del Centro.
- Intentar facilitar el trabajo a los compañeros, ayudando en la planificación y preparación de las programaciones.
- Coordinar el funcionamiento del Grupo de Trabajo Permanente de TIC.

### **COORDINADOR DE LA PÁGINA WEB DEL CENTRO**

Entre sus funciones se encuentran la de la actualización de la página web del centro (novedades, noticias, boletines informativos para las familias, fotos de actividades realizadas por el colegio, información sobre el uso seguir y responsable de las TIC ...) y la de gestionar las cuentas de acceso privado al profesorado.

### **COORDINADOR DE REDES SOCIALES DEL CENTRO**

Entre sus funciones se encuentran la de la actualización del Facebook del centro (novedades, noticias, boletines informativos para las familias, fotos de actividades realizadas por el colegio, información sobre el uso seguir y responsable de las TIC ...)

### **COORDINADOR/A DE LA REVISTA ESCOLAR**

En nuestro centro se realiza anualmente una revista escolar en la que plasmamos a través de textos y fotografías todas las actividades realizadas en el colegio durante ese curso escolar.

Todo el profesorado se encarga de elaborar la revista a través del programa de ordenador PUBLISHER y el coordinador tiene la función de enmaquetar la revista final. Se publicará en formato PDF en la web del colegio y se imprimirá en formato en papel para cada una de las familias. Sería interesante que pudiera tener al menos una hora de liberación para esta tarea, pero debido a lo ajustado que está el profesorado en este centro a veces se hace imposible.



## **COORDINADOR/A DEL CFIE**

La coordinadora del CFIE actúa de enlace educativo para informar al profesorado de los cursos de formación que ofrece el CFIE en relación con las nuevas tecnologías o de cualquier otro tema. Debe de tener unas horas de liberación suficientes y variables según la organización del Centro y el volumen de su trabajo.

## **FORMACIÓN A LAS FAMILIAS**

- Desde el centro se ha informado a las familias sobre la plataforma Teams y las herramientas que nos proporciona la junta.
- Se envía a través de la plataforma Teams los enlaces para que puedan acceder a la formación que brinda Educacyl a las familias.



### 3.2 PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

El alumnado de nuestro centro se relaciona desde muy pequeños con los dispositivos digitales y ya en la etapa de infantil muchos utilizan tablets y/o móviles en su entorno familiar.

Pretendemos que incorporen estas herramientas en su proceso de enseñanza-aprendizaje como otra forma de acceder a la información y a los conocimientos.

Trabajamos programas instructivos (procesador de textos, editor de gráficos, programa de presentaciones..etc), programas de comunicación (correo electrónico,

foros..), programas que faciliten la gestión del trabajo grupal y recursos de consulta y acceso a la información (repositorio para consultar materiales digitales con contenidos didácticos).

En el trabajo por proyectos Internet se convierte en un recurso fundamental para hacer búsquedas de información relacionada con los interrogantes que plantea el alumnado y se utiliza para buscar textos, imágenes y vídeos.

Muchos materiales que se emplean en el aula están digitalizados, de modo que sus trabajos individuales se presentan al grupo en la pantalla digital. Además, se trabaja a través de las pizarras digitales los libros de manera interactiva, que se han facilitado a través de las editoriales. Criterios para la selección de recursos:

- Adaptación al currículo.
- No requiera registro o no solicite datos sensibles al alumno para su registro.
- No presente publicidad inadecuada.
- Facilite el trabajo colaborativo.
- Ofrezca información actualizada.
- No haya otra alternativa similar en los espacios web que proporciona la junta de Castilla y León, a través del aula virtual o el correo educa.

#### **ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPETENCIA DIGITAL**

- El alumnado que utiliza los servicios de Atención a la Diversidad (PT y AL), participará en las actividades diseñadas con carácter general para su grupo, y adaptadas a sus necesidades y características, cuando sea preciso. Contará también con actividades específicas, que realizará cuando esté recibiendo apoyo con la especialista correspondiente.

- Las actividades realizadas utilizando como soporte las TICs, tienen un efecto igualador en el alumnado, ya que les permiten hacer actividades adaptadas a su nivel, con retroalimentación inmediata y además las pueden hacer en paralelo a sus compañeros y compañeras.

Las profesionales de Atención a la Diversidad, orientarán al resto del profesorado sobre actividades específicas que puedan resultar de interés para el trabajo en el aula.

- En el aula de AL contamos con un ordenador con licencia para el programa "Sinera".
- Tanto las aulas de PT como AL cuentan con ordenadores con altavoces y conexión a internet para poder trabajar con el alumnado con programas específicos.
- Contamos con programas específicos de aprendizaje y con una carpeta donde PT y AL recopilan material útil para alumnos con Necesidades Específicas.

### 3.3 DESARROLLO PROFESIONAL

#### COMPETENCIA DIGITAL DEL PROFESORADO

<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mejorar la competencia digital del profesorado y del centro</li><li>- Utilizar las TICs para reforzar conceptos trabajados en el aula.</li><li>- Contribuir a la socialización del alumnado.</li><li>- Ampliar los contenidos curriculares mediante aplicaciones multimedia.</li><li>- Desarrollar un uso responsable de las TICs.</li><li>- Adquirir las destrezas necesarias para el uso escolar de la impresora 3D.</li><li>- Manejar programas de diseño para usarlos en la impresora 3D.</li><li>- Crear vídeos y aplicar efectos especiales en nuestras producciones.</li><li>- Manejar los recursos necesarios para el desarrollo del proyecto audiovisual.</li><li>- Continuar con la formación sobre Edición de Vídeo.</li><li>- Utilizar las diferentes herramientas, programas y materiales de las TIC.</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uso de la impresora 3D.</li><li>- Iniciarse en el uso de programas de diseño para la Impresora 3D.</li><li>- Uso de herramientas para la creación de vídeos para la producción y edición audiovisual.</li><li>- Efectos de vídeo y sonido.</li><li>- Domótica.</li><li>- Manejo y uso responsable de medios digitales.</li></ul>
<b>METODOLOGÍA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Formación en el Centro con el asesoramiento del CFIE, a través de un seminario de 20 horas que se dividirá en :<ul style="list-style-type: none"><li>- Ponencias de 5 horas.</li><li>- 10 horas de reuniones entre el profesorado para aprender a manejar juntos ese material.</li><li>- y 5 horas de puesta en práctica en el aula de los conocimientos adquiridos.</li></ul></li></ul>

#### FORMACIÓN DEL PROFESORADO DEL CEIP PADRE HONORATO DEL VAL

- A lo largo de estos últimos cursos se han venido desarrollando en el centro varias actividades de formación en torno a las TIC:
  - Curso de Notebook y PowerPoint.
  - Curso: Informática práctica, aplicada a la labor docente.
  - Grupo de Trabajo: Banco de recursos TIC
  - Los portátiles como herramienta básica del día a día del aula.
  - La programación y la robótica como herramienta educativa
  - Además de estas, algunos miembros del claustro han aumentado su formación asistiendo a los cursos impartidos por el CFIE de Palencia.

- En el presente curso, aprovechando la dotación de los Fondos Europeos, pretendemos llevar a cabo la formación en los siguientes campos:
  - Uso de las TIC para observar, diseñar, elaborar y difundir diferentes situaciones de aprendizaje
  - Iniciarse en el uso de la impresora 3D
  - Creación y edición de videos
  - Uso de robótica

### 3.4. PROCESOS DE EVALUACIÓN Y

### 3.5 CONTENIDOS Y CURRÍCULO

#### COMPETENCIA DIGITAL EN EDUCACIÓN INFANTIL

<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir las TICs en el aula, como un elemento más de su entorno (Rincón del ordenador)</li> <li>- Utilizar las TICs para reforzar conceptos trabajados en el aula.</li> <li>- Acercar el ordenador y la Tablet a los niños como herramienta del aprendizaje de información y de entretenimiento.</li> <li>- Reconocer algunas partes del ordenador</li> <li>- Realizar ejercicios adecuados a su edad.</li> <li>- Contribuir a la socialización del alumnado.</li> <li>- Desarrollar las destrezas necesarias para el manejo del ratón.</li> <li>- Ampliar los contenidos curriculares mediante aplicaciones multimedia.</li> <li>- Desarrollar un uso responsable de las TICs.</li> </ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hardware básico del ordenador y periféricos: CPU, monitor, teclado, ratón, altavoces e impresora.</li> <li>- Encendido y apagado correctamente, del ordenador.</li> <li>- Encendido y apagado del monitor y CPU.</li> <li>- Inicio en el conocimiento del teclado.</li> <li>- Acceso a aplicaciones del disco en red del centro.</li> <li>- Inicio de programas y salida de ellos correctamente.</li> <li>- Trabajo de las áreas curriculares en el formato multimedia.</li> <li>- Manipulación de CDs, DVDs y auriculares.</li> </ul>
<b>METODOLOGÍA</b>	<p>El uso de las TIC no puede plantearse como herramienta aislada sino que cada concepto que se trabaje en clase, puede encontrar en el ordenador ese matiz de interactividad o de exploración.</p> <p>A través del juego, de forma natural, los niños y niñas interiorizan y comprenden el código informático, lo que permitirá ir desarrollando la competencia suficiente para el uso progresivo más autónomo del ordenador y otras herramientas. Para cada nivel se seleccionarán una serie de actividades y juegos. Las actividades se contemplan como una parte general del aula, el trabajo individual les permite aprender de forma autónoma, importante para detectar sus dificultades.</p> <p>Ellos también ayudarán a sus compañeros a resolver situaciones de conflicto.</p>

<b>ACTIVIDADES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Escribir, leer y dibujar</li><li>- Abrir y cerrar ficheros</li><li>- Acceder al disco en red del centro y utilizar algún recurso seleccionado</li><li>- Utilizar la PDI para realizar actividades con los compañeros</li><li>- Acceder a Internet: visitar páginas web predeterminadas, realización de actividades “online” relacionadas con los conceptos que en cada momento se quieran trabajar.</li><li>- Actividades de refuerzo para los conceptos trabajados en clase</li></ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Presencia de las TICs en el aula.</li><li>- Se utilizan las TICs para reforzar conceptos trabajados en el aula.</li><li>- Reconocen algunas partes del ordenador y sus periféricos: CPU, monitor, teclado, ratón, altavoces e impresora.</li><li>- Encienden y apagan correctamente el ordenador y sus periféricos</li><li>- Realizan ejercicios adecuados a su edad con autonomía.</li><li>- Realizan actividades de forma colaborativa a través de las TICs.</li><li>- Manejan con destreza el ratón.</li><li>- Localizan letras y números en el teclado.</li><li>- Saben localizar aplicaciones en la página web del Centro.</li><li>- Entran y salen correctamente de las aplicaciones.</li><li>- Se amplían los contenidos curriculares mediante aplicaciones multimedia.</li><li>- Utilizan de forma responsable las TICs: manipulación del ordenador y sus periféricos, CDs, DVDs, auriculares...</li></ul>

## COMPETENCIA DIGITAL EN 1º Y 2º DE PRIMARIA

### OBJETIVOS

Desarrollar las destrezas necesarias para el manejo del ratón y del teclado.

- Iniciar en el dibujo con un programa específico en el ordenador.
- Iniciar en un procesador de texto para completar actividades y guardarlas correctamente.
- Visitar páginas en Internet introduciendo la dirección en el navegador.
- Aprender a realizar búsquedas sencillas en Internet.
- Conocer diferentes dispositivos de almacenamiento: CDs, DVDs, Discos Duros, USBs y abrir y guardar documentos en ellos.
- Desarrollar actitudes de colaboración a través de actividades comunes.
- Ampliar los contenidos curriculares mediante aplicaciones multimedia.
- Desarrollar un uso responsable de las TICs

### CONTENIDOS

- Conocimiento del teclado: a través de juegos de mecanografía adaptados a su edad.
- Acceso a aplicaciones del disco en red del Centro y de nuestra página web.
- Programa de dibujo "Paint" para realizar dibujos libres y según un modelo.
- Procesador de Texto "Word" para completar actividades y guardarlas.
- Manejo de diferentes dispositivos de almacenamiento: CDs, DVDs, Discos Duros, USBs...
- Navegación en Internet conociendo la dirección de la página.
- Búsquedas sencillas en Internet a través de un buscador.
- Trabajo de las áreas curriculares en el formato multimedia.
- Manipulación de CDs, DVDs, USBs y auriculares de forma adecuada.

### METODOLOGÍA

El uso de las TIC no puede plantearse como herramienta aislada sino que cada concepto que se trabaje en clase, puede encontrar en el ordenador ese matiz de interactividad o de exploración.

A través del juego, de forma natural, los niños y niñas interiorizan y comprenden el código informático, lo que permitirá ir desarrollando la competencia suficiente para el uso progresivo más autónomo del ordenador y otras herramientas.

Para cada nivel se seleccionarán una serie de actividades y juegos. Las actividades se contemplan como una parte general del aula, el trabajo individual les permite aprender de forma autónoma, importante para detectar sus dificultades.

	<p>Aunque la metodología es similar a la de Ed. Infantil, ésta tendrá un mayor nivel de profundización en los conceptos y una mayor exigencia en las destrezas.</p>
<p><b>ACTIVIDADES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escribir, leer y dibujar.</li> <li>- Abrir y cerrar ficheros.</li> <li>- Mecanografía adaptada a su edad.</li> <li>- Actividades con el programa de dibujo “Paint”</li> <li>- Actividades con el procesador de texto “Word”</li> <li>- Acceder al disco en red del centro y utilizar algún recurso seleccionado.</li> <li>- Utilizar la PDI para realizar actividades con los compañeros y compañeras.</li> <li>- Acceder a Internet: visitar páginas web dadas la dirección, realización de actividades “online” relacionadas con los conceptos que en cada momento se quieran trabajar.</li> <li>- Búsquedas sencillas en Internet</li> <li>- Actividades de refuerzo para los conceptos trabajados en clase.</li> </ul>
<p><b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manejan con destreza el ratón.</li> <li>- Conocen el teclado y localidad con rapidez letras y números.</li> <li>- Realizan dibujos libres y siguiendo un modelo con el programa “Paint”.</li> <li>- Completan actividades en el programa “Word” y las guardan correctamente.</li> <li>- Visitan páginas en Internet introduciendo la dirección en el navegador.</li> <li>- Realizan búsquedas sencillas en Internet.</li> <li>- Conocen diferentes dispositivos de almacenamiento: CDs, DVDs, Discos Duros, USBs y abren y guardan documentos en ellos.</li> <li>- Muestran actitudes de colaboración a través de actividades comunes.</li> <li>- Se amplían los contenidos curriculares mediante aplicaciones multimedia.</li> <li>- Utilizan de forma responsable las TICs: manipulación del ordenador y sus periféricos, CDs, DVDs, USBs...; navegación en Internet atendiendo a las instrucciones dadas...</li> </ul>

## COMPETENCIA DIGITAL EN 3º Y 4º PRIMARIA

### OBJETIVOS

- Conocer el uso del teclado y del ratón.
- Iniciar la utilización del procesador de textos: terminología, funciones, guardar, cortar, insertar...
- Adquirir un vocabulario básico sobre conceptos informáticos.
- Aprender a realizar sencillas presentaciones con el PowerPoint.
- Desarrollar el gusto y la estética para la elaboración de trabajos.
- Fomentar el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.
- Iniciar la utilización correcta del navegador y del buscador.
- Saber buscar y seleccionar la información sobre los diferentes temas.
- Fomentar la realización de portadas para mejorar la presentación de los trabajos.
- Conocer el sistema de organización de archivos en el ordenador.
- Ser responsable en el uso del ordenador, y de internet.
- Conocer los peligros que conlleva Internet.

### CONTENIDOS

- Manejo correcto del ratón, utilizando el botón secundario para obtener propiedades y “atajos”
- Manejo del teclado localizando todas las letras y números, aumentando la velocidad de escritura.
- Utilización del procesador de texto “Word”, para crear y editar documentos, insertando imágenes e hipervínculos.
- Utilización de PowerPoint para crear presentaciones sencillas con texto, imágenes y sonido.
- Realización de portadas para los trabajos.
- Búsqueda y selección de información a través de un buscador.
- Navegación en Internet a través de direcciones dadas.
- Conocimiento del sistema de organización de archivos en el ordenador.
- Acceso a aplicaciones del disco en red del Centro y de nuestra página web.

### METODOLOGÍA

- La metodología más adecuada consiste en crear y utilizar el rincón del ordenador en el aula como una herramienta más para el aprendizaje. Así como acudir una vez por semana como mínimo al aula de informática, donde se llevará a cabo un trabajo más específico:
- Utilización de software educativo adaptado a los objetivos y contenidos del ciclo
  - Procesador de textos. El aprendizaje del manejo de programas como procesadores de textos, debe seguir una graduación cuidadosa, a la vez se aprende el manejo del teclado, aprender a guardar y recuperar el trabajo. Poco a poco se va introduciendo nuevos contenidos que permitan realizar trabajos sencillos.
  - PowerPoint: aprender a hacer sencillas presentaciones.
  - Internet: navegador, buscador... y seguridad en internet.



## ACTIVIDADES

- Elaboración de pequeños trabajos con el procesador de textos
- Búsqueda de imágenes, vídeos,...
- Realización de sencillas presentaciones con PowerPoint.
- Programas educativos disponibles a través del disco duro del centro.
- disco en red del colegio: acceso y utilización de algún recurso seleccionado. .

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- Conoce el teclado alfanumérico y es capaz de utilizarlo con rapidez.
- Utiliza un procesador de texto haciendo uso de las acciones más habituales: insertar imagen, copiar, cortar, pegar, dar formato a textos...
- Maneja un vocabulario básico sobre conceptos informáticos.
- Realiza sencillas presentaciones con el PowerPoint.
- Elabora trabajos con cierto sentido estético.
- Utiliza el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.
- Utiliza correctamente el navegador y el buscador.
- Sabe buscar y seleccionar la información sobre diferentes temas.
- Realiza portadas para mejorar la presentación de los trabajos.
- Es responsable en el uso del ordenador y de internet.

## COMPETENCIA DIGITAL EN 5º Y 6º DE PRIMARIA

### OBJETIVOS

- Dominar el uso del teclado y del ratón
- Utilizar el procesador de textos: terminología, funciones, guardar, cortar, insertar imágenes, gráficos y tablas, hipervínculos...
- Manejar un vocabulario básico sobre conceptos informáticos.
- Realizar presentaciones con las herramientas del Office 365.
- Desarrollar el gusto y la estética para la elaboración de trabajos.
- Fomentar el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.
- Crear su propio sistema de organización de archivos en su OneDrive.
- Utilizar correctamente el navegador y el buscador.
- Utilizar el correo electrónico corporativo, con archivos adjuntos en correo web.
- Aprender a comprimir y descomprimir archivos.
- Saber buscar y seleccionar la información sobre los diferentes temas.
- Fomentar la realización de trabajos con el ordenador.
- Manejar un sencillo programa de retoque fotográfico.
- Crear y gestionar un blog.
- Producir contenido multimedia para compartir en la web.
- Utilizar la lógica de programación y la robótica para el desarrollo del pensamiento lógico-matemático.
- Ser responsable en el uso del ordenador y de internet.
- Conocer los peligros que conlleva Internet.

### CONTENIDOS

- Manejo correcto del ratón, utilizando el botón secundario para obtener propiedades y "atajos"
- Manejo del teclado localizando todas las letras y números, escribiendo con todos los dedos y aumentando la velocidad de escritura.
- Conocer combinaciones de teclas para ejecutar las acciones más habituales.
- Realización de trabajos con el ordenador, utilizando las herramientas del Office 365.
- Gestión de archivos en su OneDrive.
- Utilización su cuenta de correo de Educacyl.
- Compresión y descompresión de archivos.
- Creación y gestión de un blog.
- Robótica
- Retoque de fotografías con un programa adecuado.
- Búsqueda y selección de información a través de un buscador.
- Navegación en Internet a través de direcciones dadas.
- Seguridad y privacidad en Internet.

<b>METODOLOGÍA</b>	<p>Al llegar al Tercer Ciclo, el alumnado ha de estar totalmente habituado al uso de las TICs y debe tener cierta soltura en su manejo. A lo largo de este Ciclo se llegará a un mayor nivel de profundización en el manejo de las TICs.</p> <p>Se hará un uso de los blogs como herramienta de comunicación y de presentación de actividades al alumnado.</p>
<b>ACTIVIDADES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de trabajos con Word y Power Point</li> <li>- Mecanografía.</li> <li>- Búsqueda de imágenes, vídeos,...a través de diferentes buscadores.</li> <li>- Programas educativos disponibles a través del disco duro del centro.</li> <li>- Gestión de un blog propio.</li> <li>- Retoques fotográficos en un programa sencillo</li> <li>- Envío de correos electrónicos con adjuntos</li> <li>- Realización de robots siguiendo las indicaciones a través del ordenador.</li> <li>- Visionado de vídeos y realización de actividades sobre la seguridad y privacidad en</li> </ul>
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Escribe en el teclado utilizando todos los dedos con rapidez.</li> <li>- Maneja el ratón con destreza y utiliza adecuadamente el botón secundario.</li> <li>- Realiza trabajos de calidad utilizando Word y Power Point.</li> <li>- Maneja un vocabulario básico sobre conceptos informáticos.</li> <li>- Utiliza el ordenador como herramienta de refuerzo y repaso de los temas de las diferentes áreas.</li> <li>- Organiza sus archivos con criterios lógicos en una memoria USB.</li> <li>- Utiliza correctamente el navegador y el buscador.</li> <li>- Utiliza el correo electrónico con archivos adjuntos en correo web.</li> <li>- Comprime y descomprime archivos.</li> <li>- Busca y selecciona información sobre diferentes temas.</li> <li>- Maneja un sencillo programa de retoque fotográfico para realizar arreglos básicos.</li> <li>- Crea y gestiona un blog.</li> <li>- Produce contenido multimedia y lo comparte en la web.</li> <li>- Es responsable en el uso del ordenador y de internet.</li> <li>- Conoce aspectos fundamentales de la seguridad y la privacidad en Internet.</li> </ul>

### 3.6 COLABORACIÓN TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL

- Las TIC en la comunicación y colaboración entre el centro y la comunidad educativa es un elemento fundamental. Estos mecanismos de comunicación e interacción con la comunidad educativa (Web, Blogs, RRS, Correo, herramientas Office 365...)
- Los servicios de comunicación funcionan de forma adecuada y son bidireccionales.
- Utilizamos un equipo en Teams para recopilar toda la información del centro y esté disponible para todo el profesorado.
- Mantener actualizada la información de la página web y redes sociales. Establecer el uso de equipos de profesores para la administración de las diferentes herramientas, webs y medios de comunicación digital.

### 3.7 INFRAESTRUCTURA

El colegio dispone de los siguientes medios informáticos:

➤ Ordenadores:

- Contamos con un aula de informática con 15 ordenadores conectados en red y con conexión a Internet a través de una red WLAN.
- Todas las aulas disponen de al menos un ordenador de sobremesa o portátil (la mayoría en pésimas condiciones) conectado a la red.
  - o 6 de Primaria
  - o 3 de Infantil
  - o 1 aula de Música
  - o 1 aula de Inglés
  - o 1 AL/PT
  - o 3 Dirección
  - o 2 Biblioteca
  - o 2 Sala de Profesores
  - o Portátiles para el uso de los alumnos de 5º y 6º o para su utilización en caso de necesidad en caso de confinamiento.

➤ Pizarra digital:

- En la sala de informática (de uso común)
- En la biblioteca (de uso común)

➤ Panel digital:

- Uno por aula de E. Infantil.
- Uno por aula de E. Primaria.
- Uno en el aula de Música.
- Uno en el aula de Inglés.

➤ En el Centro contamos con dos impresoras: una fotocopiadora en blanco y negro y otra de color láser.

➤ Todas las aulas cuentan con puntos de red para una mejor conexión perteneciente a escuelas conectadas, no obstante, contamos con varios puntos de acceso Wifi que cubren la superficie total del centro, por si alguien quiere trabajar con algún portátil o con algún dispositivo particular.

### 3.8 SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL:

Estructura organizativa de seguridad y responsabilidad sobre los datos personales y documentos institucionales y recursos de aprendizaje y enseñanza.

#### **Estrategias de seguridad de servicios, redes y equipos:**

- Centro: el equipo directivo custodia y organiza la seguridad de datos y equipos comunes, así como la custodia de todas las contraseñas en el ordenador de dirección.
- Profesorado: cada profesor custodia y organiza la seguridad de datos y equipos de clase.
- Alumnado y familias: concienciación referente a la seguridad de dispositivos y datos que se encuentran y comparten en los dispositivos.

#### **Consentimiento de imágenes y voz de los alumnos.**

#### **Identidad y huella digital del centro en internet.**

## 4. EVALUACIÓN

### 4.1 SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DEL PLAN

Este documento debe ser dinámico y adaptado a la realidad del centro por lo tanto se verá sometido a los cambios que se consideren necesarios.

A lo largo del curso en las reuniones de la Comisión TIC, y con las aportaciones

de los equipos docentes de internivel, se irá evaluando el grado de consecución de los objetivos propuestos en el presente Plan y la adecuación de las actividades realizadas. Al finalizar el curso, se elaborará una memoria con la evaluación final del Plan

TIC en la que se valorarán los siguientes aspectos:

Los instrumentos utilizados para realizar la evaluación son:

- Reuniones y actas de los equipos docentes de internivel
- Reuniones y actas de la Comisión TIC

- Grado de consecución de los objetivos propuestos
- Cuestionarios de valoración y satisfacción del Plan TIC, para toda la comunidad educativa del Centro.
- Número de actividades realizadas y valoración de éstas
- Utilización de los medios y recursos tecnológicos
- Grado de participación del profesorado

## 4.2 EVALUACIÓN DEL PLAN

- La evaluación del Plan se realizará básicamente en las reuniones del Grupo de Trabajo y del equipo de profesores de cada internivel.
- Tanto en las reuniones quincenales del profesorado, como en las revisiones semestrales del Proyecto, se detectarán los aspectos de mejora y se plasmarán por escrito.
- Se recogerán las sugerencias aportadas por familias y alumnos en los foros de opinión y a través del correo electrónico.
- Los aspectos de mejora detectados supondrán el diseño de pequeños Planes de acción para el curso siguiente, que intentarán subsanar las deficiencias, modificaciones y ajustes.
- Una vez evaluados positivamente los Planes de acción llevados a cabo para subsanar los aspectos de mejora, se modificarán los apartados necesarios del Proyecto. De dichas modificaciones se informará a los sectores de la Comunidad Educativa que se vean implicados.
- En la Memoria de fin de curso, se incluirá un resumen de los aspectos más relevantes en relación con el plan de competencia digital.

## 4.3. PROPUESTAS DE MEJORA Y PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN

### Propuestas de mejora e innovación para este curso:

- a) Formación del profesorado del centro
  - Iniciarse en el uso de la impresora 3D
  - Creación y edición de videos
- b) Formación y concienciación de protección de datos

En el presente curso se realizará el curso dirigido a los alumnos “Plan de seguridad y confianza digital” para los cursos de 5º y 6º.

- c) Programa de acompañamiento digital por parte del equipo de orientación.



De todas formas, tenemos mucho que mejorar y para conseguirlo hemos de ser críticos con nuestro trabajo. Somos conscientes de que los recursos TIC no son un fin en sí mismos, sino una herramienta al servicio de objetivos educativos y que nos suponen importantes cambios metodológicos, nuevas formas de aprender y enseñar.

Seguiremos con la incorporación en nuestra programación de las actividades que mejoren la competencia digital de nuestros alumnos.

Destacar la antigüedad de algunos equipos y la falta de presupuesto para su renovación.

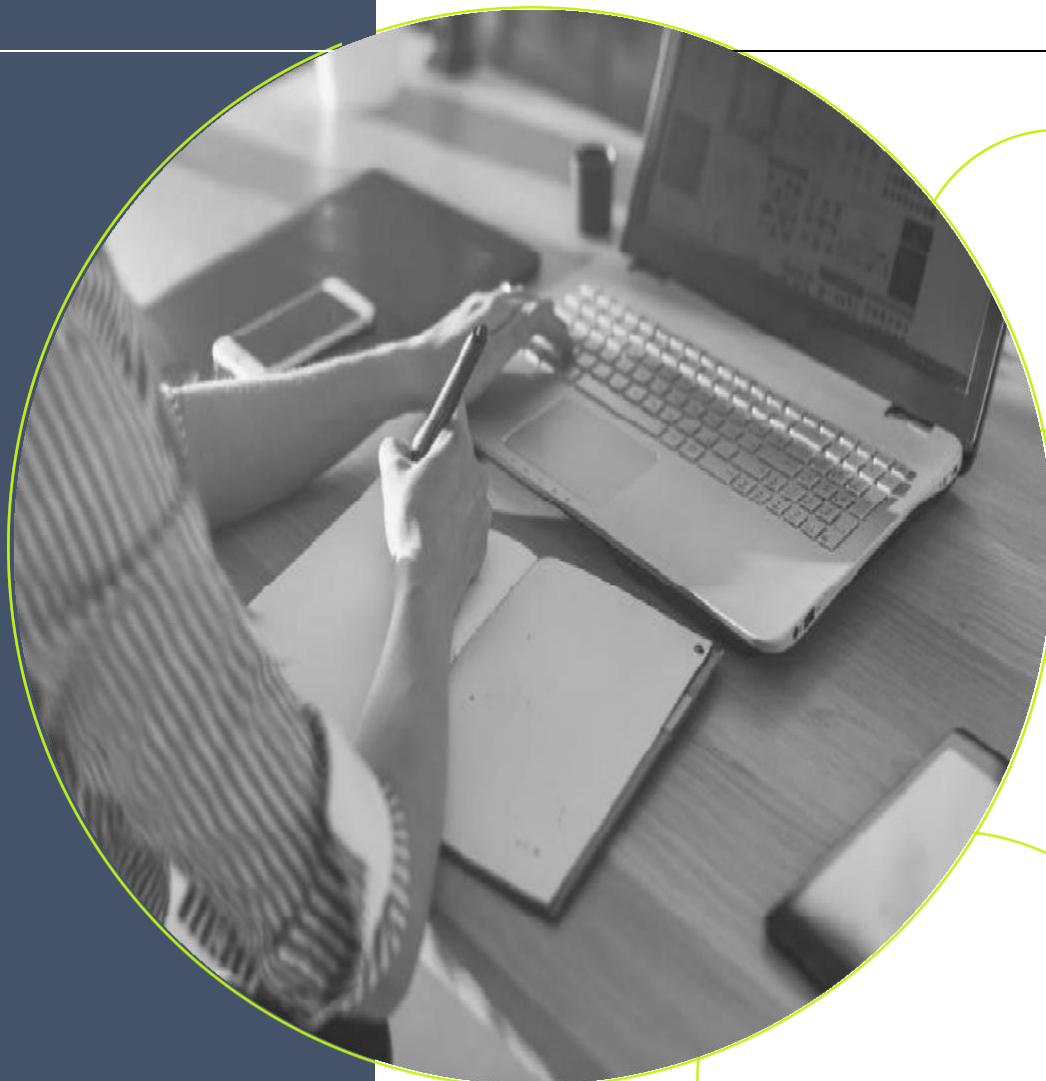
En el punto anterior de este documento se alude al proceso para recoger las propuestas de mejora al final de cada curso e implementarlas en el curso siguiente dentro de nuestras posibilidades.

Durante este curso realizaremos la encuesta de SELFIE para evaluar nuestra competencia TIC.

CONSEJOS PARA UNA  
CORRECTA



# ENSEÑANZA CON TIC



GUÍA DE AYUDA AL DOCENTE



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación



## INDICE

**PAG 2** – CONSEJOS PARA LA ENSEÑANZA EN REMOTO.

**PAG 3** – PLANIFICACIÓN DE UNA CLASE ONLINE.

**PAG 4** – PAUTAS DE ACTUACIÓN.

**PAG 5** – ÁREA 1 (COMPETENCIAS Y RECURSOS)

**PAG 7** – ÁREA 2 (COMPETENCIAS Y RECURSOS)

**PAG 9** – ÁREA 3 (COMPETENCIAS Y RECURSOS)

**PAG 11** – ÁREA 4 (COMPETENCIAS Y RECURSOS)

**PAG 13** – ÁREA 5 (COMPETENCIAS Y RECURSOS)

## JUSTIFICACIÓN

Esta guía ha sido elaborada con el objetivo de servir de ayuda para todos los docentes que se enfrentan al reto de adaptar su práctica educativa, a una nueva situación de enseñanza en remoto, a distancia o mixta, debido a la crisis sanitaria mundial provocada por el COVID-19

Se pretende establecer una serie de recomendaciones básicas, para favorecer el correcto desarrollo de las distintas actuaciones que tienen lugar en un proceso de enseñanza y aprendizaje, en situaciones de docencia no presencial.





## ...PARA LA ENSEÑANZA EN REMOTO

### 5. UNIFICAR HERRAMIENTAS

Establecer un criterio común en el uso de herramientas o plataformas digitales por parte de **TODO** el profesorado del centro. Usar diferentes herramientas en función de los gustos de cada docente sólo hace que crear confusión en el alumnado y sus familias.

### 6. NORMATIVA VIGENTE

Usa herramientas TIC corporativas y ten en cuenta el RGPD y las diferentes licencias de uso de los recursos digitales educativos que utilices con tu alumnado.

### 7. FACILITA FEEDBACK EFECTIVO

Aporta feedback de calidad sobre los procesos de enseñanza de cada alumno. Esta labor es del profesional docente y no de las familias.

## TOP 7 CONSEJOS BÁSICOS...

### 1. COORDINACIÓN DEL EQUIPO DOCENTE

Es **MUY IMPORTANTE** una coordinación previa a nivel de centro, en la que se unifiquen criterios y pautas comunes de actuación entre todo el equipo docente (contenidos, volumen de tareas, frecuencia de videollamadas, normas de actuación, etc)

### 2. EMPATIZAR CON LAS FAMILIAS

Ten en cuenta las circunstancias y características de cada alumno y sus familias para poder adaptar el proceso de enseñanza y aprendizaje. Intentemos facilitar la labor de las familias y no complicar aún más su situación.

### 3. PRIORIZAR LO EMOCIONAL

En situaciones de enseñanza a distancia es fundamental cuidar el aspecto emocional de nuestro alumnado. Programa actividades, rutinas y actuaciones para favorecer y potenciar las habilidades blandas.

### 4. RUTINAS DE TRABAJO

Establece unas rutinas claras de trabajo para tu alumnado y sus familias. Facilitarás la organización familiar y ayudarás al alumno (y a ti mismo) a establecer un horario y estructura clara de trabajo.



# PASOS PARA LA CORRECTA PLANIFICACIÓN DE UNA CLASE ONLINE

## 1 - TIEMPO DE CLASE

- Tener en cuenta el tiempo máximo de concentración de un alumno para planificar la duración de la sesión online.
- Se calcula que el tiempo medio de concentración de un alumno es de 3 a 5 minutos por cada año de edad.
- Una clase online efectiva será, por tanto, aquella que oscile entre los 40 - 60 minutos.

## 3 - PROGRAMACIÓN

- Definir los contenidos, competencias y contenidos que deseamos que aprendan en la sesión online y que trabajen cada semana.
- Adecuar el volumen, nivel y dificultad de los contenidos a las circunstancias especiales de un aprendizaje en remoto.
- Tener en cuenta el nivel de conocimiento de las familias y la capacidad de estas para colaborar con el docente, en la ayuda de la adquisición de los contenidos por parte de sus hijos.
- Considerar la diversidad del alumnado a la hora de planificar y programar las actividades, contenidos, agrupaciones y puesta en marcha de la clase online.

## 5 - EVALUACIÓN

- Definir los distintos criterios para evaluar el proceso de aprendizaje semanal del alumnado.
- Aportar una información clara al alumnado y sus familias de los criterios de evaluación que se tendrán en cuenta (rúbricas, listas de control, etc)
- Proponer tareas de evaluación a través de diferentes herramientas digitales en función de la edad y competencia del alumnado (juegos de evaluación, documentos digitales, presentaciones, imágenes, vídeos, etc)
- Evaluar la sesión online y la conveniencia de los recursos utilizados, tiempo invertido, tareas propuestas y el feedback de nuestro alumnado y sus familias.

## 2 - CIRCUNSTANCIAS FAMILIARES

- Tener en cuenta los horarios y la organización familiar.
- Conocer los recursos materiales y tecnológicos con los que cuenta cada alumno y familia (conexión, dispositivos compartidos por hermanos, recursos, etc ...)

## 4 - METODOLOGIA Y RECURSOS

- Elegir el tipo de clase (teórica o práctica) y la metodología a desarrollar (exposición, investigación, resolución de problemas, gamificación, interactividad, etc)
- Establecer unas normas básicas de funcionamiento, actuación y comportamiento para el alumnado.
- Contar con recursos de interés y apoyo para la clase online (plataformas, repositorios, contenido digital educativo, vídeos, páginas web, etc)
- Usar las herramientas TIC corporativas para llevar a cabo la clase online, asegurando el desarrollo de la actividad en un entorno educativo seguro y acorde a la normativa vigente.

## 6 - COMUNICACIÓN CONSTANTE

- En situaciones de aprendizaje a distancia es aún más importante si cabe, el feedback que aportemos a nuestro alumnado y sus familias.
- Los comentarios no solo deben hacer referencia a la revisión, corrección y devolución de las tareas, sino también a los aspectos relacionados con la educación emocional.
- En situaciones potenciales de alto nivel de ansiedad y estrés para los alumnos y sus familias, es muy importante articular actuaciones que permitan ayudar, apoyar y mostrarnos cercanos a ellos, como referentes fundamentales en su desarrollo personal.



## PAUTAS DE ACTUACIÓN

En función del nivel de competencia digital del profesorado y alumnado, se podrán articular diferentes actuaciones en el proceso de enseñanza y aprendizaje a distancia, respecto a diferentes **áreas**, teniendo en cuenta como base, la propuesta del Marco Común de Competencia Digital Docente (INTEF) y la Resolución de 2 de julio de 2020 del Ministerio de Educación y Formación Profesional sobre Marco de referencia de la Competencia Digital Docente;

**AREA 1** – INFORMACIÓN Y ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL

**AREA 2** – COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN

**AREA 3** – CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES

**AREA 4** – SEGURIDAD

**AREA 5** – RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

Para cada área, se establecen unas competencias básicas de desarrollo por parte del profesorado, en función a diferentes descriptores agrupados en tres **niveles** diferenciados;

**NIVEL A** – BÁSICO

**NIVEL B** – MEDIO

**NIVEL C** – AVANZADO

Para facilitar la programación de las distintas actuaciones por parte del equipo docente, se incluyen en esta guía una relación de recursos y herramientas de interés.

# AREA 1 – INFORMACIÓN Y ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL



## COMPETENCIAS Y DESCRIPTORES

- **Navegación, búsqueda y evaluación de información y contenidos digitales presentes en la red.**
- **Gestión y almacenamiento de información, datos y contenidos digitales.**
- **Evaluación de la información y contenidos.**

### BÁSICO

- Búsqueda en internet de información, recursos y herramientas útiles para la práctica educativa.
- Utilización de recursos educativos de Portales y web oficiales.
- Evaluación básica de la adaptación al currículo, de los recursos educativos presentes en internet.
- Almacenamiento y organización básica de la información, datos y contenidos digitales.

### MEDIO

- Búsqueda en internet de información, recursos y herramientas útiles para la práctica educativa, utilizando herramientas de filtrado, suscripciones a RRSS o combinación de vocabulario y símbolos.
- Compartición de recursos educativos e información relevante con otros docentes.
- Evaluación de la adaptación al currículo, calidad y adecuación de los recursos presentes en internet, analizando la procedencia y teniendo en cuenta las diferentes licencias de uso y reutilización.
- Almacenamiento, organización y estructuración de la información, datos y contenidos digitales, usando herramientas en línea, copias de seguridad y dispositivos externos.

### AVANZADO





- Búsqueda en internet y adaptación de distintos recursos educativos, a las características propias del alumnado y currículo.
- Colaboración con otros docentes en el intercambio y creación de recursos educativos de utilidad, usando licencias adecuadas.
- Formación a otros docentes y alumnos sobre prácticas efectivas para encontrar información y evaluar/contrastar su fiabilidad.
- Interacción, colaboración y participación activa en diferentes espacios sociales (virtuales y presenciales) junto a otros profesionales y expertos en materia educativa.
- Creación de repositorios propios de contenido educativo susceptibles de compartir con el alumnado y otros docentes.
- Estrategias de almacenamiento y compartición (local y en línea) de información, datos y recursos propios de la práctica docente.


# AREA 1 – INFORMACIÓN Y ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL

## - RECURSOS DE DESARROLLO -

HACER "CLIC" EN LOS TÍTULOS PARA ACCEDER A LOS RECURSOS

REPOSITARIOS DE CONTENIDOS DIGITALES EN LA RED		<p><a href="#"><u>CROL - JCYL</u></a></p> <p>Recursos educativos de la Consejería de Educación de Castilla y León.</p>		<p><a href="#"><u>PROCOMÚN</u></a></p> <p>Red de recursos educativos en abiertos del INTEF.</p>
		<p><a href="#"><u>RECURSOS EDUCATIVOS INTEF</u></a></p> <p>Recursos educativos abiertos, banco de imágenes, audios, videos y proyectos y experiencias educativas.</p>		<p><a href="#"><u>KHAN ACADEMY</u></a></p> <p>Colección de vídeos y recursos educativos (mayoritariamente en inglés) para docentes, alumnos y familias.</p>
		<p><a href="#"><u>AYUDA PARA MAESTROS</u></a></p> <p>Blog con multitud de recursos educativos de interés para docentes.</p>		<p><a href="#"><u>BLOGS PARA DOCENTES</u></a></p> <p>Recopilación de blogs docentes con multitud de recursos de interés.</p>

ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y CONTENIDOS DIGITALES		<p><a href="#"><u>ONEDRIVE</u></a></p> <p>Almacenamiento y compartición de archivos (1TB). Incluido en Office 365 (Herramienta Corporativa EducaCyL)</p>		<p><a href="#"><u>WAKELET</u></a></p> <p>Creación de repositorios y colecciones en línea, para guardar y compartir enlaces, documentos y contenido multimedia.</p>
		<p><a href="#"><u>SYNCBACK</u></a></p> <p>Software de sincronización y copias de seguridad de archivos entre distintos dispositivos.</p>		<p><a href="#"><u>SYMBOLOO</u></a></p> <p>Aplicación para organizar, categorizar y compartir enlaces web.</p>

EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y CONTENIDOS DIGITALES		<p><a href="#"><u>CREATIVE COMMONS</u></a></p> <p>Información y creación de licencias para contenido digital propio.</p>		<p><a href="#"><u>FEEDLY</u></a></p> <p>Lector de feeds RSS</p>
		<p><a href="#"><u>MALDITA.ES</u></a></p> <p>Web para contrastar información y desmentir bulos y noticias falsas.</p>		<p><a href="#"><u>DISANEDU</u></a></p> <p>Buscador especializado en contenido educativo.</p>



## AREA 2 – COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN



### COMPETENCIAS Y DESCRIPTORES

- **Interacción mediante tecnologías digitales.**
- **Compartición de información y contenidos digitales.**
- **Participación activa en línea.**

#### BÁSICO

- Interacción básica a través de correo electrónico a la hora de compartir información y recursos con la comunidad educativa.
- Utilización básica de espacios en línea para el trabajo colaborativo con compañeros docentes.
- Uso de las diferentes plataformas corporativas con credenciales oficiales.
- Participación en línea en foros, debates, chats u otras herramientas digitales sobre temática educativa.
- Conocimiento básico de contenidos referidos a la seguridad y confianza digital (netiqueta, privacidad, virus, conductas adecuadas)

#### MEDIO

- Selección de herramientas o aplicaciones adecuadas para la comunicación y compartición de archivos, en función del destinatario, finalidad y propósito.
- Uso de espacios en línea y redes sociales para la evaluación, curación y distribución de contenidos educativos.
- Publicación en espacios web de prestigio educativo (revistas digitales, periódicos, repositorios) sobre experiencias y prácticas educativas de interés para la comunidad educativa.
- Uso de dispositivos y plataformas digitales para realizar gestiones y trámites administrativos educativos en línea.
- Selección y difusión de guías y documentación sobre contenidos de seguridad y confianza digital.





#### AVANZADO

- Interacción avanzada con el alumnado y la comunidad educativa a través de diferentes servicios y aplicaciones de comunicación e intercambio digital.
- Creación y gestión de redes de comunicación entre grupos de docentes para la mejora del desarrollo profesional.
- Colaboración en red con un amplio número de docentes formando una red personal de aprendizaje (PLN)
- Publicación regular de información y contenido educativo de interés, a través de diferentes recursos digitales para toda la comunidad docente.
- Organización y participación en proyectos educativos con otros profesionales, para promover el desarrollo de la conciencia y competencia de ciudadanía digital.
- Organización y participación en proyectos de concienciación sobre contenidos de seguridad y confianza digital.

## AREA 2 – COMUNICACIÓN Y COLABORACIÓN





### - RECURSOS DE DESARROLLO -

HACER "CLIC" EN LOS TÍTULOS PARA ACCEDER A LOS RECURSOS

* PLATAFORMAS CORPORATIVAS PARA LA COLABORACIÓN Y COMUNICACIÓN		<p><u><a href="#">TEAMS</a></u></p> <p>Plataforma corporativa para la comunicación y la colaboración entre profesorado y alumnado EducaCyL.</p>		<p><u><a href="#">OUTLOOK</a></u></p> <p>Correo electrónico corporativo para docentes y alumnos EducaCyL.</p>
		<p><u><a href="#">MOODLE</a></u></p> <p>Plataforma corporativa para la comunicación y la colaboración entre profesorado y alumnado EducaCyL.</p>		<p><u><a href="#">OFFICE ONLINE/2016</a></u></p> <p>Suite de ofimática corporativa para la creación, compartición y colaboración de archivos y documentos.</p>

\* Todas las plataformas colaborativas para la comunicación y colaboración serán accesibles desde el Portal de Educación:

[www.educa.jcyl.es](http://www.educa.jcyl.es)

SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL		<p><u><a href="#">PSYCD</a></u></p> <p>Plan de Seguridad y Confianza Digital de la Consejería de Educación de CyL con recursos e información de interés.</p>		<p><u><a href="#">ASEGURA TIC</a></u></p> <p>Recursos, información y normativa sobre seguridad digital en menores y entornos educativos</p>
		<p><u><a href="#">INCIBE</a></u></p> <p>Web con información, guías y recursos del Instituto de Ciberseguridad.</p>		<p><u><a href="#">PANTALLAS AMIGAS</a></u></p> <p>Web con recursos, información y contenidos sobre ciudadanía digital responsable.</p>

PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LÍNEA - PUBLICACIONES Y EVENTOS		<p><u><a href="#">EDUCACION 3.0</a></u></p> <p>Revista de innovación educativa en formato digital y físico con recursos e información de interés.</p>		<p><u><a href="#">HOOTSUITE</a></u></p> <p>Plataforma de gestión de redes sociales.</p>
		<p><u><a href="#">SIMO EDUCACIÓN</a></u></p> <p>Salón Internacional de Tecnología e Innovación Educativa.</p>		<p><u><a href="#">EVENTOS EDUCATIVOS</a></u></p> <p>Recopilación de eventos, jornadas y talleres educativos de interés.</p>

## AREA 3 – CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES



### COMPETENCIAS Y DESCRIPTORES

- **Desarrollo de contenidos digitales.**
- **Integración y reelaboración de contenidos digitales.**
- **Licencias y derechos de autor.**
- **Lenguaje computacional y programación.**

#### BÁSICO

- Creación básica de documentos y presentaciones para la práctica docente.
- Descarga, modificación y uso de recursos y contenido digital, a través de diferentes repositorios o portales educativos.
- Conocimiento de las licencias y normativa básica para el uso y reutilización de contenido educativo digital.
- Búsqueda de información acerca de la actualización docente en contenidos de programación y lenguaje computacional.

#### MEDIO

- Creación y publicación en línea de archivos, documentos, vídeos y otro material de interés para la práctica educativa.
- Selección y adaptación de contenido digital a las necesidades del alumnado y de la tarea que se pretende llevar a cabo.
- Organización de actividades para dar a conocer, entre la comunidad educativa, las normas legales de autoría, uso y reutilización de los contenidos digitales.
- Conocimiento, manejo y aplicación práctica en el aula, de los procesos de pensamiento computacional y programación, de forma general.


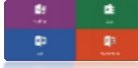












#### AVANZADO

- Colaboración con otros docentes en la creación y compartición de contenido digital a través de repositorios, espacios web o plataformas educativas.
- Creación, publicación y compartición de proyectos educativos que incluyen material digital, fomentando la participación e interacción del alumnado.
- Publicación de contenido digital con licencias Creative Commons.
- Formación a otros docentes acerca de las licencias de uso y derechos de autor en educación.
- Planificación y participación en proyectos destinados a fomentar el lenguaje computacional y la programación entre el alumnado.
- Formación a otros docentes en contenido relacionado con el lenguaje computacional y la programación.

## AREA 3 – CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES

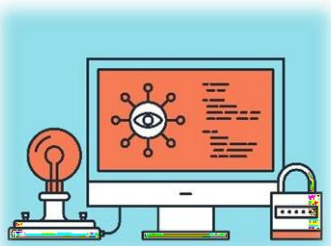
### - RECURSOS DE DESARROLLO -

HACER "CLIC" EN LOS TÍTULOS PARA ACCEDER A LOS RECURSOS

CONTENIDOS DIGITALES PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN		<p><a href="#"><u>SWAY</u></a></p> <p>Herramienta incluida en Office 365 para hacer presentaciones interactivas en línea.</p>		<p><a href="#"><u>OFFICE ONLINE/2016</u></a></p> <p>Suite de ofimática corporativa para la creación, compartición y colaboración de archivos y documentos.</p>
		<p><a href="#"><u>GENIALLY</u></a></p> <p>Herramienta en línea para crear infografías y presentaciones.</p>		<p><a href="#"><u>EDUCAPLAY</u></a></p> <p>Herramienta en línea para crear actividades educativas interactivas.</p>
		<p><a href="#"><u>POPPLET</u></a></p> <p>Herramienta en línea para crear esquemas y mapas conceptuales.</p>		<p><a href="#"><u>FILMORA Y FILMORA GO</u></a></p> <p>Editores de vídeo para PC y móvil.</p>
CONTENIDOS DIGITALES PARA LA EVALUACIÓN		<p><a href="#"><u>FORMS</u></a></p> <p>Herramienta incluida en Office 365 para hacer cuestionarios y actividades de evaluación.</p>		<p><a href="#"><u>KAHOOT</u></a></p> <p>Herramienta en línea para crear actividades y cuestionarios gamificados de evaluación.</p>
		<p><a href="#"><u>QUIZZLET</u></a></p> <p>Herramienta en línea para crear fichas, juegos y actividades lúdicas de evaluación.</p>		<p><a href="#"><u>QUIZZIZ</u></a></p> <p>Herramienta en línea para crear actividades y cuestionarios gamificados de evaluación</p>
PROGRAMACIÓN Y LENGUAJE COMPUTACIONAL		<p><a href="#"><u>SCRATCH</u></a></p> <p>Herramienta en línea para trabajar la programación y el lenguaje computacional.</p>		<p><a href="#"><u>MINECRAFT EDUCATION EDITION</u></a></p> <p>Juego educativo basado en Minecraft que incluye una plataforma para programar (code builder)</p>
		<p><a href="#"><u>BEEBLEBLOCKS</u></a></p> <p>Herramienta en línea que permite la programación en escenarios 3D</p>		<p><a href="#"><u>MAKECODE</u></a></p> <p>Plataforma en línea para la creación de proyectos basados en el lenguaje computacional y la programación.</p>

- **CONTENIDOS DIGITALES EN PORTALES Y REPOSITARIOS:** VER RECURSOS DEL ÁREA 1.
- **LICENCIAS Y NORMATIVA DE UTILIZACIÓN DE CONTENIDO DIGITAL:** VER RECURSOS DEL ÁREA 1.

## AREA 4 – SEGURIDAD



### COMPETENCIAS Y DESCRIPTORES

- **Protección de dispositivos.**
- **Protección de datos personales e identidad digital.**
- **Protección de la salud.**
- **Protección del entorno.**

#### BÁSICO

- Conocimiento de los riesgos asociados al uso de herramientas digitales e internet y prevención a través de estrategias básicas.
- Revisión y actualización frecuente del software específico de protección, de los dispositivos digitales usados en la práctica docente.
- Conocimiento, aplicación y difusión al alumnado, de información sobre la adicción a la tecnología así como hábitos posturales correctos, en el uso de dispositivos digitales.
- Desarrollo de prácticas básicas de protección del entorno, en el uso de dispositivos digitales (ahorro energético, consumibles, reciclaje, etc)

#### MEDIO

- Actualización constante sobre los nuevos riesgos asociados al uso de dispositivos y recursos digitales.
- Desarrollo de actuaciones de prevención de riesgos en dispositivos propios y del alumnado.
- Elaboración de actividades que fomenten, entre el alumnado, la prevención de malos hábitos y conductas no deseadas en el uso de dispositivos y recursos digitales.
- Desarrollo de actuaciones, con el alumnado, para favorecer un correcto tratamiento de la información, la privacidad y la identidad digital.
- Promoción entre la comunidad educativa, de actuaciones, medidas y proyectos que favorezcan la protección del entorno.









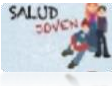



#### AVANZADO

- Elaboración de información útil sobre medidas de seguridad para dispositivos digitales y difusión entre la comunidad educativa.
- Diseño y puesta en práctica de proyectos educativos relacionados con los riesgos digitales, la protección de dispositivos y el tratamiento de la información, privacidad e identidad digital.
- Puesta en práctica de patrones y pautas de actuación, destinadas a evitar el ciberacoso y otras prácticas no deseadas derivadas del mal uso de internet y los dispositivos digitales (Sexting, Grooming, etc)
- Colaboración con otros docentes y comunidades educativas para la puesta en marcha de protocolos de detección y actuación en casos de adicción a la tecnología.
- Difusión a través de diferentes medios, de buenos hábitos digitales que favorezcan la protección del entorno.

## AREA 4 – SEGURIDAD

### - RECURSOS DE DESARROLLO -

HACER “CLIC” EN LOS TÍTULOS PARA ACCEDER A LOS RECURSOS

<b>PROTECCIÓN DE DISPOSITIVOS Y CONTROL</b>		<p><a href="#"><u>ESCUDOWEB</u></a></p> <p>Software y aplicaciones de seguridad para dispositivos.</p>		<p><a href="#"><u>ESET</u></a></p> <p>Antivirus y control parental en dispositivo móvil y PC</p>
		<p><a href="#"><u>NORTON</u></a></p> <p>Protección de dispositivos y control parental</p>		<p><a href="#"><u>QUSTODIO</u></a></p> <p>Aplicación de control parental en línea.</p>
<b>DATOS PERSONALES E IDENTIDAD DIGITAL</b>		<p><a href="#"><u>AEPD</u></a></p> <p>Guía de la Agencia Española de Protección de Datos para Centros Educativos.</p>		<p><a href="#"><u>PROTECCIÓN DE LA PRIVACIDAD</u></a></p> <p>Web con recursos multimedia para sensibilizar acerca de la protección de la privacidad y la identidad digital.</p>
		<p><a href="#"><u>IDENTIDAD DIGITAL</u></a></p> <p>Sito web de Pantallas Amigas con recursos e información acerca de la identidad digital.</p>		<p><a href="#"><u>AEPD</u></a></p> <p>Informe de la Agencia Española de Protección de Datos sobre el uso de información y datos almacenados en plataformas no educativas.</p>
<b>PROTECCIÓN DE LA SALUD Y EL ENTORNO</b>		<p><a href="#"><u>SALUD JOVEN</u></a></p> <p>Web con información para una correcta salud digital.</p>		<p><a href="#"><u>TECNOADICCIONES</u></a></p> <p>Sito web de Pantallas Amigas con recursos e información acerca de las tecnoadicciones.</p>
		<p><a href="#"><u>INTERNET SEGURA FOR KIDS</u></a></p> <p>Web del INCIBE con información, recursos y línea de ayuda sobre salud digital y protección del entorno.</p>		<p><a href="#"><u>OSI</u></a></p> <p>Oficina de Seguridad del Internauta: recursos, información y soporte técnico.</p>

## AREA 5 – RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS



### COMPETENCIAS Y DESCRIPTORES

- Resolución de problemas técnicos.
- Identificación de necesidades y respuestas tecnológicas.
- Innovación y uso de la tecnología digital de forma creativa.
- Identificación de lagunas en la competencia digital.

#### BÁSICO

- Resolución de problemas técnicos de baja complejidad, relacionados con el uso de dispositivos digitales en la práctica docente.
- Utilización de herramientas, aplicaciones y recursos en línea para identificar y resolver problemas técnicos.
- Búsqueda de actividades y proyectos de innovación educativa digital para aplicar en el aula.
- Conocimiento de la competencia digital e identificación de las lagunas y necesidades de formación y actualización como docente.

#### MEDIO

- Resolución frecuente de incidencias producidas en la práctica docente propia.
- Desarrollo de actividades de aula en función de la evaluación de la competencia digital del alumnado.
- Elaboración de actividades de aula y centro para la mejora de la competencia digital del alumnado.
- Participación frecuente en diferentes actividades de actualización y formación sobre desarrollo profesional tecnológico.
- Puesta en práctica, con el alumnado, de experiencias educativas digitales innovadoras.




#### AVANZADO

- Formación a la comunidad educativa acerca de estrategias para resolver problemas técnicos en la práctica docente.
- Participación activa en la creación, colaboración y compartición de materiales y proyectos digitales innovadores y creativos, junto a otros docentes y comunidades educativas.
- Desarrollo de actividades y estrategias formativas para la mejora de la competencia digital de los docentes.
- Participación activa en la formación a otros docentes en la mejora de su competencia digital así como en la actualización y desarrollo profesional propio.
- Promoción de adaptaciones metodológicas para la mejora del uso de medios digitales en la comunidad educativa.

## AREA 5 – RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

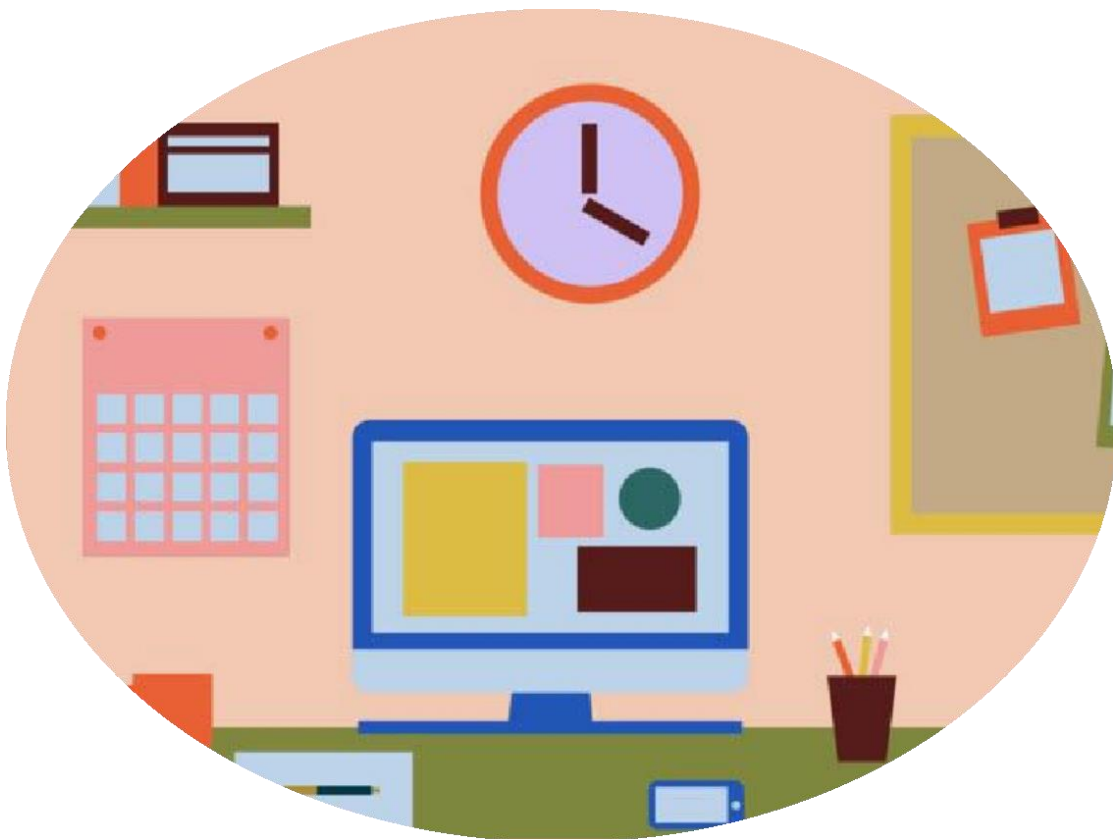
### - RECURSOS DE DESARROLLO -

HACER “CLIC” EN LOS TÍTULOS PARA ACEDER A LOS RECURSOS

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS TÉCNICOS		<a href="#"><u>CENTRO DE SOPORTE JCYL</u></a> Web de soporte de EducaCyL con información y recursos de interés.		<a href="#"><u>MICROSOFT</u></a> Web de soporte y formación de las herramientas corporativas de Office 365.
		<a href="#"><u>MOODLE</u></a> Manuales de uso y soporte sobre la herramienta corporativa Moodle.		<a href="#"><u>OSI</u></a> Línea de ayuda y soporte de la Oficina de Seguridad del Internauta
IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES TECNOLÓGICAS		<a href="#"><u>SELFIE</u></a> Herramienta de autoreflexión de la competencia digital del docente y el alumno.		<a href="#"><u>CERTICYL</u></a> Certificación de la competencia digital a través de las diferentes sedes del CyL digital.
INNOVACIÓN EDUCATIVA		<a href="#"><u>CFIE PROVINCIAL</u></a> Oferta formativa relacionada con la competencia digital del profesorado en los CFIEs provinciales de referencia.		<a href="#"><u>CRFPTIC</u></a> Proyectos de Innovación Educativa convocados por el CRFPTIC y otros CFIEs regionales.
		<a href="#"><u>PROYECTOS DE INNOVACIÓN EDUCACYL</u></a> Convocatoria de Proyectos de Innovación Educativa en EducaCyL.		<a href="#"><u>SIMO EDUCACIÓN</u></a> Proyectos innovadores, experiencias y premios educativos en el Salón Internacional de Tecnología e Innovación Educativa.
		<a href="#"><u>APRENDE INTEF</u></a> Formación online a través del INTEF con MOOC, NOOC y SPOOC relacionados con la competencia digital del profesorado.		<a href="#"><u>MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FP</u></a> Formación en red del profesorado a través del Ministerio de Educación y Formación Profesional.
		<a href="#"><u>MEJORA ESCUELA PÚBLICA</u></a> Asociación para la promoción de buenas prácticas y proyectos de innovación educativa.		<a href="#"><u>GRANDES PROFES, GRANDES INICIATIVAS</u></a> Premios para la promoción de proyectos innovadores y de éxito entre la comunidad educativa.



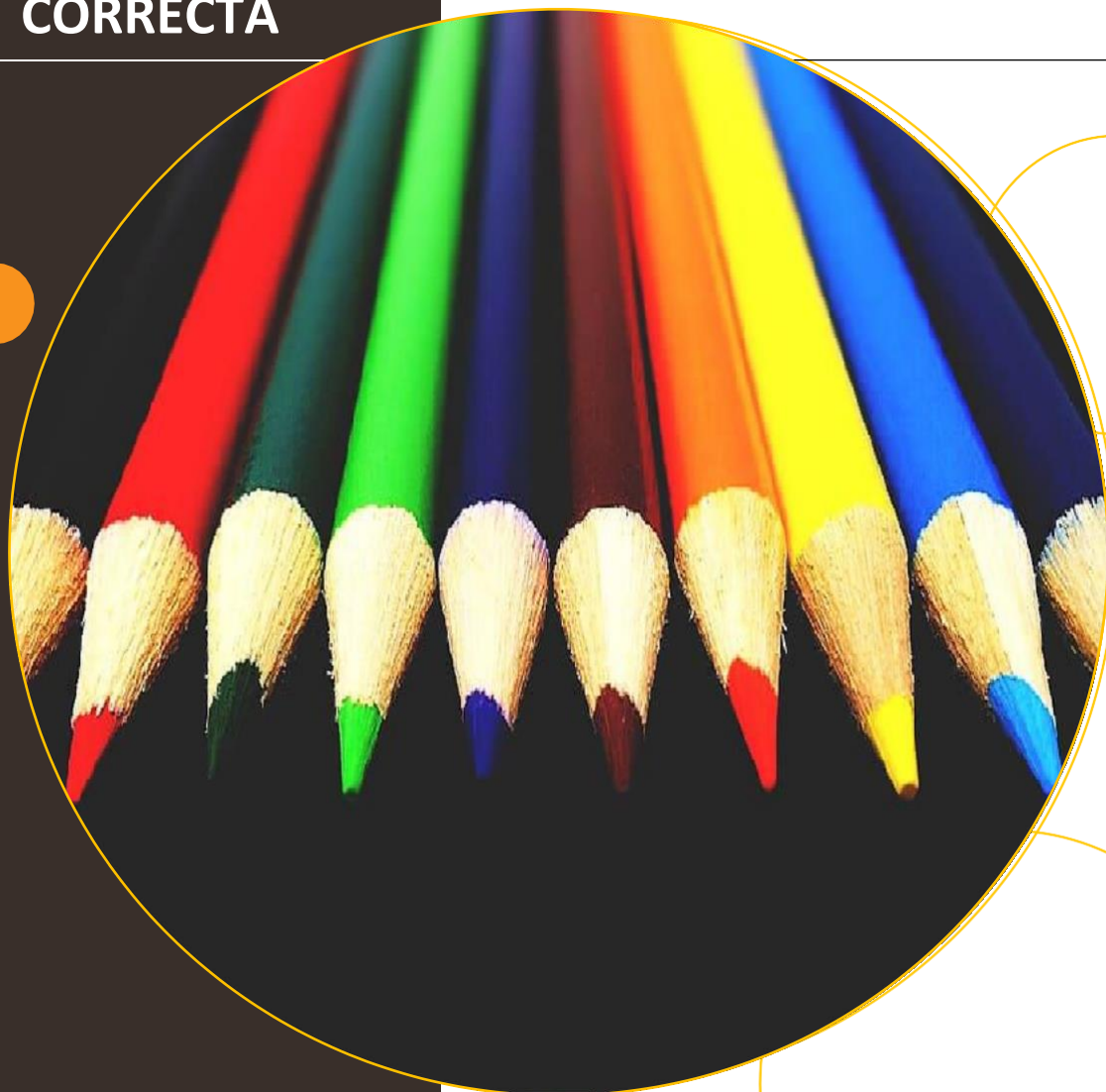
# CONSEJOS PARA UNA CORRECTA **ENSEÑANZA CON TIC**





**CONSEJOS  
PARA UNA  
CORRECTA**

**ENSEÑANZA CON TIC**



**GUÍA DE AYUDA PARA  
ALUMNADO Y FAMILIAS**



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación



## INDICE

**PAG 2** – CONSEJOS GENERALES.

**PAG 3** – PAUTAS DE ACTUACIÓN PARA FAMILIAS.

**PAG 4** – PAUTAS DE ACTUACIÓN PARA EL ALUMNADO.

**PAG 5** – RECURSOS EDUCATIVOS Y TUTORIALES.

## JUSTIFICACIÓN

Esta guía ha sido elaborada con el objetivo de facilitar a las familias el proceso de la enseñanza a distancia de su hijo/a, debido a la crisis sanitaria mundial provocada por el COVID-19

Se pretende mostrar una serie de pautas y recomendaciones, para facilitar el apoyo en el proceso de enseñanza y aprendizaje de su hijo/a en situaciones de docencia no presencial.





## ...UNA EDUCACIÓN A DISTANCIA

### 5. APOYAR EL APRENDIZAJE DESDE CASA

Crear un espacio de estudio adecuado, con todo lo necesario. Revisar la planificación semanal del trabajo escolar, así como la supervisión en la entrega de las tareas.

### 6. CIBERSEGURIDAD

Debemos de tomar medidas de precaución para prevenir posibles riesgos en el uso de Internet (contraseñas seguras, herramientas de control parental, antivirus, actualizaciones...).

### 7. CUIDADO CON LA INFORMACIÓN

Es importante que vuestro hijo/a esté informado, pero de manera adecuada, recurriendo a fuentes oficiales y evitando la sobreinformación, difícil de gestionar.

### 8. CUIDAR EL ENTORNO FAMILIAR

Podemos aprovechar estos momentos para conectar con la familia y generar un buen ambiente familiar. Propón actividades que puedas hacer con ellos y ellas para divertirte.

## CONSEJOS GENERALES PARA...

### 1. CONTACTA CON EL CENTRO

Es importante mantener una comunicación fluida con el centro. Para ello visita con frecuencia la página Web del centro y revisa los canales de comunicación que el centro utiliza para comunicarse con los alumnos/as y familias.

### 2. ESTABLECE RUTINAS DIARIAS

Siempre que se pueda es necesario establecer un horario y rutinas diarias. Deben de incluir tiempo para higiene personal, estudio, lectura, colaborar en tareas de la casa, así como tiempo para el ocio. No debemos olvidar que tenemos que gestionar el tiempo de uso de pantallas.

### 3. CONTACTA CON EL TUTOR

Asegurarse de que vuestro hijo/a contacta con el profesorado en las horas establecidas por el centro para desarrollar la clase. Si aparecen dudas a la hora de ayudarlo contacta con el profesor/a. Siga las instrucciones y recomendaciones que han proporcionado desde el centro educativo.

### 4. MANTENER EL CONTACTO

Facilitar la reunión con amigos y familiares de forma virtual. La comunicación nos ofrecerá sensación de normalidad y seguridad.



## FAMILIAS

Estas pautas proporcionan consejos a las familias para poder involucrarse en el proceso educativo de su hijo/a según la etapa educativa que curse.

Las familias con hijos/as en **Educación Infantil** deben de orientar sus actuaciones en el acompañamiento de dispositivos tecnológicos y en la ayuda de la realización de tareas.

Las familias con hijos/as en **Educación Primaria** deben fomentar la organización de las tareas diarias, así como mostrar interés por sus rutinas. Promover la comunicación con su grupo para favorecer la realización de tareas en equipo, además de enseñarles a ser críticos con la información que encuentran, así como cuidar su [identidad digital](#).

Para las familias con hijos/as en **Educación Secundaria, Bachillerato o FP**, es recomendable establecer diferentes espacios para cada actividad, uno para las tareas y otro para el ocio, con el fin de no perder la comunicación con los demás miembros de la familia. Debemos de favorecer un uso equilibrado de los dispositivos tecnológicos para que sean usados con un objetivo concreto. Fomenta la comunicación con los docentes a través de los canales de comunicación habilitados para preguntar y resolver dudas.



## PAUTAS DE ACTUACIÓN

### ALUMNOS DE EDUCACIÓN INFANTIL

1. Acompañamiento en el uso de dispositivos.
2. Crear espacios compartidos para el uso de la tecnología.
3. Establecimiento de rutinas diarias.
4. Comunicación con los docentes.
5. Limita el tiempo de uso de pantallas.
6. Crea actividades de ocio y creativas.
7. Usar recursos digitales con fines concretos.
8. Facilita la comunicación con sus compañeros.

### ALUMNOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA

1. Uso de la tecnología en espacios compartidos.
2. Fomenta la organización de las tareas diarias.
3. Favorece la comunicación con otros compañeros.
4. Muestra interés por sus rutinas diarias.
5. Ayúdales a ser críticos con las informaciones.
6. Supervisa las tareas que va elaborando.
7. Establece tiempos para los trabajos de clase.
8. Enséñale a no compartir información privada.

### ALUMNOS DE ESO, BACHILLERATO O FP

1. Establecer diferentes espacios para cada actividad.
2. Interesarte por sus rutinas.
3. Enseñarle a realizar un uso equilibrado de la tecnología.
4. Establecer con ellos objetivos de trabajo.
5. Enseñarle a centrarse en la tarea para ser más eficaces.
6. Advertirle de los riesgos que pueden correr a la hora de publicar información o imágenes personales.
7. Revisar con ellos su trabajo.
8. Fomentar que sean críticos con la información que buscan y recurran a informaciones oficiales.
9. Informar de que muchos de los recursos tienen derechos de autoría y no pueden ser utilizadas sin consentimiento previo.
10. Fomentar la comunicación con sus profesores y compañeros para resolver las dudas de forma grupal.



## PREPARA TU ZONA DE ESTUDIO



Procura que la zona de estudio, dentro de lo posible, esté bien iluminada y ventilada, así como tener al alcance el material que puedas necesitar.

## ESTABLECE UN HORARIO



Define un horario que coincida, dentro de lo posible, con el de clase, fijando tiempos de descanso. Esto te permitirá estar más concentrado y regular el esfuerzo.

## PLANIFICA LAS TAREAS



Planifica las tareas de cada día, así como las fechas y plazos de entrega. Si te organizas bien tendrás una mejor distribución del tiempo.

## ORGANIZA LOS RECURSOS



Comprueba que dispones de un dispositivo, ordenador y/o Tableta, conexión a Internet y utilízalos racionalmente cuando sea necesario. En caso de existir un solo dispositivo y más de un usuario es necesario establecer horarios de utilización.

## COMUNÍCATE CON TU DOCENTE



Comunícate para consultar dudas, enviar tareas o para que vea tu progreso. Utiliza los canales de comunicación establecidos y envía correos electrónicos a quienes puedan ayudarte. Recuerda que el trabajo en equipo puede facilitarte mucho las tareas.

## PROTEGE TU EQUIPO



Utiliza antivirus, cortafuegos y actualiza tu dispositivo tecnológico para evitar posibles riesgos de internet. Recuerda buscar información en páginas Web de fuentes oficiales.




## RECURSOS Y TUTORIALES


HACER "CLIC" EN LOS TÍTULOS PARA ACCEDER A LOS RECURSOS

REPOSITARIOS DE CONTENIDOS DIGITALES EN LA RED		<p><a href="#">ZONA DE ALUMNOS</a></p> <p>Recursos educativos específicos y diferenciados por etapas educativas.</p>		<p><a href="#">PROCOMÚN</a></p> <p>Red de recursos educativos en abiertos del INTEF.</p>
		<p><a href="#">LEER.ES</a></p> <p>Portal de recursos educativos del Ministerio de Educación y Formación Profesional.</p>		<p><a href="#">CAMBRIDGE EN CASA</a></p> <p>Colección de juegos y recursos educativos en inglés para aprender desde casa.</p>
		<p><a href="#">APRENDO EN CASA</a></p> <p>Relación de herramientas, web y aplicaciones organizadas en etapas educativas y en varias áreas de contenido.</p>		<p><a href="#">EDUCACIÓN 3.0</a></p> <p>Revista educativa con recursos para todas las etapas educativas.</p>

HERRAMIENTAS CORPORATIVAS DE JCYL		<p><a href="#">TEAMS</a></p> <p>Plataforma corporativa para la comunicación y la colaboración entre profesorado y alumnado EducaCyL.</p> <p><a href="#">Guía rápida.</a></p>		<p><a href="#">OUTLOOK</a></p> <p>Correo electrónico corporativo para docentes y alumnos EducaCyL.</p>
		<p><a href="#">MOODLE</a></p> <p>Plataforma corporativa para la comunicación y la colaboración entre profesorado y alumnado EducaCyL.</p>		<p><a href="#">OFFICE ONLINE/2016</a></p> <p>Suite de ofimática corporativa para la creación, compartición y colaboración de archivos y documentos.</p>
		<p><a href="#">ONE DRIVE</a></p> <p>Servicio de alojamiento (1TB) que permite compartir archivos en cualquier lugar y dispositivo.</p>		<p><a href="#">GESTIÓN DE CLAVES DEL PORTAL</a></p> <p>Recuperar clave del portal EducaCyL para usuarios y familias.</p>
		<p><a href="#">SWAY</a></p> <p>Herramienta incluida en Office 365 para realizar presentaciones interactivas en línea.</p>		<p><a href="#">ONE NOTE</a></p> <p>Herramienta incluida en Office 365 para crear un bloc de notas digital que guarda y sincroniza las notas.</p>

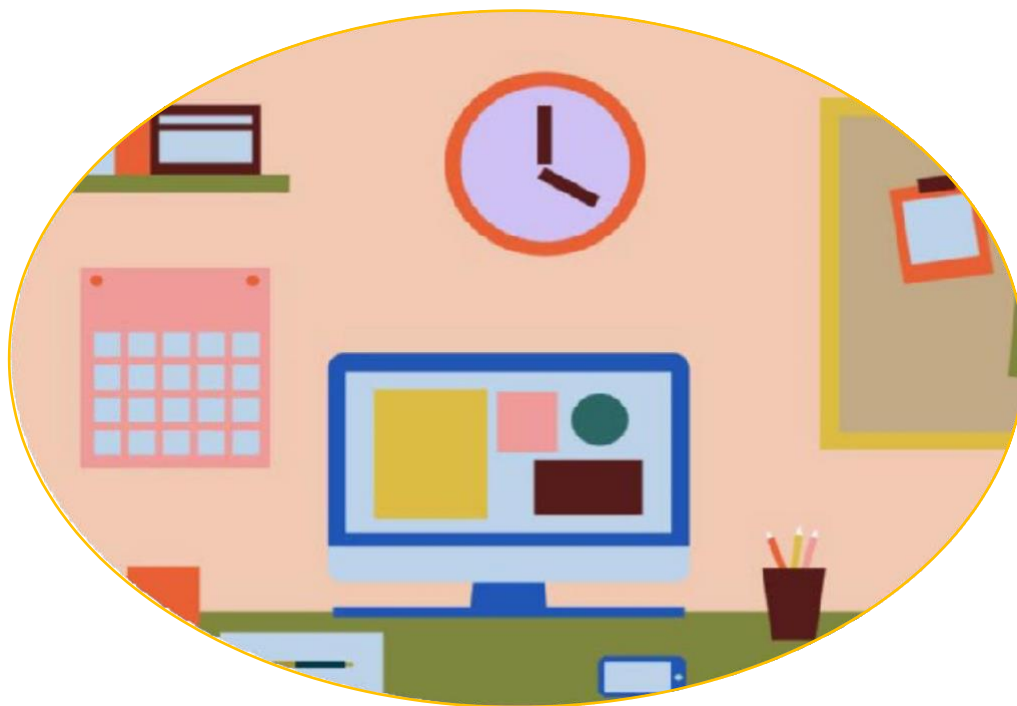
	<p><b><u>AGENCIA ESPAÑOLA DE PROTECCIÓN DE DATOS</u></b></p> <p>Recomendaciones y guías para jóvenes en la protección en internet.</p> <p><a href="#">Canal prioritario AEPD</a></p>		<p><b><u>INSTITUTO NACIONAL DE CIBERSEGURIDAD (INCIBE)</u></b></p> <p>Web con información para mejorar la ciberseguridad y la resiliencia en el uso seguro de internet.</p>
	<p><b><u>PLAN DE SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL (EDUCACYL)</u></b></p> <p>Consejos y recomendaciones sobre seguridad y confianza digital.</p>		<p><b><u>INTERNET SEGURA FOR KIDS</u></b></p> <p>Web del INCIBE con información, recursos y línea de ayuda sobre salud digital y protección del entorno.</p>
	<p><b><u>SALUD JOVEN</u></b></p> <p>Web con información para una correcta salud digital.</p>		<p><b><u>OSI</u></b></p> <p>Oficina de Seguridad del Internauta: recursos, información y soporte técnico.</p>

	<p><b><u>PLAN DE SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL (EDUCACYL)</u></b></p> <p>Materiales elaborados para informar y concienciar sobre las adicciones sin sustancia.</p>		<p><b><u>PANTALLAS AMIGAS</u></b></p> <p>Sito web con recursos e información acerca de las tecnoadicciones.</p>
	<p><b><u>FUNDACIÓN MAPFRE</u></b></p> <p>Herramientas y recursos para detectar y actuar cuando crean que sus hijos están desarrollando posibles conductas adictivas.</p>		<p><b><u>FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE JUGADORES DE AZAR REHABILITADOS (FEJAR)</u></b></p> <p>Guía de buenas prácticas de uso de las Tecnologías de la información y juego online.</p>

	<p><b><u>ESCUDOWEB</u></b></p> <p>Software y aplicaciones de seguridad para dispositivos.</p>		<p><b><u>ESET</u></b></p> <p>Antivirus y control parental en dispositivo móvil y PC</p>
	<p><b><u>NORTON</u></b></p> <p>Protección de dispositivos y control parental</p>		<p><b><u>QUSTODIO</u></b></p> <p>Aplicación de control parental en línea.</p>



# CONSEJOS PARA UNA **ENSEÑANZA CON TIC**



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación