

PLAN DIGITAL



CÓDIGO DE CENTRO	47011012
DENOMINACIÓN	CEIP LOS VALLES
LOCALIDAD	LAGUNA DE DUERO
PROVINCIA	VALLADOLID
CURSO ESCOLAR	23-24

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.



1. INTRODUCCIÓN	3
1.1 Contexto socioeducativo.	3
1.2 Justificación y propósitos del Plan.	4
2. MARCO CONTEXTUAL	7
2.1 Análisis de la situación del centro:	7
2.1.1. Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro.	7
2.1.2. Autorreflexión: Capacidad digital docente.	7
2.1.2. Análisis interno: debilidades y fortalezas.	11
2.2 Objetivos generales del plan TIC en las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica.	13
2.3. Tareas de temporalización del Plan.	15
2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan	15
3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN	17
3.1. Organización, gestión y liderazgo. (Área 1)	17
3.1.1. Funciones, tareas y responsabilidades: Equipo Directivo, Comisión TIC y Responsable de medios informáticos	17
3.1.2. El Plan Digital CÓDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales.	17
3.1.3. Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.	32
3.1.4. Propuestas de innovación y mejora.	34
3.2. Prácticas de enseñanza aprendizaje. (Área 2)	34
3.2.1. Proceso de interacción didáctica de las TIC:	34
3.2.2. Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.	35
3.2.3. Procesos de individualización para la inclusión educativa.	36
3.2.4. Propuestas de innovación y mejora.	39
3.3. Desarrollo profesional. (Área 3)	39
3.3.1 Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.	39
3.3.2. Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.	40
3.3.3. Estrategias de acogida y apoyo a la integración y adaptación del profesorado.	41
3.3.4. Propuestas de innovación y mejora	41
3.4. Procesos de evaluación. (Área 4)	42
3.4.1. Procesos educativos.	42
3.4.2. Procesos organizativos:	45
3.4.3. Procesos tecnológicos.	45
3.4.4. Propuestas de mejora.	46
3.5. Contenido y currículos. (Área 5)	47
3.5.1. Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza aprendizaje.	47
3.5.2. Secuenciación de contenidos curriculares para la adquisición de la competencia digital.	48
3.5.3. Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.	48
3.5.4. Propuesta de innovación y mejora:	49
3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social. (Área 6)	50
3.6.1. Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.	50
3.6.2. Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro. .	53
3.6.3. Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.	53
3.6.4. Propuestas de innovación y mejora:	54
3.7. Infraestructura. (Área 7)	54
3.7.1. Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.	54
3.7.2. Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales institucionales.	57
3.7.3. Organización tecnológica de redes y servicios.	57

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





3.7.4. Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.	59
3.7.5. Actuaciones para paliar la brecha digital.....	59
3.7.6. Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.	60
3.7.7. Propuestas de innovación y mejora	61
3.8. Seguridad y confianza digital. (Área 8)	62
3.8.1. Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades	62
3.8.2. Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.	62
3.8.3. Actuaciones de formación y conciencian de usuarios de los servicios de centro.	64
3.8.4. Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.	65
3.8.5. Propuestas de innovación y mejora.	66
4.EVALUACIÓN.	66
4.1. Seguimiento y diagnóstico.....	66
4.1.1. Herramientas para la evaluación del Plan.	66
4.1.2. Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica). Indicadores de loro de las propuestas de mejora.	67
4.2. Evaluación del Plan	69
4.2.1. Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.....	69
4.2.2. Valoración de la difusión y dinamización realizada.	72
4.2.3. Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.	72
4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.	72
4.3.1. Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.	72
4.3.2. Procesos de revisión y actualización del Plan.....	73
5. APOYO DOCUMENTAL DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS DEL MARCO CONTEXTUAL Y DEL DESARROLLO DEL PLAN.	74



1. INTRODUCCIÓN

1.1 Contexto socioeducativo.

El CEIP Los Valles se encuentra en el municipio de Laguna de Duero. Es uno de los cinco centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Se encuentra situado en el centro del municipio, cerca del antiguo depósito de agua, en una zona residencial.

Actualmente, el centro cuenta con una matrícula que ronda los 210 alumnos/as en su mayoría de clase media, aunque varias familias son de minorías étnicas y poseen menos recursos tecnológicos a su alcance. Es un centro organizado en un único edificio. Se trata de un centro de línea uno, con tres clases de educación infantil y seis de educación primaria, aunque, debido a la nueva ratio de la LOMLOE, el curso de 2º de primaria ha sido desdoblado, teniendo que hacer uso del aula de usos múltiples de educación infantil, que durante este curso es la clase de 1º de primaria.

El CEIP Los Valles cuenta con dieciséis profesores, tanto tutores como especialistas, de los cuales dos de ellos son compartidos con otros centros. El claustro es estable, siendo casi en su totalidad con carácter permanente en el centro.

El centro posee diversas infraestructuras relacionadas con las TIC, entre las que cabe citar las siguientes:

- 3 aulas de Educación Infantil.
- 6 aulas de Educación Primaria.
- Un aula de Pedagogía Terapéutica y de Audición y Lenguaje.
- Un aula de religión.
- Un aula de apoyo de primaria.
- El aula de usos múltiples de infantil.
- El aula de usos múltiples de primaria.
- La sala de profesores.
- El aula de música e informática.
- La biblioteca.

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





1.2 Justificación y propósitos del Plan.

Justificación.

Las TIC (Tecnologías de la información y la comunicación.) son el conjunto de avances tecnológicos que nos proporcionan la informática, las telecomunicaciones y las tecnologías audiovisuales.

Actualmente no existe ningún ámbito de la sociedad donde no se encuentren las TIC: en el hogar, ocio, trabajo, etc. Del mismo modo que la invención de la escritura, la imprenta o la televisión fueron las bases de las prácticas sociales y del desarrollo humano, en las TIC se aprecian nuevas formas de trabajar, comunicarse, divertirse aprender y enseñar.

Los centros educativos no podemos, ni debemos, ser ajenos a esta situación. Si nuestro objetivo prioritario es formar y educar personas que posteriormente se incorporarán a la sociedad, nuestra respuesta debe ajustarse a las necesidades que los alumnos tengan para conseguirlo.

Somos conscientes que la introducción y generalización de la tecnología en las aulas supone un cambio en el desempeño de la labor educativa de profesores y alumnos. El profesor deja de ser el único depositario del conocimiento y la única fuente de información para cumplir un papel de guía en el proceso de aprendizaje. Esta nueva función supone: planificar teniendo en cuenta las diferentes necesidades de sus alumnos, presentar objetivos y contenidos, proponer actividades y recursos para su consecución, orientar y motivar, gestionar la dinámica del grupo, diversificar las situaciones de aprendizaje, potenciar el aprendizaje colaborativo y, finalmente, evaluar los procesos para introducir las medidas correctoras necesarias en la consecución de los resultados finales. Es por tanto necesario conocer la utilización de los recursos TIC y manejar los con cierta destreza para potenciar su acción educativa.

A su vez, el alumnado debe protagonizar su aprendizaje, pasar de consumidor pasivo de información a construir su conocimiento. Esta nueva función supone: la comprensión y planificación de tareas, selección, organización y elaboración de la información, integrar de forma significativa la información para que sea verdadero conocimiento y pueda utilizarlo con éxito en la resolución de las situaciones que puedan presentarse. Esta nueva exigencia hacia los alumnos supone que daban tener

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



una disposición diferente hacia la información, valorando el esfuerzo personal como medio de conseguir los mejores resultados. La incorporación de la tecnología debe suponer una mejora cuantitativa en dos aspectos vitales para el alumno, la motivación y la atención.

La incorporación del ordenador en la escuela y los diferentes recursos tecnológicos con él asociados: paneles digitales, internet, webcam, ordenadores, tablets, etc. debe realizarse procurando que su utilización sea un hecho cotidiano.

Propósitos.

El presente Plan Digital refleja la forma de trabajar con las TIC en el CEIP Los Valles. Recopila las estrategias, organización de los recursos y los procesos de enseñanza aprendizaje necesarios para que los alumnos alcancen un grado óptimo en la competencia digital contribuyendo, por lo tanto, al su desarrollo integral.

MISIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Utilizar las TIC como herramienta de enseñanza-aprendizaje.</i> • <i>Crear alumnos digitalmente competentes, críticos, emprendedores y solidarios.</i> • <i>Conseguir que nuestros alumnos alcancen un pleno desarrollo personal, social y profesional.</i> • <i>Promover el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información para alcanzar los objetivos relacionados con el trabajo, el aprendizaje y la inclusión.</i> • <i>Mejorar la competencia digital de las familias, especialmente para el seguimiento educativo de sus hijos.</i> • <i>Formar profesores innovadores, digitalmente competentes, satisfechos con el trabajo realizado y alineados con el Proyecto Educativo de Centro.</i> • <i>Hacer del Centro una referencia en el buen uso de las TIC en nuestro entorno</i>
VISIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Formar personas capaces de hacer un uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles en el centro con el fin de responder a los problemas reales de un modo eficiente.</i> • <i>Llevar a cabo procesos que promuevan la participación y el trabajo cooperativo, así como la motivación y la curiosidad por el aprendizaje la mejora en el uso de las tecnologías.</i> • <i>Proporcionar a la Comunidad Educativa acceso y formación TIC para conseguir un centro integrador en la actividad diaria.</i> • <i>Llegar a conseguir que todos los miembros de la Comunidad Educativa del centro sean digitalmente competentes en el uso de las herramientas TIC puestas a su disposición.</i>

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Formar un Equipo de Innovación que lidere el cambio digital en el centro.</i>
<p>VALORES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Formar personas críticas, emprendedoras y digitalmente competentes ante las herramientas TIC.</i> • <i>Lograr una comunidad educativa solidaria, responsable y colaboradora.</i> • <i>Implementar el liderazgo de personas con responsabilidades en entorno capaces de desarrollar autónomamente sus funciones.</i> • <i>Promover valores de respeto, convivencia y seguridad en el uso de las TIC.</i> • <i>Valorar la innovación pedagógica y el trabajo en equipo como base del trabajo bien hecho.</i>



2. MARCO CONTEXTUAL

2.1 *Análisis de la situación del centro:*

2.1.1. **Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro.**

El centro, desde hace ya varios años, comenzó su preocupación por la inclusión de las TIC en su Proyecto Educativo planteando objetivos relacionados con ellas, dotándose de recursos multimedia, creando la Web del centro y promoviendo su consulta y su uso a través del aula virtual.

En los últimos cursos, hemos experimentado una mejora ostensible en la integración de las nuevas tecnologías en los procesos del centro. Esta mejora se ha producido en las tres dimensiones de aplicación: educativa, organizativa y tecnológica. El papel de las TIC se define como un recurso imprescindible para la gestión académica, administrativa y de los recursos; básico para los procesos de comunicación institucional entre el colegio y otros organismos; extremadamente útil para la transmisión de la información y la comunicación interna entre profesorado y externa con alumnado y sus familias. Es, además, un complemento esencial en la práctica docente diaria que se incluye en diferentes apartados de las programaciones didácticas (objetivos específicos, aspectos metodológicos, criterios pedagógicos secuenciados, procesos de evaluación, atención a necesidades especiales de atención educativa). Teniendo en cuenta esto, consideramos que esta integración se puede considerar muy notable.

Nuestro plan pretende afianzar los logros conseguidos e introducir las mejoras necesarias. Se integra en la Programación Anual de Centro como un objetivo general a conseguir, y está presente en el resto de los documentos del centro. Para esta mejora en la integración de las TIC ha sido fundamental la renovación de los recursos informáticos a todos los niveles y en todo tipo de dispositivos.

2.1.2. **Autorreflexión: Capacidad digital docente.**

La adquisición de la competencia digital por parte del profesorado es un hecho inexorable en la dinámica de un centro educativo. Esta adquisición deberá ser



paulatina a lo largo de los cursos, para poder responder a los retos que la enseñanza nos plantea en la actualidad, a los nuevos contenidos, a las nuevas metodologías y a los nuevos recursos con los que el personal docente puede contar. En nuestro caso, a raíz de la pandemia, la competencia digital de nuestro profesorado aumentó de una manera evidente por las necesidades sobrevenidas derivadas de esa circunstancia, a pesar de que se venían realizando actividades formativas relacionadas con las TIC desde hace varios cursos, como así constan en las diferentes autoevaluaciones relacionadas con las TIC. También en la actualidad se están realizando actividades formativas de este tipo. En años anteriores se han realizado en varias ocasiones los cuestionarios de la aplicación SELFIE, una herramienta destinada a ayudar a los centros escolares a reflexionar sobre el modo en que utilizan las tecnologías digitales. En la actualidad, todo el profesorado del centro tiene carácter definitivo, y casi la totalidad del profesorado cuenta con un nivel de certificación TIC B2, gracias a la superación de los cursos ofrecidos por el CFIE en relación con las TIC:

- Iniciación Office 365.
- Aprendizaje Online de herramientas de Office 365
- Gestión de aula online Microsoft Teams.
- Elaboración de recursos digitales: PowerPoint, Canva y Kay note.
- Moodle para docentes.
- Scratch.
- Biblioteca Leocyl, etc.

Además de la formación personal de cada miembro del claustro, es relevante la trayectoria seguida por el Centro en la participación en cursos, proyectos y seminarios para la mejora de la capacidad digital docente.

AÑO	MODALIDAD	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
2015-2016	Seminario	ACTIVACIÓN Y UTILIZACIÓN DEL AULA VIRTUAL COMO MEDIO DE COMUNICACIÓN.	<i>Creación de grupos de tutoría y activación de usuarios para comunicaciones exclusivamente virtuales (papel 0).</i>
2015-2016	Seminario	USO DE LAS TABLETS EN EL AULA	<i>Conocimiento de aplicaciones educativas.</i>

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





2015-2016	Proyecto de innovación educativa	FORMAPS	<i>Integración de los dispositivos móviles en las aulas.</i>
2016-2017	Seminario	ESTRATEGIAS Y RECURSOS PARA LA EVALUACIÓN.	<i>Uso de herramientas informáticas: Excell, Forms, cuestionarios, etc. para la evaluación del alumnado.</i>
2016-2017	Seminario	RECURSOS DIGITALES PARA PDI EN EDUCACIÓN INFANTIL	<i>Aprendizaje de programas y herramientas informáticas para uso educativo a través de la PDI.</i>
2017-2018	Plan de mejora	PLAN DE MEJORA DE AUTOEVALUACIÓN EN CENTROS	<i>El proceso de evaluación de centro se realizó a través de encuestas online, y se evaluó el uso y la dinamización de las nuevas tecnologías en el proceso de enseñanza aprendizaje.</i>
2017-2018	Plan de formación en centros. Curso	NUEVAS ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	<i>Inclusión de las TIC en la metodología de aula.</i>
2018-2019	Plan de formación en centros. Seminario y grupo de trabajo	INTERNACIONALIZACIÓN DE CENTROS.LA RADIO ESCOLAR COMO HERRAMIENTA DE PROYECTOS E-TWINNING	<i>Uso de la aplicación Audacity y aplicaciones de edición digital.</i>
2018-2019	Plan de formación en centros. Seminario y grupo de trabajo.	EXPLORAMOS NUEVAS EXPERIENCIAS METODOLÓGICAS: Radio escolar y E-Twinning.	<i>Uso de aplicaciones de edición de audio (Audacity y correo electrónico).</i>
2019-2020	Plan de formación en centros. Curso	METODOLOGÍAS ACTIVAS E INNOVADORAS: ABP EN EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA.	<i>La metodología ABP incluye el aprendizaje a través de las TIC.</i>



2020-2021	Cursos	Participación de la mayoría del profesorado del centro en los cursos del CFIE sobre aula Moodle, Teams y Office 365.	<i>Manejo de estas herramientas para hacer frente a la educación a distancia por la situación COVID, y como medio de trabajo colaborativo online.</i>
2021-2022	Plan de formación en centros. Seminario	LA ORGANIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR Y LAS TIC	<i>Creación de clubs de lectura y planes lectores a través de la plataforma Odilo (Leocyl).</i>
2022-2023	Plan de formación en centros. Seminario	ROBÓTICA: RINCONES TIC EN LA BIBLIOTECA DEL CENTRO: RINCÓN BIBLIOMAKER, ROBÓTICA Y RADIO ESCOLAR ROBÓTICA: EVALUACIÓN COMPETENCIAL A TRAVÉS DE LAS TICS	<i>Elaboración de Podcast, trabajos colaborativos, robótica educativa (Lego Spike Essential, Code.org, etc.)</i> <i>Diferenciación de roles en actividades de robótica y evaluación competencial.</i>

Desde la participación en estos cursos se ha incorporado el uso de la **radio escolar** como parte importante dentro del plan de lectura, con el uso de programas informáticos como **Audacity**. Además, los alumnos de 5º y 6º de primaria han participado en proyectos de **agrupación de centros escolares**, lo que ha permitido la comunicación con otros centros a través de las nuevas tecnologías.

Todos estos aspectos han provocado que el Proyecto Educativo se vea impregnado de las tecnologías de la información y comunicación en todos sus apartados.

Así mismo, dada la crucial importancia de las TIC en nuestro sistema educativo, todos los documentos de centro hacen referencia a la utilización de las TIC como recurso educativo de uso cotidiano en nuestro centro.

Concretamente, el Plan de Lectura y el proyecto de biblioteca dedican un amplio apartado al aprendizaje de la lectoescritura a través de las TIC.



2.1.2. Análisis interno: debilidades y fortalezas.

La principal debilidad del centro es que la mayoría de los ordenadores que se encuentran a disposición del alumnado están en dominio Educacyl, lo que supone que, para su uso, es necesario que los alumnos introduzcan su usuario y contraseña. Esta condición no es viable para trabajar con alumnos de educación infantil o con alumnos de 1º de primaria, debido a que los alumnos de infantil no dominan la lectoescritura, añadido a la complejidad de muchas de las contraseñas, que no son cambiadas por las familias. La limitación de introducir las credenciales del profesorado en un número limitado de equipos hace inviable el trabajo con los ordenadores que están en dominio con alumnos de temprana edad. Ante este hecho, consideramos que la Junta de Castilla y León debería crear otra forma de acceso que sea más sencilla y que permita seguir manteniendo la seguridad en el uso de los equipos.

Como fortalezas podríamos citar la predisposición de nuestro profesorado hacia la integración de las TIC en todas las áreas. Su esfuerzo supera las limitaciones existentes en el centro. Además, en los últimos años se aprecia un esfuerzo por parte de las administraciones educativas en dotar al centro con nuevo equipamiento y con una red de conexiones más adecuadas a las demandas actuales. En la actualidad, todas nuestras aulas cuentan con paneles interactivos. Al contar con un aula de informática completa, con veinticinco ordenadores portátiles nos permite incrementar el trabajo con las TIC y la consecución de la competencia digital. De la misma manera, las familias de nuestro entorno disponen de más recursos informáticos y menos obsoletos. Las familias con recursos más limitados tendrán la opción de disponer de equipamiento prestado por el centro. Contamos con la ventaja de que las actividades relacionadas con las TIC tienen un efecto motivador muy estimable entre el alumnado, punto de partida fundamental en cualquier tipo de actividad que se desarrolle en un centro escolar, las cuales se encuentran reflejadas en los documentos del centro.

Podemos destacar que, gracias a las fortalezas con las que cuenta el centro, El CEIP Los Valles ha recibido numerosos premios y reconocimientos a lo largo de los últimos años, relacionados con la integración de las TIC:



AÑO	Proyectos, premios y reconocimientos relacionados con la integración de las TIC.	RELACIÓN CON LAS TIC
2017-2018	PREMIO A LOS MEJORES PLANES DE LECTURA	El proyecto galardonado incluye, al igual que los planes de lectura de cursos anteriores, un apartado específico sobre la lectura a través de las TIC.
2019-2020	RECONOCIMIENTO LEOTIC	El centro demostró el uso de la lectura a través de las TICs en todas las áreas (Paneles, ordenadores y tablets). Gracias a este reconocimiento participamos desde entonces en la plataforma Fiction Express.
2019-2020	CENTRO SELECCIONADO POR SU PROYECTO PARA LA MEJORA Y EL IMPULSO DE LAS BIBLIOTECAS ECOLARES	Este proyecto se centra en la creación de la web de la biblioteca de centro y en la dinamización de la biblioteca como lugar de lectura y de entorno de consulta y uso de las TIC (ordenadores) para la creación de contenido de lectura (audiolibros, presentaciones digitales, recomendaciones lectoras, etc.)
2021-2022	CENTRO SELECCIONADO POR SU PROYECTO BIBLIOTECAS ESCOLARES DE FUTURO. BIBLIOTECAS 2030.	Este proyecto incluye múltiples actividades vinculadas con las TIC, reflejadas en la web de la biblioteca escolar. Actividades como elaboración de audiolibros, clubs de lectura virtuales a través de la aplicación Leocyl , utilización de rincones bibliomaker en las aulas para creaciones de los alumnos, lectura a través de e-readers del centro , recomendaciones de libros a través de bookstrailer , etc. Prácticamente la totalidad del premio (4000 €) se ha invertido en la adquisición de dispositivos digitales (un panel digital, tres tablets, dos ordenadores portátiles y dos e-readers).
2021-2022	SELECCIONADO POR SU PROYECTO PARA LA UTILIZACIÓN DEL CINE COMO RECURSO DIDÁCTICO.	El proyecto de cine en centros no solo utiliza las TIC para la proyección de las películas, sino que se impregna de ellas para la realización de múltiples actividades (reporteros de pelis y elaboración de podcast, contribuciones online en padlets a través de la web de la biblioteca, etc.)

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





2022-2023	PREMIO PROYECTO AGRUPACIONES DE CENTROS ESCOLARES” ACTIVOS POR LA INCLUSIÓN”	En el proyecto se incluyen actividades digitales, como el intercambio de correos electrónicos, creación de padlets conjuntos, elaboración de presentaciones digitales sobre el folclore, inclusión educativa o el medioambiente, creación de podcast, etc.
2022-2023	PREMIO A LOS MEJORES PLANES DE LECTURA DE CASTILLA Y LEÓN	El Plan de Lectura de centro incluye el trabajo de la lectoescritura a través de la TIC, mediante múltiples actividades: planes de lectura digitales en la aplicación Leocyl y Fiction Express, fichas de liveworksheets, Smile and Lear, cuentos digitales, etc.

2.2 Objetivos generales del plan TIC en las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica.

Dimensión educativa.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Implantar un modelo metodológico de trabajo con TIC.</i> ▪ <i>Establecer de forma concreta y secuenciada la adquisición de la competencia digital en las áreas curriculares, relacionando objetivos, contenidos y estándares evaluables.</i> ▪ <i>Desarrollar un plan formativo que secuencie contenidos metodológicos para la utilización de las TIC en el proceso de enseñanza y aprendizaje.</i> ▪ <i>Relacionar los contenidos de las materias con actividades multimedia.</i> ▪ <i>Incluir en los Planes y Proyectos del centro objetivos y contenidos relacionados con el desarrollo y la adquisición de la competencia digital.</i> ▪ <i>Simplificar el proceso de adquisición de la competencia digital para sistematizarlo en el trabajo diario del aula.</i> ▪ <i>Crear un sistema sencillo y objetivo para evaluar la competencia digital.</i> ▪ <i>Planificar el uso de materiales digitales concretos partiendo de un inventario elaborado o base de datos.</i> ▪ <i>Planificar y secuenciar el uso de dispositivos y aplicaciones didácticas digitales para alumnos con necesidades educativas y de apoyo.</i> ▪ <i>Crear una plataforma, base de datos o inventario de materiales y recursos, organizados por áreas, niveles, uso didáctico u otros criterios.</i> ▪ <i>Utilizar plataformas educativas, aulas virtuales, cuadernos digitales, etc. para fomentar la participación, la interacción y la colaboración de los profesores y los alumnos.</i> ▪ <i>Potenciar el uso de recursos educativos del Portal de Educación y de la Web del centro.</i> ▪ <i>Fomentar la creación de materiales didácticos y desarrollo de aplicaciones por parte de los docentes.</i> ▪ <i>Compartir materiales y recursos creados y alojarlos en plataformas educativas propias y aulas virtuales.</i>
-----------------------------	--

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Animar a los alumnos y a las familias a hacer uso de los servicios que el Portal Educativo de la JCYL les proporciona, dependiendo del nivel educativo, utilizando sus datos de usuario y contraseña. ▪ Valorar y permitir el uso de dispositivos móviles para fines educativos, tanto fuera como dentro del aula.
<p>Dimensión organizativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizar, actualizar y establecer nuevos espacios digitales para compartir recursos, tanto del profesorado, como de los alumnos (Web, aula virtual, Teams, OneDrive, etc.) ▪ Establecer criterios organizativos para el uso y la distribución de espacios y equipamiento digital. ▪ Marcar las normas para un adecuado uso de equipos informáticos y multimedia. ▪ Configurar los equipos para facilitar el acceso de los alumnos a sus programas y aplicaciones. ▪ Participar en proyectos y concursos para obtener nuevos recursos y renovar los ya existentes. ▪ Integrar nuevos sistemas de comunicación y aplicaciones que faciliten y mejoren las relaciones del centro y el profesorado con las familias de nuestros alumnos (Web, correo electrónico, aula virtual, Teams, etc.) ▪ Organizar y sistematizar la digitalización de los procesos de gestión y organización del centro. ▪ Unificar modelos de documentos y digitalizarlos al máximo. ▪ Digitalizar al máximo los documentos de información, seguimiento y evaluación de los alumnos. ▪ Fomentar el uso de aplicaciones para rellenar formularios de matrícula, ayudas, documentos de altas y bajas en los servicios del centro, a través de la web del centro. ▪ Establecer normas que garanticen la confidencialidad de datos y documentos de alumnos, familias, profesorado, etc. ▪ Mejorar los sistemas de seguridad para evitar usos inadecuados de los equipos. ▪ Reciclar de forma adecuada los equipos y componentes no válidos, así como los consumibles agotados. ▪ Desarrollar actuaciones de mejora en función de la evaluación y el diagnóstico realizado.
<p>Dimensión tecnológica</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diagnosticar las necesidades de formación del profesorado para planificar las actuaciones formativas. ▪ Determinar el nivel formativo del profesorado utilizando la Autoevaluación de la Competencia Digital. ▪ Fomentar la creación y desarrollo de materiales y recursos digitales para los alumnos. ▪ Planificar la formación según las necesidades TIC del profesorado y del centro. ▪ Sistematizar las actuaciones respecto al uso de TIC en la integración y apoyo al nuevo profesorado.



	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Incrementar las acciones formativas sobre elaboración de materiales educativos digitales y su integración didáctica.</i> ▪ <i>Dotar de horario complementario al responsable TIC del centro.</i> ▪ <i>Dinamizar y dar mayor protagonismo a los procesos formativos del profesorado en el centro.</i> ▪ <i>Desarrollar Planes de Mejora de los recursos y herramientas TIC.</i> ▪ <i>Participar en sesiones formativas de Seguridad y Confianza digital para transmitirla a la comunidad educativa.</i>
--	---

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

El presente plan se ha elaborado durante el primer trimestre del curso por los miembros de la Comisión TIC. Cada curso escolar, el plan estará sujeto a revisión y será aprobado, junto con los demás documentos que forman parte del Proyecto Educativo, en el momento de aprobar la Programación General Anual.

A través de los órganos de coordinación docente se podrán recoger las aportaciones y mejoras propuestas por el resto del profesorado.

La temporalización del plan, con carácter general, será la siguiente:

Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre
<ul style="list-style-type: none"> • Actualización • Elaboración • Desarrollo • Seguimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo • Seguimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo • Evaluación final

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan



<p>Estrategias difusión del plan TIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Publicación en el aula virtual del centro. - Presentación en Claustro y Consejo Escolar. - Almacenamiento en OneDrive compartido con profesorado. - Copia física en la secretaría del centro a disposición de toda la comunidad escolar. - Vídeos Plan de Seguridad y Confianza - Post en RRSS sobre las actividades del Plan que se desarrollan en el Curso - Noticias en medios de comunicación de los Proyectos de Innovación Educativa JCyL desarrollados en el Centro.
<p>Procesos dinamización del plan TIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis y Planificación - Ejecución y Seguimiento - Evaluación y Propuestas
<p>Fomentar participación e implicación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Incorporación de un apartado TIC en cada programación didáctica. - Participación del Claustro, familias y alumnos en SELFIE. - Respuesta a las comunicaciones internas del Centro por medio del correo electrónico corporativo. - Participación de la Comunidad Educativa en las actividades propuestas por la JCyL (Día de Internet Seguro, Plan de Seguridad y Confianza Digital) - Asistencia a charlas o coloquios de las actividades formativas que se desarrollan en el Centro (charlas de la guardia civil, Webinar “Mujeres STEM: transformación digital, etc.)



3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo. (Área 1)

3.1.1. Funciones, tareas y responsabilidades: Equipo Directivo, Comisión TIC y Responsable de medios informáticos

La coordinación, gestión y planificación del contexto tecnológico-educativo corresponde al Equipo Directivo del centro y a la comisión TIC.

RESPONSABLES	FUNCIONES Y TAREAS
Equipo Directivo	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Funcionamiento del Centro y encargado de impulsar la acción educativa.</i> • <i>Organizar espacios, horarios y recursos.</i>
Comisión TIC, formada por: <ul style="list-style-type: none"> • Directora. • Secretaria. (coordinadora TIC) • Coordinadora de Educación Infantil. • Coordinadores de ciclo de Educación Primaria. 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Elaborar el plan TIC de centro, que se integrará en el Proyecto Educativo del centro.</i> • <i>Aportar criterios y orientaciones que impulsen el desarrollo TIC en todos los cursos y aulas del centro.</i> • <i>Diseñar la estrategia de formación en TIC.</i> • <i>Facilitar a los docentes recursos de dominio de herramientas TIC (vídeos, guías, aplicaciones, etc.).</i> • <i>Investigar nuevas metodologías y herramientas TIC.</i>
Responsable de Medios informáticos (Coordinadora TIC)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Asesorar al equipo directivo en TIC.</i> • <i>Realizar las labores de acompañamiento y formación inicial al nuevo profesorado.</i> • <i>Velar por el correcto funcionamiento de las estructuras y equipos informáticos, así como por la seguridad de estos y el uso correcto por parte de los usuarios.</i> • <i>Estudiar las necesidades en equipamiento TIC.</i>

3.1.2. El Plan Digital Códice TIC en relación con los documentos y planes institucionales.

El Plan Digital en relación con el Proyecto Educativo.		
DIMENSIÓN EDUCATIVA	En los principios	<i>“Entendemos el uso de las TIC como elemento fundamental en nuestra práctica docente diaria”. Punto 1.2. Señas de identidad del centro/Estilo de formación</i>

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



de las tecnologías de la información.	En los objetivos generales	<p><i>Objetivos del ámbito pedagógico:</i></p> <p><i>Objetivo nº14: Potenciar la utilización de los medios digitales como recurso metodológico habitual en todas las áreas curriculares.</i></p> <p><i>Objetivo nº15: Desarrollar competencias digitales en el alumnado, a través de un uso generalizado de los medios digitales en el proceso de enseñanza/aprendizaje.</i></p> <p><i>Objetivo del ámbito humano y de servicios:</i></p> <p><i>Objetivo nº9: Promover el uso de evaluaciones digitales, con el fin de atender a la diversidad y llegar a todos los alumnos.</i></p>
	En los procesos	<p><i>Reconocemos la utilidad y necesidad de la utilización de las nuevas tecnologías en el proceso de enseñanza-aprendizaje en todas las áreas.</i></p> <p><i>Punto 1. 4. Señas de identidad del centro/Estilo de enseñanza-aprendizaje</i></p> <p><i>Fomentamos y promovemos la investigación, experimentación y la innovación educativa desde la dimensión tecnológica, favoreciendo el desarrollo de la competencia digital docente y del alumnado.</i></p> <p><i>Punto 1.5. Señas de Identidad del centro/Modalidad de gestión institucional</i></p>
DIMENSIÓN ORGANIZATIVA de las tecnologías de la información, comunicación.	En los procesos de gestión.	<p><i>Promover actividades formativas entre el profesorado que garanticen la adquisición de una adecuada competencia digital.</i></p> <p><i>Punto 2.4. Objetivos/ Ámbito de gobierno</i></p>
	En los procesos de administración.	<p><i>3. Organización general del centro/Estructura general.</i></p> <p><i>Otras comisiones y sus funciones/3.1.3. Comisión TIC. Composición y funciones</i></p> <p><i>Todas las comunicaciones del Equipo directivo con los distintos departamentos de la Administración Educativa se realizan a través de Stilus, correo electrónico y el servicio de registro Hermes.</i></p> <p><i>Con el resto de las administraciones se utilizan las sedes electrónicas de sus páginas web.</i></p>
	En los procesos de intercomunicación.	<p><i>3. Organización general del centro/Estructura general.3.1.2. /Tutores</i></p> <p><i>Informar a los padres o tutores legales, en su caso, del alumnado, a los maestros y a los propios alumnos del grupo de todo aquello que les concierna en relación con las actividades docentes y el rendimiento académico. Se utilizarán los medios digitales (aula virtual, entorno Teams) para dichas comunicaciones.</i></p>
	Del entorno escolar	<p><i>Todas las comunicaciones, tanto con los servicios de salud, organizaciones colaboradoras y el</i></p>

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



DIMENSIÓN TECNOLÓGICA de las tecnologías de la información, comunicación		<i>Ayuntamiento de Laguna de Duero, actualmente se realizan de forma telemática. Estas comunicaciones se realizan del mismo modo con las administraciones educativas y del personal docente con las familias.</i>
	De la comunidad educativa	<p><i>Objetivo del ámbito de gobierno</i></p> <p><i>Objetivo nº4: Promover actividades relacionadas con el uso seguro de las nuevas tecnologías para toda la comunidad educativa.</i></p> <p><i>Punto 14. PEC:</i></p> <p><i>Las decisiones sobre la coordinación con los servicios sociales y educativos del municipio y las relaciones previstas con otras instituciones, para la mejor consecución de los fines establecidos.</i></p> <p><i>Desde hace varios cursos escolares, esta comunicación e intercambio de información se realiza de forma telemática, a través del correo electrónico y reuniones a través de la plataforma TEAMS.</i></p>

El Plan Digital en relación con el RRI		
DIMENSIÓN EDUCATIVA de las tecnologías de la información.	En los principios	<p><i>2.2. Principios generales:</i></p> <p><i>Garantizar a los alumnos el pleno desarrollo de su personalidad, una formación humana, científica y digital que los prepare moral e intelectualmente para su participación en la vida social y cultural de su época.</i></p>
	En los objetivos generales	<p><i>3. Órganos unipersonales de gobierno.</i></p> <p><i>3.1. El equipo directivo/Competencias de director:</i></p> <p><i>Ejercer la dirección pedagógica, promover la innovación educativa y desarrollo de las competencias digitales de alumnado y profesorado, así como impulsar planes para la consecución de los objetivos del proyecto educativo del centro.</i></p>
	En los procesos	<p><i>Órganos de coordinación docente.</i></p> <p><i>5.1- Equipos de ciclo (educación infantil) y equipos docentes de nivel. Equipos docentes de etapa e internivel</i></p> <p><i>c) Mantener actualizada la metodología didáctica, incluyendo los medios digitales en la práctica docente.</i></p> <p><i>6.2. Derechos y deberes del profesorado. Deberes.</i></p> <p><i>Asegurar de manera permanente su propio perfeccionamiento científico, pedagógico y digital.</i></p>



<p>DIMENSIÓN ORGANIZATIVA de las tecnologías de la información, comunicación.</p>	<p>En los procesos de gestión.</p>	<p>3. Órganos unipersonales de gobierno.</p> <p>3.1. El equipo directivo/Competencias del secretario Custodiar y disponer la utilización de los medios, informáticos, audiovisuales y del resto del material didáctico.</p> <p>7-Recursos materiales. 7.1. Dotaciones En el tablón de anuncios de la sala de profesores se colocarán los horarios de utilización de las tablets disponibles para uso del alumnado en el aula.</p> <p>7-Recursos materiales. 7.2. Organización de los espacios comunes. En el tablón de anuncios de la sala de profesores se colocarán los horarios de utilización de las distintas dependencias e instalaciones: Aula de Informática, Biblioteca, Gimnasio, aulas para alternativa a la religión, aulas para visita de padres, turnos de patios de los alumnos...</p> <p>Deberes y normas del uso del Aula de Informática. (Evidencias)</p> <p>11. Normas de convivencia: procedimiento a seguir en caso de incumplimiento 11.2- Conductas contrarias a las normas de convivencia 11.3 Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en el centro. Muy graves:</p>
	<p>En los procesos de administración.</p>	<p>Otros órganos de coordinación Funciones del coordinador de medios informáticos y audiovisuales.</p>
	<p>En los procesos de intercomunicación.</p>	<p>9. Comunicación e información 9.1. Profesorado El Claustro, se reunirá en reuniones informativas, cuantas veces sea preciso para conseguir una mejor intercomunicación entre todos sus miembros en aquellos temas o aspectos que, por su índole, no requieran una convocatoria formal. Las reuniones, se realizarán, cuando no sea posible realizarlas de forma presencial a través de la Plataforma Teams, previa convocatoria. 9. Comunicación e información 9.2. Padres y madres En el caso de no poder realizarse la reunión de forma presencial se utilizará el correo electrónico o reuniones virtuales a través de Teams.</p>
<p>DIMENSIÓN TECNOLÓGICA</p>	<p>Del entorno escolar</p>	<p>6.1. Derechos y deberes del alumnado. Otros deberes</p>



de las tecnologías de la información, comunicación		<p>10. Hacer un uso correcto de los dispositivos digitales, respetando las normas de uso establecidas para ese fin.</p> <p>6.1. Derechos y deberes del alumnado. Deberes</p> <p>a) Respetar, conservar y utilizar correctamente las instalaciones del centro y los materiales didácticos y digitales.</p> <p>6.1. Derechos y deberes del alumnado. Derechos</p> <p>1. La adquisición de habilidades, capacidades y conocimientos que le permitan integrarse personal, laboral y socialmente.</p>
	De la comunidad educativa	<p>Admisión y adscripción al centro:</p> <p>c) El secretario enseñará a la familia la página web del centro y todas sus opciones, así como entregará las credenciales de los alumnos para el acceso a las plataformas de información Teams y aula virtual del centro.</p>

El Plan Digital en relación con la Programación General Anual

DIMENSIÓN EDUCATIVA de las tecnologías de la información.	En los principios	<p>Líneas de trabajo del profesorado para el curso 21-22:</p> <p>Utilizar los recursos digitales en el aula de manera habitual, favoreciendo el uso de estos entre nuestros alumnos para conseguir una adecuada competencia digital al final de la etapa de Educación Primaria.</p> <p>Continuar con los planes de formación en el centro, como venimos haciendo desde cursos pasados, centrados esta vez en herramientas TIC para la enseñanza a distancia.</p>
	En los objetivos generales	<p>Objetivos generales:</p> <p>Desarrollar y mejorar la competencia digital de los alumnos.</p>



	En los procesos	<p>II.6. Objetivos relacionados con los procesos de enseñanza:</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="3" data-bbox="743 275 1375 327">Objetivo: Utilizar extensivamente las TIC y estrategias manipulativas y experimentales en el aula</td> </tr> <tr> <td data-bbox="743 327 999 360">Medidas vinculadas al objetivo</td> <td data-bbox="999 327 1158 360">Responsables</td> <td data-bbox="1158 327 1375 360">Indicadores de seguimiento</td> </tr> <tr> <td data-bbox="743 360 999 584">Uso extensivo de las TICs en todas las áreas</td> <td data-bbox="999 360 1158 584">Todo el profesorado</td> <td data-bbox="1158 360 1375 584"> Número de actividades mensuales realizadas por el alumnado con las Tic en el aula. Número de actividades cooperativas con otras aulas realizadas mensualmente. Número de sesiones de juegos de mesa y/o rol en el aula </td> </tr> </table>	Objetivo: Utilizar extensivamente las TIC y estrategias manipulativas y experimentales en el aula			Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento	Uso extensivo de las TICs en todas las áreas	Todo el profesorado	Número de actividades mensuales realizadas por el alumnado con las Tic en el aula. Número de actividades cooperativas con otras aulas realizadas mensualmente. Número de sesiones de juegos de mesa y/o rol en el aula
Objetivo: Utilizar extensivamente las TIC y estrategias manipulativas y experimentales en el aula											
Medidas vinculadas al objetivo	Responsables	Indicadores de seguimiento									
Uso extensivo de las TICs en todas las áreas	Todo el profesorado	Número de actividades mensuales realizadas por el alumnado con las Tic en el aula. Número de actividades cooperativas con otras aulas realizadas mensualmente. Número de sesiones de juegos de mesa y/o rol en el aula									
<p>DIMENSIÓN ORGANIZATIVA de las tecnologías de la información, comunicación.</p>	En los procesos de gestión.	<p><i>Introducción:</i> <i>En nuestro interés por mantener el nivel Tic 5 en este colegio, hemos actualizado los equipos multimedia. Solicitaremos la certificación Códice TIC para seguir manteniendo el nivel 5 y el reconocimiento leo TIC, conseguidos en gran parte por el gran esfuerzo realizado en la mejora de nuestro Plan TIC de centro y del mantenimiento regular de los equipos y la instalación de la fibra óptica en el centro, que permite la mayor y más eficiente utilización de todos los dispositivos móviles. Durante el presente curso escolar el profesorado realizará formación TIC relacionada con la dinamización digital de la Biblioteca escolar.</i></p>									
	En los procesos de administración.	<p><i>Líneas de trabajo del profesorado para el curso 21-22:</i> <i>Garantizar la atención del alumnado que se encuentre en situación de confinamiento por COVID, según lo recogido en el Plan de contingencia y digitalización del centro.</i></p>									
	En los procesos de intercomunicación.	<p><i>Durante este curso nos planteamos abrir más la escuela al exterior a través del uso de las redes sociales (Facebook, ya utilizada y Twitter). Se da un papel importante a la actualización constante de la página web del centro como medio de comunicación y difusión. Seguiremos utilizando cauces de comunicación y exposición de trabajos a través de las TICs con el uso de la radio escolar, y revista escolar.</i></p>									
<p>DIMENSIÓN TECNOLÓGICA de las tecnologías de la información, comunicación</p>	Del entorno escolar	<p><i>Introducción:</i> <i>Durante el presente curso escolar no habrá uso de la Biblioteca de centro de forma física, aunque se fomentará en los alumnos el uso de la Biblioteca digital de la Junta de Castilla y León, Ebiblio, para préstamos de libros digitales, o Platino Educa, para visionado de películas en streaming. También seguimos trabajando en la página web del centro, en nuestro apartado de Biblioteca escolar, donde se ofrecen alumnos y</i></p>									



		<i>familias concursos y retos digitales relacionados con actividades de lectura.</i>
	De la comunidad educativa	<i>Introducción. La PGA vincula en su elaboración y compromiso a todos los miembros de la Comunidad Educativa, estará a disposición de todos ellos para su consulta, en formato digital en el aula virtual de centro, donde compartimos con las familias todas las informaciones necesarias, documentos y archivos de uso común</i>

El Plan Digital en relación con las Programaciones Didácticas		
DIMENSIÓN EDUCATIVA de las tecnologías de la información.	En los principios	<i>1. Secuencia y temporalización de los contenidos. relación entre los estándares de aprendizaje evaluables del área y cada una de las competencias. concreción de los elementos transversales. 1.1. Elementos transversales del currículo. T3) La comunicación audiovisual T4) Las Tecnologías de la Información y la Comunicación</i>
	En los objetivos generales	<i>Basadas en Usar las TIC con contenidos relacionados con la geometría, estadística y probabilidad y números. Utilizar las TIC de modo eficiente y responsable para la búsqueda y tratamiento de la información. Utilizar las TIC de modo eficiente y responsable para presentar sus producciones. Utilizar las TIC de modo eficiente y responsable para la búsqueda y tratamiento de la información. Llevar a cabo Planes lectores digitales que den respuesta a una planificación sistemática de mejora de la eficacia lectora y fomente el gusto por la lectura. Elaborar textos escritos, desde el desarrollo de la preescritura, atendiendo al destinatario, al tipo de texto y a la finalidad, tanto en soporte papel como digital, en lengua castellana, inglés y francés</i>
	En los procesos	<i>Utilización dirigida de las TIC (buscadores, foros, páginas infantiles y juveniles como instrumento de trabajo para localizar, seleccionar y organizar la información. Elaboración de proyectos documentales sencillos a través de distintos soportes y herramientas digitales.</i>

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





		<p><i>Utilización de programas educativos digitales para la realización de tareas y avance en el aprendizaje.</i></p> <p><i>Utilización de medios tecnológicos, respetando las normas de uso y de seguridad mostrando interés por la observación y el estudio riguroso del medio natural y social.</i></p>
--	--	--

El Plan Digital en relación con la Propuesta Curricular		
<p>DIMENSIÓN EDUCATIVA de las tecnologías de la información.</p>	<p>En los principios</p>	<p><i>Aparece reflejado en los principios de la Propuesta Curricular de nuestro centro, fundamentalmente en el principio de:</i></p> <p><i>Transversalidad, que abarca los temas de calidad, liderazgo, civismo, pensamiento crítico, adaptabilidad, investigación, manejo de información a través de las TIC, trabajo en equipo físico y virtual, comunicación física y virtual, dimensión ambiental y sostenibilidad, seguridad, seguridad en internet y salud integral.</i></p>
	<p>En los objetivos generales</p>	<p><i>En los objetivos:</i></p> <p>1- Garantizar una adecuada adquisición de las competencias clave. La adquisición de competencias constituye el núcleo central de la Propuesta curricular. El desarrollo de las capacidades relacionadas con las distintas competencias es un proceso íntimamente ligado a los contenidos de cada una de las áreas y debe estar presente en todos los materiales, tanto curriculares como extracurriculares.</p> <p>3- Aplicar al proceso educativo innovaciones metodológicas que favorezcan un aprendizaje eficaz.</p> <p><i>Las actividades se organizan con el objetivo de lograr un aprendizaje integral; el trabajo cooperativo es un recurso metodológico idóneo para el desarrollo de capacidades y competencias. Este trabajo colaborativo se llevará a cabo tanto físicamente como tecnológicamente, propiciando la creación de cuentos, documentos, presentaciones digitales, etc. Este trabajo colaborativo pone en juego destrezas y habilidades propias de todas las áreas, y contribuyen al desarrollo de diversas competencias clave.</i></p>



	<p>En los procesos</p>	<p>5- Incorporar las Tecnologías de la Información y la Comunicación de forma motivadora, personalizable y natural a las actividades educativas. La presente Propuesta curricular recoge la utilización de recursos educativos digitales multidispositivo, que se adapta a las necesidades de cada profesor y de cada alumno y a cada situación de aprendizaje: recursos multimedia y actividades interactivas; recursos digitales, multiactividades y herramientas de navegación sobre el libro de texto; libros digitales, totalmente personalizables, plataforma educativa, con trazabilidad y todas las posibilidades multimedia del formato digital; entorno virtual de aprendizaje, y aplicaciones de carácter lúdico.</p> <p>También aparece reflejada en los métodos pedagógicos y didácticos.</p> <p>Se promoverá la integración y el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en el aula, como recurso metodológico eficaz para llevar a cabo las tareas de enseñanza y aprendizaje.</p>
<p>DIMENSIÓN ORGANIZATIVA de las tecnologías de la información, comunicación.</p>	<p>En los procesos de gestión.</p>	<p>6- Proporcionar a los profesores el soporte necesario para llevar a cabo su actividad con eficacia y seguridad. La realidad del profesor está condicionada actualmente por muchos factores: competencias, excelencia TIC, nuevas metodologías didácticas, evaluaciones externas... Esta Propuesta curricular tiene en cuenta todos estos condicionantes y ofrece un sólido apoyo al profesorado para abordar estas cuestiones mediante el planteamiento de materiales, recursos, proyectos..., tanto en formato digital como en papel, con el objetivo de facilitar la labor docente y garantizar el éxito de su tarea.</p>
	<p>En los procesos de administración.</p>	<p>En el punto 6 sobre criterios para el agrupamiento del alumnado, para la organización y elaboración de horarios.</p> <p>Los horarios se planificarán considerando los distintos planes y proyectos del centro, para lo cual se tendrá en cuenta en el horario lectivo la reserva de una hora semanal para la impartición de las clases de informática para todo el alumnado del centro, y el uso de la biblioteca escolar, al menos</p>

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



		<i>una hora semanal cada clase.</i>
	En los procesos de intercomunicación.	<i>Los recursos y aplicaciones para evaluar los aprendizajes a través de las TIC serán compartidos por todo el profesorado en un documento colaborativo compartido en OneDrive.</i>
DIMENSIÓN TECNOLÓGICA de las tecnologías de la información, comunicación	Del entorno escolar	<i>Favorecer el uso de fuentes de información diversas: complementar el libro de texto con la tablet, pizarra digital, panel digital, ordenador de aula, etc., guiar el acceso a las fuentes de información.</i>
	De la comunidad educativa	<i>Una vez seleccionados los materiales curriculares de desarrollo curricular, el centro se encargará de darlos a conocer de forma inequívoca a los alumnos y sus familias a través de los tabloneros de anuncios y de la página Web del centro.</i>

El Plan Digital en relación con el Plan de Acción Tutorial

DIMENSIÓN EDUCATIVA de las tecnologías de la información.	En los principios	<ul style="list-style-type: none"> • Formar: crear unas condiciones favorables, ofreciendo los recursos materiales adecuados (recursos TIC), dentro del contexto educativo,
	En los objetivos generales	<p>Objetivo 3.</p> <p><i>Resaltar los aspectos orientadores de la educación atendiendo al contexto en el que viven los alumnos, al futuro que pueden contribuir a proyectar, favoreciendo aprendizajes más funcionales, incorporando las nuevas tecnologías como metodología fundamental, para que los alumnos estén mejor conectados con el entorno, de modo que la escuela aporte una educación para la vida.</i></p>
	En los procesos	<p>Punto 6 del PAT. Líneas de acción tutorial.</p> <p>6.1 Con los alumnos</p> <p>Enseñar a pensar: Manejar técnicas de estudio, que favorezcan el rendimiento académico. Se favorecerá el uso de metodologías que impliquen el uso de las TIC en el proceso de enseñanza- aprendizaje.</p>
		<p>Punto 7. Las TIC en la función tutorial</p> <p>1. Plataformas educativas:</p>

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





<p>DIMENSIÓN ORGANIZATIVA de las tecnologías de la información, comunicación.</p>	<p>En los procesos de gestión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aulas virtuales Moodle y escritorio educativo en www.educa.jcyl.es 2. Sistemas de mensajería: correo electrónico educacyl y aula virtual 3. Web del centro: http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/,
	<p>En los procesos de administración.</p>	<p>Punto 6 del PAT. Líneas de acción tutorial. 6.3. Con los profesores <i>Se trabajará principalmente mediante tareas y reuniones a través de la plataforma Teams y documentos y archivos compartidos en OneDrive</i></p>
	<p>En los procesos de intercomunicación.</p>	<p>Punto 7. Las TIC en la función tutorial <i>Atendiendo a las competencias que éste debe llevar a cabo, se presenta a continuación diferentes herramientas que facilitan estas relaciones entre tutor-alumno-familias-profesores-centro.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Plataformas educativas: <ul style="list-style-type: none"> - Aulas virtuales Moodle y escritorio educativo en www.educa.jcyl.es - Plataforma Teams 2. Sistemas de mensajería: correo electrónico educacyl y aula virtual 3. Webs o blogs tutoriales: Web de centro: http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/, desde la cual se accede a la revista digital y radio escolar Blogs de centro: blog de infantil, blog de segundo de primaria, blog de cuarto de primaria, blogs de quinto y sexto de primaria 4. Redes Sociales: <i>el impacto y auge de las redes sociales en la sociedad actual, es otra herramienta útil para llevar a cabo la acción tutorial. La creación de un perfil en Facebook o twitter, donde se suben las actividades de actualidad que realiza el grupo, es otro mecanismo más de información y atención al grupo de alumnos.</i> Cuenta de Facebook del AMPA: grupo ampa los valles (grupo privado) Cuenta de Twitter: @Ceiplosvalles
<p>DIMENSIÓN TECNOLÓGICA de las tecnologías de la información, comunicación</p>	<p>Del entorno escolar</p>	<p>Punto 7. Las TICs en la función tutorial Cuenta de Facebook del AMPA: grupo ampa los valles (grupo privado) Cuenta de Twitter: @Ceiplosvalles</p>
	<p>De la comunidad educativa</p>	<p>Punto 6 del PAT. Líneas de acción tutorial. 6.2. Con los padres <i>Todas estas actuaciones con las familias se llevarán a cabo, principalmente a través del correo electrónico de la aula virtual y reuniones individuales y/o colectivas por medio de la plataforma Teams.</i></p>



--	--	--

El Plan Digital en relación con el Plan de Formación en Centros

DIMENSIÓN EDUCATIVA de las tecnologías de la información.	En los principios	<i>En la actualidad, el profesorado se enfrenta a una realidad educativa compleja, que le obliga a revisar los contenidos escolares y la forma de organizarlos, así como a la introducción de nuevas metodologías, con inclusión de las TIC, que permitan la mejora de los rendimientos académicos. Y, para ello, el centro docente debe convertirse en un espacio de formación para el profesorado, a través de un trabajo cooperativo, integrado y diversificado.</i>																	
	En los objetivos generales	<i>Las finalidades generales del Plan de Formación del CEIP Los Valles son: Desarrollar y mejorar las competencias profesionales docentes a través de la formación. I. Competencia digital (TIC). - Se refiere al mundo digital y las tecnologías de la información y la comunicación. Su ámbito se encuentra en el conocimiento de las tecnologías, el uso didáctico de las mismas y la gestión de equipos y redes para el desarrollo profesional, entre otros.</i>																	
	En los procesos	<p><i>Evaluación del plan:</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d3d3d3;"> <th colspan="3">EVALUACIÓN</th> </tr> <tr> <th colspan="3">Definición de los Indicadores</th> </tr> <tr> <th>Nº</th> <th>OBJETIVOS</th> <th>INDICADORES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Optimizar el proceso enseñanza aprendizaje</td> <td>1.1. Repercusión en el alumnado</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Fomentar las competencias digitales docentes para el trabajo en el aula.</td> <td>2.1 Grado de satisfacción del profesorado, con la formación realizada. 2.2 % de profesorado participante en actividades formativas respecto al total de los miembros del claustro. 2.3 % cursos ofertados por el CFIE/demandados al CFIE.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Fomentar las</td> <td>4.1 Acuerdos adoptados en los</td> </tr> </tbody> </table>	EVALUACIÓN			Definición de los Indicadores			Nº	OBJETIVOS	INDICADORES	1	Optimizar el proceso enseñanza aprendizaje	1.1. Repercusión en el alumnado	2	Fomentar las competencias digitales docentes para el trabajo en el aula.	2.1 Grado de satisfacción del profesorado, con la formación realizada. 2.2 % de profesorado participante en actividades formativas respecto al total de los miembros del claustro. 2.3 % cursos ofertados por el CFIE/demandados al CFIE.	3	Fomentar las
EVALUACIÓN																			
Definición de los Indicadores																			
Nº	OBJETIVOS	INDICADORES																	
1	Optimizar el proceso enseñanza aprendizaje	1.1. Repercusión en el alumnado																	
2	Fomentar las competencias digitales docentes para el trabajo en el aula.	2.1 Grado de satisfacción del profesorado, con la formación realizada. 2.2 % de profesorado participante en actividades formativas respecto al total de los miembros del claustro. 2.3 % cursos ofertados por el CFIE/demandados al CFIE.																	
3	Fomentar las	4.1 Acuerdos adoptados en los																	



<p>DIMENSIÓN ORGANIZATIVA de las tecnologías de la información, comunicación.</p>	<p>En los procesos de gestión.</p>	<p>7. Evaluación del plan de formación Instrumentos para la evaluación de la formación del profesorado Acta de certificaciones. Registros digitales de actividades prácticas vinculadas a los contenidos de los Grupos de Trabajo. Encuestas online</p>
	<p>En los procesos de administración.</p>	<p>Se utilizan las nuevas tecnologías para los procesos de detección de las necesidades formativas del profesorado a través de cuestionarios online.</p>
	<p>En los procesos de intercomunicación.</p>	<p>Inscripción en cursos de formación a través de la web del CFIE.</p>
<p>DIMENSIÓN TECNOLÓGICA de las tecnologías de la información, comunicación</p>	<p>Del entorno escolar</p>	<p>La formación del profesorado podrá realizarse de forma presencial o de forma telemática, dependiendo de la modalidad y circunstancias en las que se desarrolle la actividad.</p>
	<p>De la comunidad educativa</p>	<p>7. Organización de la dinamización de las actividades formativas. Transmisión de información relativa a los cursos de formación, proyectos de innovación educativa, etc. a través de diferentes vías:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Envío por email de todas las informaciones relacionadas con la formación del profesorado y de las familias. •Información en reuniones de CCP sobre la necesidad de formación del profesorado y los distintos medios de formación. •Transmisión al AMPA del centro de la oferta de cursos de formación TIC dirigidos a las familias. <p>El AMPA transmitirá esta información a través del mail del aula virtual, dentro del grupo AMPA, y a través de los grupos de WhatsApp de los distintos cursos.</p>

El Plan Digital en relación con el Plan de Acogida de la Comunidad Educativa al Contexto Tecnológico-didáctico.

<p>DIMENSIÓN EDUCATIVA de las tecnologías de la información.</p>	<p>En los principios</p>	<p>Se refleja en los principios de igualdad, equidad y seguridad, por lo que aparece reflejado que se dotará a los nuevos miembros de la comunidad educativa de los recursos precisos: accesos, contraseñas, tutoriales, guías y ayuda personal para poder integrarse en la actividad TIC de</p>
---	---------------------------------	--

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





		<i>nuestro centro. Se respetará en todo momento el derecho de privacidad y seguridad digital.</i>
	En los objetivos generales	<i>Se encuentra reflejada en los objetivos 2,3 y 5 del Plan.</i>
	En los procesos	<i>Aparece reflejado en la 4ª jornada de actuaciones.</i>
DIMENSIÓN ORGANIZATIVA de las tecnologías de la información, comunicación.	En los procesos de gestión.	<i>En la página 3, en el punto 3: responsables del programa, aparece recogido que la coordinadora TIC es la responsable de dar de alta en todos los grupos de aula virtual y Teams a los nuevos miembros de la comunidad educativa. Facilitará contraseñas a los nuevos usuarios del centro.</i>
	En los procesos de administración.	
	En los procesos de intercomunicación.	<i>En la página 8 en el punto 6: Evaluación del Plan de Acogida, se incluyen procesos de intercomunicación a través de encuestas online.</i>
DIMENSIÓN TECNOLÓGICA de las tecnologías de la información, comunicación	Del entorno escolar	<i>Aparece reflejado que la coordinadora TIC orientará a los nuevos miembros de la comunidad escolar sobre el uso de las aplicaciones utilizadas en el centro y facilitará recursos (guías y vídeos). También estará a disposición de las familias para resolver cualquier incidencia o duda en cuanto al uso de las TIC (Aula virtual, OndeDrive, Teams, etc.). Dicha ayuda podrá ser telefónica o presencial con cita previa.</i>
	De la comunidad educativa	

El Plan Digital en relación con el Plan de Lectura

DIMENSIÓN EDUCATIVA de las tecnologías de la información.	En los principios	<i>Aparecen recogidos en la página 4 del Plan de Lectura.</i>
	En los objetivos generales	<i>Se encuentra reflejada en los objetivos generales 1, 2, 5 y 7.</i>
	En los objetivos específicos	<i>Se encuentra reflejada en los objetivos específicos 7,10,14,16, 18, 19 y 20.</i>
	En los procesos	<i>Se detalla el desarrollo de la competencia digital a través de la consecución de los objetivos citados en el apartado anterior, a través de distintas actividades:</i>



		<ul style="list-style-type: none"> • <u>Retos de la biblioteca</u>, publicados en la web de la biblioteca. • <u>Elaboración de la revista escolar digital</u>. • <u>La radio escolar</u>. • Utilización de las plataformas Smile and Learn, eBiblio, Leocyl. • Utilización de la plataforma Fiction Express. • Proyectos de investigación con utilización de las TIC. • Actividades a través de las TIC (punto 7.1.5) • Actividades con el alumnado con necesidades educativas especiales (punto 7.1.4).
DIMENSIÓN ORGANIZATIVA A de las tecnologías de la información, comunicación.	En los procesos de gestión.	El Equipo Directivo compartirá el documento de forma digital con el profesorado del centro.
	En los procesos de administración.	Todo el claustro de profesores realiza sus aportaciones mediante la aplicación OneDrive.
	En los procesos de intercomunicación.	El plan de lectura se difundirá a toda la comunidad escolar a través de diferentes cauces: estará a disposición de las familias en la secretaría del Centro, así como en formato digital a través del aula virtual del Centro.
DIMENSIÓN TECNOLÓGICA de las tecnologías de la información, comunicación	Del entorno escolar	El plan de lectura refleja todos los recursos materiales tecnológicos necesarios para llevar a cabo el plan en el entorno escolar.
	De la comunidad educativa	El Plan de Lectura de centro incluye actividades de lectura en colaboración con las familias. Estas actividades, como cuentacuentos, pueden realizarse a través de la aplicación Teams.

El Plan Digital en relación al Proyecto de Biblioteca.

DIMENSIÓN EDUCATIVA de las tecnologías de la información.	En los principios	En los principios 3 y 4 del proyecto de biblioteca escolar.
	En los objetivos generales	Se encuentra reflejada en los objetivos generales 3 y 4.
	En los objetivos específicos	Se encuentra reflejada en los objetivos específicos 2, 3, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19.
	En los procesos	Ver punto 5 Proyecto de biblioteca.

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





		<i>(clubs y planes de lectura digitales, presentaciones en PDI, realización de Quizzes, actividades bibliomaker, booktrailers, audiolibros, etc.)</i>
DIMENSIÓN ORGANIZATIVA A de las tecnologías de la información, comunicación.	En los procesos de gestión.	<i>Utilización del programa ABIES para la catalogación de los libros, de usuarios y gestión de préstamos y devoluciones.</i>
	En los procesos de administración.	
	En los procesos de intercomunicación.	<i>-Publicación en la web de la biblioteca escolar las normas de la biblioteca, el catálogo de libros, actividades del proyecto, etc.</i> <i>-Publicación en las RRSS</i>
DIMENSIÓN TECNOLÓGICA de las tecnologías de la información, comunicación	Del entorno escolar	<i>Utilización del programa ABIES para la catalogación de los libros.</i>
	De la comunidad educativa	<i>-Habilitación de dos portátiles, tres tablets y dos E- readers en la biblioteca escolar a disposición de los alumnos en horario de mañana y a disposición de las familias y alumnos en horario de tarde.</i>

3.1.3. Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.

	PROCESOS	CRITERIOS	PROTOCOLOS
ADMINISTRACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación con la administración educativa. - Gestión económica del centro. - Comunicación con la titularidad del centro. 	<ul style="list-style-type: none"> - Medios fijados por la administración. -Programa GECE - Correo corporativo e institucional. -Programa ABIES (gestión de biblioteca) 	<i>Accesos mediante nombre de usuario y contraseña personales e intransferibles.</i>
GESTIÓN ACADÉMICA	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión de expedientes académicos. - Intercambio de información académica con la administración - Gestión de alumnos. -Organización académica. 	<ul style="list-style-type: none"> - STILUS -Programa COLEGIOS -ATDI. 	<i>Accesos mediante nombre de usuario y contraseña personales e intransferibles.</i>

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



INTERACCIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y TECNOLÓGICA DEL CENTRO	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación entre docentes. - Comunicación entre alumnos y profesores - Comunicación entre alumnos y familias - Redes sociales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Correo corporativo e institucional. - Redes sociales. 	<p>Accesos mediante nombre de usuario y contraseña personales e intransferibles.</p>
---	---	--	--

El Equipo Directivo del centro realiza un seguimiento constante de la integración de las TIC en los ámbitos de administración, gestión académica, interacción de la comunidad educativa y tecnológica del centro. Para ello cuenta con una [hoja de registro de incidencias](#), a las cuales se les da respuesta lo antes posible.

ÁMBITO EDUCATIVO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El centro integra estrategias coordinadas para la evaluación de los aprendizajes a través de las TIC (reuniones de ciclo, reuniones de la comisión TIC, etc). ▪ En los procesos didácticos, los estudiantes conocen su progreso y dirección de aprendizaje a través de herramientas digitales (finchas livewordsheet, kahoots, etc.) y utilizan aplicaciones y espacios web que favorecen el desarrollo del pensamiento computacional. ▪ Como propuestas de mejora e innovación, el centro, de manera generalizada, se propone emplear herramientas digitales y metodologías para los procesos de autoevaluación y coevaluación (rúbricas, feedback formativo, etc.) ▪ El centro se propone participar en proyectos de innovación vinculados con las TIC.
ÁMBITO ORGANIZATIVO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El centro plantea criterios comunes para evaluar los aprendizajes del alumnado en entornos tecnológicos presenciales y no presenciales (Teams y Aula Virtual). ▪ El centro dispone de criterios comunes para la evaluación de la competencia digital del alumnado en todas las etapas (acuerdos sobre evaluación, rúbricas, etc.) ▪ El centro analiza y valora el contexto tecnológico-social de la comunidad educativa para actuar en consecuencia. ▪ El centro analiza la necesidad formativa TIC del profesorado y plantea planes de formación en centro. ▪ La CCP plantea propuestas a la Comisión TIC para su implementación.
ÁMBITO TECNOLÓGICO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El centro ha solicitado la ampliación del número de equipos para uso del alumnado.



3.1.4. Propuestas de innovación y mejora.

MEDIDAS	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
1. Aplicación de la herramienta DAFO para detectar fortalezas y debilidades.	Análisis de los resultados obtenidos. Toma de decisiones para mejorar.	Equipo Directivo	Primer trimestre
2. Evaluación de los procesos de integración de las TIC.	Recogida de demandas de los órganos de coordinación. Actualización de las herramientas y programas.	Equipo directivo.	Anual
3. Formulación de propuestas de mejora para la integración de las TIC.	Análisis en la comisión TIC y CCP de las propuestas del profesorado e inclusión en la memoria anual.	Equipo directivo.	Anual

3.2. Prácticas de enseñanza aprendizaje. (Área 2)

3.2.1. Proceso de interacción didáctica de las TIC:

Como objeto de aprendizaje: Conocer, utilizar y comprender las TIC	Permite al alumno familiarizarse con el entorno digital y adquirir las competencias necesarias para hacer del mismo un instrumento útil a lo largo de toda su vida. Se realiza de forma paulatina y adaptada a su etapa, nivel y características propias del alumno. Aprender a utilizar una tablet, miniportátil y PC, a navegar de forma segura en internet, utilizar un procesador de textos, presentaciones, correo electrónico, OneDrive, aula virtual, Scratch, code.org, gafas virtuales, microscopios digitales, etc.
Como entorno para el aprendizaje: Definir un ambiente mediado con TIC.	Enfocado al trabajo colaborativo, fomentando el trabajo por proyectos y en el que las TIC juegan un papel fundamental en la colaboración. Destacamos el entorno que proporciona Office 365 de acceso gratuito a los usuarios de educacyl; permite la elaboración de documentos, presentaciones, etc. de forma colaborativa. El uso de robots, Lego Spike, gafas virtuales, etc. permite un modelo de aprendizaje STEAM, y favorece el desarrollo del pensamiento computacional.

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



<p>Como aprendizaje del medio: Adquisición de competencias digitales y su secuenciación.</p>	<p>Relacionado con los puntos anteriores, el conocimiento de un entorno digital va a permitir al alumno la adquisición de una serie de Competencias Digitales fundamentales para el “saber hacer”. Se adaptarán a la etapa, nivel y características propias de cada alumno; así en los primeros cursos de E. Infantil y E. Primaria se primará como medio motivador del aprendizaje, paulatinamente se incorporará la autonomía del alumno, la interrelación con el medio exterior, la creación de contenidos propios y la gestión de esos contenidos.</p>
<p>Como medio para el acceso al aprendizaje: Medio para facilitar el aprendizaje y atención a la diversidad, la inclusión educativa, internacionalización y equidad educativa.</p>	<p>Destacamos en este punto la motivación que pueden generar las TIC frente a recursos no digitales (video frente a texto, buscadores frente a enciclopedia, elaboración de documentos digitales frente a documentos en papel, gafas virtuales, aplicaciones de programación por bloques, etc.).</p> <p>Las múltiples posibilidades que nos ofrecen los recursos TIC permiten dar mejor respuesta a la atención a la diversidad utilizando los sistemas de adaptabilidad en los casos necesarios (aumento de letra, lector de textos por voz, etc.).</p> <p>El uso de las nuevas tecnologías favorece la internacionalización de nuestros alumnos a través del uso del correo electrónico, así como de otras plataformas o aplicaciones de comunicación.</p> <p>La disponibilidad de los dispositivos del centro (ordenadores, tablets y e-readers) en horario de biblioteca permite paliar algunas de las desigualdades sociales que existen entre nuestros alumnos.</p>

3.2.2. Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

La integración de las TIC se realizará en todos los niveles educativos del centro. Desde los niveles iniciales se trabajará siguiendo una línea metodológica para que la adquisición de la competencia digital se realice de forma progresiva.

Se tendrán en cuenta los siguientes criterios metodológicos y didácticos:

- Desarrollo de procesos de personalización, individualización del aprendizaje, la inclusión educativa y el aprendizaje adaptativo a través de la integración efectiva de las tecnologías de la información, comunicación y aprendizaje para el desarrollo de pensamiento crítico, creativo y autónomo del alumnado.



- Desarrollo progresivo del trabajo autónomo del alumnado en la utilización de los medios informáticos.
- Diseño de actividades individuales y colectivas relacionadas con el desarrollo de las áreas del currículo.
- Fomento de actividades que estimulen el trabajo colaborativo entre los alumnos.
- Realización de actividades de aprendizaje STEAM, que potencie el desarrollo del pensamiento computacional.
- Oferta de materiales didácticos variados con contenido significativo y motivador (gafas virtuales, microscopios digitales, robots, placa makey makey, etc.)
- Impulso de estrategias metodológicas cooperativas y colaborativas mediante entornos tecnológicos de interacción educativa que potencien la competencia de aprender a aprender.
- Potenciación del espíritu crítico del alumnado frente a la información obtenida a través de los medios TIC.
- Inculcar la responsabilidad, el esfuerzo personal y la satisfacción del trabajo bien hecho.
- Establecimiento, de forma explícita, de acuerdos sobre contenidos, estándares e indicadores de logro de la competencia digital para cada nivel desarrollados a partir de una metodología lúdica como fomento del aprendizaje.

Todo ello queda concretado en la programación de informática y en las programaciones de aula, que potencian la adquisición de la competencia digital, con secuenciación de contenidos, criterios de evaluación e indicadores del logro por niveles.

PROGRAMACIÓN DE INFORMÁTICA

3.2.3. Procesos de individualización para la inclusión educativa.


PRINCIPIOS	Como principios básicos nos basamos los principios de equidad y de inclusión educativa.
-------------------	---

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



<p>ESTRATEGIAS GENERALES</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Integración de las TIC en las aulas dotadas con equipo informático y un panel digital. - Aplicación de los sistemas de accesibilidad de los dispositivos según las necesidades del alumnado. - Actividades con dispositivos móviles. - Tablets Android de uso compartido en todos los cursos de E. Primaria y a disposición de las aulas de Pedagogía terapéutica y Audición y Lenguaje. - Utilización de materiales motivadores (microscopios digitales, gafas virtuales, robots, etc.) - Cuenta en el Portal de Educación para todos los alumnos del centro y familias interesadas. - Libros con licencia digital y actividades en todas las etapas. - Aula virtual y Teams en todos los cursos, con distinción de cada área. 																																																									
<p>CRITERIOS DE FLUJO DE ENSEÑANZA/ APRENDIZAJE CON LAS TIC</p>	<p>INTERACCIÓN EDUCATIVA Y COOPERATIVA</p>	<p>Ver punto 3.6.2</p>																																																								
	<p>ESPACIOS-TIEMPOS PRESENCIALES Y NO PRESENCIALES</p>	<p>Los espacios y tiempos para el aprendizaje con las TIC están establecidos en los horarios del centro, en cada una de las áreas curriculares. Además, el profesorado cuenta con un horario de reserva para uso de las tablets, VER ANEXO II. La asignatura de informática es impartida en el aula de informática. El horario concreto para la impartición de las clases de informática es el siguiente, aunque puede ser modificado cada curso escolar.</p> <div data-bbox="687 1182 1353 1648" data-label="Table">  <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">HORARIO AULA DE INFORMÁTICA Y MÚSICA</th> </tr> <tr> <th>HORAS</th> <th>LUNES</th> <th>MARTES</th> <th>MIÉRCOLES</th> <th>JUEVES</th> <th>VIERNES</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9:00-10:00</td> <td></td> <td></td> <td>INFORMÁTICA 1</td> <td>INFORMÁTICA 2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10:00-11:00</td> <td></td> <td>INFORMÁTICA 4</td> <td>4ª MÚSICA</td> <td>INFORMÁTICA 3</td> <td>2ª MÚSICA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11:00-12:00</td> <td></td> <td>3ª MÚSICA</td> <td></td> <td></td> <td>1ª MÚSICA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>12:00-12:30</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>12:30-13:30</td> <td></td> <td>6ª MÚSICA</td> <td></td> <td>5ª MÚSICA</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>13:30-14:00</td> <td></td> <td></td> <td>5ª MÚSICA</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>Los desdobles permiten que los tutores, a su vez, realicen actividades de aprendizaje STEAM, a través de la utilización de Lego Spike Essential, de las gafas virtuales o de robots educativos, lo que favorece el desarrollo del pensamiento computacional. Las horas libres de la clase de informática podrán ser utilizados por cualquier profesor del centro. Previamente deberá reservar el horario en el calendario situado en la sala de informática. Todos los alumnos del centro tienen la posibilidad de utilizar las tablets en las propias aulas, lo que les facilita</p>	HORARIO AULA DE INFORMÁTICA Y MÚSICA							HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES		9:00-10:00			INFORMÁTICA 1	INFORMÁTICA 2			10:00-11:00		INFORMÁTICA 4	4ª MÚSICA	INFORMÁTICA 3	2ª MÚSICA		11:00-12:00		3ª MÚSICA			1ª MÚSICA		12:00-12:30							12:30-13:30		6ª MÚSICA		5ª MÚSICA			13:30-14:00			5ª MÚSICA			
HORARIO AULA DE INFORMÁTICA Y MÚSICA																																																										
HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES																																																					
9:00-10:00			INFORMÁTICA 1	INFORMÁTICA 2																																																						
10:00-11:00		INFORMÁTICA 4	4ª MÚSICA	INFORMÁTICA 3	2ª MÚSICA																																																					
11:00-12:00		3ª MÚSICA			1ª MÚSICA																																																					
12:00-12:30																																																										
12:30-13:30		6ª MÚSICA		5ª MÚSICA																																																						
13:30-14:00			5ª MÚSICA																																																							



		<p>la adquisición constante de la competencia digital a través del uso de aplicaciones de tratamiento de textos, de imágenes, de presentaciones digitales, de tratamiento de la imagen y el sonido. Los alumnos de 5º y 6º cuentan con ordenadores portátiles en las aulas, lo que les permite trabajar las TIC de forma habitual. Además, también acuden al aula de informática para trabajar algún programa específico de ordenador, como en el área de música, para trabajar la edición musical a través de Harmony Assistant.</p> <p>Para las familias que no disponen de dispositivos informáticos y demuestren su situación de imposibilidad de adquisición de un dispositivo, el centro cuenta con un contrato de préstamo. VER ANEXO III</p>
--	--	---

El centro cuenta con dos documentos de recursos para el trabajo de las TIC en el aula y en la asignatura propia de informática.

No se trata de documentos cerrados, ya que los docentes van incluyendo recursos de interés para la consecución de la competencia digital de los alumnos.

Para la selección de estos recursos se ha acordado seguir una serie de criterios comunes:

Los recursos deberán ser:

- De fácil acceso por parte del profesor y estudiante.
- Motivadores y actuales.
- Adecuados para los dispositivos con los que cuenta el centro.
- Que se adecúen a los contenidos a trabajar.
- Que permitan adaptarse al nivel y necesidades de los alumnos.
- Que favorezcan el aprendizaje STEAM.

Recursos para Educación Infantil: [VER ANEXO V](#)

Recursos para Educación Primaria: [VER ANEXO VI](#)

Además de estos recursos, el Plan de Lectura de centro incluye un apartado con numerosos recursos para el trabajo de la lectoescritura a través de las TIC.



3.2.4. Propuestas de innovación y mejora.

MEDIDAS	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
1. Inclusión en las programaciones didácticas de los objetivos y metodología para la adquisición de la competencia digital.	Selección de objetivos y metodología adaptada a la normativa educativa actual.	Profesorado	Inicio de curso
2. Mejorar la coordinación tutores/especialistas para la puesta en práctica de actividades TIC.	Establecer en el orden del día de las reuniones de CCP un punto para la coordinación de actividades TIC de las distintas situaciones de aprendizaje.	Profesorado	Todo el curso

3.3. Desarrollo profesional. (Área 3)

3.3.1 Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado.

NECESIDADES FORMATIVAS DEL PROFESORADO EN COMPETENCIA DIGITAL	
DETECCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> – Se utilizará la herramienta SELFIE for Teachers – Los resultados de dicha evaluación son revisados por la responsable TIC del centro y trasladado al Equipo Directivo para la posterior toma de decisiones. – Evaluación de la competencia digital de la comunidad educativa a través de la herramienta SELFIE.
DINAMIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> – El Equipo Directivo promueve la formación del profesorado constantemente. Envía por correo electrónico toda la información relativa a los cursos de formación relacionados con las TIC, organizados por el CFIE y por otras entidades de interés (Plataforma Smile and Learn, uso de paneles digitales, talleres de seguridad en internet, etc.), y recuerda constantemente la obligatoriedad de formarse del profesorado para poder garantizar la adquisición de la competencia digital del alumnado del centro.



	<ul style="list-style-type: none"> - La coordinadora TIC intenta, en la medida de lo posible, atender a las dudas del profesorado en cuanto a la utilización de alguna aplicación o programa concreto. - La coordinadora TIC recuerda la necesidad de acudir a las guías y vídeos de las herramientas TIC utilizadas en el centro, compartidas con todo el profesorado a través de OneDrive.
<p>PLANIFICACIÓN DE ACTUACIONES PARA MEJORAR LA COMPETENCIA DIGITAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se llevará a cabo un análisis de los resultados obtenidos en la autoevaluación del profesorado y los resultados de la herramienta SELFIE. - En las reuniones de CCP de final de curso se expondrán dichos resultados y se valorarán las propuestas de los docentes para solicitar al CFIE un plan de formación sobre TIC en el centro. - Se potenciará la formación del profesorado, a través de los cursos y seminarios del Plan de Formación en el Centro, para la mejora de los procesos de enseñanza aprendizaje, con la utilización de materiales adquiridos gracias al proyecto Código TIC (robots, gafas virtuales, microscopios digitales, Lego Spike Essential, cámara de vídeo, etc.)

3.3.2. Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC.

La formación del profesorado se realiza desde diferentes iniciativas:

- Formación en centro (coordinada con el CFIE en forma de grupos de trabajo, seminarios o cursos de formación dentro de Proyectos de innovación educativa).
 - Participación individual en cursos organizados por el CFIE, que cuentan con la oportuna difusión.
 - Desde el centro hemos organizado una carpeta de recursos formativos con tutoriales y guías de las principales Apps o programas que utilizamos:

[VER ANEXO VII TUTORIALES Y GUÍAS PARA EL PROFESORADO](#)
- Formación organizada por otras entidades (Plataforma Smile and Learn, empresa ITE para formar al profesorado sobre el funcionamiento de los paneles digitales, etc.)



En los últimos cursos, prácticamente la totalidad del profesorado con destino definitivo en el centro (la mayoría de la plantilla) ha participado en los seminarios y cursos de formación en el centro para la adquisición de competencias digitales.

Además, más del 90% del profesorado definitivo ha realizado de forma individual los cursos ofrecidos por el CFIE en relación con las TIC y ha obtenido un nivel de certificación TIC B2.

3.3.3. Estrategias de acogida y apoyo a la integración y adaptación del profesorado.

El Centro ha elaborado un **Plan de acogida y apoyo a la integración y adaptación del profesorado** al contexto tecnológico-educativo del centro.

[VER ANEXO I](#) (Documentos de centro)

Además, el centro cuenta con un **banco de recursos** (guías y vídeos explicativos) sobre todas las herramientas de uso en el centro, citadas en el punto anterior.

Contamos con los sistemas de comunicación interna adecuados para que la información sea fluida. Utilizamos correo electrónico, correo del aula virtual, grupo de WhatsApp y videoconferencias Teams para reuniones con otros centros o reuniones organizadas por la administración o con otras entidades educativas.

El centro suministra a los docentes los medios necesarios (infraestructuras y licencias) para poder desarrollar su formación y sus competencias, así como la elaboración de materiales digitales para la docencia. Contamos con repositorios digitales, carpetas compartidas para poder coordinar nuestro trabajo y compartir recursos.

3.3.4. Propuestas de innovación y mejora

MEDIDAS	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
1. Fomentar la participación del profesorado para la detección de necesidades de formación TIC.	Cuestionarios y sondeos de CFIE. Reflexión en equipo docentes y órganos de coordinación.	Profesorado Equipo directivo	Tercer trimestre
2. Potenciar la participación en proyectos de innovación.	Se facilitará la participación en proyectos de innovación, dentro del horario de exclusiva del profesorado, que favorezcan la formación TIC del	Encargada formación del centro. Equipo directivo	Todo el curso

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



	profesorado.		
3. Mejorar la colaboración y coordinación del profesorado.	Ubicación de materiales y experiencias en el espacio OneDrive del Portal de Educación. Búsqueda tiempos para poder compartir actividades, aplicaciones, etc. que puedan resultar interesantes para nuestra práctica educativa.	Profesorado	Todo el curso
4. Favorecer el asesoramiento por parte de los mentores digitales del centro.	Uso de la formación en temas concretos que ayudan a mejorar nuestra práctica docente aprovechando la experiencia y disponibilidad de los mentores digitales.	Coordinadora TIC	Todo el curso

3.4. Procesos de evaluación. (Área 4)

3.4.1. Procesos educativos.

a) Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.

La principal estrategia de evaluación resulta la observación directa de la competencia de los alumnos, o bien su capacidad de realizar creaciones digitales que el profesor sugiere en el contexto de su asignatura. Creemos que las competencias en esta área deben ser sometidas a evaluación continua y formativa, de forma que el alumno aprenda haciendo y que aprenda de sus propios fallos y errores.

El profesorado del centro ha elaborado un documento en el que se recogen los estándares de evaluación relacionados con la competencia digital en las áreas de los distintos cursos de primaria.

La comisión TIC ha definido los indicadores de evaluación para la adquisición de la competencia digital en los distintos niveles educativos de infantil y primaria, regido en los registros que se encuentran a continuación.

[ENLACE A LOS INDICADORES DE LA EVALUACIÓN](#)



b) Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.

ENTORNOS DIGITALES PRESENCIALES	
Criterios de evaluación de los aprendizajes.	<p>Para determinar el nivel de competencia digital alcanzado en nuestros alumnos se utilizarán distintos procedimientos e instrumentos (tareas, proyectos, trabajos, etc., realizados con distintas herramientas digitales).</p> <p>Los criterios de evaluación de estos aprendizajes son:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Grado de adquisición de los contenidos. – Autonomía en la realización de las tareas. – Esfuerzo en la realización de las tareas.
Estrategias de evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> – La observación directa. – Corrección de tareas y proyectos. – Aplicación al alumnado de pruebas a través de las TIC

ENTORNOS DIGITALES NO PRESENCIALES	
Criterios de evaluación de los aprendizajes	<p>De igual forma que en la enseñanza presencial, para determinar el nivel de competencia digital alcanzado en nuestros alumnos se utilizarán distintos procedimientos e instrumentos (tareas, proyectos, fichas, trabajos, etc., realizados con distintas herramientas digitales).</p> <p>Los criterios de evaluación en entornos digitales no presenciales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Asistencia a las clases virtuales a través de la plataforma Teams. (para alumnos de primaria). – Accesos periódicos al aula virtual (Para alumnos de infantil y primaria) – Grado de adquisición de los contenidos. – Autonomía en la realización de las tareas.

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





	<ul style="list-style-type: none"> - Entrega de los trabajos a través de OneDrive, Teams, Aula virtual o envío al correo educacyl de fichas liveworksheets.
<p>Estrategias de evaluación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La observación directa en el desarrollo de las clases virtuales. - Grado de participación del alumnado. - Corrección de tareas y proyectos. - Corrección de pruebas digitales realizadas con distintas herramientas: <ul style="list-style-type: none"> • Cuestionarios del aula virtual, Forms, Kahoot y Quizizz. • Participación en Padlets. • Calificación de fichas de liveworksheets. • Resultados en Fiction Expres. • Entrega de trabajos a través de OneDrive o Teams. • Harmony Assistant, Smile and Learn, etc.

c) Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza.

La valoración en estos aspectos se llevará a cabo mediante la recopilación de la información recogida en las reuniones de Comisión de Coordinación Pedagógica. Dicha información será recogida en la memoria final de curso y se tendrá en cuenta para la redacción de propuestas de mejora.

También se llevará a cabo un [cuestionario](#) de satisfacción de los alumnos sobre el tratamiento de las TIC.

d) Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales.

- Los contenidos propiamente TIC se encuentran recogidos en el punto 3.2.4
- Estos contenidos serán evaluados atendiendo a los criterios de evaluación que aparecen en el punto 3.4.1.a)
- Para la evaluación de los aprendizajes se nos servimos de distintas estrategias y herramientas, reflejadas en el punto 3.4.1.b)



3.4.2. Procesos organizativos:

Indicador	Herramienta
a) Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.	<ul style="list-style-type: none"> – Encuestas de satisfacción a la Comunidad Educativa. • Docentes • Alumnos • Familias – Encuesta de desempeño docente
b) Instrumentos y estrategias	<ul style="list-style-type: none"> - Encuestas de satisfacción. -Análisis de resultados. -Elaboración de propuestas de mejora. -Aportaciones a la memoria final de curso.

3.4.3. Procesos tecnológicos.

a) Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios.

La comisión TIC realiza una valoración anual de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios del centro. Analiza, con el resto del profesorado distintos aspectos:

- Eficacia en la gestión administrativa del centro mediante los programas y aplicaciones oficiales.
- Actualización de la página web del centro y las aulas virtuales.
- Grado de utilización del aula virtual por parte del profesorado y del alumnado.
- Grado de comunicación entre el profesorado mediante recursos electrónicos.
- Participación del profesorado en la elaboración de documentos colaborativos subidos en OneDrive.
- Utilización de nuevos recursos útiles para el desarrollo de los objetivos y proyectos del centro.
- Adecuación de las nuevas aplicaciones instaladas en los equipos y dispositivos móviles.



Las conclusiones y propuestas de mejora se incluirán en la memoria anual de fin de curso.

b) Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.

SELFIE	<p>Los cuestionarios de este instrumento de evaluación han sido realizados por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Equipo Directivo. • Por profesores con carácter definitivo en el centro. • Por los alumnos del centro de 4º a 6º de primaria.
Encuestas a los alumnos, a las familias y al profesorado.	<p>Encuesta a familias sobre “brecha digital” (entregada en papel)</p> <p>Encuesta al profesorado sobre el uso de las TIC en las aulas.</p>

3.4.4. Propuestas de mejora.

MEDIDAS	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
1. Actualización de indicadores de evaluación de la competencia digital en Infantil y Primaria.	Reunión TIC para actualizar los indicadores de evaluación y las rúbricas, según la incorporación de nuevos contenidos.	Comisión TIC	Primer trimestre
2. Aumentar el banco de pruebas de evaluación a través de las TIC.	Compartir entre el profesorado del centro la carpeta de Recursos compartidos en OneDrive, para incluir las pruebas pertinentes.	Responsable TIC Profesorado	Todo el curso
3. Grado de satisfacción del alumnado de las actividades digitales.	Realización en las clases de informática de la encuesta TIC dirigida al alumnado de primaria.	Responsable TIC	Tercer trimestre
4. Fomentar la participación del profesorado en la evaluación de los procesos organizativos.	Valoración por parte de los diferentes órganos docentes. Valoración por parte de la comisión TIC	Profesorado Comisión TIC	Tercer trimestre

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



3.5. Contenido y currículos. (Área 5)

3.5.1. Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza aprendizaje.

<p>Como objeto de aprendizaje: Conocer, utilizar y comprender las TIC.</p>	<p>En las programaciones de las distintas áreas se planifica el desarrollo de las TIC como materia transversal. Se planifican actividades y tareas que requieren la utilización de distintas herramientas TIC para su desarrollo (herramientas que en muchos casos son de uso colaborativo, como el rincón bibliomaker).</p> <p>Nuestro centro cuenta con una programación propia del área de informática. Desde 1º de Educación Infantil hasta 4º de Educación Primaria acuden una hora semanal al aula de informática y utilizan las tablets semanalmente. Los alumnos de 5º y 6º de primaria utilizan las tablets diariamente.</p> <p>Ver ANEXO PROGRAMACIONES DE ÁREAS</p>
<p>Como aprendizaje del medio: Adquisición de competencias digitales.</p>	<p>El centro emplea, en los procesos de aprendizaje, estrategias metodológicas cooperativas y colaborativas mediante entornos tecnológicos de interacción educativa. Para ello utilizar el rincón bibliomaker de las aulas y las tablets, realizando trabajos colaborativos online, utilizando Office 365 y OneDrive.</p>
<p>Como medio para el acceso al aprendizaje: Medio para facilitar el aprendizaje y atención a la diversidad y equidad educativa.</p>	<p>Por otro lado, el uso de las TIC es crucial para atender a la diversidad, porque mediante el uso de distintas herramientas se puede personalizar la enseñanza de una manera eficaz.</p> <p>Esta personalización de la enseñanza hace referencia a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elección de actividades motivadoras adecuadas al nivel del alumno y a su progresión (Smile and Learn, páginas educativas con distintos niveles de aprendizaje, etc.) ▪ Adaptación de lecturas según edad y según necesidad: ampliar tamaño de



	letra o incluir audición a la lectura (Leocyl).
--	---

3.5.2. Secuenciación de contenidos curriculares para la adquisición de la competencia digital.

La comisión TIC, de acuerdo con el resto del profesorado a través de la CCP, ha acordado los siguientes contenidos curriculares para la adquisición de la competencia digital:

[ENLACE A LA PROGRAMACIÓN](#)

3.5.3. Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.

ESTRUCTURACION Y ACCESO A LOS CONTENIDOS		
ALUMNOS	DISPOSITIVOS DIGITALES	RECURSOS DIDÁCTICOS Y SERVICIOS DIGITALES
EDUCACION INFANTIL	<ul style="list-style-type: none"> Ordenadores de mesa del aula de informática. PDI interactiva. 	<p>El centro ha recopilado una lista de enlaces y aplicaciones para ser utilizados en Educación Infantil.</p> <p>Lista de recursos.</p> <p>Este documento está “vivo”, y se irá cumplimentando en función de nuevos recursos que se encuentren, o eliminando webs que ya no se encuentren activas.</p>
1º EDUCACIÓN PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> Ordenadores de mesa del aula de informática. Panel digital interactivo. Tablets. 	<p>El centro ha recopilado una lista de enlaces y aplicaciones para ser utilizados en la etapa de educación primaria.</p> <p>Lista de recursos.</p> <p>Este documento está “vivo”, y se irá cumplimentando en función de nuevos recursos que se encuentren, o eliminando webs que ya no se encuentren activas.</p>
2º EDUCACIÓN PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> Ordenadores de mesa del aula de informática. Panel digital interactivo. Tablets. 	
3º EDUCACIÓN PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> Ordenadores de mesa del aula de informática. Panel digital interactivo. Tablets. Dos Miniportátiles de aula. 	

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



4º EDUCACIÓN PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores de mesa del aula de informática. • Panel digital interactivo. • Tablets. • Dos Miniportátiles de aula. 	
5º EDUCACIÓN PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores de mesa del aula de informática. • Panel digital interactivo. • Tablets. • Dos Miniportátiles de aula. 	
6º EDUCACIÓN PRIMARIA	<ul style="list-style-type: none"> • Ordenadores de mesa del aula de informática. • Panel digital interactivo. • Tablets. • Dos Miniportátiles de aula. 	

3.5.4. Propuesta de innovación y mejora:

MEDIDAS	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
1.- Actualización anual de contenidos por nivel.	Análisis de los contenidos de ciclo.	Coordinación TIC Coordinación de ciclo	Primer trimestre.
2.- Revisión de materiales y recursos.	Reuniones de ciclo para análisis de recursos.	Coordinación TIC Coordinación de ciclo	Primer trimestre.
3.- Solicitud a la administración el aumento de la dedicación horaria para el desarrollo de actividades TIC.	Profesorado de apoyo para llevar a cabo estas actividades y distribución de espacios y materiales.	Jefatura de estudios	Primer trimestre.
4.- Actualización anual de los indicadores de logro de la competencia digital por nivel.	Registros de calificación de los indicadores de logro.	Coordinación TIC Profesorado de nivel	Todo el curso.
5.- Ampliación de la recopilación y creación de materiales para el proceso de enseñanza.	Inclusión de recursos en espacios compartidos (TEAMS, OneDrive) para la utilización del alumnado y profesorado.	Coordinación TIC Profesorado de nivel	Todo el curso.
6.- Participación en actividades complementarias relacionadas con la competencia digital.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en jornadas (robótica) Colaboración y participación en actividades externas. 	Coordinación TIC Profesorado.	Todo el curso.
7- Incremento de la utilización del pensamiento computacional para el desarrollo de otras áreas	<ul style="list-style-type: none"> • Utilización de lenguajes de programación (scratch, code.org, mbloc5, Lego Spike, etc.) para secuenciar acciones y transferirlos a la resolución de problemas. 	Coordinación TIC Profesorado.	Todo el curso.



8. Intensificación de la utilización de recursos didácticos digitales para el afianzamiento de contenidos.	• Utilización de aplicaciones para el repaso y afianzamiento de contenidos (plataformas educativas como el aula virtual, kahoot, Smile and Learn, liveworksheet, genially, etc.)	Coordinación TIC Profesorado.	Todo el curso.
--	--	----------------------------------	----------------

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social. (Área 6)

3.6.1. Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.

No todas las familias del centro disponen de un ordenador o tablet para acceder a todos los recursos que ofrece el centro a través de internet, pero todas las familias disponen de, al menos, un dispositivo móvil para poder acceder a la información enviada a través de los distintos cauces de comunicación que se detallan a continuación.

En la primera reunión general de padres de los alumnos de 1º de Educación Infantil, se dará a conocer a las familias la siguiente información:

- Ubicación de la web del centro, que ofrece distintos servicios digitales.
- Formas de comunicación entre colegio y familias.
- Entrega de la carta generada por el programa Stilus, con el usuario y contraseña de cada alumno.
- Información sobre las aplicaciones utilizadas en el centro y sobre la ubicación en la web de los vídeos explicativos para el uso de dichas aplicaciones:

- Correo electrónico.
- Aula virtual.
- OneDrive.
- Office 365.
- Leocyl.

En el resto de las reuniones generales se recordarán dichas informaciones.

La estructura del flujo de interacción, colaboración y comunicación de la comunidad educativa será la siguiente:



<p>Entre alumnos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existen grupos en el aula virtual. Dentro de dichos grupos los alumnos pertenecientes a los mismos pueden acceder a los mensajes enviados por otros alumnos, mensajes enviados desde el Equipo Directivo, mensajes del tutor o mensajes remitidos por el AMPA. Así mismo, pueden acceder a los documentos y encuestas publicados en su grupo clase y grupo alumnos. ▪ También se han creado grupos Teams en los cursos de 4º, 5º y 6º de primaria, a través de los cuales los alumnos pueden reunirse para hacer trabajos colaborativos. ▪ La comunicación entre alumnos también puede darse a través del correo corporativo de educacyl.
<p>Entre profesor y alumnos:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dentro de los grupos del aula virtual, alumnos y profesores pueden interactuar mediante el correo, se trata de una vía por la cual los alumnos acceden a toda la información enviada por su profesor, así como a los archivos existentes y pueden preguntar dudas. Existen grupos en el aula virtual. Dentro de dichos grupos los alumnos pertenecientes a los mismos pueden acceder a los mensajes enviados desde el Equipo Directivo, mensajes del tutor o mensajes remitidos por el AMPA. Así mismo, pueden acceder a los documentos y encuestas publicados en su grupo clase y grupo alumnos. ▪ A través de grupos Teams, se utilizan para conectarse online a las clases en caso de confinamiento y para subir archivos y materiales. ▪ El correo corporativo EducajcyL también se utiliza para la comunicación entre los profesores y los alumnos.
<p>Entre profesores</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se ha creado el grupo “sala de profesores” en el aula virtual, al que tiene acceso todo el profesorado del Centro. En el mismo se establece vías de interacción entre los profesores. ▪ Los miembros del claustro también se comunican a través del grupo de profesores en Teams, mediante el cual se realizan las reuniones de claustro, reuniones de CCP, reuniones de la comisión TIC, etc.



	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La red social WhatsApp también es utilizada por los miembros del claustro para transmitir y compartir información educativa.
<p>Con las familias</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A través de la web de centro se publican las informaciones generales sobre comedor, madrugadores, libros de texto, ayudas, programas, premios, web de la biblioteca, etc. ▪ Mediante el aula virtual, en la cual se han creado varios grupos: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Grupo alumnos. ▪ Grupo del curso. ▪ Grupo Consejo Escolar. ▪ A través de la aplicación Teams también se realizan reuniones de tutoría con las familias. ▪ El correo educacyl también es un medio de comunicación con las familias. ▪ El teléfono también es un medio de comunicación con las familias para informarles de cualquier incidencia, o para realizar tutorías.
<p>Con la Comunidad Educativa</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A través de la web de centro. ▪ En el aula virtual hay un grupo específico para miembros del Consejo Escolar. ▪ A través de la aplicación Teams se realizan las reuniones. ▪ A través del correo educacyl se envían las convocatorias de Consejo Escolar, y en casos concretos se envía información de urgencia para ser aprobada, si procede, a través de esta misma vía. ▪ A través de las redes sociales (Facebook y X) se publican actividades realizadas en el centro o noticias de interés como participación en concursos y premios conseguidos.



3.6.2. Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

El centro cuenta con un Plan de comunicación interna y externa, que tiene como objetivo favorecer la colaboración y la comunicación entre los distintos miembros de la comunidad educativa.

Ver [ANEXO XIV PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA.](#)

3.6.3. Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro.

Elementos de la colaboración e interacción	Diagnóstico y valoración
Estructura	<p>En este momento contamos con una estructura sólida en el centro para hacer frente a los retos de colaboración e interacción entre miembros de la comunidad educativa, basados en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Red de centro Escuela Conectadas. ● Plataforma Educacyl.
Organización	<p>La organización de la colaboración e interacción está perfectamente definida con protocolos de actuación claros y concretos, tal y como se recogen en el epígrafe anterior. En este aspecto destacamos</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Colaboración en documentos Office 365 ● Carpetas y unidades compartidas en OneDrive. ● Las responsabilidades están definidas tanto a nivel personal como de grupo, a destacar: <ul style="list-style-type: none"> - Coordinadora TIC - Comisión TIC - Responsable de redes sociales. (directora) - Coordinadores de etapa y ciclo.
Servicios	<p>Los servicios de los que disponemos son suficientes y adaptados a las necesidades destacando entre ellos:</p>



	<ul style="list-style-type: none"> ● Plataforma Educacyl ● Grupos de Whatsapp ● Cuentas de Facebook y Twitter.
--	---

3.6.4. Propuestas de innovación y mejora:

MEDIDAS	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
1.- Utilización de la herramienta Stilus familia para el envío de mensajes y comunicación de notas.	Actualización de datos para el inicio de su utilización.	Equipo Directivo Profesorado	Todo el curso.

3.7. Infraestructura. (Área 7)

3.7.1. Descripción, categorización y organización de equipamiento y software.

AULA	PANEL DIGITAL		ORDENADOR PORTÁTIL			ORDENADOR DE MESA, PANTALLA, TECLADO Y RATÓN/OTROS		
	Año	Modelo	Año	Marca/Modelo	Sistema Operativo	Año	Marca/Modelo	Sistema Operativo
1º DE INFANTIL	2023	SmarBoard MX200 65	2023	2 HP 14" (Jcyl)	Windows 11			
2º DE INFANTIL	2023	SmarBoard MX200 65	2023	2 HP 14" (Jcyl)	Windows 11			
3º DE INFANTIL	2023	SmarBoard MX200 65	2023	2 HP 14" (Jcyl)	Windows 11			
1º DE PRIMARIA	2021	SmarBoard MX200 65	2021	Lenovo Ideapad 3 (Hiperacor)	Windows10 Pro			
			2021	1 Convertible Onlife (Jcyl) (bibliomaker)	Windows11			
2º DE PRIMARIA		SmarBoard MX200 65	2021	Lenovo Ideapad 3 Athlon Silver (Clic cole)	Windows10 Pro			
			2021	2 Convertible Onlife (Jcyl) (bibliomaker)	Windows11			
3º DE PRIMARIA	2021	SmarBoard MX200 65	2021	Lenovo Ideapad 3 (Hiperacor)	Windows10 Pro			

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



			2021	1 Convertible HP (Jcyl) (Bibliomaker)	Windows11			
4º DE PRIMARIA		SmarBoard MX200 65	2021	Lenovo Ideapad 3 Athlon Silver (Clic cole)	Windows10 Pro			
			2021	1 Convertible HP (Jcyl) (bibliomaker)	Windows11			
5º DE PRIMARIA	2021	SmarBoard MX200 65	2021	Lenovo Ideapad 3 (Hipercor)	Windows10 Pro			
			2021	3 Convertible HP 11 (Jcyl)	Windows11			
			2023	20 convertible HP 11 (Jcyl)	Windows11			
6º DE PRIMARIA	2021	SmarBoard MX200 65	2021	Lenovo IdeaPad3 IntelCore i3 (Worten)	Windows10 Pro			
			2022	24 Convertible ASUS 11 (Jcyl)	Windows11			
AULA DE PT	2022	SmarBoard MX200 65	2022	HP 14 (Jcyl)	Windows11	2022	2 HP ProDesk 400 SFF	Windows11
AULA DE RELIGIÓN	2022	SmarBoard MX200 65	2022	HP 14 (Jcyl)	Windows11			
AULA DE APOYO PRIMARIA	2022	SmarBoard MX200 65						
SALA DE PROFESORES			2020	HP Intel Core i3-1115gG4/8G/256 SSD (PC Components)	Windows10			
			2020	HP Intel Core i5 (Clic cole)	Windows10			
BIBLIOTECA	2021	SmarBoard MX200 65	2021	Hp Ideapad 3 (PC Components)	Windows 10	2022	HP ProDesk 400 SFF	Windows 11
			2021	HP Intel Core i3-1115gG4/8G/256 SSD (PC Components)	Windows 10	2021	2 E-Readers	
						2023	2 gafas virtuales	
							2 kit robótica Lego Essential	

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



						2022		
USOS MÚLTIPLES INFANTIL	2022	SmarBoard MX200 65	2021	1 <i>Convertible Onlife (Jcyl)</i>		2022	HP ProDesk 400 SFF	Windows 11
USOS MÚLTIPLES PRIMARIA	2022	SmarBoard MX200 65						
JEFATURA						2022	HP ProDesk 400 Intel Core i3	Windows 11
DIRECCIÓN						2022	HP ProDesk 400 Intel Core i3	Windows 11
SECRETARÍA						2022	HP ProDesk 400 Intel Core i3	Windows 11
						2020	3 WEBCAM (Covid) 4 proyectores (Covid) 25 tablets Spc Andorid 10 (uso compartido) Impresora pequeña	
CONSERJERÍA							Impresora	
SALA DE INFORMÁTICA/ MÚSICA	2022	SmarBoard MX200 65	2022	15 portátiles Intel Celeron (10 Media Mark y 5 Efecto 2000) 11 HP 14´ (Jcyl)	Windows 11	2022	2 robots Codey Rocky	
					Windows 11	2023	1 tablet Samsung A8	



3.7.2. Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales institucionales.

a) Estructura tecnológica y funcional	<ul style="list-style-type: none"> • Portátiles de aula con Panel Digital, conexión por cable o wifi • Aula portátil con 25 tablets Android • Entorno Virtual de Aprendizaje Aula Virtual. • Aula de informática con 26 portátiles.
b) Funcionalidad de acceso y uso didáctico	<ul style="list-style-type: none"> • Equipos de aula con Panel digital para exposiciones del profesory/o alumnos. Conexión a internet. • Aulas portátiles para uso de los alumnos con aplicaciones varias. • Aula virtual y grupos Teams como complemento a las clases presenciales, materiales de apoyo y refuerzo, entrega de trabajos, etc. • Aula de informática, clases de TIC, trabajos colaborativos, etc.
c) Mantenimiento y responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> • Empresa de mantenimiento de equipos (CAU) • Coordinadora TIC
d) Criterios descriptivos de seguridad	<ul style="list-style-type: none"> • Equipos de aula con contraseña de acceso. • Miniportátiles y tablets Android con acceso a internet a través de la wifi del centro con usuario y contraseña de la cuenta educacyl.

3.7.3. Organización tecnológica de redes y servicios.

a) Estructura de la red: funcionalidades, acceso y uso educativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Todo el centro cubierto por red Wifi. <ul style="list-style-type: none"> - Red wifi para el acceso de alumnos con clave y visible(CED_INTERNET) - Red wifi para acceso de profesores con clave y oculta(CED_DOCENCIA) - Red wifi para acceso del equipo directivo (CED_ADMIN) • Red cableada para equipos de aula y administración(separadas)
b) Estructura tecnológica de las redes	<ul style="list-style-type: none"> • Red cableada, con router de Orange.
c) Mantenimiento y responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisión coordinador TIC. • Mantenimiento a través del CAU.



<p>d) Criterios organizativos y seguridad</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El mantenimiento y gestión de la red se realiza a través de la Dirección Provincial de Valladolid. • El acceso a las redes wifi se realiza con usuario y contraseña educacyl.
---	--

<p>a) Definición, estructuración y funcionalidades, acceso, uso educativo y comunicación.</p>	<p>Plataforma Educacyl, para uso educativo y de comunicación, para uso del profesorado, de los alumnos y de la administración.</p> <p>Correo educacyl y de aula virtual, comunicación con las familias y administración y gestión de alumnos.</p>
<p>b) Estructura tecnológica y funcional.</p>	<p>Redes de acceso a través de internet.</p>
<p>c) Mantenimiento y responsabilidades.</p>	<p>La Plataforma Educacyl es un servicio de la Junta de Castilla y León.</p> <p>El responsable de su mantenimiento (aula virtual, contraseñas, etc.) a nivel de centro es el equipo de Coordinación TIC, concretamente en la figura de la coordinadora TIC.</p>
<p>d) Criterios organizativos y seguridad.</p>	<p>Acceso a los servicios con usuario y contraseña</p>



3.7.4. Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios.

<p>PLANIFICACIÓN DE EQUIPAMIENTOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Curso 23-24: <ul style="list-style-type: none"> – Adquisición de 20 portátiles HP convertibles para el aula de 6º de primaria. • Curso 24-25 <ul style="list-style-type: none"> – Solicitud de 50 portátiles HP convertibles para las aulas de 3º y 4º de primaria.
<p>ORGANIZACIÓN DE EQUIPOS Y SERVICIOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Paneles interactivos en las aulas para uso de los alumnos y profesores. - Portátiles para los docentes en el aula. - Miniportátiles en las aulas de infantil y de primaria para uso de los alumnos. - Tablets Android para uso docente y de los alumnos. - PCs en el aula de informática para uso de los alumnos. - PCS en secretaría y dirección para uso administrativo. - 2 portátiles, dos tablets y dos e-readers para uso de los alumnos, familias y profesores. - Red cableada y red wifi en todos los equipos.
<p>MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y SERVICIOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - El mantenimiento se llevará a cabo por parte del CAU - Los equipos “obsoletos” son dados de baja y retirados por una empresa homologada.
<p>GESTIÓN DE EQUIPOS Y SERVICIOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La gestión de equipos y servicios será a cargo de la responsable TIC del centro. - Se establecen una serie de normas para su uso, a disposición del profesorado y alumnado. <p>Enlace a normas de uso</p>

3.7.5. Actuaciones para paliar la brecha digital.

Podemos decir que nuestro alumnado tiene acceso a dispositivos que les permiten el acceso a contenidos digitales, si bien, algunas familias sólo tienen acceso a través de teléfonos móviles, por lo que el trabajo con este dispositivo se ve dificultado.

Desde el centro recomendamos la adquisición de Tablet u ordenador, con





características mínimas para ser utilizados de forma satisfactoria por nuestro alumnado. Aun así, somos conscientes de que hay familias que no tienen esta posibilidad. Es por ello que, desde el Equipo directivo informamos a las familias de que existe la posibilidad de solicitar la ayuda para la adquisición de dispositivos móviles, y que desde el centro les prestemos portátiles convertibles durante el curso escolar. Las pocas ocasiones en las que se ha solicitado el préstamo de un equipo, éste se ha registrado en la aplicación que a tal efecto a habilitado la Junta de Castilla y León.

Para ello contamos con un [contrato para el préstamo de equipos](#).

3.7.6. Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.

La utilización de las TIC en el CEIP Los Valles se remonta al año 2000-2001, en el que se adquirieron los primeros ordenadores, y tras un recorrido de mejora constante, ha llegado a la actualidad a la utilización de una forma generalizada de las herramientas digitales diversas por parte de todo el alumnado y el profesorado del centro.

Desde hace varios años, la administración ha proporcionado la plataforma educacyl, que ha permitido mejorar la comunicación entre los miembros de la comunidad educativa, acceder de forma directa a aplicaciones y servicios de gran utilidad para labores educativas y el trabajo digital colaborativo.

Se valora muy positivamente el Proyecto Escuelas Conectadas, que ha permitido el fácil acceso a internet de los dispositivos móviles.

Durante dos años, el centro tuvo que hacer muchos esfuerzos económicos para reponer los ordenadores de las aulas y comprar nuevos dispositivos móviles, lo que ocasionó un malestar en el centro por falta de fondos para la compra de otros materiales fungibles.

En los dos últimos años la administración, gracias a los fondos europeos, ha dotado al centro de paneles digitales, ordenadores de mesa y ordenadores portátiles, lo que ha permitido la actualización completa de todos los equipos del centro.

Aún así, consideramos necesario aumentar el número de equipos portátiles para uso del alumnado.



	INSUFICIENTE	MEJORABLE	ACEPTABLE	BUENO	ÓPTIMO
EQUIPAMIENTO	Equipos obsoletos sin actualizar en más de la mitad de las aulas.	Equipos obsoletos en las aulas pero funcionales en las aulas TIC.	Equipos de más de 5 años actualizados en todas las aulas con suficiente memoria RAM y disco SSD.	Equipos de menos de 5 años en todas las aulas con al menos 4 Gb de RAM y discos SSD.	Equipos actuales en todas las aulas de docencia y aulas TIC.
EQUIPAMIENTO	Sin PDI	Proyector sin PDI	PDI	Panel Digital Interactivo	Panel Digital Interactivo y ordenador de aula.
ORGANIZACIÓN	Uso de las aulas TIC menos de un 20 %	Uso de las aulas TIC menos de un 40 %	Uso de las aulas TIC más de un 50 %	Uso de las aulas TIC más de un 75 %	Uso de las aulas TIC más de un 90 %
USO EDUCATIVO	Usuario y contraseña del portal de educación utilizado por menos del 20 % de usuarios.	Usuario y contraseña del portal de educación utilizado por menos del 40 % de usuarios.	Usuario y contraseña del portal de educación utilizado por más del 60 % de usuarios.	Usuario y contraseña del portal de educación utilizado por más del 80 % de usuarios.	Usuario y contraseña del portal de educación utilizado por la totalidad de usuarios.

3.7.7. Propuestas de innovación y mejora

MEDIDAS	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
1. Incrementar la evitación del mal uso de las TIC.	<ul style="list-style-type: none"> A través del Plan Director de Centro, la Guardia Civil imparte charlas a los alumnos de 5º y 6º de primaria sobre Seguridad en internet. Participación en los talleres ofrecidos por la Dirección Provincial sobre Seguridad en Internet. Utilización de los materiales de la PSCD publicados en la web del Portal de Educación, de la Dirección Provincial de Valladolid, sobre navegación segura, ciberbullying. Participación en el concurso de vídeos PSCD. 	Todo el profesorado.	Todo el curso.
2. Mejorar el mantenimiento del material TIC	Incluir un nuevo documento con las normas de uso del nuevo material TIC adquirido en el centro (gafas virtuales, Lego Spike Essential, Microscopio digital, robots, etc.)	Coordinadora TIC	Principio de curso.



3.8. Seguridad y confianza digital. (Área 8)

3.8.1. Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades.

Todos los equipos de administración requieren el usuario y contraseña del Portal de Educación para su uso.

El equipo de secretaría, en el que se encuentra el programa COLEGIOS está protegido por contraseña, a la cual tiene acceso únicamente el equipo directivo y la administrativa del centro.

Todos los documentos de centro en los que se pueda incluir datos de carácter personal del profesorado, alumnos o familias, que se encuentran en la red, están subidos en la Aplicación OneDrive en la cuenta del centro en el Portal de Educación. Todos estos documentos son compartidos exclusivamente con el profesorado del centro, al cual se informa, a principio de curso, que no podrá compartir dicha documentación con ningún miembro que no pertenezca al claustro de profesores.

3.8.2. Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales.

Todos los datos personales, académicos y documentales, según corresponda, del profesorado, personal no docente, alumnado y familias se encuentra en el programa COLEGIOS, protegido con contraseña en el ordenador de Secretaría. A este equipo solo tiene acceso el Equipo Directivo el personal administrativo del centro.

Todos los datos de gestión económica del centro se encuentran en el programa GECE, protegido con contraseña, ubicado en el ordenador de secretaría, con único acceso del Equipo Directivo.

Se hacen copias de seguridad semanalmente del programa COLEGIOS y del programa GECE. Estas copias de seguridad se almacenan por duplicado: En el disco duro del ordenador y en una carpeta de OneDrive, a la que únicamente puede acceder el Equipo Directivo.



El centro trata y conserva los datos de carácter personal según la normativa vigente. Se respeta totalmente la confidencialidad de los datos de la comunidad educativa, ya que no se publica ni en la web, ni en los tabloneros de anuncios ningún dato personal, a no ser que esté indicado expresamente indicado por la Dirección Provincial de Educación.

No se transfieren datos a terceros sin el consentimiento expreso del interesado, y se destruyen los documentos con trituradora de papel cuando dejar de ser útiles.

<p>Equipo Directivo</p>	<p>El equipo directivo custodia y organiza la seguridad de datos y equipos comunes.</p> <p>La directora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestiona los permisos de acceso del profesorado a las distintas herramientas de Stilus. - Copia y custodia el certificado digital del centro. - Gestiona las claves de la fotocopidora. <p>La secretaria (coordinadora TIC y de biblioteca):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proporciona los datos de usuario y contraseña a los alumnos y nuevos docentes. - Administra y actualiza la página web del centro y del aula virtual Moodle. - Copia de seguridad semanal de los programas COLEGIOS y GECE. Estas copias se guardarán en el disco duro y en OneDrive del centro. - Copia de seguridad del programa Abies. - Almacenamiento de los datos académicos en los archivos del centro. - Recoge las incidencias (en la hoja de incidencias situada en la sala de profesores) en relación con la seguridad digital y procede a resolverlas: <ul style="list-style-type: none"> • Restablecerá la contraseña de los Equipos propiedad del centro, en el caso de que se haya desactivado por error. • Generará nueva contraseña de usuario del Portal de Educación en caso de pérdida.
--------------------------------	--



	<ul style="list-style-type: none"> • Dará aviso al servicio CAU en el caso de que se trate de problemas de seguridad por fallo de Antivirus o de la red de centro. • Informará a la Dirección Provincial en caso de que se trate de problemas de seguridad relacionados con usuarios y contraseñas del Portal de Educación o de otro tipo de problemas de seguridad que no pueda resolverse en el centro. <p>El registro de estas incidencias servirá como procesos de evaluación y auditoría de la seguridad de equipamientos y servicios y de aplicación de las normativas de protección de datos.</p> <p>Las incidencias se revisan de forma periódica en las reuniones de la Comisión TIC y se establecen las medidas oportunas para solventarlas.</p>
Profesorado	<p>Cada profesor custodia y organiza la seguridad de datos y equipos de clase.</p> <p>Refleja las incidencias con relación a la seguridad, redes y equipos en la hoja de incidencias situada en la sala de profesores.</p>
Alumnado y familias	<p>Concienciación referente a la seguridad de dispositivos y datos que se encuentran y comparten en los dispositivos.</p>

El acceso a los ordenadores del profesor se realiza mediante contraseña.

En todos los equipos está instalado un programa antivirus gratuito.

La propia red de escuelas conectadas actúa de cortafuegos.

3.8.3. Actuaciones de formación y conciencian de usuarios de los servicios de centro.

- Al comienzo del curso escolar se comparte a través de OneDrive con el profesorado los documentos para entregar a las familias al inicio de curso. Entre estos documentos se encuentra el [Consentimiento informado del tratamiento de imágenes/voz](#), donde se incluye el Reglamento General de Protección de Datos, para darlo a conocer a toda la comunidad educativa.



Los tutores revisarán qué familias no consienten el tratamiento de imágenes/voz, y lo dejarán reflejado en un documento compartido de alumnos que no consienten, para que los especialistas, interinos, etc. también posean esta información.

Cada profesor será responsable de no publicar imágenes o voz de los alumnos que no han sido autorizados.

- La página web del centro cuenta con un apartado de escuela de padres, en la que se incluyen guías de concienciación sobre el uso y seguridad en internet.
- Charlas a los alumnos de 5º y 6º de primaria por parte de la Guardia Civil sobre el uso seguro de internet. (incluidas en la PGA).
- El Reglamento de Régimen Interior recoge las actuaciones a aplicar en el caso de uso inadecuado e incidencias en los materiales y servicios.
- Desde el centro se informa a las familias sobre la posibilidad de recibir formación ofertada por la Dirección Provincial de Valladolid, con relación a la seguridad en internet.

3.8.4. Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad.

Anualmente, la comisión TIC revisa la seguridad de las redes y servicios del centro.

Los criterios que rigen esta evaluación son los siguientes:

- Los accesos restringidos se producen por personas autorizadas.
- Las contraseñas del alumnado funcionan correctamente y no existe usurpación de identidad.
- Los contenidos alojados en las plataformas son adecuados.
- El documento de confidencialidad de los datos de imagen y voz se adecuan al uso que se hace de ellos.
- Se respeta la no difusión de imagen o voz de alumnos que no autorizan.
- El profesorado elimina datos personales de los alumnos de los ordenadores del profesorado al finalizar el curso.
- Los documentos del alumnado se custodian completamente.



3.8.5. Propuestas de innovación y mejora.

MEDIDAS	ESTRATEGIAS DE DESARROLLO	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN
1. Aumentar la difusión de información sobre la importancia del cierre de sesión de las distintas aplicaciones del Portal de Educación y otras aplicaciones.	Envío de correo electrónico informativo sobre el cierre de sesión en cada una de las aplicaciones del Portal de Educación y en las aplicaciones educativas.	Coodinadora TIC del centro	A principio de curso y siempre que se estime oportuno como recordatorio.
2. Fomentar la participación de las familias en materia de seguridad digital.	•Mostrar disponibilidad para resolver siempre que sea posible la incidencia de forma remota.	Directora del centro.	En las fechas establecidas para la formación de las familias.
3. Incrementar la participación en talleres y actividades de conciencia sobre el uso seguro de las TIC.	Formación del alumnado, profesorado y familias organizados por diferentes instituciones.	Equipo directivo.	Todo el curso.
4. Evaluación de la seguridad de los datos, redes y servicios del centro.	Análisis de los criterios de evaluación sobre seguridad reflejados en este plan.	Comisión TIC	Anual.

4.EVALUACIÓN.

4.1. Seguimiento y diagnóstico.

4.1.1. Herramientas para la evaluación del Plan.

Herramientas	Observación directa. Recogida de datos: actas, informes, resultados de cuestionarios. Medición: rúbricas, registros. Evaluación/autoevaluación: cuestionarios.
Estrategias	Reunión de Toma de decisiones Observación Reunión Informativa Evaluación/autoevaluación de actividades y tareas Seguimiento de indicadores Satisfacción de la Comunidad Educativa

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



Auditoría Interna-Externa			
Estrategia	Responsable	Herramienta	Observación
Reunión toma de decisiones	Equipo Directivo Comisión TIC	Acta	Trimestral
Observación	Tutores	Programación didáctica	Trimestral
Reunión informativa familias	Tutores	Teams	2º trimestre
Evaluación	Tutores Comisión TIC	Cuestionario Rúbricas	2º trimestre
Autoevaluación competencia digital profesorado		Cuestionario	3º trimestre
Satisfacción Comunidad Educativa	Comisión TIC	<ul style="list-style-type: none"> • Cuestionario docentes • Cuestionario alumnos • Cuestionario familias • Cuestionario sobre publicación de trabajos TIC en la web de centro <p>-Análisis de resultados para elaborar propuestas de mejora.</p>	3º trimestre

4.1.2. Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica). Indicadores de loro de las propuestas de mejora.

Indicadores de la dimensión educativa.	1-10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Implantación un modelo metodológico de trabajo con TIC.</i> ▪ <i>Establecimiento de forma concreta y secuenciada la adquisición de la competencia digital en las áreas curriculares, relacionando objetivos, contenidos y estándares evaluables.</i> ▪ <i>Desarrollo de un plan formativo que secuencie contenidos metodológicos para la utilización de las TIC en el proceso de enseñanza y aprendizaje.</i> ▪ <i>Relación de los contenidos de las materias con actividades multimedia.</i> ▪ <i>Inclusión en los Planes y Proyectos del centro objetivos y contenidos relacionados con el desarrollo y la adquisición de la competencia digital.</i> 	

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Simplificación el proceso de adquisición de la competencia digital para sistematizarlo en el trabajo diario del aula.</i> ▪ <i>Creación de un sistema sencillo y objetivo para evaluar la competencia digital.</i> ▪ <i>Planificación del uso de materiales digitales concretos partiendo de un inventario elaborado o base de datos.</i> ▪ <i>Planificación y secuenciación del uso de dispositivos y aplicaciones didácticas digitales para alumnos con necesidades educativas y de apoyo.</i> ▪ <i>Creación de una plataforma, base de datos o inventario de materiales y recursos, organizados por áreas, niveles, uso didáctico u otros criterios.</i> ▪ <i>Utilización de plataformas educativas, aulas virtuales, cuadernos digitales, etc. para fomentar la participación, la interacción y la colaboración de los profesores y los alumnos.</i> ▪ <i>Potenciación del uso de recursos educativos del Portal de Educación y de la Web del centro.</i> ▪ <i>Fomento de la creación de materiales didácticos y desarrollo de aplicaciones por parte de los docentes.</i> ▪ <i>Compartición de materiales y recursos creados y alojarlos en plataformas educativas propias y aulas virtuales.</i> ▪ <i>Utilización de los alumnos y las familias de los servicios que el Portal Educativo de la JCYL les proporciona, dependiendo del nivel educativo, utilizando sus datos de usuario y contraseña.</i> ▪ <i>Valoración y permiso del uso de dispositivos móviles para fines educativos, tanto fuera como dentro del aula.</i> 	
<p>Indicadores de la dimensión organizativa.</p>	<p>1-10</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Organización, actualización y establecimiento de nuevos espacios digitales para compartir recursos, tanto del profesorado, como de los alumnos (Web, aula virtual, Teams, OneDrive, etc.)</i> ▪ <i>Establecimiento de criterios organizativos para el uso y la distribución de espacios y equipamiento digital.</i> ▪ <i>Marco de las normas para un adecuado uso de equipos informáticos y multimedia.</i> ▪ <i>Configuración de los equipos para facilitar el acceso de los alumnos a sus programas y aplicaciones.</i> ▪ <i>Participación en proyectos y concursos para obtener nuevos recursos y renovar los ya existentes.</i> ▪ <i>Integración de nuevos sistemas de comunicación y aplicaciones que faciliten y mejoren las relaciones del centro y el profesorado con las familias de nuestros alumnos (Web, correo electrónico, aula virtual, Teams, etc.)</i> ▪ <i>Organización y sistematización de la digitalización de los procesos de gestión y organización del centro.</i> ▪ <i>Unificación de modelos de documentos y digitalizarlos al máximo.</i> ▪ <i>Digitalización al máximo de los documentos de información, seguimiento y evaluación de los alumnos.</i> ▪ <i>Fomento del uso de aplicaciones para rellenar formularios de matrícula, ayudas, documentos de altas y bajas en los servicios del centro, a través de la web del centro.</i> ▪ <i>Establecimiento de normas que garanticen la confidencialidad de datos y documentos de alumnos, familias, profesorado, etc.</i> ▪ <i>Mejora de los sistemas de seguridad para evitar usos inadecuados de los equipos.</i> 	



<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Reciclaje de forma adecuada los equipos y componentes no válidos, así como los consumibles agotados.</i> ▪ <i>Desarrollo de actuaciones de mejora en función de la evaluación y el diagnóstico realizado.</i> 	
Indicadores de la dimensión tecnológica	1-10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Diagnóstico de las necesidades de formación del profesorado para planificar las actuaciones formativas.</i> ▪ <i>Determinación del nivel formativo del profesorado utilizando la Autoevaluación de la Competencia Digital.</i> ▪ <i>Fomento de la creación y desarrollo de materiales y recursos digitales para los alumnos.</i> ▪ <i>Planificación de la formación según las necesidades TIC del profesorado y del centro.</i> ▪ <i>Sistematización de las actuaciones respecto al uso de TIC en la integración y apoyo al nuevo profesorado.</i> ▪ <i>Incremento de las acciones formativas sobre elaboración de materiales educativos digitales y su integración didáctica.</i> ▪ <i>Dotación de horario complementario al responsable TIC del centro.</i> ▪ <i>Dinamización de los procesos formativos del profesorado en el centro.</i> ▪ <i>Desarrollo de Planes de Mejora de los recursos y herramientas TIC.</i> ▪ <i>Participación en sesiones formativas de Seguridad y Confianza digital para transmitirla a la comunidad educativa.</i> 	

Los indicadores de logro se corresponden con las propuestas de mejora especificadas en cada uno de los apartados correspondientes de las ocho líneas de actuación del apartado 3 de este plan.

4.2. Evaluación del Plan

4.2.1. Grado de satisfacción del desarrollo del Plan.

En los cursos pasados se ha venido desarrollando un plan de integración de las nuevas tecnologías en todas las áreas en nuestro centro, revisado, modificado y plasmado en el presente documento de centro.

Consideramos que el grado de satisfacción del pasado plan es bastante alto. Esta conclusión la obtenemos tras comprobar el impacto de dicho plan en cada uno de los colectivos que forman parte de nuestra comunidad educativa, a través de los logros obtenidos:



<p>Respecto al alumnado</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Familiarización con el medio informático y las nuevas tecnologías como herramienta de aprendizaje y de ocio. • Se propicia el pensamiento crítico. • Fomento el trabajo cooperativo. • Motivación del alumnado y fomento de la creatividad. • Iniciación al pensamiento secuencial y computacional. • Información al alumnado y familias sobre el uso adecuado de TIC en sesiones informativas, tutorías, enlaces en la web del centro, participación en actividades. • Sesiones sobre seguridad y confianza digital dirigida a alumnado.
------------------------------------	---

<p>Respecto al profesorado</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utilización de las TIC para perfeccionar la actividad docente y los procesos de enseñanza-aprendizaje. • Priorización los recursos TIC con los alumnos con necesidades específicas de apoyo. • Se propicia el pensamiento crítico. • Fomento el trabajo cooperativo. • Motivación del alumnado y fomento de la creatividad. • Diseño de estrategias de evaluación utilizando recursos digitales pertinentes a los aprendizajes esperados. • Uso de las TIC para evaluar, de acuerdo a su pertinencia, los aprendizajes del alumnado. • Aprovechamiento de las tecnologías de la información en el desarrollo de las programaciones didácticas. • Inclusión en las programaciones didácticas de la secuenciación de los procesos para adquirir la competencia básica del tratamiento de la información y la competencia digital. • Información al alumnado y familias sobre el uso adecuado de TIC en sesiones informativas, tutorías, enlaces en la web del centro, participación en actividades. • Fomento de la creación y desarrollo de materiales y recursos digitales. • Participación en formación, mejora, proyectos de innovación e investigación. • Sensibilización al cambio de rol del profesorado en cuanto a la utilización de las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje. • Utilización de la programación para el desarrollo del pensamiento computacional y la resolución de problemas. • Utilización del Office 365 y las aplicaciones que incluye.
---------------------------------------	--



Respecto al equipo directivo y comisión TIC

- Utilización de las TIC para perfeccionar la actividad docente y los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- Priorización los recursos TIC con los alumnos con necesidades específicas de apoyo.
- Fomento el trabajo cooperativo.
- Inclusión en las programaciones didácticas de la secuenciación de los procesos para adquirir la competencia básica del tratamiento de la información y la competencia digital.
- Incorporación en todos los planes y proyectos del centro actuaciones que fomenten el uso de los recursos TIC para contribuir al desarrollo de las competencias digitales.
- Adecuación de las funciones del coordinador TIC.
- Idoneidad de la organización de los recursos.
- Fomento de la creación y desarrollo de materiales y recursos digitales.
- Establecimiento de las líneas de trabajo que integren los recursos TIC en todos los procesos de los diferentes ámbitos de actuación del colegio.
- Información al profesorado de las posibilidades educativas de las TIC.
- Frecuencia de utilización de los espacios y recursos digitales.
- Programación de sesiones de formación y asesoramiento.
- Utilización de las TIC en programaciones, evaluación, informes, horarios, etc.
- Sensibilización al cambio de rol del profesorado en cuanto a la utilización de las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Promoción el uso de los recursos tecnológicos como elementos básicos en la formación personal, la interacción social y educativa y la información en diferentes ámbitos.
- Visitas a la web, blogs, redes sociales y equipos de TEAMS del centro.
- Transmisión al entorno la imagen de un colegio que integra los recursos TIC en todos los procesos.
- Información al alumnado y familias sobre el uso adecuado de TIC en sesiones informativas, tutorías, enlaces en la web del centro, participación en actividades.
- Integración de sistemas de comunicación y aplicaciones que faciliten y mejoren las relaciones del centro y el profesorado con las familias de nuestros alumnos.
- Idoneidad de la gestión de los recursos del centro.
- Valoración del servicio de mantenimiento.
- Adecuación de los recursos del centro para cumplir los objetivos.
- Actualización de los equipos informáticos.
- Conectividad y acceso inalámbrico del centro.
- Configuración de los equipos destinados al alumnado.
- Sesiones sobre seguridad y confianza digital dirigida a alumnado.
- Sesiones sobre seguridad y confianza digital destinadas a familias.
- Utilización de la TIC como elemento de comunicación fluido y para compartir información.
- Utilización del Office 365 y las aplicaciones que incluye.

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



4.2.2. Valoración de la difusión y dinamización realizada.

Se considera que la difusión y dinamización de este Plan hasta la actualidad ha sido la adecuada, y continuaremos en la misma línea en este aspecto.

La difusión hacia el profesorado y alumnado se produjo a través de las medidas internas especificadas en el punto 2.4 de este plan.

Por lo que respecta a las familias, los canales de transmisión de la información relevante en nuestro centro fueron la página web, redes sociales y las reuniones de carácter general que se realizaron en los tres trimestres del curso.

En ocasiones puntuales, se informó también a través de nuestra Asociación de Madres y Padres, sobre todo en lo relacionado con la oferta de actividades formativas para familias sobre la adquisición de competencia digital (utilidades y peligros de los recursos digitales, etc.).

4.2.3. Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada.

El análisis de los resultados obtenidos a través de los instrumentos de evaluación y de los indicadores propuestos, tienen razón de ser si los contextualizamos dentro de la temporalización diseñada. Es importante que los objetivos, en la medida de lo posible, tengan un horizonte temporal de cumplimiento.

De este análisis dependerán las futuras modificaciones en la temporalización de los objetivos.

Sin embargo, somos plenamente conscientes de que la integración de las TIC en nuestra comunidad educativa es un camino de largo recorrido. Las circunstancias de nuestras familias, de nuestro alumnado y de nuestro profesorado son muy variadas, lo que imposibilita la integración plena.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

4.3.1. Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar.

De la evaluación del plan se derivarán propuestas de mejoras de cara a cursos posteriores. Las propuestas de mejora serán realistas y estarán sujetas a un proceso

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)



de priorización, en caso de que así lo considere la comisión TIC y el equipo directivo. Cada curso habrá propuestas de mejora puntuales derivadas de la puesta en práctica durante ese curso concreto. Sin embargo, siempre habrá propuestas de mejora permanentes en torno a los siguientes aspectos:

- Continuar impulsando la utilización de las TIC en toda la comunidad educativa, para favorecer el proceso de enseñanza aprendizaje, la comunicación y las competencias digitales.
- Mejorar el grado de coordinación del profesorado en el desarrollo del plan.
- Potenciar y agilizar la formación digital del profesorado.
- Actualizar y aumentar el número de equipos y aplicaciones en la medida de lo posible.
- Proporcionar ayuda a las familias desfavorecidas para que tengan acceso a internet y proporcionarles dispositivos en caso de que carezcan de ellos.
- Inculcar en las familias la responsabilidad de velar por el buen uso de las nuevas tecnologías y los peligros de internet.
- Desarrollar modelos de evaluación que permitan confirmar, desechar o replantear materiales digitales.
- Revisión, búsqueda y actualización de recursos digitales.
- Actualizar el conocimiento y uso de herramientas digitales innovadoras.
- Fomentar la realización de materiales digitales.
- Atraer la atención hacia las TIC creando climas y ambientes seguros para la investigación.
- Diseñar protocolos relacionados con las TIC.
- Incidir en los procesos de evaluación haciéndola más sistemática y operativa (autoevaluación y coevaluación).

4.3.2. Procesos de revisión y actualización del Plan.

Como todo plan de centro, está sujeto a revisión permanente. Cada curso se revisa y aprueba nuevamente.

Todas las modificaciones se producirán a principio de cada curso escolar y se aprobarán a la vez que la Programación General Anual.

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





No obstante, el plan podrá sufrir modificaciones a medida que se pone en práctica, si así es considerado por la comisión TIC a propuesta propia o de parte de otro colectivo.

Para ello se tendrán en cuenta los resultados obtenidos de los **Instrumentos de diagnóstico estandarizados**.

Estrategia	Responsable	Herramienta	Observación
Autoevaluación STILUS	Equipo Directivo Comisión TIC	Cuestionario	1º trimestre Certificación CÓDICE TIC JCYL potencial digital Centro
Seguimientos indicadores SELFIE	Comisión TIC	Reuniones CCP	1º-2º trimestre Autor reflexión sobre el potencial digital Centro
Materiales elaborados	Profesorado	Aplicaciones y recursos	Documentos de recopilación de materiales
Resultados de la evaluación de la competencia TIC de los alumnos.	Profesorado	Rúbricas evaluación	Análisis de los resultados

5. APOYO DOCUMENTAL DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS DEL MARCO CONTEXTUAL Y DEL DESARROLLO DEL PLAN.

ANEXO I DOCUMENTOS DE CENTRO

- [Proyecto Educativo](#)
- [Reglamento de Régimen Interior](#)
- [Programación General Anual.](#)
- [Programaciones didácticas.](#) (en elaboración)
- [Plan de Acción Tutorial.](#)

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





- [Plan de Formación en Centros.](#)
- [Plan de atención a la diversidad.](#)
- [Plan de acogida de la comunidad educativa al contexto tecnológico didáctico.](#)

[ANEXO II.](#) Calendario de reserva de tablets.

[ANEXO III](#) Contrato préstamo recursos tecnológicos.

[ANEXO IV](#) Recursos para Educación Infantil.

[ANEXO V](#) Recursos para Educación Primaria.

[ANEXO VI](#) [Acceso a Selfie for Teachers](#)

[ANEXO VII](#) Tutoriales y guías para el profesorado.

[ANEXO VIII](#) Estándares de evaluación de la competencia digital en las diferentes áreas.

[ANEXO IX](#) Encuesta de satisfacción al profesorado sobre la integración de las TIC en el centro.

[ANEXO X](#) Encuesta de satisfacción al alumnado sobre la integración de las TIC en el centro.

[ANEXO XI](#) Encuesta de satisfacción de las familias sobre la integración de las TIC en el centro.

[ANEXO XII](#) Encuesta al profesorado sobre el uso de las TIC en el aula.

[Encuesta sobre publicación de trabajos TIC en la web de centro](#)

[ANEXO XIII](#) Encuesta para la detección de necesidades tecnológicas de los alumnos (entregada en papel).

[ANEXO XIV](#) Plan de comunicación interno y externo.

[ANEXO XV](#) Rúbricas para la evaluación de la competencia digital.

[ANEXO XVI](#) Normas de uso de los recursos TIC.

[ANEXO XVII](#) Protocolo uso correcto sala de informática.

Nota:

C/Francisco de Goya, 2 Laguna de Duero (Valladolid) Tlf: 983 54 14 48

<http://ceiplosvalles.centros.educa.jcyl.es/sitio/> 47011012@educa.jcyl.es

RRSS: [Instagram](#) [X](#)





Para la elaboración del presente Plan TIC se ha consultado planes TIC de otros centros. Se han utilizado como guía y se han extraído ideas, principios, objetivos, medidas y estrategias, por resultar idóneas para la forma de trabajo de nuestro centro.

Este Plan ha sido realizado de acuerdo con la normativa vigente, de lo cual se ha informado al Claustro y al Consejo Escolar.

En el presente curso ha sido revisado y actualizado.

Laguna de Duero, a 2 de noviembre de 2023.

Vº. B El/la director/a del centro

La coordinadora Plan TIC del centro

Fdo:.....

Fdo:.....

Sonia Sanz Benito

Ana Elisa Olcese Ortega